

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**

Институт машиностроения и автомобильного транспорта



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«АНАЛИЗ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ»**

**направление подготовки / специальность**

**15.04.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»**

**направленность (профиль) подготовки**

**«Автоматизация процессов обработки в машиностроении»**

г. Владимир  
2022 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Анализ и использование научно-технической информации» является развитие у студентов навыков информационно-аналитической профессиональной деятельности в условиях интенсивного внедрения инновационных достижений в промышленное производство и научно-технического сопровождения высокотехнологичных инноваций на машиностроительных предприятиях; приобретение комплекса специальных знаний и умений, необходимых для выявления, оформления и поддержания действия интеллектуальной собственности в силе.

Задачи: обучение студентов аккумулировать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области автоматизации технологических процессов и производств, автоматизированного управления жизненным циклом продукции, компьютерных систем управления ее качества; обучение студентов правами и обязанностями в области защиты интеллектуальной собственности; развитие у студентов практических навыков защиты интеллектуальной собственности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОИ

Дисциплина «Анализ и использование научно-технической информации» относится к обязательной части.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции   |   | Наименование оценочного средства        |
|--|--|---|---|
|  | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)  | Результаты обучения по дисциплине   |   |
| ОПК-2. Способен осуществлять экспертизу технической документации в сфере профессиональной деятельности | ОПК-2.1.<br>Знать: регламент экспертизы.   | Знает регламент экспертизы.   | Тестовые вопросы<br>Ситуационные задачи |
|  | ОПК-2.2.<br>Уметь: осуществлять экспертизу технической документации в сфере профессиональной деятельности  | Умеет осуществлять экспертизу технической документации.   |   |
|  | ОПК 2.3.<br>Владеть: современными методами и методиками осуществления экспертизы технической документации в сфере профессиональной деятельности. | Владеет современными методами и методиками осуществления экспертизы технической документации в сфере профессиональной деятельности. |   |

| Продолжение таблицы  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <p>ОПК-4. Способен разрабатывать методические и нормативные документы, в том числе проекты стандартов и сертификатов, с учетом действующих стандартов качества, обеспечивать их внедрение на производстве.</p> | <p>ОПК-4.1.<br/>Знать: методические и нормативные документы, в том числе проекты стандартов и сертификатов, с учетом действующих стандартов качества, обеспечивать их внедрение на производстве.</p> <p>ОПК-4.2<br/>Уметь: разрабатывать методические и нормативные документы, в том числе проекты стандартов и сертификатов, с учетом действующих стандартов качества, обеспечивать их внедрение на производстве.</p> <p>ОПК-4.3<br/>Владеть: методическими и нормативными документами, в том числе проектами стандартов и сертификатов, с учетом действующих стандартов качества.</p> | <p>Знает: методические и нормативные документы, в том числе проекты стандартов и сертификатов, с учетом действующих стандартов качества, обеспечивать их внедрение на производстве.</p> <p>Умеет: разрабатывать методические и нормативные документы, в том числе проекты стандартов и сертификатов, с учетом действующих стандартов качества, обеспечивать их внедрение на производстве.</p> <p>Владеет методическими и нормативными документами, в том числе проектами стандартов и сертификатов, с учетом действующих стандартов качества.</p> | <p>Презентации на практических занятиях</p> |
| <p>ОПК-6. Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность, используя современные информационно-коммуникационные технологии, глобальные информационные ресурсы.</p>                                 | <p>ОПК-6.1.<br/>Знать: современные информационно-коммуникационные технологии, глобальные информационные ресурсы.</p> <p>ОПК-6.2.<br/>Уметь: осуществлять научно-исследовательскую деятельность, используя современные информационно-коммуникационные технологии, глобальные информационные ресурсы.</p>   | <p>Знает современные информационно-коммуникационные технологии, глобальные информационные ресурсы.</p> <p>Умеет осуществлять научно-исследовательскую деятельность, используя современные информационно-коммуникационные технологии, глобальные информационные ресурсы.</p>   | <p>Презентации на практических заданиях</p> |

