

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



Н.Е. Мишулина

«15» ноября 2021г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Дизайнер


Владимир, 2022

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 мая 2022 г. № 308.


Программу ГИА составил доцент кафедры «Архитектура» Еропов Л.А. 

Рецензент
(председатель ГЭК) ГАП ООО «Энергостройпроект» Месерсон Э.А. 

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Архитектура» протокол № 2 от « 20 » октября 2023 года

Заведующий кафедрой «Архитектура» Авдеев С.Н. 

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии специальности Дизайн (по отраслям) протокол № 2 от « 20 » октября 2022 года

Председатель УМК специальности Дизайн (по отраслям) Авдеев С.Н. 

Программа ГИА рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии КИТП протокол № 4 от « 15 » 11 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА	4
2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ	8
3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	12
4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)	12
5. ПРИЛОЖЕНИЯ	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА

1.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией в целях установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (далее – программа ГИА).

1.2. Программа ГИА разработана в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 мая 2022 г. № 308 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)»;

1.2.3. Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.2.4. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.10.2021 № 721н «Об утверждении профессионального стандарта «Промышленный дизайнер».

1.2.5. Распоряжением Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

1.2.6. Положением о стандартах Ворлдскиллс, утвержденное Правлением союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 9 марта 2017 г., протокол №1, с изменениями от 27.10.2017 г., протокол №12;

1.2.7. Приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019 г. № 31.01.2019-1 «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».

Программой подготовки специалиста среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.3. Программа ГИА выпускников является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, разработана на основе требований ФГОС СПО, а также требований, предъявляемых работодателями к специалистам среднего звена. К проведению ГИА привлекаются представители работодателей или их объединений;

1.4. ГИА является обязательной для обучающихся, осваивающих ППССЗ вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о среднем профессиональном образовании и квалификации. ГИА проводится на завершающем этапе обучения после прохождения теоретического обучения и всех видов практик, предусмотренных учебным планом.

1.5. Общая трудоемкость ГИА 6 недель, из них:

Подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели;

Защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Таблица 1. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий	Демонстрационный экзамен
<p>1. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных композиций</p> <p>ПК-1.1 Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика</p> <p>ПК-1.2 Проводить проектный анализ для разработки дизайн-проектов.</p> <p>ПК-1.3 Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.</p> <p>ПК-1.4 Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.</p>	<p>Защита дипломного проекта (работы)</p> <p>Для качественной подготовки дипломного проекта (работы) студенту необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить практический опыт разработки технического задания согласно требованиям заказчика; - изучить проведение проектного анализа для разработки дизайн-проектов; - провести осуществление процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ; - произвести расчёты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта. 	<p>Демонстрационный экзамен</p> <p>Демонстрационный экзамен не предусмотрен.</p>
<p>2. Техническое исполнение дизайнерских проектов в материале</p> <p>ПК-2.1 Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.</p> <p>ПК-2.2 Выполнять технические чертежи.</p> <p>ПК-2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).</p> <p>ПК-2.4 Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.</p> <p>ПК-2.5 Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия.</p>	<p>Для качественной подготовки дипломного проекта (работы) студенту необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить практический опыт разработки технологической карты изготовления изделия; - выполнить технические чертежи; - выполнить экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием); - уметь довести опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации; - разработать эталон (макет в масштабе) изделия. 	<p>Демонстрационный экзамен не предусмотрен.</p>

