

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
по образовательной деятельности  
А.А.Панфилов  
« 20 » 01 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Иностранный язык»**

для специальности среднего профессионального образования  
технического профиля  
**09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»**

Программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС среднего (полного) общего образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413) и на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - СПО) на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № 1 от 21.08.2015 г. по специальности СПО

#### **09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»**

Кафедра-разработчик: Колледж инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ.

Рабочую программу составил: Макарова И.Б. ст.преподаватель КИТП ВлГУ

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Информационных систем и программной инженерии протокол № 6 от 20.01.17

Заведующий кафедрой ИСПИ \_\_\_\_\_ Жигалов И.Е.

Программа рассмотрена на заседании УМК КИТП протокол № 7 от 20.01.17

Директор КИТП \_\_\_\_\_ Корогодов Ю.Д.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ</b>	10
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	16
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	18

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

## 1.1. Область применения рабочей программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения иностранному языку в образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ СПО на базе основного общего образования по специальности технического профиля среднего профессионального образования

### 09.02.04. «Информационные системы (по отраслям)»

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об иностранном языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- личностных:
  - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
  - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли иностранного языка и культуры в развитии мировой культуры;
  - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
  - осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на иностранном языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
  - готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере иностранного языка;
- метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
- предметных:
  - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
  - владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих(нем.говор.) стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих(нем.говор.) стран;
  - достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского(немецкого) языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
  - сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из англоязычных(нем.яз)источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения дисциплины формируются компоненты следующих *общих компетенций* обучающегося:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 59 часов( в том числе индивидуальные проекты 20 часов).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>176</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	<i>117</i>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>59</i>
в том числе:	
Самостоятельная работа предусматривает работу над индивидуальными проектами по темам, а также подготовку рефератов по темам	<i>20</i>
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачёта

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Введение. Иностранный язык в ГБОУ СПО. Существительные.	2	2
<b>Раздел 1. Я и моё окружение</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 1.1. Знакомство</b>	<b>Практические занятия</b> Речевые клише по теме. Личные местоимения. Глагол "to be". Местоимения (нем.) Активизация лексики — грамматического материала. Единственное и множественное число существительных. Развитие навыков устной речи по теме.	<b>7</b> 2 2 2 1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление диалогов по теме: «Знакомство» Индивидуальные задания: Подготовка проектов по пройденным темам. Выполнение грамMAT. упражнений	<b>6</b> 2 2 2	<b>3</b>
<b>Тема 1.2. Описание людей</b>	<b>Практические занятия</b> Введение лексики по теме. Активизация лексики — грамматического материала. Количественные и порядковые числительные. Обозначение дат. Сравнительная и превосходная степень прилагательных и наречий. Простое и сложное предложение (нем.) Активизация лексики — грамматического материала. Простое и сложное предложение	<b>9</b> 2 2 2 2 1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление рассказа по теме «Описание моего родственника» Выполн.грамMAT.упр-ий	<b>6</b> 3 3	3
<b>Тема 1.3 Межличностные отношения</b>	<b>Практические занятия</b> Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Притяжательный падеж существительных. Предлоги места и времени. Основные формы глагола. Спряжение глаголов в действительном залоге (нем.) Активизация лексики — грамматического материала. Развитие навыков устной речи по теме. Активизация грамматического материала.	<b>8</b> 2 2 2 1 1	2

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление рассказа о своей семье Выполн.граммат.упр-ий.	<b>6</b> 3 3	3
<b>Раздел 2. Планирование времени</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 2.1.</b> <b>Рабочий</b> <b>день</b>	<b>Практические занятия</b> Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Видовременная конструкция Present Simple. Нем. Временная конструкция Präsens Предлоги времени. Степени сравнения наречий. Видовременная конструкция Past Simple. Нем. Модальные глаголы Активизация лексико — грамматического материала.	<b>9</b> 2 2 1 1 1 1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление рассказа о своём распорядке дня Выполн.граммат.упр-ий.	<b>6</b> 2 4	3
<b>Тема 2.2.</b> <b>Досуг</b>	<b>Практические занятия</b> Введение лексики к теме. Работа с текстом по теме. Активизация лексического материала. Видовременная конструкция Present Continuous. Числительные (нем.) Активизация лексико — грамматического материала. Видовременная конструкция Past Continuous. Отрицания (нем.) Активизация лексико — грамматического материала. Развитие навыков устной речи по теме: монолог.	<b>9</b> 2 2 1 2 1 1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление выступления о своём хобби Выполн.граммат.упр-ий.	<b>6</b> 3 3	3 2
<b>Раздел 3. Моя Родина-Россия</b>		<b>29</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Дом /</b> <b>квартира.</b> <b>Условия</b> <b>жизни.</b>	<b>Практические занятия</b> Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Работа с текстом по теме. Предлоги .(нем.яз.) Конструкция "there is/are".(англ) Видовременная конструкция Present Perfect. Предлоги .(нем.яз.) Активизация лексико — грамматического материала.	<b>9</b> 2 1 2 2 2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление рассказа о своём доме/ квартире Выполн.граммат.упр-ий	<b>4</b> 2 2	3 2

