

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Владимирский государственный университет
 имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
 (ВлГУ)



Профессор
 по образовательной деятельности

А.А.Ланфилов

« 21 » 11 2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИСКИЙ)

(наименование дисциплины)

Направление подготовки **06.04.02. « Почвоведение»**

Профиль/программа подготовки **Управление земельными ресурсами**

Уровень высшего образования **академическая магистратура**

Форма обучения **очная**

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (ЭКЗ./зачет)
1	144/4		36		108	зачет
итого	144/4		36		108	зачет

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая цель овладения иностранным языком (французским) в курсе бакалавриата заключается в формировании зрелой гражданской личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепции российской культуры, и отвечающей вызовам современного общества в условиях конкуренции на рынке труда.

В рамках указанной общей цели приоритетными являются такие качества будущих бакалавров, как:

- способность эффективно осуществлять межкультурные контакты в профессиональных сферах;
- конкурентоспособность, стремление к самосовершенствованию и постоянно меняющемуся многоязычному и поликультурному миру;
- мобильность и гибкость в решении задач производственного и научного плана;
- потребность в самообразовании.

В учебном процессе общая цель курса «Иностранный язык (французский)» состоит в том, чтобы помочь студентам овладеть умениями учиться, думать критически и высказывать суждения по проблеме.

Конечная цель курса овладения иностранным языком (французским) заключается в формировании межкультурной коммуникативной профессионально-ориентированной компетенции, которая представлена перечнем взаимосвязанных и взаимозависимых компетенций, представляемых в формате умений.

Задачи курса состоят в последовательном овладении студентами совокупностью компетенций. Перечисленные компетенции раскрывают спектр задач, которые решаются в рамках компетенционного подхода и, в значительной мере, детерминируют расстановку акцентов в курсе овладения иностранным языком (французским) как в содержательном, так и в технологическом плане.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» реализуется в рамках базовой части учебного плана направленного подготовки 06.04.02. «Личное» и тесно связана с дисциплинами профессиональной направленности данного направления подготовки.

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ОК-5 способностью к коммуникативной в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные роли, культурные и языковые различия

ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты освоения:

1. Знать: ОК-5

• базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса);

• базовые нормы употребления лексик и фонетики;

• требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры.

• основные способы работы над языковым и речевым материалом;

• основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.);

2. Уметь: ОК – 6

• в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аудиовизуальных сообщений (видеофильмов, аудиотекстов, аудиозаписей и аудиосообщений) и понимать основное содержание несложных сообщений (информационных текстов, политических, публицистических и прагматических текстов);

• в области чтения: понимать основное содержание несложных аудиовизуальных сообщений (информационных текстов, политических, публицистических и прагматических текстов);

• в области письма: понимать основное содержание несложных аудиовизуальных сообщений (информационных текстов, политических, публицистических и прагматических текстов);

брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать общественно-политические, публицистические (мединые) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запоминаемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;

• в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-распрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдение норм речевого этикета, при необходимости использовать стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); спрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делить сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;

• в области письма: запоминать формулы и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационные буклеты, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.).

3. Владеть: ОК – 1, ОК – 2, ОК – 3

• стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов;
 • компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбой» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами.
 • стратегиями проведения сопоставительного анализа культур различных стран;
 • приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

(ФРАНЦУЗСКИЙ).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Неделя семестра				Рейтинг-контроль
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	
1	Моя семья. Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности Описание людей (внешность, характер, профессии) Повседневная жизнь	1	1	2		9	
2	Устройство городской квартиры. Устройство загородного дома	1	2	2		8	
3	Досуг в будние и выходные дни Досуг, посвященный семье Путешествия. Занятия спортом	1	3	2		7	
4	Еда. Покупки Семейные праздники. Покупка продуктов; Предпочтения в еде; Еда дома и вне дома	1	4	2		7	
5	Высшее образование в России. Мой ВУЗ. Роль высшего образования Владимирский государственный университет Жизнь студентов	2	5-6	2		9	
6	Высшее образование в Германии Система высшего	2	7-8	2		8	

