

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт информационных технологий и радиоэлектроники



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД
А.А. Панфилов

" 19 " 06 2019 г.

**Программа производственной практики
(технологической (проектно-технологической) практики)**

Направление подготовки
09.04.04 – Программная инженерия

Программа подготовки
Разработка программно-информационных систем

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

г. Владимир

2019

Т

Вид практики – производственная.

1. Цели практики

Целью производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в профессиональной деятельности. Практика должна способствовать более глубокому пониманию теоретических и практических проблем программной инженерии, профессиональной деятельности в информационном обществе, адаптации к рынку труда по направлению подготовки.

Цель практики соотнесена с общими целями ОПОП ВО, в соответствии с которой область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере исследования, разработки, внедрения информационных технологий и систем);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере научного руководства научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими разработками в области информатики и вычислительной техники).

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- программное обеспечение;
- информационные системы;
- информационные технологии.

2. Задачи практики

Практика в соответствии с ОПОП должна способствовать формированию готовности выпускника, освоившего программу магистратуры, решать задачи профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательских, проектных.

Задачами производственной практики являются исследование, разработка, внедрение программно-информационных систем, в том числе:

- закрепление и углубление теоретических знаний по специальным дисциплинам;
- закрепление навыков выполнения трудовых функций профессии, осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии, уровня своей компетенции;
- формирование умений в организации работ, в управлении коллективом; изучение профессиональной деятельности в аспектах социальном, правовом, экономическом;
- сбор материала для выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. Способы проведения

Способы проведения практики:

- стационарная практика.

4. Формы проведения

Практика проводится дискретно – в учебном графике выделяется непрерывный период времени для проведения практики параллельно с учебным процессом.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с планируемыми результатами освоения ОПОП:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
1	2	3
ОПК-8	Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов (частичное освоение)	Знать: методологии эффективного управления разработкой программных средств и проектов. Уметь: планировать комплекс работ по разработке программных средств и проектов. Иметь навыки: разработки программных средств и проектов в команде.
ПК-4	Способен выполнять работы и управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению интеграционных решений (частичное освоение)	Знать: Нормативно-технические документы (стандарты и регламенты), лучшие мировые практики и внутренние нормативные документы в части разработки требований на создание (модификацию) и сопровождение интеграционных решений Методы и средства разработки и анализа функциональных требований к интеграционному решению Методы и средства разработки технических спецификаций интеграционного решения Компоненты архитектуры интеграционных платформ Методологии разработки программного обеспечения и технологии программирования Методологии и технологии проектирования и использования баз данных Уметь: Применять нормативно-технические документы (стандарты и регламенты) в части разработки требований на создание (модификацию) и сопровождение интеграционных решений Применять методы и средства анализа функциональных требований к интеграционному решению Применять методы и средства разработки технических спецификаций для интеграционного решения Иметь навыки: Анализа функциональных требований к интеграционному решению Формирование требований к интеграционной платформе

6. Место практики в структуре ОПОП магистратуры

Данная практика относится к обязательной части учебного плана магистратуры. Практика логически, содержательно и методически тесно связана с рядом теоретических дисциплин ОПОП, с научно-исследовательской работой в каждом семестре, с государственной итоговой аттестацией.

Прохождение практики основано на умениях и компетенциях, полученных студентами при изучении дисциплин «Методы, организация и проведение научных исследований», «Методология программной инженерии», «Интеграция кроссплатформенных программных систем», «Технологии разработки веб-приложений», «Распределенные программно-информационные системы», «Информационные образовательные технологии», учебной практики (ознакомительная практика), производственной практики (научно-исследовательская работа).

Знания, полученные во время практики, необходимы студентам для изучения дисциплин «Информационные сервисы при разработке интернет-ресурсов», «Информационный менеджмент», прохождения преддипломной практики, выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

7. Место и время проведения практики

Распределение студентов по местам практики осуществляется руководителем практики от выпускающей кафедры. Основными базами практики магистрантов являются предприятия и организации города, с которыми у вуза оформлены договорные отношения и (или) у магистранта имеются оформленные трудовые отношения.

Практика может проводиться на выпускающей кафедре, используя соответствующую материально-техническую и программную базы. При этом индивидуальные задания на практику связаны с развитием теоретических методов, методов обработки данных и моделирования, с разработкой комплекса лабораторных работ, научно-исследовательских работ, используемых в учебном процессе и модернизацией, совершенствованием информационно-программной базы кафедры.

