

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



А.А.Панфилов

« 14 » 04 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**


для специальности среднего профессионального образования
гуманитарного профиля
49.02.01 «Физическая культура»

Владимир, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 г. № 976)

49.02.01 «Физическая культура»

Кафедра-разработчик: Колледж инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ.

Рабочую программу составил: Никитина В.К.  преподаватель КИТП ВлГУ.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии КИТП ВлГУ

протокол № 9 от « 13 » 04 2021 года

Директор КИТП ВлГУ  Н.Е. Мишулина

Программа переутверждена:

на _____ учебный год, протокол № ____ от _____

Директор КИТП ВлГУ _____ Н.Е. Мишулина

Программа переутверждена:

на _____ учебный год, протокол № ____ от _____

Директор КИТП ВлГУ _____ Н.Е. Мишулина

Программа переутверждена:

на _____ учебный год, протокол № ____ от _____

Директор КИТП ВлГУ _____ Н.Е. Мишулина

СОДЕРЖАНИЕ

| | СТР. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является обязательной частью обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) ФГОС по специальности

49.02.01 «Физическая культура»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК-1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы «Русский язык и культура речи» направлено на достижение следующих **целей**:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

В рамках программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающимися осваиваются умения и знания:

:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|-----------------------------------|---|--|
| ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. | <ul style="list-style-type: none">- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи;- пользоваться словарями русского языка;- употреблять средства русского литературного языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;- использовать различные приемы и модели речи в ситуации общения. | <ul style="list-style-type: none">- различия между языком и речью; функции языка как средство формирования и трансляции мысли;- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров;- социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы литературного языка, наиболее употребляемые выразительные средства русского литературного языка. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 124 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 34 |
| лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| практические занятия <i>(если предусмотрено)</i> | 54 |
| курсовой проект <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| консультации | - |
| самостоятельная работа обучающегося <i>(если предусмотрено)</i> | 36 |
| Промежуточная аттестация <i>(Дифференцированный зачёт)</i> | - |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. | Объем часов | Коды компи-и форм-ию кот-ых способ-ет элемент программы |
|-----------------------------|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. | Введение | | |
| Тема 1.1. | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| Язык и речь. | Язык и речь. Функции языка. Основные единицы языка. Понятие о литературном и нелитературном языке. Формы речи. Функционально-смысловые типы речи. Языковая норма, типы норм. Словари. | 4 | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Составление текстов разных функционально-смысловых типов. Работа со словарями. | 4 | |
| Тема 1.2. | Содержание учебного материала | 6 | |
| Понятие культуры речи | Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Качества хорошей речи (правильность, точность, понятность, краткость, чистота, логичность, уместность, богатство и выразительность) | 4 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Работа текстом: выявление и исправление ошибок, связанных с нарушением качеств речи. Анализ текста на соответствие качествам речи. Работа над выразительностью текста. | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Анализ текстов на соблюдение коммуникативных качеств речи. Составление текстов разных функционально-смысловых типов. Презентация словаря. | 6 | |
| Раздел 2. | Языковая норма | | |
| Тема 2.1. | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| Фонетические нормы | Фонетическая система языка. Правила произношения гласных и согласных звуков. Трудные случаи фонетики. Фонетические средства речевой выразительности (аллитерация, ассонанс). | 4 | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Нормы ударения. Характеристика русского ударения. Причины вариативности. Основные правила постановки ударения. Трудные случаи. | 4 | |
| Тема 2.2. | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| Лексические нормы | Характеристика лексики русского языка. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |

| | | | |
|--|---|---|-----------------------------------|
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Характеристика предложенных слов, специфика их употребления. Работа текстом. Выявление и исправление ошибок, связанных с нарушением лексических норм. | 4 | |
| Тема 2.3. Морфологические нормы | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие «морфологическая норма». Система частей речи. Трудные случаи: употребление форм рода имен существительных, вариативность падежных окончаний имени существительного, склонение личных имен существительных, правила образования степеней сравнения прилагательного, краткие и полные формы прилагательного, склонения количественных числительных, употребление собирательных числительных, склонение составных числительных, трудные случаи употребления местоимений, трудности употребления некоторых форм глагола (причастия, деепричастия).</p> <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Выполнение упражнений на морфологические нормы</p> | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| Тема 2.4. Синтаксические нормы | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Синтаксис словосочетаний. Синтаксис простого и сложного предложения. Порядок слов в предложении. Согласование подлежащего и сказуемого. Согласование определений и приложений.</p> <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Выполнение упражнений на морфологические нормы.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся: Работа со словарями. Правка текстов. Поиск примеров нарушения норм в СМИ, учебной деятельности и бытовом общении.</p> | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| Раздел 3. | Функциональные стили речи | | |
| Тема 3.1. Система стилей русского языка. Научный стиль. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие «стиль». Система стилей русского языка. Разные точки зрения на классификацию стилей. Взаимодействие разговорного и книжных стилей. Понятие подстиля, жанра. Научный стиль речи: сфера и условия функционирования. Языковые особенности научного стиля. Норма в терминологии. Научный стиль в его устной и письменной разновидности: учебник, научная монография, статья, тезисы, аннотация, рецензия, резюме.</p> <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Конспект. Приёмы и правила конспектирования. Структурно-смысловые компоненты и языковые средства, оформляющие реферат. Правила оформления библиографического списка.</p> | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| Тема 3.2. Официально- | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Официально-деловой стиль речи: общая характеристика официально-делового стиля.</p> | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |