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра реализации компетенционного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- написать запрос о возможности стажировки;
 - написать вопросы для интервью в формате электронной почты;
 - заполнить анкету / опросный лист;
 - письменно обобщить информацию из нескольких источников.
 - подготовить тезисы устного сообщения по интересующей теме;
 - обобщить результаты анкетирования (опроса) о перспективных профессиях организации;
 - написать вопросы для встречи с представителем межкультурной организации;
 - написать резюме на основе серии статей одной тематики (в рамках изучаемых тем);
 - писать деловые письма (например: письмо-заказ, письмо-реклама);
- Умения в области письма:**
- описать деловые качества современного специалиста;
 - выказать несогласие с позицией собеседника;
 - выразить собственную точку зрения на проблему (например, поиск места работы, и т.д.);
 - уточнить позицию собеседника по обсуждаемому вопросу;
 - изложить сюжет и последовательность событий прочитанного;
 - передать общее содержание статьи / интервью / сообщения;
- Умения в области говорения:**
- понимать выводы, сделанные автором текста.
 - понять позиции разных авторов на одну проблему;
 - понимать газетные объявления (спрос на специалистов);
 - понимать изложение основных направлений деятельности межкультурных организаций / совместных предприятий;
 - понимать данные об условиях работы по конкретной профессии; подготовить;
- понимать темы разделов рекламной брошюры о профессиональной деятельности;
 - понимать точку зрения автора аналитической статьи;
- Умения в области чтения:**
- понимать суть беседы о ситуации с подготовкой специалистов отрасли;
 - понимать аргументы участников дискуссии по знакомой теме;
 - понимать новые акценты в презентации технологии / продукции;
 - понимать разные точки зрения нескольких участников общения;
 - понимать достаточно объемное привлекательное на открытии студенческой научно-практической конференции;
- Умения в области аудирования:**
- понимать запись (аудио), тезисов письменного доклада.
- Письмо:** написание CV; деловой корреспонденции (сопроводительное письмо, письмо-запрос, личностного развития; диалог - интервью/собеседование при приеме на работу.
- Говорение:** монолог-описание (функциональных обязанностей/квалификационных требований); монолог - сообщение (о выдающихся деятелях отрасли и профессиональной сфере, о перспективах развития отрасли); монолог-расуждение по поводу перспектив карьерного роста/возможностей
- Продуктивные виды речевой деятельности**
- **Понимание зарплатной информации**: популярный и прагматические тексты (статьи, справочники, объявления о вакансиях и т.д.);
 - **Деловое понимание текста**: популярный и прагматические тексты по проблемам данной бизнес-отрасли.
- **Понимание основного содержания**: публицистические тексты об истории, характере, перспективах развития профессиональной отрасли; тексты - интервью со специалистами данной профессиональной области;

- тестирование всех видов речевой деятельности;
- контрольные работы по отдельным темам;
- проведение бесед и деловых игр в пределах изучаемых тем;
- подготовка и проведение презентаций;
- письменный перевод аутентичных текстов обшккультурыной тематики и профессиональной направленности

Формы текущего контроля результатов (рейтинги) освоения дисциплины являются

Разделов курса. Контроль проводится в виде зачета по семестрам. материалы, типичных для сферы делового общения в пределах тематики и проблематики изучаемых сформированности навыков употребления терминологической лексики и драматического Промежуточная аттестация направлена на получение информации об уровне умений и комплексных тестов, контрольных работ, устных опросов.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в устной и письменной форме в виде речевой деятельности. внести коррективы в программу освоения языкового материала и овладения различными видами работы программы в ходе учебного процесса и в случае необходимости помогает своевременно улучшить качества образовательного процесса. Он способствует выявлению отклонений от Текущий контроль призван обеспечивать своевременную обратную связь, способствовать

Традиционная система контроля.