| Продолжение таблицы  |   |  |                                      |
|--|---|--|--------------------------------------|
|  | ОПК6.3.<br>Владеть: современными средствами осуществления научно- исследовательской деятельности.   | Владеет современными средствами осуществления научно- исследовательской деятельности.  |                                      |
| ОПК-8. Способен осуществлять анализ проектов стандартов, рационализаторских предложений и изобретений в области машиностроения, готовить отзывы и заключения по их оценке. | ОПК-8.1.<br>Знать: анализ проектов стандартов, рационализаторских предложений и изобретений в области машиностроения, готовить отзывы и заключения по их оценке.<br>ОПК-8.2.<br>Уметь: осуществлять анализ проектов стандартов, рационализаторских предложений и изобретений в области машиностроения, готовить отзывы и заключения по их оценке.<br>ОПК-8.3.<br>Владеть: средствами анализа проектов стандартов, рационализаторских предложений и изобретений в области машиностроения, готовить отзывы и заключения по их оценке. | Знает анализ проектов стандартов, рационализаторских предложений и изобретений в области машиностроения, готовить отзывы и заключения по их оценке.<br>Умеет: осуществлять анализ проектов стандартов, рационализаторских предложений и изобретений в области машиностроения, готовить отзывы и заключения по их оценке.<br>Владеет: средствами анализа проектов стандартов, рационализаторских предложений и изобретений в области машиностроения, готовить отзывы и заключения по их оценке. | Презентации на практических занятиях |

## Продолжение таблицы

| Продолжение таблицы   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <p>ПК-2.<br/>Способен вести электронный документооборот, анализировать патентную чистоту разрабатываемых и автоматизируемых процессов обработки, проводить поиск научно-технической информации, использовать электронные справочные системы, базы данных и библиотеки, электронные архивы для выявления перспективных способов, материалов и конструкций, подавать заявки на защиту интеллектуальной собственности.</p> | <p>ПК2.1.<br/>Знать: технический иностранный язык в объеме, необходимом для взаимодействия и получения информации из зарубежных источников, прогнозируемые технико-экономические характеристики и показатели проектируемых изделий и процессов их обработки в машиностроении. ПК 2.2.<br/>Уметь: анализировать патентную чистоту разрабатываемых и автоматизируемых процессов обработки, проводить поиск научно-технической информации, использовать электронные справочные системы и библиотеки, электронные архивы для выявления перспективных способов, материалов и конструкций. ПК 2.3.<br/>Владеть: способностями и навыками совершенствования и составления заявок на изобретения, на объекты интеллектуальной собственности.</p> | <p>Знает технический иностранный язык в объеме, необходимом для взаимодействия и получения информации из зарубежных источников, прогнозируемые технико-экономические характеристики и показатели проектируемых изделий и процессов их обработки в машиностроении.<br/><br/>Умеет анализировать патентную чистоту разрабатываемых и автоматизируемых процессов обработки, проводить поиск научно-технической информации, использовать электронные справочные системы и библиотеки, электронные архивы для выявления перспективных способов, материалов и конструкций.<br/><br/>Владеет способностями и навыками совершенствования и составления заявок на изобретения, на объекты интеллектуальной собственности.</p> | <p>Тестовые вопросы<br/>Ситуационные задачи</p> |