<p>3. Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу</p> <p>ПК-3.1 Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.</p> <p>ПК-3.2 Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.</p>	<p>Для качественной подготовки дипломного проекта (работы) студенту необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить практический опыт контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации. - изучить практический опыт проведения метрологической экспертизы, уметь выполнять авторский надзор, знать выбор средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса производства опытных образцов промышленной продукции. 	<p>Демонстрационный экзамен не предусмотрен.</p>
<p>4. Организация работы коллектива исполнителей</p> <p>ПК-4.1 Планировать работу коллектива.</p> <p>ПК-4.2 Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.</p> <p>ПК-4.3 Контролировать сроки и качество выполненных заданий.</p> <p>ПК-4.4 Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Для качественной подготовки дипломного проекта (работы) студенту необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить практический опыт планирования работы коллектива исполнителей; - научиться составлять технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт; - научиться выполнять контроль сроков и качества выполненных заданий; - изучить работу с коллективом исполнителей, приём и сдачи работы в соответствии с техническим заданием. 	<p>Демонстрационный экзамен не предусмотрен.</p>
<p>5. Освоение профессий рабочих, должностей служащих: Выполнение работ по профессии 12565 "Исполнитель художественно-исполнительских работ"</p>	<p>Для качественной подготовки дипломного проекта (работы) студенту необходимо:</p>	<p>Демонстрационный экзамен не предусмотрен.</p>

<p>ПК-1.1 Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика</p> <p>ПК-1.2 Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.</p> <p>ПК-1.3 Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.</p> <p>ПК-2.2 Выполнять технические чертежи.</p> <p>ПК-2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).</p> <p>ПК-4.3 Контролировать сроки и качество выполненных заданий.</p> <p>ПК-5.1 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.</p>	<p>- изучить практический опыт разработки технического задания согласно требованиям заказчика;</p> <p>- изучить проведение предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов;</p> <p>- провести осуществление процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;</p> <p>- выполнить технические чертежи;</p> <p>- выполнить экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);</p> <p>- научиться выполнять контроль сроков и качества выполненных заданий;</p> <p>- изучить методы, приемы способы выполнения работ по профессии 12565 "Исполнитель художественно-исполнительских работ».</p>	

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. ГИА по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» базовой подготовки проводится в форме защиты дипломного проекта (работы).

2.2. ГИА проводится в сроки, регламентируемые календарным учебным графиком и расписанием ГИА.

2.3. Порядок проведения итоговой аттестации

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме и выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе.

Порядок ГИА, требования к дипломному проекту (работе), а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов не позднее сем за шесть месяцев до начала ГИА.

Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей их состава.

Результаты ГИА оцениваются с проставлением одной из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Университета.

Выпускникам, прошедшим ГИА в соответствии с календарным учебным графиком, диплом государственного образца и приложение к нему выдаются не позднее, чем через 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника.

В случае несогласия выпускника с оценкой, выставленной за демонстрационный экзамен или дипломный проект (работу), он имеет право подать апелляцию в установленном порядке.

2.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Университета.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из ЦПДЭ.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с

момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Университетом одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Университета, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Университета без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект

(работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИЛ, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Университета.

2.5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

а) проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаст трудностей для выпускников при прохождении ГИЛ;

б) присутствие в аудитории, ЦПДЭ тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

в) пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

г) обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

для слепых:

а) задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

б) письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

в) выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

а) обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

б) выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

а) обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

б) по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

а) письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

б) по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

2.6. Порядок передачи итоговой государственной аттестации

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по

уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Университета. В этом случае выпускник должен представить в дирекцию структурного подразделения СПО документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Университетом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее 4 месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Университета и проходят ГИА не ранее чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный Университетом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Демонстрационный экзамен программой и ФГОС не предусмотрен.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

4.1. Общие положения

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

После завершения подготовки выпускником дипломного проекта (работы), не позднее, чем за 7 календарных дней до ее защиты, руководитель дипломного проекта (работы) представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки дипломного проекта (работы) (далее - отзыв). В случае выполнения дипломного проекта (работы) несколькими обучающимися, руководитель дипломного проекта (работы) представляет на кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования дипломного проекта (работы) направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Университета. Рецензент проводит анализ дипломного проекта (работы) и представляет письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия). Если

дипломный проект (работа) имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление выпускника с отзывом и рецензией (рецензиями) (Приложение 6, 7) не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа), отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты дипломного проекта (работы).