Практика проводится в 3-ем семестре параллельно с учебным процессом.

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (4 недели).

9. Структура и содержание практики

Содержание практики определяется руководителем программы подготовки магистров на основе ФГОС ВО, рекомендаций работодателей с учетом интересов и возможностей выпускающей кафедры (кафедры информационных систем и программной инженерии).

Программа практики соотнесена с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих магистратуру, в том числе и на кафедрах высшего учебного заведения.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	СРС	
1	Подготовительный этап	2		2	16	Утверждение задания на практику
2	Основной этап			16	162	Собеседование по неделям в течение практики, дневник практики
3	Заключительный этап			2	16	Защита отчета по практике
	Всего	2		20	194	Зачет

Программа практики включает в себя подготовительный, основной, заключительный этапы. На каждом этапе выполняются работы, отражающие следующие разделы практики:

1. научно-исследовательская работа;
2. проектная деятельность;
3. профессиональная деятельность;
4. педагогическая деятельность.

Содержание научно-исследовательского и проектного разделов определяется предполагаемой темой ВКР.

Содержание этапов практики

1. Подготовительный этап

1.1. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.

1.2. Знакомство с информационно-методической базой практики.

1.3. Определение объекта научного исследования.

1.4. Определение объекта проектирования.

1.5. Определение выполняемых трудовых функций профессиональной деятельности.

1.6. Определение дисциплины для проведения учебных занятий, подготовки учебно-методических материалов.

2. Основной этап

2.1. Проведение научных исследований, связанных с выбранным объектом профессиональной деятельности.

2.2. Проектирование модулей (элементов) информационных систем.

2.3. Выполнение трудовых функций профессиональной деятельности.

2.4. Разработка элементов учебно-методического комплекса дисциплины.

2.5. Подготовка методики занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий, проведение занятий и самоанализ занятий.

3. Заключительный этап

3.1. Подготовка отчёта по практике.

3.2. Защита отчёта.

Примерное содержание индивидуального задания научно-исследовательского раздела практики

1. Анализ предметной области
2. Обоснование и выбор инструментальных средств научного исследования
3. Проведение научно-исследовательской работы
4. Анализ полученных результатов
5. Формирование инновационных предложений

Примерное содержание индивидуального задания проектного раздела практики

1. Разработка технического задания на проектирование программно-информационной системы (подсистемы, модуля)
2. Обоснование и выбор инструментальных средств проектирования
3. Проектирование программно-информационной системы (подсистемы, модуля)
4. Создание (модификация) и сопровождение интеграционных решений

Примерное содержание индивидуального задания профессионального раздела практики

1. Вид профессиональной деятельности
2. Цель профессиональной деятельности
3. Обобщенные трудовые функции и соответствующие им квалификационные уровни профессии
4. Детализация выполняемой обобщенной трудовой функции

Примерный перечень индивидуальных заданий педагогического раздела практики

1. Разработка рабочей программы дисциплины
2. Проектирование модуля лекционного курса, в том числе, в среде Moodle
3. Подготовка модулей обучающих и контролирующих компьютерных программ по курсу
4. Формирование блоков системы диагностических материалов по курсу
5. Разработка слайд-лекции
6. Разработка методических указаний к лабораторным работам
7. Разработка методических указаний к практическим занятиям
8. Разработка методических указаний к курсовому проектированию
9. Разработка электронного учебника
10. Разработка образовательного интернет-портала

Аттестацию по итогам практики выполняет руководитель практики от вуза на основании отчета студента о выполненной работе, отзыва представителя организации – базы практики.

Итоговая аттестация по практике – зачет с оценкой, проставляется руководителем практики от ВлГУ в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Оценка результатов прохождения студентами практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

Время проведения аттестации – в течение недели после окончания сроков проведения практики.

10. Формы отчетности по практике

Форма отчетности по итогам практики – дневник и письменный отчет. В случае прохождения практики на предприятии (организации) студент предоставляет отзыв представителя предприятия (организации) – базы практики с характеристикой работы студента.

Отчет представляет собой работу студента, выполненную в печатном виде, структура которой соответствует заданию на практику. Отчет должен отражать полученные практикантом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экскурсий и лекций, прослушанных во время практики.

Отчет должен быть выполнен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001, иллюстрирован эскизами, схемами, диаграммами. Примерный объем отчета 15 – 30 страниц. Рекомендуется готовить отчет в течение всей практики.