## Продолжение таблицы

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <p>ПК-3.<br/>Способность использовать стандартные и прикладные пакеты программ для разработки и оформления проектной документации на системы автоматизированного и автоматического управления приводами, при проведении расчетных и конструкторских работ, в процессе графического оформления проектов, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования и систем автоматизированной подготовки производства.</p> | <p>ПК3.1.<br/>Знать: состав, назначение и выполняемые функции стандартных и прикладных пакетов программ для разработки систем управления приводами.<br/>ПК3.2.<br/>Уметь: использовать стандартные и прикладные пакеты программ для разработки и оформления технической документации, при проведении расчетных и конструкторских работ, в процессе графического оформления проектов.<br/>ПК 3.3.<br/>Владеть: способностью использовать системы автоматизированного проектирования и системы автоматизированной технологической подготовки в проектно-конструкторской деятельности.</p> | <p>Знает состав, назначение и выполняемые функции стандартных и прикладных пакетов программ для разработки систем управления приводами.<br/>Умеет использовать стандартные и прикладные пакеты программ для разработки и оформления технической документации, при проведении расчетных и конструкторских работ, в процессе графического оформления проектов.<br/>Владеет способностью использовать системы автоматизированного проектирования и системы автоматизированной технологической подготовки в проектно-конструкторской деятельности.</p> | <p>Презентации на практических занятиях</p> |
|---|---|--|---|

## Продолжение таблицы

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <p>ПК 4. Способность выполнять опытно-конструкторские работы, направленные на создание автоматизированных и автоматических технических средств, исполнительных систем и систем автоматизации процессов обработки и их контроля в соответствии с техническим заданием, документами по стандартизации и требованиями технологичности изготовления и сборки с использованием средств автоматизации проектирования и передового опыта разработки инновационных методов и решений при создании конкурентоспособной продукции.</p> | <p>ПК 4.1.<br/>Знать: требования технологичности изготовления и обработки проектируемых средств и систем автоматизации процессов обработки; ПК 4.2.<br/>Уметь: выполнять проектно конструкторские работы, направленные на создание автоматизированных и автоматических технических средств, исполнительных систем и систем автоматизации процессов обработки и их контроля в соответствии с техническим заданием, документами по стандартизации; ПК 4.3.<br/>Владеть: средствами автоматизации проектирования и навыками применения передового опыта разработки инновационных методов и решений при конкурентоспособной продукции.</p> | <p>Знает требования технологичности изготовления и обработки проектируемых средств и систем автоматизации процессов обработки;<br/><br/>Умеет выполнять проектноконструкторские работы, направленные на создание автоматизированных и автоматических технических средств, исполнительных систем и систем автоматизации процессов обработки и их контроля в соответствии с техническим заданием, документами по стандартизации;<br/><br/>Владеет средствами автоматизации проектирования и навыками применения передового опыта разработки инновационных методов и решений при конкурентоспособной продукции.</p> | <p>Презентации на практических занятиях</p> |
|--|--|--|---|

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов

##### Тематический план форма обучения - очная

| № п/п                      | Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины                          | Семестр | Неделя семестра | Контактная работа обучающихся с педагогическим работником |                      |                     |                                 | Самостоятельная работа | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------------------------|---|---------|-----------------|---|----------------------|---------------------|---------------------------------|------------------------|---|
|                            |   |         |                 | Лекции  | Практические занятия | Лабораторные работы | в форме практической подготовки |                        |   |
| 1                          | Раздел 1. Авторское право. Тема 1. Основные понятия и определения.      | 1       | 1               | 2   | 2                    |                     |                                 | 5                      |   |
| 2                          | Тема 2. Основные положения авторского права.                            |         | 2               | 2   | -                    |                     |                                 | 5                      |   |
| 3                          | Тема 3. Возникновение авторского права. Презумпция авторства            |         | 2               | 2   | -                    |                     |                                 | 5                      | 1 -й рейтинг-контроль   |
| 4                          | Тема 4. Срок действия авторского права.                                 |         | 3               | 2   | -                    |                     |                                 | 5                      |   |
| 5                          | Тема 5. Защита авторских прав   |         | 3               | 2   | -                    |                     |                                 | 5                      | 2-й рейтинг-контроль  |
| 6                          | Раздел 2. Патентное право. Тема 1. Основные положения патентного права. |         | 4               | 4   | 2                    |                     |                                 | 5                      |   |
| 7                          | Тема 2. Необходимость и целесообразность патентования                   |         | 4               | 4   | 4                    |                     |                                 | 10                     |   |
| 8                          | Тема 3. Выявление изобретения   |         | 5               | 4   | 4                    |                     |                                 | 10                     |   |
| 9                          | Тема 4. Условия патентования изобретения.                               |         | 6-7             | 10  | 2                    |                     |                                 | 10                     | 3-й рейтинг-контроль  |
| 10                         | Тема 5. Оформление и подача заявки на изобретение и полезную модель     |         | 8               | 2   | 6                    |                     |                                 | 10                     |   |
| 11                         | Тема 6. Ведение дел по получению патента                                |         | 9               | 2   |                      |                     |                                 | 10                     |   |
| Всего за 1-й семестр:      |   |         |                 | 36  | 18                   |                     |                                 | 90                     |   |
| Наличие в дисциплине КП/КР |   |         |                 | -   | -                    |                     |                                 | -                      |   |
| Итого по дисциплине:       |   |         |                 | 36  | 18                   |                     |                                 | 90                     | Зачет   |