Защита дипломного проекта (работы) проходит перед ГЭК на открытом заседании, где помимо членов комиссии присутствует научный руководитель.

4.2. Тематика и содержание дипломной работы(проекта)

Последовательность выполнения дипломного проекта (работы) предполагает следующие этапы:

- выбор темы (заявление о закреплении темы работы (Приложение 4));
- назначение руководителя дипломного проекта (работы);
- разработка задания по дипломному проекту (работе), представляющее собой развернутое содержание, структуру дипломного проекта (работы) (совместно с руководителем);
- утверждение задания по дипломному проекту (работе);
- исследование теоретических аспектов темы работы;
- сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, включая исследование аспектов деятельности конкретной организации, связанных с проблематикой дипломного проекта (работы) (результатом выполнения этого этапа является предварительный вариант дипломного проекта (работы):
 - формулирование выводов и рекомендаций;
 - оформление дипломного проекта (работы);
 - сдача дипломного проекта (работы) на проверку руководителю;
 - защита дипломного проекта (работы) на заседании ГЭК.

Дипломный проект (работа) должна иметь актуальность, практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий.

Выполненный дипломный проект (работа) в целом должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Дипломный проект (работа) выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы дипломного проекта (работы) следует учитывать, что его содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее выпускником курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Для выполнения дипломного проекта (работы) необходимо:

- определить тему исследования и согласовать ее со своим научным руководителем.
- составить график выполнения работ, указав конкретные реальные сроки.
- определить объект исследования (в соответствии с базой прохождения преддипломной практики).
- изучить учебную и специальную литературу по теме дипломного проекта (работы), нормативную документацию, статистические материалы, научные статьи, интернет-источники.
- пройти преддипломную практику, подобрав на предприятии - базе практики необходимый материал для написания дипломного проекта (работы).

Обязательное требование - соответствие темы дипломного проекта (работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Дипломный проект (работа):

- должен быть выполнен на актуальную тему;
- носить исследовательский и самостоятельный характер;
- содержать в своей основе материалы преддипломной практики;
- иметь практическую значимость.

Выполнение дипломного проекта (работы) является завершающим этапом формирования общих и профессиональных компетенций.

Проект (работа) может быть ориентирован на разработку дизайн-проекта, который поможет упростить процесс взаимодействия между предприятием и пользователем его товара или услуги. В дальнейшем созданный прототип может послужить основой для создания реального проектного продукта.

В работе выпускник должен показать умение использовать различные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере профессиональной деятельности.

Дипломный проект (работа) содержит анализ теоретической информации по рассматриваемой проблеме, практическую расчетную часть или аналитическую часть и обоснование предложений по реализации выявленных результатов исследования.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется Университетом. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель из числа работников Университета и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

На основании заявления выпускника приказом ректора Университета за выпускником закрепляется тема дипломного проекта (работы), руководитель и консультант.

Большинство дипломных работ посвящено разработке информационных систем для организаций и предприятий.

Дипломные проекты (работы) по профилю разработки информационных систем, как правило, ориентированы на проектирование информационной среды для взаимодействия между пользователем и организацией, предоставляющей пользователю свой товар или услугу. Они

направлены на упрощение контакта между сторонами, который будет производиться с использованием современных информационных технологий.

Перечень примерных тем дипломных проектов (работ) представлен в Приложении 1.

4.3. Структура дипломной работы

Дипломный проект (работа) начинается с титульного листа, далее включает следующие разделы:

- задание (Приложение 5);
- содержание;
- введение;
- основная часть (теоретическая часть, практическая часть);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Выполнение дипломного проекта (работы) должно вестись в соответствии с графиком и заданием, разработанным руководителем совместно с выпускником.

Задание на дипломный проект (работу), заполняется в соответствии с типовой формой. Задание в объем дипломного проекта (работы) входит, и лист задания нумеруется.

