

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



А.А. Панфилов

« 05 » 02 2015г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ

Направление 18.04.01 "Химическая технология"

Программа подготовки

" Химическая технология переработки пластических масс и композиционных материалов"

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Владимир, 2015

Вид практики - учебная

1. Цели педагогической практики

Целями практики являются закрепление и углубление теоретических знаний студентов-магистрантов, полученных при обучении, приобретение и развитие навыков самостоятельной педагогической деятельности и методической работы. Формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы.

2. Задачи педагогической практики

Задачами педагогической практики являются:

- участие в педагогической работе, проводимой кафедрой;
- участие в методической работе, проводимой кафедрой.

3. Способы проведения: стационарная.

4. Формы проведения

Педагогическая практика может иметь следующие формы проведения: учебная и учебно-методическая работа в учебном заведении ВПО, СПО, НПО.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения и профессиональные компетенции при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ПК-18	Способность и готовность к созданию новых экспериментальных установок для проведения лабораторных практикумов.	Знать: принцип работы и устройство экспериментальных установок для проведения лабораторных практикумов; Уметь: работать на экспериментальных установках для проведения лабораторных практикумов; Владеть: методикой выполнения работ на экспериментальных установках для проведения лабораторных практикумов.
ПК-19	Готовность к разработке учебно-методической документации для реализации образовательных программ.	Знать: учебно-методическую документацию для проведения учебного процесса; Уметь: разрабатывать и использовать учебно-методическую документацию; Владеть: навыками разработки учебно-методической документации для проведения учебного процесса.

6. Место педагогической практики в структуре ОПОП магистратуры

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Педагогическая практика предусмотрена учебным планом направления 18.04.01 «Химическая технология» ВлГУ.

Прохождение данного вида практики необходимо для получения практических навыков педагогической работы, успешного освоения магистерской программы и реализации в последующем одного из возможных видов профессиональной деятельности магистра – педагогической.

7. Место и время проведения педагогической практики

Место прохождения педагогической практики определяется научным руководителем магистранта и утверждается заведующим кафедрой. Практика может проводиться в рамках одной из кафедр высшего учебного заведения (ВПО), учебного заведения среднего профессионального (СПО) или начального профессионального (НПО) образования.

Практика проводится в соответствии с программой педагогической практики магистрантов, утвержденной на кафедре и индивидуальной программой практики, составленной совместно с научным руководителем. Форма для составления индивидуальной программы практики приведена в приложении 1.

Сроки проведения практики, установленные учебным планом: 1 семестр обучения (совмещена с учебным процессом). Период проведения педагогической практики может быть изменен в установленном порядке.

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость педагогической практики составляет:

6 зачетных единиц;

216 часов.

9. Структура и содержание педагогической практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный	Собрание магистрантов перед началом практики с приглашением руководства кафедрой, получение индивидуальных заданий (программы практики)	4 часа Отчет руководителя практики
2	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности и охране труда на предприятии и рабочем месте магистранта	4 часа Журнал инструктажа по ОТ и ТБ
3	Основной	Педагогическая или методическая работа, в соответствии со специализацией студента и индивидуальной программой	6 недель Отчет магистранта по практике
4	Заключительный	Подготовка отчета	12 дней Отчет магистранта по практике
		Сдача зачета	1 день Зачетная ведомость

10. Формы отчетности по практике

Педагогическая практика осуществляется в форме педагогической или методической работы, соответствующей специализации студента.

В качестве индивидуального задания студенту поручается одно из следующих:

– участие магистранта в подготовке лекций по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

– подготовка и проведение семинарских занятий в соответствии с выбранной специализацией;

– подготовка учебно-методических материалов в соответствии с выбранной специализацией (подготовка кейсов, материалов для семинарских занятий, составление задач);

– участие в проведении деловой игры для студентов; – участие в проверке курсовых работ и отчетов по лабораторным работам;

– другие формы работ.

Индивидуальное задание студента-магистранта при прохождении педагогической практики определяется научным и утверждается заведующим кафедрой.

Структура отчета магистранта о практике

Форма отчета магистранта о педагогической практике зависит от его индивидуального задания и может иметь один из двух видов:

А) развернутый план семинарских или лекционных занятий;

Б) учебно-методические материалы в пригодной для публикации форме.

В) отчет о научно-педагогической практике должно быть включено:

• методическое обеспечение проведенных занятий (подробный конспект занятия; форма проведения занятия; перечень контрольных вопросов);

• задачи, тесты;

• подбор статистической информации;

• обзор по методическим пособиям и по программным продуктам, используемым в учебном процессе;

• список литературы.

Образец титульного листа отчета представлен в приложении 2.

Обязанности выпускающей кафедры и учебного заведения – базы практики

Выпускающая кафедра:

– организует и утверждает базы прохождения практики студентами;

– обеспечивает студентов программами, методическими разработками и календарными графиками прохождения практики;

– выделяет в качестве руководителей практики опытных преподавателей, хорошо знающих психологию и педагогику;

– ведет контроль практики студентов непосредственно на базах практики, за соблюдением ее сроков и ее содержанием;

– организует студенческие конференции по практике с обсуждением интересных разработок и решений;

– организует комиссию для приема зачета по практике.