- ответственность преподавателя за мониторинг учебной деятельности каждого студента на протяжении всего курса обучения
- способствовать повышению качества обучения профессиональному иностранному языку;
- обеспечить быстрой обратной связи между студентами и преподавателем, что позволяет корректировать успешность учебно-познавательной деятельности каждого студента и способствовать
- регулярность работы каждого студента, формирование должного уровня дисциплины, срок, предусмотренный учебным планом и графиком освоения дисциплины;
- обязательную отчетность каждого студента за освоение каждого учебного раздела/темы в систематичность контрольных срезов на протяжении всего семестра;

Рейтинговый контроль предполагает

хотя использование традиционной системы контроля также возможно.

В рамках данной Программы рекомендуется использовать рейтинговую систему контроля.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

- На проведение занятий в интерактивной форме отводится не менее 20% занятий, что соответствует норме согласно ФГОС.
- интенсиная внеаудиторная работа (домашняя работа с мультимедийными продуктами, прилагаемыми к УМК; творческий проект с поиском в глобальных информационных сетях);
 - активные формы проведения практических занятий (работа в парах, симуляционные и ролевые игры, ситуационная методика обучения - кейс-метод, лекско-драматические тренинги);
 - проведение конкурсов презентаций с использованием PowerPoint;
 - проведение круглых столов, конференций;
 - встречи с представителями российских и зарубежных компаний, выпускниками факультета, использующими иностранный язык в своей профессии.
- Использование технологий в сочетании с внеаудиторной работой по интерактивной программе www.leftancasafacile.com.
- интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, работа с мультимедийными программами в компьютерных классах и др.);
 - электронные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой по интерактивной программе
- Использование современных образовательных технологий:
- интерактивных форм проведения занятий. В рамках учебного курса по дисциплине Иностранный язык используются следующие образовательные технологии:

Рейтинг-контроль 1. Тестирование. Проведение бесед / сообщение по теме: Я и моя семья. Семейные традиции и уклад жизни.

Рейтинг-контроль 2. Тестирование. Проведение бесед / сообщение по теме: Дом, жилищные условия
Рейтинг-контроль 3. Тестирование Контрольная работа. Проведение бесед / сообщение по теме: Досуг, развлечения в семье. Семейные праздники

Рейтинг-контроль 1. Тестирование. Проведение бесед / сообщение по теме: Высшее образование в России. Мой вуз.

Рейтинг-контроль 2. Тестирование. Проведение бесед / сообщение по теме: Высшее и среднее образование во Франции

Рейтинг-контроль 3. Контрольная работа. Проведение бесед / сообщение по теме: Студенческие международные контакты

Рейтинг-контроль 1. Тестирование. Проведение бесед / сообщение по теме: Язык как средство межкультурного общения

Рейтинг-контроль 2. Тестирование «Проведение бесед / сообщение по теме: Национальные традиции и обычаи России. Национальные традиции и обычаи Франции

Рейтинг-контроль 3. Тестирование Проведение бесед / сообщение по теме: Достопримечательности Франции. Достопримечательности родного края

Рейтинг-контроль 1. Проведение презентаций. Письменный перевод текста по специальности объемом 1200 печ. зн.

Рейтинг-контроль 2. Проведение презентаций. Монологическое высказывание по теме, связанной со специальностью

Рейтинг-контроль 3. Проведение презентаций. Письменный перевод текста по специальности объемом 1200 печ. зн.

ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЧЁТУ

Содержание зачёта

Письменная часть зачёта включает: лексико - грамматический тест

Задание устной части включает 3 вопроса:

1. Беседа по прочитанному тексту на выбор. Время на подготовку 20 минут.