Титульный лист является первым листом дипломного проекта (работы) и заполняется по форме, утвержденной в образовательной организации (Приложение 3). Надписи выполняются на компьютере. Номер страницы на титульном листе не указывают.

Содержание представляет собой отдельную страницу, где последовательно излагаются: введение, название разделов и подразделов, заключение, библиографический список, наименование приложений, с указанием номеров страниц начала каждого структурного элемента работы.

Во введении приводится обоснование актуальности выбранной темы, определяется объект, предмет и методы исследования, формулируются цель и задачи исследования, приводится характеристика источников информации, структура работы. Объем введения не должен превышать 3 страниц.

Содержание работы заключается в отражении своего собственного понимания и осмысления вопроса на основе изучения источников информации, материалов прел ин томной практики и оценки тех или других аспектов теории и концепций со ссылкой на их авторов. Ссылка на автора и источник обязательна.

Основная часть дипломного проекта (работы) включает теоретическую и практическую часть.

В теоретической части анализируются основные проблемы выбранной темы, отражаются мнения различных авторов, приводятся выводы выпускника, теоретические аспекты развития или совершенствования выбранной проблемы. В данном блоке обобщается нормативный материал и сведения из разных литературных источников по данной теме, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям, точкам зрения. Обзор должен носить проблемный, а не хронологический характер, он должен раскрывать состояние вопроса по разным литературным источникам. Название этого раздела должно соответствовать выбранной теме, но не должно ее дублировать. Важна правильная трактовка понятий, их точ-

ность и научность. Используемые термины и формулы должны быть общепринятыми или приводиться со ссылкой на автора с указанием источника и страницы. Например: [3, с. 18]. Теоретическую часть работы рекомендуется написать до прохождения преддипломной практики, что позволит выпускнику сконцентрировать внимание на анализе необходимой информации. Содержание первой части включает не менее 2-3 подразделов (параграфов), объем каждого подраздела не менее 4 страниц, объем теоретической части 12-18 страниц.

Вторая часть дипломного проекта (работы) должна отражать практический опыт организации, в которой выпускник проходил преддипломную практику, по теме дипломной работы. В зависимости от темы дипломного проекта (работы) освещаются соответствующие практические аспекты разработки информационной системы. Этот блок проекта (работы) включает организационно-аналитическую характеристику объекта исследования, анализ исследуемого вопроса и выявление возможностей проектирования системы согласно выбранной теме. Данный раздел представляет собой расчетно-практическую часть работы и выполняется по материалам, собранным в период преддипломной практики. Вторая часть дипломного проекта (работы) заканчивается разработкой информационной системы конкретного предприятия или компании в соответствии с проведенным анализом и выявленными недостатками. Объем раздела 25-30 страниц, т.е. практическая часть должна составлять 50-60 % всей работы.

Заключение содержит обобщение проведенных исследований и выводы с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Выводы должны быть четко сформулированными, отражать суть выполненной дипломной работы. Рекомендуемый объем заключения 3-4 страницы. Заключение лежит в основе доклада, выпускника на защите дипломного проекта (работы).

Список сокращений (оформляется при необходимости, размещается перед введением, лист не нумеруется) должен включать расшифровку применяемых в работе сокращений наименований учреждений, структурных подразделений, библиографических данных, понятий и слов. Перечень должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа - их детальную расшифровку.

Библиографический список включает источники (в том числе электронные) и литературу, использованные выпускником в ходе подготовки и написания работы и содержит не менее 20-30 наименований. Список использованных источников должен содержать библиографическое описание законодательных и нормативно-методических материалов, научных и учебных периодических изданий, использованных при написании работы.

Приложения содержат вспомогательный материал (копии документов, отчетные, статистические данные, промежуточные расчеты, диаграммы, схемы, большие таблицы и т. д.), который целесообразно включать в основные разделы. Приложения располагают в строгой последовательности, по мере их упоминания в тексте работы. Каждое приложение должно иметь название и обозначаться заглавной буквой алфавита. Запрещается помещать в приложения неоформленные бланки документов. Приложения располагаются в конце дипломного проекта (работы) после списка использованных источников. Приложения в объем дипломного проекта (работы) не входят.