| | | | |
|---|--|---|----------------------------|
| деловой стиль | Языковые особенности стиля. Официально деловой стиль, его жанровое разнообразие. Основные виды деловых и коммерческих документов. Языковые формулы официальных документов. Официально-деловая письменная речь. | | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| Тема 3.3. Публицистический стиль | Составление частных деловых документов (автобиография, резюме, заявление, доверенность). Деловой речевой этикет: правила проведения деловых встреч, переговоров, бесед. | 4 | |
| | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| | Публицистический стиль речи. Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности. Основы построения публичного выступления. Виды публичной речи по цели. | | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| Составление текстов и речей разных жанров и целей. | 4 | | |
| Тема 3.4. Разговорный стиль | Содержание учебного материала | | |
| | Культура разговорной речи. Разграничение разговорности и просторечия. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского языка и условия её функционирования. Роль внеязыковых факторов. | 4 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| Стилистический анализ текста. Гендерная специфика разговорно-бытовой речи. Способы выражения эмоций в разговорном стиле. Нелитературная составляющая разговорно-бытовой речи. | 2 | | |
| Тема 3.5. Художественный стиль | Содержание учебного материала | | |
| | Художественный стиль: жанры, языковые особенности, выразительные средства. Понятия троп и фигура речи. Характеристика основных средств выразительности. | 4 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| | Анализ текста. Работа с изобразительно-выразительными средствами языка. Характеристика авторского стиля (по выбору студента). | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся: Создание текстов разных жанров публицистического стиля. Создание текста с использованием изобразительно-выразительных средств. | 12 | | |
| Раздел 4. | Речевая коммуникация | | |
| Тема 4.1. | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1-11, ПК 3.3, |

| | | | |
|---|---|---|-----------------------------------|
| Виды и формы общения | Вербальное и невербальное, межличностное, групповое и массовое, контактное и дистантное, официальное и неофициальное общение. Диалогическое и монологическое, устное и письменное общение. Диалогизированный монолог. | | 3.4, 3.5. |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| Тема 4.2. Виды речевой деятельности | Выделение структурных элементов речевой коммуникации. Основные характеристики диалогической и монологической речи. Выделение вербально-символических средств утверждения статуса в социальном взаимодействии. | 4 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| | Содержание учебного материала | | |
| | Чтение, письмо, говорение, слушание. Речь как деятельность и продукт деятельности. Речевая деятельность, ее виды. Речь и мышление. Речевая ситуация. Речевое действие. Этапы порождения речи. Восприятие речи. Речевой акт как единица нормативного социоречевого поведения. Основные характеристики речевого акта. | 2 | |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| Тема 4.3. Основные принципы монологической речи | Совершенствование навыков продуктивного чтения, письма, говорения, слушания | | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| | Содержание учебного материала | | |
| | Информационный монолог. Убеждающий монолог. Побуждающий монолог. Особенности содержания монологических речей различных видов. Принципы и этапы подготовки монологической речи. Работа над планом речи. Способы организации материала. Написание текста монолога. Структура монологической речи. Вступительная часть, ее цели и варианты реализации. Объем вступления. Основная часть, ее особенности. Построение основной части в зависимости от предполагаемой аудитории слушателей. Заключение, его функция. Речевые приемы, используемые в заключении. | 4 | |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| Тема 4.4. Основные принципы диалогического общения | Правила составление монологической речи в зависимости от цели, аудитории, темы. Приемы привлечения внимания. Контакт с аудиторией. Распознавание и использование невербальных средств общения для эффективности речевого поведения. Голос, его объективные и субъективные характеристики. Принципы владения голосом. Интонация как важное смыслообразительное и коммуникативное средство языка. Компоненты интонации: мелодика, акцентное выделение, пауза, громкость, темп. | 2 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| | Содержание учебного материала | | |
| Тема 4.4. Основные принципы диалогического общения | Принципы кооперации Д. Грайса. Принципы вежливости Дж. Лича. Речевые стратегии и тактики общения, их виды. Речевые стратегии и тактики предубеждения, убеждения. Речевые тактики делового общения. Виды дискусивно-полемиической речи. Спор: этапы, доказательства, правила поведения. | 4 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| | | | |