2. Моделирование ситуации по одной, из предложенных устных тем (составление диалогического высказывания):

3. Прослушивание текста. Время звучания 2 минуты (прослушивание 2 раза), с последующей передачей прослушанного текста, или выполнение теста по прослушанному тексту

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачёту по иностранному языку для студентов.

1. Все о себе и о семье. Здоровый образ жизни. Стили жизни, отдых и развлечения.

2. Роль иностранного языка.

3. Франкоговорящие страны.

4. Высшее образование в России и во Франции

5. Жизнь студентов. Студенческие международные контакты

6. Культурное достояние Франции.

7. Народные традиции и обычаи.

8. Путешествия и туризм во Франции.

9. Париж глазами туристов.

11. Великие открытия и достижения Франции.

12. Город, в котором я учусь. Экскурсия по Владимиру.

13. Перспективы развития общества в будущем.

15. Научно-технический прогресс и проблемы экологии

16. Работа. Выбор профессии.

17. Роль Интернета в нашей жизни.

Письменная часть зачёта включает: лексико - грамматический тест

Задание устной части включает 3 вопроса:

1. Беседа по прочитанному тексту на выбор. Время на подготовку 20 минут.

2. Моделирование ситуации по одной, из предложенных устных тем (составление диалогического высказывания).

3. Прослушивание текста. Время звучания 2 минуты (прослушивание 2 раза), с последующей передачей прослушанного текста, или выполнение теста по прослушанному тексту.

Задание письменной части включает:

- письменный перевод текста профессиональной направленности объёмом 150 печатных знаков со словарём с французского языка на русский.

Задания устной части включают:

- аудирование моделированного текста с последующей передачей прослушанного текста, или выполнение теста по прослушанному тексту;
- краткое изложение на французском языке текста профессиональной направленности (объёмом 800-100 печатных знаков); беседа с преподавателем по одной из обще-гуманитарных тем, рассматриваемых в течение учебного процесса в течение курса обучения. Примерный перечень тем по иностранному языку для студентов:

1. Выполнение теста по пройденным лексическим и грамматическим темам (письменно или с использованием компьютера). Написание резюме.

2. Аудирование (текст предьявляется 2 раза) с последующим выполнением заданий на понимание содержания прослушанного (письменно).

3. Обсуждение предложенных экзаменаторами тем, связанных с повседневной жизнью или будущей специальностью и профессией (устно, без подготовки).

4. Зачет самостоятельной работы студента в течение семестра.

Примерный перечень экзаменационных тем.

1. Расскажите о ваших близких людях, друзьях. Какие личные качества человека важны для Вас?

2. Расскажите о человеке, совершившем открытие в одной из областей науки и техники или ставшем знаменитым благодаря своей работе на благо общества, страны.

3. Расскажите об известных университетах. Чем они знамениты?

4. Расскажите о вашей учёбе во Владимирском государственном университете.

5. Что вы знаете о Франции, её культурных традициях?

6. Какие советы можно дать молодому специалисту при подготовке к найму на работу?

7. Как вы относитесь к проблеме глобализации? Каковы, на ваш взгляд, перспективы развития общества в будущем.

8. Что повлияло на ваш выбор профессии, каковы перспективы развития данной науки (отрасли), сферы деятельности?

Самостоятельная работа студентов

Обое внимание уделяется самостоятельной работе студентов. Эта работа призвана

обеспечить:

1) осознанию и систематическую обработку языкового и речевого учебного материала;

2)работку навыков восприятия и анализа аутентичных иноязычных текстов и отработку

формирование навыков критического мышления, аргументации, поиска путей самостоятельного

решения поставленной коммуникативной и/или исследовательской задачи;

4) развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении и

решении коммуникативной задачи;

Задания для самостоятельной работы студентов (в соответствии с ПП)

работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;

чтение и перевод текстов; составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по теме

занятия; лексико-грамматические упражнения; составление диалогов по теме; подготовка

контрольной работе/тестированию; подготовка устного монологического высказывания по теме

занятия (объём высказывания – 15-20 предложений); подготовка презентации по теме занятия;

внеаудиторное чтение адаптированных текстов на иностранном языке.

работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий;

работа с текстами (чтение поисковое, изучающее); лексико-грамматические упражнения; подготовка

к контрольной работе/тестированию; составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам,

по теме занятия; письменные задания по подготовке к монологическому сообщению на французском

языке; письменный перевод текстов небольшого объёма (до 100 печатных знаков); изложение

содержания текстов большого объёма на русском и иностранном языках (реферирование/пересказ);

внеаудиторное чтение адаптированных текстов на иностранном языке.

Основная литература
1. Хримова Т.И. Обучение чтению, аннотированию и реферированию научной литературы на английском языке и подготовке презентаций [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703840344.html>

Литература

прошедшие экспертизы и одобренные НМС по иностранным языкам МОН РФ.
отечественных, так и зарубежных издательств, однако рекомендуется использовать материалы, К использованию допускаются УМК и учебные пособия, ресурсные материалы как спецификации вуза, факультета, кафедры и уточняются в рабочей программе.
информационно-справочные и поисковые системы и т.д.) выбираются кафедрой исходя из Основная и дополненная литература (УМК, учебники и учебные пособия, словари, дисциплены:

1. Путешествие по России.
2. Праздники и обряды в странах изучаемого языка.
4. Культурное достояние Франции.
5. ВЛУ.
6. Высшее образование в странах Европы.
7. Особенности системы высшего образования во Франции.
8. Новейшие достижения научно-технического прогресса.

Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы по дисциплине (темы докладов, презентаций, проектов, творческих заданий):

1. Друзья в моей жизни.
2. Мой дом – моя крепость.
3. Традиции и праздники в нашей семье.
4. Незабываемые каникулы.
5. Известные выпускники моего вуза.
6. Значение самообразования в моей жизни.
7. Мой любимый город.
8. Мои впечатления от зарубежной поездки.
9. Здоровый образ жизни.
10. Я хочу/не хочу учиться за рубежом.

Темы эссе:

1. Основные сферы деятельности в данной профессиональной области.
2. История развития данной профессиональной сферы деятельности.

Презентаций, проектов, творческих заданий)

Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы по дисциплине (темы докладов,

теме занятия; внеаудиторное чтение неадаптированных текстов.
используем веб-сайтов зарубежных СМИ и периодических изданий; подготовка презентации по реферированию текстов на французском языке; подготовка общественно-политических событий с реферирование/перевод текста с использованием словарно-справочной литературы на иностранном языке, а также Интернет-ресурсов; подготовка презентации по теме занятия; письменные задания по реферированию/переводу текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков);

письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков)
упражнения; составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам, по теме занятия; подготовка к устному высказыванию; составление диалогов по теме; лексико-грамматические упражнения; поиск и отбор значимой информации по сфере профессиональной деятельности; работа с текстами по теме (чтение просмотровое, поисковое, изучающее), подготовка к осуждению; работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий; письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков)

2. Английский для землеустроителей. English for Land Use Planners [Электронный ресурс] / Титаренко Н. А. - М. : КолосС, - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений). - 2013, <http://www.studentlib.ru/book/ISBN9785953206921.html>
3. Focus on topics: family & work. A Guide for students and teachers [Электронный ресурс] : учебное пособие / Булатова И.М. - Казань : Издательство КНИТУ, -2013.

<http://www.studentlib.ru/book/ISBN9785788215105.html>

6) Дополнительная литература

1. А.А. Тихонов Английский язык. Теория и практика перевода [Электронный ресурс] : учебник / - М.: Проспект, 2015. ISBN 978-5-392-15475-3.