Объем дипломного проекта (работы) должен составлять не более 50 - 60 страниц

4.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) оценивается на основании:

- отзыва руководителя;
- отзыва официального рецензента;
- коллегиального решения ГЭК.

Работа должна соответствовать следующим требованиям:

а. Содержательные требования:

- корректно сформулированная тема (проблема) исследования;
- четкое обоснование научной и/или практической актуальности темы;
- актуальность (научная и/или практическая) должна содержать формулировку проблемной ситуации;
- введение, соответствующее требованиям к работе;
- полнота раскрытия заявленной темы и решения поставленных задач;
- отсутствие прямых заимствований и пространного цитирования;
- присутствие авторского исследования или/и самостоятельного вторичного анализа;
- наличие теоретического и эмпирического материала (для теоретической или методологической работы - самостоятельного теоретического исследования);
- описание эмпирической базы, соответствующее требованиям;
- стилистика и орфография текста должна соответствовать научному формату работы.

б. Формальные требования:

- объем - 55-60 страниц (без приложений);
- структура соответствует требованиям;
- оформление работы согласно требованиям;
- список используемых источников, оформленный согласно требованиям;
- нумерация страниц (на первой странице и странице содержания номер не указывается, но подразумевается);
- иллюстративный материал (таблицы, рисунки и т.п.) должны быть оформлены согласно требованиям (иметь названия, нумерацию и т.д.).

Дипломный проект (работа), не соответствующий содержательным и/или формальным требованиям, не может быть допущен к защите.

4.5. Порядок оценки защиты дипломной работы(проекта)

Защита дипломного проекта (работы) является важным завершающим этапом учебного процесса. К защите дипломного проекта (работы) допускаются выпускники:

- успешно выполнившие весь учебный план;
- защитившие отчет о прохождении преддипломной практики;
- представившие в установленный срок дипломную работу с положительным отзывом руководителя и рецензией.
- успешно прошедшие процедуру нормоконтроля.

Нормоконтроль дипломных проектов (работ) представляет собой обязательную регламентируемую процедуру допуска заведующим кафедрой дипломного проекта (работы) к защите и осуществляется по графику, утвержденному выпускающей кафедрой. Заведующий выпускающей кафедрой несет личную ответственность за качество дипломных проектов (работ), допущенных к защите, подписываясь на титульном листе дипломного проекта (работы).

К своей защите выпускник должен:

- подготовить речь (вступительное слово);
- подготовить презентацию;
- при необходимости подготовить раздаточный материал для всех членов комиссии.

Содержание вступительного слова и раздаточного (демонстрационного) материала должно быть согласовано с руководителем. Вступительное слово должно содержать краткое, но четкое изложение основных положений дипломного проекта (работы). Желательно, чтобы выпускник излагал основное содержание своей работы свободно, не читая письменного текста. Время на доклад - 10-12 минут.

После вступительного слова выпускник отвечает на вопросы от членов комиссии. Количество вопросов, задаваемых при защите дипломного проекта (работы), не ограничивается. Вопросы могут быть как непосредственно связанные с темой дипломного проекта (работы), так и не связанные с ней. Выпускник может отвечать на вопросы либо сразу, либо в заключительном слове. При подготовке ответов на вопросы он имеет право пользоваться своим дипломным проектом (работой). Ответы на вопросы должны быть убедительны, теоретически обоснованы, а при необходимости подкреплены цифровым материалом. Следует помнить, что ответы на вопросы, их полнота и содержательность влияют на оценку по защите дипломного проекта (работы).

Результаты защиты обсуждаются ГЭК на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии. Решение об окончательной оценке по защите дипломного проекта (работы) основывается на отзыве руководителя, внешней рецензии, выступлении и ответах выпускника в процессе защиты. Оценка по защите дипломного проекта (работы) определяется баллами: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценки дипломной работы представлены в Приложении 2.

