

Вид практики — практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков предполагает предварительное освоение обучающимся следующих дисциплин: философские проблемы науки и техники, математическое моделирование, методы исследования и моделирования информационных процессов и технологий, современные информационные технологии в экономике, деловой иностранный язык, информационное общество и проблемы прикладной информатики, методы, организация и проведение научных исследований WEB-технологии в бизнесе, технологии облачных вычислений, технологии интеллектуального анализа данных, базы знаний, прикладные нечеткие системы в корпоративном управлении.

По направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика, магистерской программы «Информационные системы и технологии в корпоративном управлении» реализуется программа подготовки, соответствующая академической магистратуре. Наличие в учебном плане направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика учебной практики обусловлено необходимостью обеспечить освоение обучающимися научно-исследовательского вида деятельности совместно с соответствующими дисциплинами учебного плана. Программа учебной практики ориентирована на получение первичных профессиональных умений и навыков по магистерской программе «Информационные системы и технологии в корпоративном управлении».

Основной способ проведения практики - стационарная на кафедре «Вычислительная техника и системы управления» ВлГУ.

1. Цели практики

Целями учебной практики являются:

- подготовка студентов к профессиональной деятельности посредством закрепления теоретических знаний, приобретения и развития практических навыков исследования и анализа проблем и процессов;
- закрепление и углубление теоретических знаний и приобретение практических навыков работы с современными информационными технологиями и системами информационного обеспечения для решения научно-исследовательских задач.

2. Задачи практики

Задачами учебной практики являются:

- систематизация, обобщение, расширение и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин;
- углубление практического опыта самостоятельной работы с различными источниками информации;
- проведение исследования и анализа закономерности становления и развития информационного общества в управлении бизнес-процессами;
- развитие навыков проведения научного исследования и его оформления в виде статьи, тезисов доклада, научного доклада;
- оформление и защита результатов проведенного анализа.

3. Способы проведения - стационарная

4. Форма проведения: аудиторно-лабораторная

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика студентов, обучающихся по направлению 09.04.03 Прикладная информатика магистерской программе, «Информационные системы и технологии в корпоративном управлении» направлена на формирование следующих компетенций:

ОК-2 Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		
Владеть	Уметь	Знать
навыками принятия решений в нестандартных ситуациях. Методами оценки последствий этих решений	обосновывать выбранные решения в нестандартных ситуациях и проводить оценку их последствий	методы принятия решений в нестандартных ситуациях и их оценки
ОК-3 Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
Владеть	Уметь	Знать
принципами правильного мышления (свойства определенности, непротиворечивости, последовательности и доказательности) в процессе подготовки учебных материалов и преподавания экономических дисциплин в вузе; методами идентификации и анализа различных факторов, влияющих на формирование и развитие культуры мышления; методами и средствами познания для формирования и развития культуры мышления; методами логичного формулирования, изложения, и аргументированного представления получить материалы	применять общие свойства и принципы правильного мышления (свойства определенности, непротиворечивости, последовательности и доказательности) в процессе подготовки учебных материалов и преподавания экономических дисциплин в вузе; идентифицировать и анализировать различные факторы, влияющие на формирование и развитие культуры мышления; применять методы и средства познания для формирования и развития культуры мышления; логично формулировать, излагать, и аргументировано представлять полученные материалы для студенческой аудитории.	критерии личностного роста, способы и приемы самосовершенствования; основные принципы и операции мышления, его законы и закономерности, логические операции;
ОПК-1 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		
Владеть	Уметь	Знать
навыками изложения полученного материала экономической дисциплины с использованием современной научной и научно-популярной терминологии; культурой речи.	строить целостные, связные и логичные высказывания разных функциональных стилей в преподнесении лекционного материала	стратегии и тактики построения устного дискурса и написания учебных и методических материалов в области экономической науки
ОПК-2 Способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		
Владеть	Уметь	Знать
современными методами работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, для толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различий	современные методы работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, для толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий

ПК-1 Способностью использовать и развивать методы научных исследований и инструментария в области проектирования и управления ИС в прикладных областях		
Владеть	Уметь	Знать
методами научных исследований и инструментарием в области проектирования и управления ИС в прикладных областях	использовать и развивать методы научных исследований и инструментария в области проектирования и управления ИС в прикладных областях	методы использования и развития научных исследований и инструментария в области проектирования и управления ИС в прикладных областях
ПК-2 - Способность формализовывать задачи прикладной области, при решении которых возникает необходимость использования количественных и качественных оценок		
Владеть	Уметь	Знать
навыками применения информационных технологий для проектирования и разработки информационных систем и управления проектами внедрения информационных систем	моделировать архитектуру предприятия и ИС; управлять проектом внедрения ИС	методологии и технологии проектирования информационных систем.

6. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика относится к блоку 2 "Практики", относится к вариативной части программы магистратуры в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.04.03 Прикладная информатика.

Для прохождения практики обучающиеся должны предварительно освоить следующие дисциплины: философские проблемы науки и техники; математическое моделирование; методы исследования и моделирования информационных процессов и технологий; деловое общение; информационное общество и проблемы прикладной информатики; методы, организация и проведение научных исследований; WEB-технологии в бизнесе; технологии интеллектуального анализа данных, базы знаний, прикладные нечеткие системы в корпоративном управлении.

После прохождения практики магистрант должен:

- *знать* общие принципы организации научно-исследовательской деятельности;
- *уметь* самостоятельно формулировать и обосновывать поставленные исследовательские задачи;
- *владеть* базовыми навыками теоретических и экспериментальных исследований.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

7. Место и время проведения учебной практики

Согласно Учебному плану подготовки магистров по направлению 09.04.03 Прикладная информатика, магистерской программы «Информационные системы и технологии в корпоративном управлении» практика проводится на 1 курсе во втором семестре, параллельно с учебным процессом.

Базами для проведения практики являются учебные аудитории, учебные и научно-исследовательские лаборатории вуза.

8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы или 216 часов (4 недели).

9. Структура и содержание практики

Раздел (этап) практики	Вид учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) *				Форма текущего контроля
	Инструктаж по технике безопасности	Информационная лекция или консультация руководителя практики	Мероприятие по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Самостоятельная работа	
1.Подготовительный этап	2	4		8	Проверка посещаемости. Инструктаж и зачет по технике безопасности (ТБ). Проверка календарно-тематического плана
2. Основной этап		4	82	60	Проверка посещаемости Устный опрос –закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении подготовительного этапа практики. Представление материалов руководителю практики
3.Заключительный этап			20	40	Проверка дневника прохождения практики Сдача и защита отчета по практике
Итого 216 часов	2	4	102	108	зачет

Содержание этапов:

Подготовительный этап — общее собрание обучающихся по вопросам организации практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; заполнение дневника учебной практики (см. Методические указания для обучающихся по учебной практике), ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике (см. Методические указания для обучающихся по учебной практике). В методических указаниях для обучающихся по практике представлена примерная тематика индивидуальных заданий.

Основной этап заключается в выполнении заданий практики (индивидуальных или групповых занятиях)

Практика проходит под контролем руководителя, который:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой.

Руководитель практики обязан:

- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой учебной практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь обучающемуся, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета обучающимся;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы обучающегося и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу обучающегося, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам учебного плана;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его (в форме дифференцированного зачета).

Основным документом обучающегося во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника и основные требования по его заполнению приведены в методических указаниях для обучающихся по практике.

Методические указания по организации проведению практики представлены в методических указаниях для обучающихся по практике.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в индивидуальном (групповом) задании на практику, в котором фиксируются все виды деятельности обучающегося в течение практики.

Заключительный этап - систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита обучающимся отчета по практике.

10. Формы отчетности по учебной практике

Собранный материал на практике систематизируется, описывается в индивидуальном отчете по практике (Приложение 1).

Оформление отчета (Приложение 2) по практике представлено в методических указаниях для обучающихся по практике.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

№ пп	Наименование практики	Наименование оценочного средства	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	отчет	ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2
		собеседование	
		зачет	

Критерии оценивания производственной практики (Приложение 3):

высокий уровень ("зачтено"): глубокое усвоение программного материала и высокий уровень сформированности компетенций; выполнены все требования к оформлению отчетных документов, изложенные в разделе 6 "Формы отчетности по практике" данной учебной программы; высокое качество навыков и умений в выполнении должностных обязанностей; добросовестное отношение студента к практике и его высокая трудовая дисциплина;