Отчет по практике должен включать:

- титульный лист с указанием кафедры, темы практики, фамилий студента и руководителей;
- задание на практику;
- результаты выполнения заданий по каждому разделу практики;
- библиографический список использованных источников;
- оценочный лист деятельности и дисциплины студента при прохождении практики.

Отчет должен быть представлен на кафедру не позднее недельного срока после даты окончания практики.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Комплект оценочных средств по практике предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, в том числе программы практики, для оценивания результатов обучения: знаний, умений, навыков и уровня приобретенных компетенций.

Комплект оценочных средств по практике включает:

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:
 - оценочный лист результатов прохождения практики;
2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме:
 - контрольные вопросы и задания для проверки сформированности компетенций по итогам отдельных этапов практики;
 - контрольные вопросы для проведения зачета по практике, позволяющие провести процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) практики	Се-местр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	3	ОПК-8, ПК-4	Утверждение задания на практику Контрольные вопросы.
2	Основной этап: 1. научно-исследовательская работа; 2. проектная деятельность; 3. профессиональная деятельность; 4. педагогическая деятельность	3	ОПК-8, ПК-4	Собеседование по неделям в течение практики, дневник практики. Контрольные вопросы.
3	Заключительный этап	3	ОПК-8, ПК-4	Оценочный лист, дневник практики, защита отчета по практике. Контрольные вопросы.

Зачет по практике выставляется с учетом среднего балла освоения компетенций, формируемых практикой, при условии сформированности каждой компетенции не ниже порогового уровня.

Указанные компетенции формируются в ходе этапов:

- Подготовительный этап, представленного подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики, знакомством с информационно-методической базой практики, определением объекта научного исследования, определение выполняемых трудовых функций профессиональной деятельности, определение дисциплины для проведения учебных занятий, подготовки учебно-методических материалов.

- Основного, или деятельностного, представленного научно-исследовательской работой, выполнением заданий по проектной, профессиональной, педагогической деятельности.

- Оценочного, представленного текущим контролем выполнения работ по подготовительному и всем видам работ основного этапа, таким как научно-исследовательская работа, профессиональная, проектная и педагогическая деятельность и промежуточная аттестация по практике.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания текущего контроля знаний и промежуточной аттестации

Промежуточную аттестацию по практике выполняет руководитель практики от вуза на основании отчета студента о выполненной работе, отзыва представителя предприятия/организации – базы практики.

Промежуточная аттестация по практике – зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), проставляется руководителем практики в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Оценка результатов прохождения студентами практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению. Время проведения аттестации – в течение недели после окончания сроков проведения практики.

Текущий контроль знаний, согласно «Положению о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов в ВлГУ» (далее Положение) в рамках прохождения практики предполагает оценивание этапов и составляющих их частей в баллах. Максимальная сумма - 100 баллов. В случае использования при изучении практики электронных средств обучения, проводится компьютерное тестирование.

Общее распределение баллов текущего и промежуточного контроля по видам учебных работ для студентов (в соответствии с Положением)

№	Этапы	Максимальное число баллов
1	Подготовительный этап	10
2	Основной этап. Научно-исследовательская работа.	20
3	Основной этап. Проектная деятельность.	20
4	Основной этап. Профессиональная деятельность.	20
5	Основной этап. Педагогическая практика.	20
6	Представление отчета и промежуточная аттестация.	10
	Всего	100

Критерии оценивания компетенций при аттестации по практике

Оценка в баллах	Оценка по практике	Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций
91 - 100	«Отлично»	Теоретическое содержание практики освоено полностью без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены в установленные сроки, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	Высокий

74 - 90	«Хорошо»	Теоретическое содержание практики освоено полностью без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками или с нарушением установленных сроков.	Продвинутый
61 - 73	«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание практики освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Пороговый
0 - 60	«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание практики не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные задания содержат грубые ошибки.	Компетенции не сформированы

Типовые контрольные задания (материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные задания в рамках прохождения практики используются при защите отдельных этапов и промежуточной аттестации – зачёте с оценкой.

Примерный перечень вопросов и заданий для текущей аттестации по разделам практики

Подготовительный этап:

Знать:

1. Структура индивидуального плана выполнения программы практики.
2. Содержание информационно-методической базы практики.
3. Концептуальная модель объекта научного исследования.