##### Содержание лекционных занятий по дисциплине

Раздел 1. Авторское право.

Тема 1. Основные понятия и определения.

Содержание темы:

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО. Компетенции. Творчество, техническое творчество, автор, заявитель, патентообладатель, плагиат, произведение, патент, программа для ЭВМ.

Тема 2. Основные положения авторского права.

Содержание темы:

Объекты, на которые распространяется авторское право.

Тема 3. Возникновение авторского права. Презумпция авторства.

Содержание темы:

Исключительные и смежные авторские права на произведение науки, литературы и искусства. Копирайт.

Тема 4. Срок действия авторского права.

Содержание темы:

Сроки действия авторского права на произведения одного автора, коллектива авторов, программу для ЭВМ, базу данных, патенты.

Тема 5. Защита авторских прав.

Содержание темы:

Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

Раздел 2. Патентное право.

Тема 1. Основные положения патентного права.

Содержание темы: понятия исключительного права и права авторства, изобретение, полезная модель, промышленный образец.

Тема 2. Необходимость и целесообразность патентования

Содержание темы: основная цель получения патента на изобретение, понятие «поддержание патента в силе», «ноу-хау», «отсроченная экспертиза».

Тема 3. Выявление изобретения.

Содержание темы: объекты изобретений, полезных моделей.

Тема 4. Условия патентования изобретения.

Содержание темы: устройство, способ, вещество, штамм микроорганизма, культуры клеток растений или животных, а также применение известного ранее устройства, способа, вещества, штамма по новому назначению. Установление сущности изобретения. Целостность защищаемого объекта, понятие «единства». Формулировки существенных признаков. Понятия «новизна», «промышленная применимость», «изобретательский уровень», «льготный период»

Тема 5. Оформление и подача заявки на изобретение и полезную модель

Содержание темы:

Порядок подачи заявки, состав документов, правила оформления заявления, формулы изобретения, описания, графической части и реферата.

Тема 6. Ведение дел по получению патента

Содержание темы:

Формальная экспертиза, экспертиза по существу, апелляционные процедуры, «Палата по патентным спорам».

Тема 7. Подача международной заявки на изобретение

Содержание темы:

Международные и национальные фазы патентной кооперации.

### **Содержание практических занятий по дисциплине**

Тема 1. Изучение охранных документов, подтверждающих защиту интеллектуальной собственности.

Содержание практических/лабораторных занятий.

Произведения, патенты на изобретения, полезные модели, программные продукты.

Тема 2. Патентная документация.

Содержание практических/лабораторных занятий.

Изучение видов документов и их обозначения (авторское свидетельство, патент на изобретение, опубликованная заявка на изобретение, патент на полезную модель, патент на промышленный образец).

Тема 3. Методика оформления документа «Формула».

Содержание практических/лабораторных занятий.

Составление документа «Формула» изобретения, полезной модели на объекты «устройство» и «способ».

Тема 4. Методика оформления документа «Описание».

Содержание практических/лабораторных занятий.

Составление документа «Описание» изобретения, полезной модели на объекты «устройство» и «способ».