<b>Тема 3.2.</b> <b>Город,</b> <b>деревня.</b> <b>Город</b> <b>Владимир.</b>	<b>Практические занятия</b> Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Модальные глаголы "can, must, should". Прилагательные и наречия (нем.) Работа с текстом по теме. Активизация лексико — грамматического материала. Развитие навыков устной речи по теме: монолог.	<b>9</b> 3 2 2 2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Защита реферата на тему «Один из городов России» Выполн.граммат.упр-ий	<b>4</b> 2 2	3 2
<b>Тема 3.3.</b> <b>Российская</b> <b>Федерация</b>	<b>Практические занятия</b> Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Работа с текстом по теме. Речевые клише. Видовременная конструкция Present Perfect Continuous. Причастие. Распространённое определение (нем.) Активизация лексико — грамматического материала. Работа с текстом по теме. Работа с лексикой по теме. Развитие навыков устной речи по теме: монолог.	<b>11</b> 2 2 3 2 2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление рассказа по теме « Россия-моя родина ». Выполн.граммат.упр-ий	<b>4</b> 2 2	3 2
<b>Раздел 4. Страны изучаемого языка</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 4.1.</b> <b>Страны</b> <b>изучаемого</b> <b>языка</b>	<b>Практические занятия</b> Введение лексики к теме. Работа с текстом по теме. Страдательный залог. Активизация лексикл — грамматического материала. Работа с текстом по теме. Часть I. Работа с лексикой по теме. Работа с текстом по теме. Часть II. Работа с лексикой по теме. Развитие навыков устной речи по теме: диалог.	<b>16</b> 3 4 3 2 4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Защита реферата об одной из стран изучаемого языка. Выполн.граммат.упр-ий	<b>5</b> 3 2	3 2
<b>Раздел 5. Природа и человек</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 5.1.</b> <b>Погода и</b> <b>климат.</b> <b>Научно —</b> <b>технически</b> <b>й прогресс</b> <b>и экология.</b>	<b>Практические занятия</b> Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Грамматические средства для выражения будущего времени. Модальные глаголы /модальные конструкции(нем.) Активизация лексико — грамматического материала. Работа с текстом по теме. Развитие навыков устной речи по теме: монолог	<b>14</b> 4 3 3 4	2

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление рассказа по теме «Человек и природа». Выполн.граммат.упр-ий	<b>6</b> 2 4	 3 3
<b>Раздел 6. Человек, здоровье, спорт.</b>		<b>14</b>	
	<b>Практические занятия</b> Введение лексики к теме. Работа с текстом по теме. Сложносочинённые и сложноподчинённые предложения. Инфинитив. Инфинитивные обороты (нем.) активизация лексики — грамматического материала. Обобщающее повторение. Зачёт.	<b>14</b> 4 4 6	 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление монолога (выступления) на тему «Здоровый образ жизни». Выполн.граммат.упр-ий.	<b>6</b> 2 4	 3
<b>Всего:</b>		<b>176 ч.</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Аудирование	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p>
<p>Говорение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• монологическая речь</li> </ul>	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• диалогическая речь</li> </ul>	<p>Уточнять и дополнять сказанное.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за</p>

	<p>помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
<p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• просмотровое</li> </ul>	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• поисковое</li> </ul>	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомительное</li> </ul>	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучающее</li> </ul>	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>
<p>Письмо</p>	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p>

	<p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>
Лексические навыки	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (Olympiad, gym, piano, laptop, computer и др.).</p>

	<p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.)</p>
Грамматические навыки	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.);</li> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p>
Орфографические навыки	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю</p>
Произносительные навыки	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p>

	<p>Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p>
Специальные навыки и умения	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка», библиотеки и читального зала с выходом в Интернет;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

Учебники:

###### ***Английский язык***

1. Агабекян, И.П. Английский язык / И.П. Агабекян. – Изд.14-е – Ростов-на-Дону: ФЕНИКС, 2012. – 320с. (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-222-14800-б.