<http://www.studentlib.ru/book/ISBN9785392154753.html>

2. Тарангина О.В., Ищенко А.А. Почвоведение. Практикум по английскому языку. Владимир: Изд. Владим. гос. ун-та, 2011. – 64 с. (библиотека ВГУ)

3. Матар Т. И., Новикова Л. В., Ефимова О. Е., Удалова Л. В. English Grammar in Rules & Exercises = Грамматика - правила и упражнения: учебное пособие по грамматике английского языка. – ВГУ - 119с., 2011, <http://elb.vlsu.ru/handle/123456789/2971>

4. Данчевская О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / - М.: ФЛИНТА, 2011, <http://www.studentlib.ru/book/ISBN9785976512849.html>

5. Назарова Т. А., Тарангина О. В. Безопасность технологических процессов : практикум по английскому языку, ВГУ, 2010, <http://elb.vlsu.ru:80/handle/123456789/1419>

6. Яшина Н. К. Биология : учебное пособие по обучению чтению на английском языке. Изд. 2-е, стер., ВГУ, 2010, <http://elb.vlsu.ru:80/handle/123456789/1379>

7. Пособие по устной речи на английском языке для студентов неязыковых вузов / Т.Н.Замараева и др.: Владим. гос. ун-т. - Владимир: ВГУ, 150 с., <http://elb.vlsu.ru:80/handle/123456789/1221>
8. Койкова Т.И. Деловое общение. Пособие по английскому языку, Владимир: ВГУ, 2007, <http://elb.vlsu.ru:80/handle/123456789/1150>

в) Интернет-ресурсы (компьютерные курсы для изучения английского языка)

1. Английский для общения. Курс Игнатовой. Обучающая система. 2. Английский. Путь к совершенству. Обучающая система (на каждый уровень по 2 CD Диска) Средний уровень

Продвинутый уровень

3. Bridge to English I Deluxe Обучающая система. Базовый курс английского языка + лингвфонный курс. (DVD)

4. Bridge to English Deluxe Обучающая система. Английские идиомы и фразовые глаголы + английские кроссворды (DVD)

5. Business Targets Курс делового английского (DVD)

6. Raymond Murphy English Grammar in Use. Книга + CD диск Средний уровень. Грамматические

13. Учите английский (Британский вариант) (EuroTalk interactive) пояснения и упражнения + дополнительные упражнения на диске.

14. Английский для общения (что говорить и как вести себя по-английски)

15. Technical English. Course book 2.

<http://www.study-english.info>

<http://www.mystudy.ru>

<http://www.homeenglish.ru/Grammar.htm>

<http://www.grammar.sourceword.com>

<http://www.native-english.ru/grammar>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Мультимедийные средства
2. Наборы слайдов и кинофильмов
3. Деловые игры
4. Демонстрационные приборы.
5. Учебные аудитории в соответствии с материально-техническим обеспечением кафедры ИЯПК, вышесказанной кафедрой и распределением занятий

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по

направлению № 04 02. Лектоведение

Рабочую программу составили

(ФИО, подпись)

Гузев К.В. и Л.И. Жуков
А.А. Мусенин

Рецензент

(представитель работодателя)

(место работы, должность, ФИО, подпись)

Гузев К.В. и Л.И. Жуков
А.А. Мусенин
А.А. Мусенин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

Протокол № 16 от 18.11.16 года

Заведующий кафедрой

(ФИО, подпись)

Мур
В.Е. Мерзляк

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления

06.04.02. Лектоведение

Протокол № 30 от 21.11.16 года

Председатель комиссии

(ФИО, подпись)

Маслов
В.А. Маслов

**ЛИСТ ПЕРЕТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года
Заведующий кафедрой _____

Форма обучения очная

Уровень высшего образования академическая магистратура

Профиль/программа подготовки Управление земельными ресурсами

Направление подготовки 06.04.02. «Почвоведение»

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

Актуализация рабочей программы дисциплины

_____ (подпись, ФИО)

Заведующий кафедрой

Актуализованная
рабочая программа
рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры
протокол № _____ от _____ 20__ г.