Тема 5. Методика оформления документов

Содержание практических/лабораторных занятий.

Составление документов «Графическая часть» и «Реферат» на объекты «устройство» и «способ»

Тема 6. Патентно-информационные исследования.

Содержание практических/лабораторных занятий.

Патентный поиск изобретений и полезных моделей по номеру регистрации.

Тема 7. Международный патентный класс.

Содержание практических/лабораторных занятий.

Изучение и практическое применение методики определения международного патентного класса по классификатору.

Тема 8. Аналоги и прототип.

Содержание практических/лабораторных занятий.

Изучение и практическое применение методики выявления аналогов и прототипа.

Тема 9. Составление комплекта документов заявки на изобретение.

Содержание практических/лабораторных занятий.

Исследование аналогов и выявление прототипа. Оформление заявления на изобретение.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **5.1. Текущий контроль успеваемости**

#### *Рейтинг-контроль 1*

1. Необходимость получения студентами знаний по данному курсу.
2. Объясните термин «Плагиаг».
3. На какие объекты распространяется авторское право?
4. Что означает «исключительное авторское право»?
5. Что означает «смежное авторское право»?
6. Форма оповещения исключительных авторских прав.
7. Форма оповещения смежных авторских прав авторских прав.
8. Что означает термин «копирайт»?
9. Что означает знак ©?
10. Что означает знак ®?
11. Срок действия авторского права на произведение.
12. Срок действия авторского права на программу для ЭВМ.
13. Срок действия авторского права на базу данных.
14. Способы передачи авторского права.
15. Что обладатели исключительных авторских прав вправе требовать от нарушителя?
16. Каковы возможны выплаты нарушителем компенсации?

### *Рейтинг-контроль 2*

17. Правила выплаты вознаграждений за результаты интеллектуальной деятельности, ориентированные на промышленное применение.
18. В каком году был принят Патентный закон?
19. Необходимо ли было платить пошлину за авторское свидетельство на изобретение?
20. Необходимо ли платить пошлину за подачу заявки на изобретение?
21. Кто может распоряжаться патентом на изобретение?
22. Кто мог распоряжаться авторским свидетельством на изобретение?
23. Все ли изобретения необходимо патентовать?
24. Что означает «Ноу-хау»?
25. Срок действия патента.
26. Срок действия свидетельства на полезную модель.
27. Можно ли продлять срок действия патента?
28. Можно ли продлять срок действия свидетельства на полезную модель?
29. Требуется ли для получения патента на изобретения доказательство мировой новизны?
30. Чем отличается патент на изобретение от полезной модели?
31. В какую организацию подают заявку на изобретение?
32. В какую организацию подают заявку на полезную модель?
33. Какая организация выдает патент компьютерную программу?
34. Какие экспертизы проводят с заявкой на изобретение?
35. Проводится ли экспертиза по существу заявки на полезную модель?
36. Какие объекты являются предметом изобретения?

### *Рейтинг-контроль 3*

37. Какой объект является предметом полезной модели?
38. Какие требования предъявляются к изобретению?
39. Какой объект изобретения является наиболее распространенным?
40. К какому объекту изобретения относится изобретение «механическая рука»?
41. К какому объекту изобретения относится изобретение «процесс сборки деталей типа вал-втулка»?
42. К какому объекту изобретения относятся объекты генной инженерии?
43. Каким объектом изобретения защищается чистая культура микроорганизмов, выделенная из естественных местообитаний?
44. Поясните требование единства изобретения.
45. Что означает понятие «уровень техники»?
46. Кому предоставляется «Льготный период» при патентовании?
47. Какова продолжительность льготного периода?
48. Является ли прототип аналогом?
49. Кто может быть заявителем?
50. Если изобретение создано работником в связи с выполнением им своих служебных обязанностей, то кому принадлежит право на подачу заявки и получение патента?
51. Что входит в комплект документов при подаче заявки на изобретение?
52. Что такое МПК и в каком документе комплекта материалов он указывается?
53. Какие обязательные разделы присутствуют в описании изобретения?
54. Сведения о скольких аналогах и прототипе приводится в описании изобретения?
55. В скольких предложениях излагается формула изобретения?