Владеть:

4. Навыками подготовки листа задания на практику, в соответствии с заданием руководителя практики.
Представить оформленный лист задания для подписи руководителя практики и утверждения заведующим кафедрой.
5. Навыками работы с информационными ресурсами и программным обеспечением, требуемым при выполнении индивидуальных заданий практики.
Подготовить список источников и литературы. Оформить список литературы по ГОСТ «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
Представить список источников и литературы для проверки и оценивания.
6. Навыками определения объекта научного исследования.
Подготовить проект раздела (части раздела) ВКР, содержащей описание концептуальной модели объекта исследования.

Уметь:

7. Заполнять дневник выполнения программы практики.
Представить оформленный план работы по практике в дневнике.
8. Находить нужный информационный или методический ресурс по практике в информационном образовательном пространстве.
Найти все нормативные документы по теме «Общие требования и правила составления библиографической записи.»
9. Уметь формулировать цель научного исследования.
Объяснить цель научного исследования, какие результаты планируются получить.

Основной этап:

– научно-исследовательская деятельность

Знать:

1. Содержание этапов анализа предметной области.
2. Методику выбора инструментальных средств научного исследования.
3. Содержание и порядок проведения научно-исследовательских работ.
4. Формы представления научной информации.

Владеть:

5. Навыками выполнения анализа предметной области.
Подготовить проект раздела (части раздела) ВКР, содержащей описание концептуальной модели объекта исследования, анализ предметной области, описать входные и выходные данные объекта исследования, их шкалы, порядок сбора этих данных на предприятии.
6. Навыками проведения научно-исследовательской работы.
Представить отчет по практике, раздел по научно-исследовательской работе. Результатом может быть научная статья, подготовленная к изданию в печати.
7. Навыками подготовки научной информации для публикации.
Представить научную статью (материалы для статьи), подготовленную к изданию в печати.

Уметь:

8. Оформлять результаты научных исследований.
Отчет по практике, раздел научно-исследовательской работы и (или) научная статья, подготовленная к публикации.
9. Уметь работать в выбранных инструментальных средствах для проведения научно-исследовательских работ.
10. Уметь находить информационные ресурсы по теме научно-исследовательской работы.
Открыть все источники, указанные в библиографическом списке отчета по практике на компьютере.

– проектная деятельность

Знать:

1. Нормативно-технические документы (стандарты и регламенты), лучшие мировые практики и внутренние нормативные документы в части разработки требований на создание (модификацию) и сопровождение интеграционных решений
2. Методы и средства разработки и анализа функциональных требований к интеграционному решению
3. Методы и средства разработки технических спецификаций интеграционного решения
4. Компоненты архитектуры интеграционных платформ
5. Методологии разработки программного обеспечения и технологии программирования
6. Методологии и технологии проектирования и использования баз данных

Уметь:

7. Применять нормативно-технические документы (стандарты и регламенты) в части разработки требований на создание (модификацию) и сопровождение интеграционных решений
8. Применять методы и средства анализа функциональных требований к интеграционному решению
9. Применять методы и средства разработки технических спецификаций для интеграционного решения

Иметь навыки:

10. Анализа функциональных требований к интеграционному решению
11. Формирование требований к интеграционной платформе

– профессиональная деятельность

Знать:

1. методологии эффективного управления разработкой программных средств и проектов.

Уметь:

2. планировать комплекс работ по разработке программных средств и проектов.

Иметь навыки:

3. разработки программных средств и проектов в команде.

– педагогическая деятельность

Знать:

1. Российские образовательные стандарты.
2. Структура и содержание ФГОС ВО.
3. Структура учебного плана направления подготовки.

Владеть:

4. Навыками разработки рабочей программы дисциплины.
Предоставить разработанную (доработанную) рабочую программу дисциплины.
5. Навыками проектирования модуля лекционного курса, в том числе, в среде Moodle.
Предоставить разработанные материалы.
6. Навыками подготовки модулей для обучающих и контролирующих компьютерных программ.
Предоставить подготовленные модули, размещенные в специальных компьютерных программах (в среде Moodle).

Уметь:

7. Разрабатывать рабочую программу дисциплины.
Предоставить разработанную (доработанную) рабочую программу дисциплины.
8. Проектировать модули лекционного курса, в том числе, в среде Moodle.
Предоставить структуру спроектированного курса в среде Moodle.
9. Подготавливать модули обучающих и контролирующих компьютерных программ по курсу.
Предоставить подготовленные модули, размещенные в специальных компьютерных программах (в среде Moodle).