| | | | |
|---|--|------------|-------------------------------|
| | <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Анализ речевых ситуаций. Ролевая игра. Стратегия и тактики общения с людьми различных психологических типов. Аргументации в споре. Уловки и способы их нейтрализации.</p> | 2 | |
| <p>Тема 4.5. Речевой этикет.</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие «речевой этикет». Функции этикета. Речевой этикет и речевая ситуация. Факторы влияющие на формирование этикета. Национальная специфика речевого этикета. Этикетные формулы. Трудности современного русского этикета. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания. Деловой этикет.</p> | 6 | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Анализ речевой ситуации на соответствие нормам речевого этикета. Комплимент как прием начала общения. Комплимент в деловой ситуации.</p> | 2 | ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5. |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся: Формулы обращения людей в России. Правила общения с людьми знакомыми и незнакомыми. Речевой этикет разных социальных групп. Речевой этикет в документе. Механизм построения устного высказывания: ситуация, мотивация, потребность, внутренний план высказывания, отбор и расположение слов.</p> | 12 | |
| <p>Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачёт)</p> | | 2 | |
| <p>Всего</p> | | 124 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «*русского языка и литературы*», оснащенный оборудованием: *наглядными пособиями, экранно-звуковыми пособиями, информационно-коммуникационными средствами;* техническими средствами обучения: *магнитно-маркерной доской, мультимедиапроектором, ноутбуком, выходом в интернет.*

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.2.1. Книгообеспеченность

| Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство | Год издания | Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС СОО | Наличие в электронной библиотеке ВлГУ |
|--|-------------|--|---|
| Основная литература | | | |
| 1. Гольцова, Н.Г. Русский язык: 10 - 11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений / Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. – 11-е изд. – М.: Русское слово - учебник, 2014. – 447 с. – ISBN 978-5-00007-387-2. | 2014 | 27 | |
| Дополнительная литература | | | |
| 1. Власенков, А.И. Русский язык: 10 - 11 классы: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / А. И. Власенков, Л. М. Рыбченкова. – 4-е изд. — М.: Просвещение, 287 с. – ISBN 978-5-09-046306-5. | 2017 | 50 | |
| 2. Русский язык и литература.: учебное пособие: в 2 ч. / под ред. А.В. Алексеева. - М. : ИНФРА-М, 195 с. | 2019 | | URL: http://znanium.com/catalog/product/987835 http://znanium.com/catalog/product/987817 |

4.2.2. Периодические издания

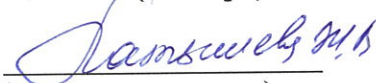
4.2.3. Интернет-ресурсы

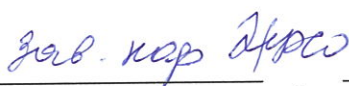
1. Национальный корпус русского языка - информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме - URL: <http://www.ruscorpora.ru/new/>
2. Энциклопедия русского языка - URL: <http://russkiyyazik.ru/>
3. Словари. ру - URL: <http://slovari.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|--|---|
| <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи; - пользоваться словарями русского языка; - употреблять средства русского литературного языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно- научных жанров; - использовать различные приемы и модели речи в ситуации общения. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различия между языком и речью; функции языка как средство формирования и трансляции мысли; - специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров; - социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы литературного языка, наиболее употребляемые выразительные средства русского литературного языка. | <p>Не допускает ошибок в употреблении слов с точки зрения произношения, соответствия лексическому значению, грамматическим категориям, синтаксической ролию.</p> <p>Умеет составить конспект, реферат, аннотацию, подготовить доклад,</p> <p>Владеет основными навыками продуцирования связных, правильно построенных текстов.</p> <p>Демонстрирует способность отбирать и употреблять различные языковые средства в соответствии с требованиями функциональных стилей.</p> <p>Редактирует написанное.</p> <p>Демонстрирует навык произнесения правильно построенной монологической речи по общенаучным проблемам.</p> <p>Строит свою речь в соответствии с требованиями точности, понятности и логичности.</p> <p>Правильно формулирует мысль и безошибочно (в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении) оформляет ее в письменном виде.</p> <p>Умеет оформить личные документы в т.ч. резюме и другую деловую корреспонденцию.</p> <p>Правильно оценивает коммуникативную ситуацию и ориентируется в ней,</p> | <p>Выполнение: индивидуальных заданий, практических работ, докладов/сообщений/эссе. Индивидуальные и фронтальные опросы, тестовые и письменные работы.</p> <p>Дифференцированный зачёт</p> |

Рецензент (эксперт):


(фамилия, инициалы)


(занимаемая должность)


(место работы)