## **5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины**

### *Зачет*

#### *Вопросы для подготовки к зачету*

1. Объекты патентной интеллектуальной собственности.
2. Правила оформления формулы изобретения на способ и устройство.

3. Установление сущности изобретения.
4. Формулировка существенных признаков изобретения.
5. Льготный период.
6. Условия патентования изобретения.
7. Содержание реферата и описания изобретения.
8. Новизна изобретения, промышленная применимость.
9. Полезная модель. Понятия аналога и прототипа.
10. Понятие технического уровень.
11. Порядок подачи заявки на изобретение.
12. Состав документов к заявке на изобретение.
13. Изобретательский уровень.
14. Объекты интеллектуальной собственности.
15. Понятие технического уровень.
16. Ведение дел по получению патента с патентным ведомством.
17. Пошлины за интеллектуальную собственность.
18. Отличие понятия авторское свидетельство и патента на изобретение.
19. Целесообразность патентования.
20. Оплата государственных пошлин.
21. Термин «ноу-хау» и его значение при патентовании технических решений.
22. Патентование промышленного образца.
23. Основные понятия авторского права. Автор. База данных.
24. Основные понятия авторского права. Программа для ЭВМ.
25. Объекты интеллектуальной собственности, на которые распространяется и не распространяется авторское право.
26. Знаки оповещения об авторском праве.
27. Авторское право на произведение, созданное совместным творческим трудом двух или более лиц.
28. Сроки действия авторского права на произведение, программный продукт, базу данных.

### 5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Тема 1. Необходимость защиты результатов НИОКР.

Тема 2. Цель получения патента.

Тема 3. Термин «Ноу-хау».

Тема 4. Формулировка существенных признаков.

Тема 5. Требование единства изобретения.

Тема 6. Понятие «льготный период».

Тема 7. Методика патентно-информационного поиска, выявления аналогов и прототипа.

Тема 8. Примеры технического решения, в котором отсутствует изобретательский уровень.

Тема 9. Методики составления заявления и описание изобретения.

Тема 10. Методики составления формулы, реферата и графической части.

Тема 11. Правила поддержания патента в силе.

Тема 12. Защита прав патентообладателей и авторов.

Тема 13. Использование знаков «копирайт» для оповещения об исключительном или смежном авторском праве.

Тема 14. Понятие «плагиат».

Темы заданий на подготовку презентаций, в которые включаются вопросы, связанные с практической подготовкой обучающихся к профессиональной деятельности.

Требования к подготовке презентации:

- презентация содержит текстовую и графическую информацию в объеме, необходимом для раскрытия темы, но не менее 10-ти и не более 20-ти слайдов;
- презентация должна быть подготовлена и представлена в назначенный срок в часы по расписанию занятий;
- по структуре презентация должна содержать Введение, научно-технический обзор по теме, основную часть и Заключение, а также список заимствованных источников;
- в презентации приводятся корректные ссылки за заимствованные источники;
- оригинальные разработки необходимо выделить цветом и оформить в виде докладов на конференции или в виде публикаций.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций, обучающихся по дисциплине, оформляется отдельным документом.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Книгообеспеченность

| Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство  | Год издания | КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ  |
|--|-------------|--|
|  |             | Наличие в электронном каталоге ЭБС   |
| Основная литература*   |             |  |
| 1. Основы патентования : учеб, пособие / И.Н. Кравченко, В.М. Корнеев, А.В. Коломейченко [и др.] ; под ред. И.Н. Кравченко. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 252 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <a href="http://new.znanium.com">http://new.znanium.com</a> ]. — (Высшее образование: Магистратура). | 2019        | — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/21945">www.dx.doi.org/10.12737/21945</a> . - ISBN 978-5-16-012331-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/996024">https://znanium.com/catalog/product/996024</a> |
| 2. Вишнякова, И. В. Подготовка инженеров к управлению интеллектуальной собственностью в системе непрерывного профессионального образования : монография / И. В. Вишнякова. - 2-е изд., с изм. и доп. - Казань : КНИТУ, 2019. - 244 с   | 2019        | ISBN 978-5-7882-2712-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1900331">https://znanium.com/catalog/product/1900331</a>  |
| 3. Право интеллектуальной собственности : т.4. Патентное право : учебник / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожечин [и др.] ; под. ред. Л. А. Новоселова. - Москва : Статут, 2019. - 660 с   | 2019        | ISBN 978-5-8354-1556-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1079470">https://znanium.com/catalog/product/1079470</a>  |
| 4. Вишнякова, И. В. Подготовка инженеров к управлению интеллектуальной собственностью в системе непрерывного профессионального образования : монография / И. В. Вишнякова. - 2-е изд., с изм. и доп. - Казань : КНИТУ, 2019. - 244 с.  | 2019        | ISBN 978-5-7882-2712-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1900331">https://znanium.com/catalog/product/1900331</a>  |

Продолжение таблицы

| Дополнительная литература   |      |   |
|---|------|---|
| 1. Берлинер, Э. М. САПР конструктора машиностроителя : учебник / Э.М. Берлинер, О.В. Таратынов. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. : ил. — (Высшее образование. Бакалавриат). | 2019 | ISBN 978-5-00091-042-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/988233">https://znanium.com/catalog/product/988233</a> . |
| 2. Дружилов, С. А. Защита профессиональной деятельности инженеров : учебное пособие / С. А. Дружилов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 176 с.                      | 2019 | ISBN 978-5-9558-0251-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1042475">https://znanium.com/catalog/product/1042475</a> |
| 3. Интеллектуальная собственность: эскизы общей теории: Монография / Орехов А.М. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка. КБС)                   | 2019 | ISBN 978-5-16-010904-6<br><a href="http://znanium.com/catalog/product/1002481">http://znanium.com/catalog/product/1002481</a>                               |

Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.Iprbooks.hop.ru/61567.html>

## 6.2. Периодические издания

Журнал. «Бюллетень изобретений».

Журнал «Вестник машиностроения».

Журнал. Автоматизация в промышленности.

Журнал. Мехатроника, автоматизация, управление.

Журнал. Современные наукоемкие технологии.

## 6.3. Интернет-ресурсы

<http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/2965>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины на кафедре АМиР имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Практические работы проводятся в ауд. 1146-2, 111-2, 1116-2 (СКБ «Поиск»).

Материально-техническое оснащение дисциплины включает:

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel), КОМПАС-3D, PDM STEP Suite (Demo).

Рабочую программу составил профессор кафедры АМиР С.Н. Сысоев  
Рецензент

(представитель работодателя)

Ген. Директор ООО «Инжиниринговый Центр» СКАТ» А. А Соколов

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АМиР

Протокол № 1 от 31. 08. 2022 года

Заведующий кафедрой АМиР В.Ф Коростелев

(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 15.04.04

Протокол № 1 от 31.08. 2022 года

Председатель комиссии зав. каф. АМиР. В.Ф Коростелев

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой АМиР \_\_\_\_\_ В.Ф. Коростелев

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа одобрена на 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный года

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

в рабочую программу дисциплины  
«АНАЛИЗ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ НА УЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ»  
образовательной программы направления подготовки 15.04.04 «Автоматизация  
технологических  
процессов и производств», направленность: «Автоматизация процессов обработки в  
машиностроении»  
(магистратура)

| Номер<br>изменения | Внесены изменения в части/разделы<br>рабочей программы | Исполнитель<br>ФИО | Основание (номер и дата<br>протокола заседания<br>кафедры) |
|--------------------|--|--------------------|--|
| 1                  |  |                    |  |
| 2                  |  |                    |  |

Заведующий кафедрой АМиР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Подпись*

*ФИО*