


АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ»

Направление подготовки (специальность)	27.04.02 «Управление качеством».
Направленность (профиль) подготовки	«Управление качеством».
Цель освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины «Организационно-экономическое проектирование инновационных процессов» является формирование комплекса знаний, умений и практических навыков в сфере организационно-экономического проектирования инновационных процессов, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, необходимых для решения задач по видам деятельности, соответствующим направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством».</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- формирование навыков организации коллективной работы исполнителей, планирования их работы, принятия управленческих решений;- изучение принципов и методов разработки и исследования инновационных проектов; этапов и процедур бизнес-проектирования; показателей эффективности и методов экономической оценки разработанного инновационного проекта;- формирование умений определения последовательности этапов и их содержание в процессе разработки инновационных проектов;- формирование навыков выполнения расчетов экономической эффективности инновационных проектов;- формирование навыков разработки и исследования инновационных проектов.
Общая трудоемкость дисциплины	3 зач. ед. / 108 часов
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Краткое содержание дисциплины:	Раздел 1. Основы теории и практики организационно-экономического проектирования инновационных процессов. Раздел 2. Специфические особенности инновационного проекта. Порядок разработки и оценки его эффективности. Раздел 3. Особенности управления командой инновационного проекта.
---------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Аннотацию рабочей программы составил _____
(ФИО, должность, подпись)



к.э.н., доц. Еронин В.А.