Оценка результата защиты дипломного проекта (работы) вносится в протокол, зачетную книжку выпускника и экзаменационную ведомость. В протоколе и в зачетной книжке ставятся подписи председателя и всех членов комиссии, присутствовавших на защите дипломного проекта (работы). В экзаменационной ведомости ставится подпись председателя комиссии.

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1 к программе ГИА

Перечень примерных тем дипломных проектов (работ)

1. Дизайн-проект интерьера квартиры
2. Дизайн-проект интерьера коттеджа
3. Дизайн-проект приусадебного участка
4. Дизайн-проект интерьера кафе
5. Дизайн-проект дома временного проживания
6. Дизайн-проект семейного детского дома
7. Дизайн-проект интерьера специализированного образовательного учреждения
8. Дизайн-проект интерьера детского дошкольного образовательного учреждения
9. Дизайн-проект интерьера классов общеобразовательной школы (до 120 человек)
10. Дизайн-проект интерьеров аудиторий учреждения высшего образования (факультет, академия) до 120 обучающихся
11. Дизайн-проект интерьеров учреждения среднего специального образования (до 120 обучающихся)
12. Дизайн-проект интерьеров специализированной спортивной школы
13. Дизайн-проект интерьеров детской художественной школы
14. Дизайн-проект интерьеров детской школы искусств
15. Дизайн-проект интерьера офиса
16. Дизайн-проект интерьера бара
17. Дизайн-проект интерьера спортивного клуба
18. Дизайн-проект интерьера торгового зала
19. Дизайн-проект интерьера архитектурной среды городского праздника
20. Дизайн-проект интерьера среды корпоративного события
21. Дизайн-проект интерьера городского сквера
22. Дизайн-проект городской рекламы предприятия с разработкой фирменного стиля
23. Дизайн-проект интерьера объекта придорожного сервиса
24. Дизайн-проект интерьера пассаж
25. Дизайн-проект интерьера профильного медицинского кабинета
26. Дизайн-проект интерьера музея
27. Дизайн-проект интерьера выставочный павильон
28. Дизайн-проект интерьера Экспоцентра
29. Дизайн-проект интерьера хостел
30. Дизайн-проект интерьера медицинской лаборатории
31. Дизайн-проект интерьера профильного реабилитационного центра
32. Дизайн-проект интерьеров медицинская лаборатория
33. Дизайн-проект интерьера здания фермерского хозяйства
34. Дизайн-проект интерьера пекарни
35. Дизайн-проект интерьера кинологического центра
36. Дизайн-проект интерьера ветеринарной клиники
37. Дизайн-проект интерьера отеля для животных
38. Дизайн-проект интерьера мастерской народных промыслов
39. Дизайн-проект интерьера деревообрабатывающей мастерской
40. Дизайн-проект интерьера объекта автосервиса
41. Дизайн-проект интерьера производственной мастерской
42. Дизайн-проект среды парка
43. Дизайн-проект интерьера небольшого культового объекта
44. Дизайн-проект предметной формы в архитектурной среде (парка, сквера, фрагмента городского пространства).
45. Дизайн-проект декоративной формы в архитектурном пространстве.

Критерии	Показатели			
	Оценки «2 – 5»			
Актуальность	«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи и не полностью, (работа не зачена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе проблем	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не конкретной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы)	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так ее частей связано с темой работы, имеются некоторые отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым к работам такого рода	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок	Соблюдены все правила оформления работы

Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст). Руководитель дипломного проекта (работы) не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Студент недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа. Студент не всегда обобщает и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Студент четко обосновано и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.
Литература	Студент совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	Изучено менее десяти источников. Студент слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг	Изучено более десяти источников. Студент ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг

	<p>Студент совсем не ориентируется в терминологии работы</p>	<p>Студент, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГАК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Студент показал слабую ориентировку в теориях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко</p>	<p>Студент достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал</p> <p>Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования терминологией и др.).</p>	<p>Студент уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.</p> <p>Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования терминологией и др.).</p>
<p>Итоговая оценка работы</p>	<p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержания исследования и неумение применять полученные знания на практике, зашито строит несвязно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть дипломной работы(проекта) не выполнена</p>	<p>Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений дипломного проекта (работы), материал излагается не связно, практическая часть дипломной работы(проекта) выполнена не качественно</p>	<p>Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладевает методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части решения</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно – сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть дипломной работы(проекта) выполнена качественно и на высоком уровне</p>

Образец титульного листа дипломного проекта (работы)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)

Студент

Колледж инновационных технологий и предпринимательства

Квалификация

Тема дипломного проекта (работы)

Тема в соответствии с приказом

Руководитель ДР

(подпись)

И.О. Фамилия
(инициалы, фамилия)

Студент

(подпись)

И.О. Фамилия
(инициалы, фамилия)

**Допустить дипломный проект к защите
в государственной экзаменационной комиссии**

Заведующий кафедрой

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Примерный образец заявления на выбор темы дипломного проекта (работы)

Заведующему кафедрой

от студента гр.

(ФИО полностью)

дом. адрес:

моб. телефон:

эл. почта:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить руководителем дипломного проекта (работы)

(ученая степень, звание, ФИО)

и закрепить тему

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Примерная форма задания на выполнение дипломной дипломного проекта (работы)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

**ЗАДАНИЕ
НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)**

Студенту _____ Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже)

1. Тема ДР _____ В соответствии с приказом _____

_____ утверждена приказом по ВлГУ № _____ от _____

2. Срок сдачи студентом законченной ДР (ДП) _____

3. Исходные данные к ДР (ДП) _____

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

Дата выдачи задания _____

Руководитель дипломного
проекта (работы) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____

(подпись студента)

(инициалы, фамилия)

Примерная форма отзыва руководителя на дипломную проекта (работу)

ОТЗЫВ

на дипломный проект (работу)

Студента _____
Группа _____
Квалификация _____
Колледж инновационных технологий и предпринимательства

Тема дипломной работы (проекта) _____

Руководитель дипломного проекта (работы) _____

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО)

Отзыв руководителя составляется в произвольной форме с освещением следующих основных вопросов:

соответствие содержания дипломного проекта (работы) теме (заданию) на работу; полнота раскрытия темы; личный вклад автора дипломного проекта (работы) в разработку темы, объем оригинального текста, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы; особенности и недостатки дипломного проекта (работы); рекомендации, пожелания; возможность практического использования результатов дипломного проекта (работы) или ее отдельных частей; оценка работы; другие вопросы.

В выводах дается заключение о соответствии дипломного проекта (работы) предъявляемым требованиям, дается общая оценка работы, излагается мнение о возможности допуска к защите.

Руководитель дипломного
проекта (работы) _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

«» _____ 20 ____ г.

С отзывом ознакомлен _____
(подпись студента) _____ (инициалы, фамилия студента)

«» _____ 20 ____ г.

Примерная форма рецензии на дипломный проект (работу)

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломный проект (работу)

Студента _____ Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже)
выполненную на тему _____

В рецензии необходимо отразить достоинства и недостатки работы.

Рецензия пишется в произвольной форме с освещением следующих вопросов:

актуальность и новизна темы; степень решения автором дипломного проекта (работы) поставленных задач; полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы; степень научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т.д.); объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику; полнота использования нормативных актов и литературных источников; положительные стороны работы и ее недостатки, ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц); наличие приложений.

В конце рецензии указывается, отвечает ли работа предъявленным требованиям и какой оценки она заслуживает.

Рецензент

(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись рецензента) (инициалы, фамилия)
« _____ » _____ 20 _____ г.

С рецензией ознакомлен

(подпись студента) (инициалы, фамилия студента)
« _____ » _____ 20 _____ г.