продвинутый уровень ("зачтено"): твердое усвоение программного материала и продвинутый уровень сформированности компетенций; допустимы несущественные неточности в ответах; выполнены почти все требования к оформлению отчетных документов, изложенные в разделе 6 "Формы отчетности по практике" данной учебной программы; хорошее качество навыков и умений в выполнении должностных обязанностей; добросовестное отношение студента к практике и его хорошая трудовая дисциплина;

пороговый уровень ("зачтено"): знание только основного программного материала; уровень сформированности каждой компетенции соответствует как минимум критерию "пороговый уровень"; допустимы неточности в ответах, нарушение логической последовательности в изложении программного материала; выполнены основные требования к оформлению отчетных документов, изложенные в разделе 6 "Формы отчетности по практике" данной учебной программы; удовлетворительное качество навыков и умений в выполнении должностных обязанностей; удовлетворительное отношение студента к практике и его удовлетворительная трудовая дисциплина не соответствуют трудовой дисциплине.

На зачете проверяется качество отчетных документов, представленных материалов, знание вопросов программы практики, навыки и умения в выполнении должностных обязанностей.

Результаты зачета заносятся в зачетную ведомость, где при определении общей оценки также учитываются: уровень сформированности компетенций; результаты зачета на допуск к самостоятельной работе; качество выполнения должностных обязанностей; отношение студента к практике и его трудовая дисциплина. Зачетная ведомость подписывается руководителем практики и утверждается руководителем учреждения или лицом им назначенным.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из ВлГУ, как имеющие академическую задолженность

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Вопросы к зачету по практике задаются во время проведения собеседования и определяются тематикой. При оценке знаний, умений и навыков учитывается качество выполнения отчета по практике, а также качество ведения дневника. Также учитывается глубина и ясность ответов студента на вопросы, задаваемые по тематике практики.

Примерная тематика индивидуальных заданий

- Тема 1. Методы и инструменты автоматизации бизнес-процессов
- Тема 2. Информационные системы класса BPMS (Business Process Management Suite)
- Тема 3. Автоматизация сбора и анализа данных об эффективности бизнес-процессов
- Тема 4. Назначение и основные элементы корпоративных информационных систем
- Тема 5. Методические основы создания информационных систем в управлении предприятием
- Тема 6. Причины возникновения и особенности функционирования виртуальных организаций
- Тема 7. Принципы построения и инфраструктура систем Интернет-экономики
- Тема 8. Электронная система управления документооборотом в организации
- Тема 9. CASE (Computer Added System Engineering) технологии компьютерного проектирования
- Тема 10. Управление коммуникациями в информационном менеджменте
- Тема 11. Функциональные модули корпоративных информационных систем
- Тема 12. Правовые методы организации информационной безопасности
- Тема 13. Локализация программного обеспечения

Примерный перечень вопросов для собеседования на зачете по учебной практике

1. Методы и инструменты автоматизации бизнес-процессов
2. Особенности управление информационными ресурсами в организации
3. Информационные системы класса BPMS (Business Process Management Suite)
4. Автоматизация сбора и анализа данных об эффективности бизнес-процессов
5. Назначение и основные элементы корпоративных информационных систем
6. Методические основы создания информационных систем в управлении предприятием
7. Причины возникновения и особенности функционирования виртуальных организаций
8. Принципы построения и инфраструктура системы Интернет-экономики
9. Анализ производительности АИС
10. Методические принципы совершенствования управления предприятием на основе информационных технологий
11. Особенности презентации IT-проекта для различных целевых аудиторий
12. Коммуникации в менеджменте. Управление организационными коммуникациями
13. Электронная система управления документооборотом в организации
14. Автоматизация проектирования. CASE (Computer Added System Engineering) технологии компьютерного проектирования
15. Роль современных информационных технологий в развитии общества

16. Функциональные модули корпоративных информационных систем
17. Методы интерпретации данных
18. Законодательные и нормативные акты Российской Федерации в области защиты информации
19. Применение самоменеджмента для организации личного и профессионального успеха
20. Локализация программного обеспечения

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебно-методическим обеспечением практики является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении естественно-научных и общепрофессиональных дисциплин, конспекты лекций, учебно-методические пособия университета и другие материалы по направлению 09.04.03 «Прикладная информатика», связанные с тематикой практики.

Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Диссертационные работы: Методика подготовки и оформления: Учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 488 с. Режим доступа <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785890358271.html>
2. Методические основы инженерно-технического творчества: Монография/Шустов М. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 128 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-009927-9
Режим доступа: <http://www.znanium.com/>
3. Патентные исследования при создании новой техники. Патентно-информационные ресурсы / Шаншуров Г.А. - Новосибир.: НГТУ, 2014. - 59 с.: ISBN 978-5-7782-2459-9
Режим доступа: <http://www.znanium.com/>
4. Земляной, К.Г. Основы научных исследований и инженерного творчества (учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа студента) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / К.Г. Земляной, И.А. Павлова. — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2015. — 68 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99010>. — Загл. с экрана.
5. Основы научных исследований: Учебное пособие / Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Обложка) ISBN 978-5-00091-085-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/509723>
6. Методы и средства научных исследований: Учебник / Пижурич А.А., Пижурич (мл.) А.А., Пятков В.Е. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 264 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010816-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556860>
7. Исакова А. И. Научная работа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Исакова А. И.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016.— 109 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72125.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

- 1 ГОСТ 7.32-2001. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]. - Введ. 2002-07-01. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://base.consultantm/cons/cgi/onlme.cgi?req=doc;base=LAW;n=136807>
- 2 Журнал «Прикладная информатика» [электронный ресурс]: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU 2010-2013. - Режим доступа: URL <http://elibrary.ru/issues.asp?id=25599>
3. Проектирование информационных систем : учеб. пособие / В.В. Коваленко. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/980117>

13. Перечень информационных технологий

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие информационные технологии:

- системы мультимедиа;
- самостоятельная и учебно-исследовательская работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, с источниками Интернет, с использованием справочно-правовых систем и электронных библиотечных информационно-справочных систем;
- использование программного обеспечения Microsoft Office: (текстовый редактор Microsoft Word; электронные таблицы Microsoft Excel).

14. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для выполнения практики используются:

- компьютерные классы 111-3, 117-3, 109-3 оборудованные современными лицензионными программно-техническими средствами, с доступом к сети Интернет, мультимедийным комплексом
- лекционная аудитория 433-3, оборудованная мультимедийной техникой, доской.

В библиотеке университета студентам обеспечивается доступ к справочной, научной и учебной литературе, монографиям и периодическим научным изданиям.

Перечень информационно-справочных систем

1. ЭБС znanium.com издательства «ИНФРА-М». Электронно-библиотечная система включает в себя учебники и учебные пособия, диссертации и авторефераты, монографии, статьи, сборники научных трудов, энциклопедии, научную периодику, профильные журналы, справочники, законодательно-нормативные документы. Доступ осуществляется по адресу: <http://znanium.com/>

2. Информационно-справочная система «Техэксперт», которая является крупнейшим банком данных, негосударственным информационным фондом, где обрабатывается и предоставляется пользователям вся необходимая нормативно-техническая информация: документы технического регулирования, технические регламенты, своды правил, стандарты, общероссийские классификаторы и прочие официальные документы в области строительства, энергетики, промышленности и машиностроения, охраны труда и права.

Работать с данным ресурсом можно в *электронных залах библиотеки университета.*

3. Электронная Библиотечная система издательства «Лань» ("Инженерно-технические науки"), где имеется постоянный бессрочный доступ ко всему бесплатному контенту ЭБС (к журналам, издаваемым высшими учебными заведениями России и к классическим трудам, в том числе зарубежной литературе на языке оригинала). Доступ осуществляется по адресу: <http://e.lanbook.com/>

4. Электронная библиотечная система "Консультант студента". Пользователи данной ЭБС могут читать учебную, методическую и справочную литературу, находящуюся в

электронном виде, с любого устройства, подключенного к сети Интернет. Для начала работы с ресурсом необходимо самостоятельно пройти регистрацию на сайте www.studentlibrary.ru с любого компьютера из сети вуза. Дальнейшее использование возможно с любых других устройств через Интернет по логину и паролю.

5. Научная электронная библиотека университета по адресу: <http://library.vlsu.ru>.
<http://elibrary.ru/>

6. Система полнотекстовых электронных версий авторефератов и диссертаций, через виртуальный читальный зал созданный Российской государственной библиотекой (ЭБД РГБ). Просмотр возможен только с компьютеров электронных читальных залов НБ ВлГУ

15. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**ФГБОУ ВО «ВЛАДИМИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени А.Г. и Н.Г. Столетовых»**

Институт _____
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____

" ____ " _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Магистрант _____
Направление подготовки _____
Приказ по университету от _____ № _____
Сроки прохождения практики: _____
Место прохождения: _____
Тема ВКР магистра _____