Заключительный этап:

Знать:

1. Структуру отчета по практике.
2. Комплект документов по практике.

Владеть:

3. Навыками оформления отчетных материалов.
Представить отчет по практике
4. Навыками заполнения основных документов.
Представить оценочный лист по практике

Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет с оценкой) по разделам практики

1. Методологические и теоретические основы научных исследований
2. Требования к организации исследовательской деятельности
3. Особенности и способы проведения научного эксперимента
4. Формы представления результатов исследования для практического использования
5. Содержание системного подхода при исследовании систем
6. Нормативно-технические документы (стандарты и регламенты), лучшие мировые практики и внутренние нормативные документы в части разработки требований на создание (модификацию) и сопровождение интеграционных решений
7. Методы и средства разработки и анализа функциональных требований к интеграционному решению
8. Методы и средства разработки технических спецификаций интеграционного решения
9. Компоненты архитектуры интеграционных платформ
10. Методологии разработки программного обеспечения и технологии программирования
11. Методологии и технологии проектирования и использования баз данных

12. Законодательная база информационных технологий в России
13. Международные и российские профессиональные стандарты
14. Сущность и статус российских профессиональных стандартов в области ИТ
15. Основные области знаний по программной инженерии в соответствии с документом SWEBOOK
16. Основные документы проекта Computing Curricula
17. Законодательная база высшего образования в России
18. Международные и российские образовательные стандарты
19. Российские профессиональные стандарты в области ИТ
20. Структура и содержание ФГОС ВО
21. Структура учебного плана направления подготовки
22. Структура учебно-методического комплекса дисциплины в соответствии с установленным в вузе Положением (Регламентом)

Студенты представляют на промежуточную аттестацию по практике полностью оформленный комплект отчетной документации. К отчету могут прилагаться материалы, разработанные студентом, планы семинарских занятий и другая информация, характеризующая вклад студента в изучение предметной области практики. Оценивается отчет студента, выступление на защите практики и отзыв представителя предприятия/организации – базы практики.

Оценочный материал

ОБЩАЯ ОЦЕНКА <i>(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			Оценка			
			5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики					
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи					
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике					
4	Инициативность					
5	Оценка трудовой дисциплины					
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий					
Компетенции	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ <i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	Оценка			
			5	4	3	2
Общепрофессиональные	ОПК-8	Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов (частичное освоение)				
	ПК-4	Способен выполнять работы и управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению интеграционных решений (частичное освоение)				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА						

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе проведения практики применяются следующие *информационные технологии*:

– *научно-исследовательские технологии*: структурно-логические технологии, представляющие собой поэтапную организацию постановки дидактических задач, выбора способа их решения, диагностики и оценки полученных результатов;

– *проектные технологии*, направленные на формирование критического и творческого мышления, умения работать с информацией и реализовывать собственные проекты в рамках ВКР (магистерской диссертации);

– *диагностические технологии*, позволяющие выявить проблему, обосновать ее актуальность, провести предварительную оценку применения комплекса исследовательских методов и их возможностей для решения конкретных научно-исследовательских задач;

– *мультимедийные технологии*: ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

– *электронное обучение*: методические материалы по практике предоставляются студентам посредством их размещения на Учебном сайте кафедры, к которому каждому студенту организовано индивидуальное подключение; используется учебная литература из электронно-библиотечных систем;

– *дистанционные технологии*: консультирование во время прохождения конкретных этапов практики, предоставление студентами промежуточных и окончательных отчетных материалов реализуется, в том числе, через Учебный сайт кафедры.

Программное обеспечение (ПО): применяется как общее системное и прикладное, так и специализированное ПО для сбора и систематизации информации, выполнения индивидуальных заданий в рамках практики.

Информационно-справочные системы:

– некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс
<http://www.consultant.ru> ;

– электронный каталог научной библиотеки ВлГУ
<http://index.lib.vlsu.ru/cgi-bin/zgate.exe?form+10308+test.xml+simple.xsl+rus> .

