

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## БИЗНЕС-ПРОЦЕССЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

15.04.04 – Автоматизация технологических процессов и производств

3 - семестр

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины заключается в овладении студентами теоретическими и практическими знаниями и навыками в области информационных систем, применяемых в коммерческой деятельности предприятия, и автоматизации бизнес-процессов предприятий в современных условиях рыночных отношений.

Задачи: освоение оценка роли и современных условий развития информационных систем; ознакомление с концепциями, функциями, направлениями автоматизации бизнес-процессов в коммерческой деятельности предприятий; ознакомление с методами выбора, адаптации и внедрения информационных систем; приобретение навыков выявления целей и потребностей предприятия в обеспеченности информационными системами, реинжиниринга бизнес-процессов.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Бизнес-процессы предприятия» относится к вариативной части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: «Автоматизация технологических процессов», «Проектирование автоматизированных систем», «Технические средства автоматизации», «Метрологическое, информационное и организационное обеспечение АСУ ТП», «Информационные системы управления качеством автоматизированных производств».

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
<i>ОПК-2</i>	<i>частичное освоение</i>	знать: основных поставщиков информационных систем, основные классы систем, методологию внедрения информационных систем; уметь: использовать информационные технологии для решения различных прикладных задач в профессиональной деятельности; владеть: современными программными средствами для моделирования БП.
<i>ПК-12</i>	<i>частичное освоение</i>	знать: принципы и методику проектирования процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций; уметь: оценивать эффективность вариантов организации процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

		владеть: практическими навыками разработки организационно-управленческих решений по проектированию коммуникативных бизнес-процессов организации.
ПК-14	частичное освоение	<p>знать: значение и место автоматизации бизнес-процессов в деятельности предприятия; сущность бизнес-процессов, автоматизации, информационных систем; области методы их применения, основные стандарты для отображения бизнес-процессов;</p> <p>уметь: анализировать существующие бизнес-процессы предприятия и разрабатывать предложения по их совершенствованию;</p> <p>владеть: практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов.</p>

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Процессорный подход к управлению предприятием.

Содержание темы: Подходы к управлению предприятием; Бизнес-процессы: основные понятия и определения; Классификация бизнес-процессов; Правила, особенности и методика выделения бизнес-процессов на предприятии.

Тема 2. Моделирование и описание бизнес-процессов.

Содержание темы: Методика документирования бизнес-процессов; Система документации процесса; Моделирование и описание бизнес-процессов; Особенности описания неопределённых процессов.

Тема 3. Управление предприятием на основе бизнес-процессов.

Содержание темы: Анализ бизнес-процессов, измерение их показателей; Мониторинг и контроль параметров процесса; Проектирование бизнес-процессов; Совершенствование бизнес-процессов.

Тема 4. Управление качеством бизнес-процессов.

Содержание темы: Стандартизация бизнес-процессов; Обеспечение качества бизнес-процессов на предприятии.

#### 5. ВИД АТТЕСТАЦИИ - ЭКЗАМЕН

#### 6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 4

Составитель: доцент кафедры АМиР, к.т.н.

*Кирилина*

А.Н. Кирилина

Заведующий кафедрой АМиР

*Коростелев*

В.Ф. Коростелев

Председатель

учебно-методической комиссии

направления 15.04.04 – Автоматизация технологических процессов и производств

*Коростелев*

В.Ф. Коростелев

Директор ИМиАТ

*Елкин*

А.И. Елкин



Дата: 03.09.19