Утверждена
на заседании кафедры _____ протокол № _____ дата _____
Научный руководитель _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Цель практики – закрепление, расширение и углубление полученных студентом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний по специальным дисциплинам магистерской программы, получение первичных профессиональных умений и навыков, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС:

1. Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.
2. Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые
3. Способность исследовать современные проблемы и методы прикладной информатики и научно-технического развития ИКТ
4. Способность исследовать закономерности становления и развития информационного общества в конкретной прикладной области
5. Способность на практике применять новые научные принципы и методы исследований
6. Способностью использовать и развивать методы научных исследований и инструментария в области проектирования и управления ИС в прикладных областях
7. Способность формализовывать задачи прикладной области, при решении которых возникает необходимость использования количественных и качественных оценок
8. Способность ставить и решать прикладные задачи в условиях неопределенности и определять методы и средства их эффективного решения
9. Способность проводить научные эксперименты, оценивать результаты исследований
10. Способность исследовать применение различных научных подходов к автоматизации информационных процессов и информатизации предприятий и организаций
11. Способность проводить анализ экономической эффективности ИС, оценивать проектные

затраты и риски

12. Способность выбирать методологию и технологию проектирования ИС с учетом проектных рисков
13. Способность анализировать данные и оценивать требуемые знания для решения нестандартных задач с использованием математических методов и методов компьютерного моделирования
14. Способность анализировать и оптимизировать прикладные и информационные процессы
15. Способность применять современные методы и инструментальные средства прикладной информатики для автоматизации и информатизации решения прикладных задач различных классов
16. Способность проектировать архитектуру и сервисы ИС предприятий и организаций в прикладной области
17. Способность проектировать информационные процессы и системы с использованием инновационных инструментальных средств, адаптировать современные ИКТ к задачам прикладных ИС
18. Способность принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска

Содержание задания на практику (общий перечень подлежащих рассмотрению и отражаемых в отчете вопросов): _____

Индивидуальное задание _____

План-график выполнения работ:

	Этапы работы	Сроки	Выполнение
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Дата выдачи задания _____

Магистрант _____

Научный руководитель _____

Руководитель практики _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича
и Николая Григорьевича Столетовых»**

Кафедра _____

ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И НАВЫКОВ**

**по направлению обучения
09.04.03 – Прикладная информатика
Программа «Информационные системы и технологии в корпоративном управлении»**

с _____ по _____ г.г.

(Ф.И.О. магистранта)

Оценочный лист

Профиль подготовки 09.04.03 Прикладная информатика

Наименование профильной организации ВлГУ

Магистрант _____ Институт _____
(Фамилия, И., О.)

Группа _____ Курс _____ Кафедра _____

ОБЩАЯ ОЦЕНКА			Оценка			
<i>(отмечается руководителем практики от профильной организации знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			5	4	3	2
1		Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2		Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3		Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4		Инициативность				
5		Оценка трудовой дисциплины				
6		Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ <i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>	Оценка			
			5	4	3	2
Общекультурные	ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения				
	ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала				
Общепрофессиональные	ОПК-1	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности				
	ОПК-2	Способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия				
Профессиональные	ПК-1	Способность использовать и развивать методы научных исследований и инструментария в области проектирования и управления ИС в прикладных областях				
	ПК-2	ПК-2 - Способность формализовывать задачи прикладной области, при решении которых возникает необходимость использования количественных и качественных оценок				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

Руководитель практики

от университета _____

(число и подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики

от профильной организации _____

(число и подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению «Прикладная информатика».

Рабочую программу составил



Е.М.Канаева
доцент, к.э.н.

Рецензент
Директор ООО НПП «Энергоприбор»
к.т.н.



В.В.Моисеенко

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ВТ и СУ

Протокол № 1 от 14. 09. 18 года

Заведующий кафедрой



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления «Прикладная информатика»

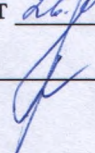
Протокол № 1 от 14. 09. 18 года

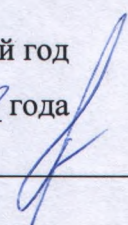
Председатель комиссии



А.Б.Градусов

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на 19/20 учебный год
Протокол заседания кафедры № 6 от 26.06.19 года
Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на 20/21 учебный год
Протокол заседания кафедры № 4 от 26.06.20 года
Заведующий кафедрой _____


Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____