Перечень программного обеспечения:

- Windows 10 Корпоративная MSDN подписка: Идентификатор подписчика:700619248;
- Microsoft Office 2013 Microsoft Open License 66772217;
- 1С. Предприятие 8 (учебная версия) - учебная, Ограничение функциональности; Ограничение по данным;
- Eclipse - Eclipse Public License (EPL);
- VirtualBox - GNU GPL 2;
- Android Studio - Apache 2.0;
- GPSS World Students Version 5.0.2 - free of charge;
- 7zip Лицензия GNU GPL;
- DotNet 3.5 – MIT;
- NetBeans IDE 8.0 - LGPLv2.1, GPLv2 with Classpatch exception;
- GlassFish Server Open Source Edition 4.0 - Common Development and Distribution License;
- Apache Tomcat 8.0.27 - Apache License 2.0;
- Microsoft Visual Studio 2015 MSDN подписка, идентификатор подписчика 700619246;
- Microsoft Visio 2016 MSDN подписка, идентификатор подписчика 700619246;
- Java (JDK, JRE) 8 - Sun License (большая часть также под GPL), Большая часть — GPL; необходимая меньшая — Java Community Process;
- Google Chrome - *freeware*;
- Adobe Reader 11 - Freeware;
- MATLAB R2010b License Number: 357594;
- MathCAD 14.0 M011 (14.0.1.286 [709051735]) Лицензия: PKG-7518-FN;
- PascalABC.NET LGPLv3;
- Lazarus - GNU General Public License, GNU Lesser General Public License, and others;
- AnyLogic 7 Personal Learning Edition 7.3.6 Лицензия: Personal Learning Edition.

13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Александров Д.В. Методологические основы управления и информатизации бизнеса : учебное пособие для вузов /под ред. А. В. Кострова . - Москва : Финансы и статистика, 2012 - 375 с. ISBN 978-5-279-03515-1

2. Информационный менеджмент. Оценка уровня развития информационных систем: монография / А. В. Костров; ВлГУ. - Владимир: Изд-во ВлГУ, 2012. - 125 с. I SBN 978-5-9984-0203-6. – Имеется электронная версия.

<http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/2765/1/00275.pdf>

3. Макаров Р. И. Методология научных исследований : методические указания [Электронный ресурс] / Р. И. Макаров ; Владимир: ВлГУ, 2013 .— 34 с. <http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/2527/1/01159.pdf>

4. ГОСТ 7.32-2001. МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ. Структура и правила оформления.

б) дополнительная литература:

1. Батоврин В. К. Системная и программная инженерия. Словарь-справочник: учеб. пособие для вузов. [Электронный ресурс] - ДМК Пресс , 2010.— 281 с. ISBN: 978-5-94074-592-1. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785940745921.html>

2. Вдовин В. М. Теория систем и системный анализ [Электронный ресурс]: Учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 644 с. ISBN 978-5-394-02139-8.-

3. Захарова И.Г. Информационные технологии в образовании : учебное пособие для вузов / И. Г. Захарова .— 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Академия, 2011 .— 190 с. — ISBN 978-5--7695-7976-9.

в) интернет-ресурсы

1. <http://www.edu.ru/> – Федеральный портал «Российское образование»

2. <http://window.edu.ru/> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам

3. <http://library.vlsu.ru/> – научная библиотека ВлГУ

4. <https://vlsu.bibliotech.ru> – электронно-библиотечная система ВлГУ

5. <http://www.studentlibrary.ru/> – электронно-библиотечная система «Консультант Студента»

6. <http://elibrary.ru/> – научная электронная библиотека

7. http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_cmedium=button – некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс

14. Материально-техническое обеспечение практики

Консультации с руководителем практики и самостоятельная работа студентов в рамках практики проводятся в компьютерных классах кафедры ИСПИ со специализированным программным обеспечением и мультимедийным проектором с экраном (ауд. 404а-2, 414-2, 410-2, 213-3, 314-3) в свободное от занятий по расписанию время.


Электронные учебные материалы на учебном сайте кафедры ИСПИ ВлГУ на сервере Центра дистанционного обучения.


Доступ в Интернет.


15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.04.04 «Программная инженерия» (программа подготовки «Разработка программно-информационных систем»).

Программу составили

 д.т.н., проф., зав. каф. ИСПИ И.Е. Жигалов

 к.т.н., доц., проф. каф. ИСПИ С.Ю. Кириллова

Рецензент: к.т.н., ведущий специалист отдела ИТ ООО «Дау Изолан» Фадин Д.Н. 

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСПИ

Протокол № 12 от 19.06.2019 года

Заведующий кафедрой  Жигалов И.Е.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 09.04.04 «Программная инженерия»


Протокол № 12 от 19.06.2019 года

Председатель комиссии  Жигалов И.Е.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Программа практики одобрена на 2020/21 учебный год

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.20 года

Заведующий кафедрой _____


Программа практики одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Программа практики одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Программа практики одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____