###### ***Немецкий язык***

1. Н.В. Басова, Т.Г Коноплева. Немецкий язык для колледжей. Учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования Ростов-на-Дону: КноРус, 2013.-352с.  
ISBN 978-5-406-03267-1.

###### **Дополнительные источники:**

Учебники:

1. Афанасьева О.В. Spotlight 11 (Английский в фокусе) Student'sBook / Афанасьева О.В, Дули Дж., Михеева И.В. и др. – Москва: Просвещение. – 2012. – 245 с. (переиздание).

2. Soars L., Soars J. New Headway Pre-Intermediate / Liz and John Soars. – 4<sup>th</sup> edition. – Oxford University Press, 2011. – 159 p.

3. Кузовлев, В.П. Английский язык. Учебник для 10-11 классов / Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э. и др. – Москва: Просвещение, 2011 – 356 с.

4. Карпова, Т.А. Английский для колледжей / Т.А. Карпова. – Москва: Дашков и Ко, 2013. – 320 с. (Среднее профессиональное образование)

ISBN 978-5-394-00787-3.

5. И.И. Сущинский Немецкий деловой язык, Москва, «Астрель», 2011(переиздан)

6. К.Б.Есипович, Н.А.Мищура « Немецкий язык 10-11 класс », Москва, Просвещение,2011 (переиздан)

7. Кравченко А.П. Немецкий язык: учебник для студентов ССУЗов. М: ФЕНИКС, 2012.- 320с. (Среднее профессиональное образование)

ISBN 5-222-02274-9.

8. Л.В. Синельщикова, Н.В. Хайрова, В.Я. Бондарева. Грамматический справочник немецкого языка. Учебное пособие. Допущено Министерством образования РФ в качестве учебного пособия для студентов среднего профессионального образования. Ростов-на-Дону: Феникс, 2011.-352с.

ISBN 978-5-222-11141-3.

Электронные учебные пособия:

1. Аудиокурс к учебному пособию Афанасьева О.В. Spotlight 11 (Английский в фокусе) Student'sBook.

2. Аудиокурс учебному пособию New Headway Elementary / Liz and John Soars. – 4<sup>th</sup> edition. – Oxford University Press, 2011.

3. Словари

<http://www.rambler.ru/dict>

4. Гете – институт в Германии

<http://www.goethe.de>

5. Гете – институт в Москве.

<http://www.goethe.de/oe/mos/>

6. Школьная сеть Германии.

[http://www.schulen\\_ans\\_netz.de/](http://www.schulen_ans_netz.de/)

7. Журнал «Spiegel».

<http://www.spiegel.de>

8. Материалы для изучения немецкого языка.

<http://www.grammade.ru>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, учебно-исследовательской деятельности.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– владеть коммуникативной иноязычной компетенцией, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;</li><li>– владеть знаниями о социокультурной специфике англоговорящих(нем.говорящих) стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих(нем.говорящих) стран;</li><li>– владеть пороговым уровнем владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</li><li>– уметь использовать иностранный язык как средство для получения информации из англоязычных(немецкоязычных)источников в образовательных и самообразовательных целях.</li></ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- устный контроль (рассказ, диалог, описание событий, изложение фактов, устное сообщение по теме)</li><li>- письменный контроль (тестирование, работа с текстом, заполнение анкет, написание биографии, писем делового характера, грамматических явлений )</li><li>- контроль аудирования (понимание прослушанного, извлечение, оценка необходимой информации)</li><li>- зачет по теме</li><li>- заслушивание отчетов по выполнению самостоятельной работы</li></ul> <p><i>дифференцированный зачет</i></p>

Рабочую программу составил: Макарова И.Б. ст.преподаватель КИТП ВлГУ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО для специальностей технического профиля

Рецензент (эксперт):

ВлГУ специалист по УМР КИТП  Моисеева Л.И.