Учебные заведения

– базы практики: – предоставляют студентам (по возможности) в соответствии с программой практики рабочие места, обеспечивающие наибольшую эффективность ее прохождения;

– соблюдают согласованные с университетом календарные графики прохождения практики и создают условия для получения студентами знаний и навыков в соответствии с учебными планами;

– предоставляют студентам возможность пользоваться научно-методической и учебно-методической литературой;

– проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности с

оформлением установленной документации;

- несут полную ответственность за несчастные случаи со студентами-практикантами;

- обеспечивают и контролируют соблюдение студентами установленных правил внутреннего трудового распорядка.

Руководитель практики от университета:

- заблаговременно знакомится с местом проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания студентам;

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику;

- оказывает помощь в выполнении индивидуального задания, руководит учебно-методической работой студентов;

- контролирует работу студентов;

- осуществляет контроль обеспечения нормальных условий труда и быта студентов, проведения обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности, а также выполнения студентами правил внутреннего распорядка на предприятии;

- информирует учебное управление университета о состоянии педагогической практики студентов;

- рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзывы об их работе и представляет заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по улучшению практической подготовки студентов;

- итоги практики обсуждаются на заседании кафедры. Руководитель практики от предприятия:

- организует прохождение практики закрепленными за ним студентами в тесном контакте с вузовским руководителем;

- обеспечивает студентам возможность работать с научно-методической и учебно-методической литературой;

- знакомит студентов с организацией учебной работы в конкретных учебных заведениях;

- осуществляет постоянный контроль работы студентов, консультирует их по всем возникающим вопросам.

Обязанности магистранта

- Студент обязан пройти практику в сроки, установленные приказом ректора по университету.

- Во время пребывания на практике студент подчиняется правилам внутреннего распорядка предприятия (организации).

- Каждый студент по окончании практики обязан представить отчет, подписанный руководителем практики

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Аттестация по итогам педагогической практики проводится в форме дифференцированного зачета с представлением магистрантом отчета по итогам практики.

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Основная и дополнительная литература по темам практики, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения практики учебно-методическое и информационное обеспечение указывается в индивидуальной программе практики научным руководителем магистранта.

Научно-исследовательское, лабораторное оборудование, измерительные и вычис-

лительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики определяется научным руководителем магистранта в соответствии с индивидуальной программой (заданием), а также местом прохождения практики.

При проведении работ на практике могут использоваться такие информационные справочные системы как eLibrary.ru, Google.

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а). Основная:

1. Образцов П.И. Основы профессиональной дидактики: учебное пособие. – М.: Вузковский учебник: ИНФРА-М, 2015. – 288 с.
2. Психология и педагогика: учебник для вузов / под ред. П.И. Пидкасистого. – М.: Издательство Юрайт; Высшее образование, 2010. – 714 с.
3. Современные образовательные технологии: учебное пособие / под ред. Н.В. Бордовской. – М.: КНОРУС, 2013. – 432 с.
4. Попков В.А., Коржуев А.В. Теория и практика высшего профессионального образования: Учебное пособие для студентов учебных заведений, магистров и аспирантов, слушателей ФПК и преподавателей вузов. – М.: Академический проект, 2010. – 452 с.
5. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учебное пособие. – М.: Академия, 2015. – 400 с.

б). Дополнительная:

1. Андреев А. Знания или компетенции? / А. Андреев // Высшее образование в России: науч.-пед. журн. – 2005. – № 2. – С. 3-11.
2. Афанасьев Д.В., Грызлов В.С. Компетентностный подход и кредитно-модульная система обучения // Высшее образование в России. – 2013. – № 6. – С. 11-18.
3. Большакова О.Н., Алексеева Л.Ф. Готовность преподавателей вузов к организации работы по подготовке студентов к самостоятельной деятельности инновационной направленности // Высшее образование сегодня. – 2012. – № 1. – С. 62-64.

в). Интернет-ресурсы:

<http://starsilan.ru/Method.htm>

<http://www.polymerbranch.com/>

<http://polimerexpert.ru/>

14. Материально-техническое обеспечение практики

Научно-исследовательское, лабораторное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики определяется научным руководителем магистранта в соответствии с индивидуальной программой (заданием), а также местом прохождения практики

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки 18.04.01 «Химическая технология».

Автор: проф. кафедры ХТ, д.т.н. _____ Чухланов В.Ю.

Рецензент: директор ООО «Технология» _____ Новикова С.В.

Программа одобрена на заседании кафедры ХТ
Зав. кафедрой ХТ _____ Ю.Т. Панов

от _____ 2015 года, протокол № _____.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Владимирский государственный университет

имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт _____
Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТА

Студент __ курса магистратуры (название магистерской программы)

ФИО _____

Научный руководитель

ФИО, уч. степень, уч. звание, _____

1. Сроки проведения:
2. Место проведения:
3. Цель:
4. Задачи:
5. План-график выполнения работ:

№	Этапы прохождения и наименование работы	Сроки выполнения
1		
2		
3		

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение:
7. Материально-техническое обеспечение:

Подпись студента-магистранта _____

Подпись научного руководителя _____

Подпись руководителя практики _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Владимирский государственный университет

имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по педагогической практике

Направление 18.04.01 «Химическая технология»
по программе _____

Магистрант (ФИО, группа) (подпись)

Научный руководитель (ФИО, уч. степень, уч. звание) (подпись)

Руководитель практики (ФИО, уч. степень, уч. звание) (подпись)

Владимир 20__