Кафедра Почвоведения

Институт Биологии и экологии

(ВЛГУ)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

Рабочая программа учебной дисциплины актуализирована в части рекомендованной литературы.

Актуализация выполнена:

_____ (подпись, должность, ФИО)

Основная литература

- Хромова Т.И. Обучение чтению, аннотированию и реферированию научной литературы на английском языке и подготовке презентаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/- М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014. <http://www.studentlib.ru/book/ISBN9785703840344.html>
- Английский для землеустроителей. English for Land Use Planners [Электронный ресурс] / Титаренко Н. А. - М.: КолосС., - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений). - 2013. <http://www.studentlib.ru/book/ISBN9785953206921.html>
- Focus on topics: family & work. A Guide for students and teachers [Электронный ресурс]: учебное пособие / Булатова И.М. - Казань : Издательство КНИТУ, -2013. <http://www.studentlib.ru/book/ISBN9785788215105.html>

6) Дополнительная литература

- А.А. Тихонов Английский язык. Теория и практика перевода [Электронный ресурс]: учебник / - М.: Проспект, 2015. ISBN 978-5-392-15475-3. - <http://www.studentlib.ru/book/ISBN9785392154753.html>
- Тарангина О.В., Ищенко А.А. Почвоведение. Практикум по английскому языку. Владимир: Изд. Владимир. гос. ун-та, 2011. – 64 с. (библиотека ВЛГУ)
- Матяр Т. И., Новикова Л. В., Ефимова О. Е., Удальцова Л. В. English Grammar in Rules & Exercises = Грамматика - правила и упражнения: учебное пособие по грамматике английского языка. – ВЛГУ - 19с., 2011, <http://e.lib.vlsu.ru/handle/123456789/2971>
- Данчевская О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / - М.: ФЛИНТА, 2011, <http://www.studentlib.ru/book/ISBN9785976512849.html>
- Назарова Т. А., Тарангина О. В. Безопасность технологических процессов : практикум по английскому языку, ВЛГУ, 2010, <http://e.lib.vlsu.ru/handle/123456789/1419>
- Яшина Н. К. Биология : учебное пособие по обучению чтению на английском языке. Изд. 2-е, стер., ВЛГУ, 2010, <http://e.lib.vlsu.ru/handle/123456789/1379>
- Пособие по устной речи на английском языке для студентов неязыковых вузов / Т.Н.Замараева и др.; Владимир. гос. ун-т. - Владимир: ВЛГУ, 150 с., <http://e.lib.vlsu.ru/handle/123456789/1221>
- Койкова Т.И. Деловое общение. Пособие по английскому языку, Владимир: ВЛГУ, 2007. <http://e.lib.vlsu.ru/handle/123456789/1150>

в) Интернет-ресурсы (компьютерные курсы для изучения английского языка)

- Английский для общения. Курс Игнатовой. Обучающая система.
- Английский. Путь к совершенству. Обучающая система (на каждой уровень по 2 CD Диска)

Средний уровень

Продвинутый уровень

- Bridge to English I Deluxe Обучающая система. Базовый курс английского языка + лингвистические курсы. (DVD)
- Bridge to English Deluxe Обучающая система. Английские идиомы и фразовые глаголы + английские кроссворды (DVD)
- Business Targets Курс делового английского (DVD)

6. Raymond Murphy English Grammar in Use. Книга + CD диск Средний уровень. Грамматические

повторения и упражнения + дополнительные упражнения на диске.

13. Учите английский (Британский вариант) (EuroTalk interactive)

14. Английский для общения (что говорить и как вести себя по-английски)

15. Technical English. Course book 2.

<http://www.study-english.info>

<http://www.mystudy.ru>

<http://www.homeenglish.ru/Grammar.htm>

<http://www.grammar.sourceword.com>

<http://www.native-english.ru/grammar>