

Р. 12/20

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Владимирский государственный университет**  
**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**  
**(ВлГУ)**



А.А.Панфилов

« 14 » 04 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

для специальности среднего профессионального образования  
**гуманитарного профиля**  
**49.02.01 «Физическая культура»**

Владимир, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2014 г. № 976)

**49.02.01 «Физическая культура»**

Кафедра-разработчик: Колледж инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ.

Рабочую программу составил: Никитина В.К.  преподаватель КИТП ВлГУ.


Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии КИТП ВлГУ

протокол № 9 от «13» 04 2021 года

Директор КИТП ВлГУ  Н.Е. Мишулина

Программа переутверждена:

на 2021-2022 учебный год, протокол № 1 от 31.08.2021

Директор КИТП ВлГУ  Н.Е. Мишулина

Программа переутверждена:

на \_\_\_\_\_ учебный год, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директор КИТП ВлГУ \_\_\_\_\_ Н.Е. Мишулина

Программа переутверждена:

на \_\_\_\_\_ учебный год, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директор КИТП ВлГУ \_\_\_\_\_ Н.Е. Мишулина

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>СТР.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является обязательной частью обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) ФГОС по специальности

### 49.02.01 «Физическая культура»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК-1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы «Русский язык и культура речи» направлено на достижение следующих **целей**:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

В рамках программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающимися осваиваются умения и знания:

:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li><li>- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи;</li><li>- пользоваться словарями русского языка;</li><li>- употреблять средства русского литературного языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;</li><li>- использовать различные приемы и модели речи в ситуации общения.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- различия между языком и речью; функции языка как средство формирования и трансляции мысли;</li><li>- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров;</li><li>- социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы литературного языка, наиболее употребляемые выразительные средства русского литературного языка.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>124</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	<b>34</b>
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	<b>54</b>
курсовой проект <i>(если предусмотрено)</i>	-
консультации	-
самостоятельная работа обучающегося <i>(если предусмотрено)</i>	<b>36</b>
<b>Промежуточная аттестация <i>(Дифференцированный зачёт)</i></b>	-



2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды комп-ий форм-ию кот-ых способ-ет элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	Введение		
Тема 1.1. Язык и речь.	Содержание учебного материала Язык и речь. Функции языка. Основные единицы языка. Понятие о литературном и нелитературном языке. Формы речи. Функционально-смысловые типы речи. Языковая норма, типы норм. Словари. <b>В том числе, практических занятий</b> Составление текстов разных функционально-смысловых типов. Работа со словарями.	6 4 4	ОК 1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
Тема 1.2. Понятие культуры речи	Содержание учебного материала Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Качества хорошей речи (правильность, точность, понятность, краткость, чистота, логичность, уместность, богатство и выразительность) <b>В том числе, практических занятий</b> Работа текстом: выявление и исправление ошибок, связанных с нарушением качеств речи. Анализ текста на соответствие качеств речи. Работа над выразительностью текста. <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Анализ текстов на соблюдение коммуникативных качеств речи. Составление текстов разных функционально-смысловых типов. Презентация словаря.	4 4 6	ОК 1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
Раздел 2.	Языковая норма		
Тема 2.1. Фонетические нормы	Содержание учебного материала Фонетическая система языка. Правила произношения гласных и согласных звуков. Трудные случаи фонетики. Фонетические средства речевой выразительности (аллитерация, ассонанс). <b>В том числе, практических занятий</b> Нормы ударения. Характеристика русского ударения. Причины вариативности. Основные правила постановки ударения. Трудные случаи.	6 4 4	ОК 1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
Тема 2.2. Лексические нормы	Содержание учебного материала Характеристика лексики русского языка. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.	6	ОК 1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.

	<p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Характеристика предложенных слов, специфика их употребления. Работа текстом. Выявление и исправление ошибок, связанных с нарушением лексических норм.</p>	4	
<p><b>Тема 2.3.</b></p> <p><b>Морфологические нормы</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие «морфологическая норма». Система частей речи. Трудные случаи: употребление форм рода имен существительных, вариативность падежных окончаний имени существительного, склонение личных имен существительных, правила образования степеней сравнения прилагательного, краткие и полные формы прилагательного, склонения количественных числительных, употребление собирательных числительных, склонение составных числительных, трудные случаи употребления местоимений, трудности употребления некоторых форм глагола (причастия, деепричастия).</p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Выполнение упражнений на морфологические нормы</p>	6	<p><b>ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.</b></p>
<p><b>Тема 2.4.</b></p> <p><b>Синтаксические нормы</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Синтаксис словосочетаний. Синтаксис простого и сложного предложения. Порядок слов в предложении. Согласование подлежащего и сказуемого. Согласование определений и приложений.</p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Выполнение упражнений на морфологические нормы.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа со словарями. Правка текстов. Поиск примеров нарушения норм в СМИ, учебной деятельности и бытовом общении.</p>	6	<p><b>ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.</b></p>
<p><b>Раздел 3.</b></p>	<p><b>Функциональные стили речи</b></p>		
<p><b>Тема 3.1.</b></p> <p><b>Система стилей русского языка. Научный стиль.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие «стиль». Система стилей русского языка. Разные точки зрения на классификацию стилей. Взаимодействие разговорного и книжных стилей. Понятие подстиля, жанра. Научный стиль речи: сфера и условия функционирования. Языковые особенности научного стиля. Норма в терминологии. Научный стиль в его устной и письменной разновидности: учебник, научная монография, статья, тезисы, аннотация, рецензия, резюме.</p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Конспект. Приёмы и правила конспектирования. Структурно-смысловые компоненты и языковые средства, оформляющие реферат. Правила оформления библиографического списка.</p>	6	<p><b>ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.</b></p>
<p><b>Тема 3.2.</b></p> <p><b>Официально-</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Официально-деловой стиль речи: общая характеристика официально-делового стиля.</p>	6	<p><b>ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.</b></p>



деловой стиль	Языковые особенности стиля. Официально деловой стиль, его жанровое разнообразие. Основные виды деловых и коммерческих документов. Языковые формулы официальных документов. Официально-деловая письменная речь.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	
	Составление частных деловых документов (автобиография, резюме, заявление, доверенность). Деловой речевой этикет: правила проведения деловых встреч, переговоров, бесед.	4	
<b>Тема 3.3. Публицистический стиль</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
	Публицистический стиль речи. Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности. Основы построения публичного выступления. Виды публичной речи по цели.	4	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	
<b>Тема 3.4. Разговорный стиль</b>	Составление текстов и речей разных жанров и целей.	4	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Культура разговорной речи. Разграничение разговорности и просторечия. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского языка и условия её функционирования. Роль внеязыковых факторов.	4	ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
<b>В том числе, практических занятий</b>	2		
Стилистический анализ текста. Гендерная специфика разговорно-бытовой речи. Способы выражения эмоций в разговорном стиле. Нелитературная составляющая разговорно-бытовой речи.	2		
<b>Тема 3.5. Художественный стиль</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Художественный стиль: жанры, языковые особенности, выразительные средства. Понятия троп и фигура речи. Характеристика основных средств выразительности.	4	ОК 1-11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
Анализ текста. Работа с изобразительно-выразительными средствами языка. Характеристика авторского стиля (по выбору студента).	2		
<b>Раздел 4. Тема 4.1.</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Создание текстов разных жанров публицистического стиля. Создание текста с использованием изобразительно-выразительных средств.	12	
	<b>Речевая коммуникация</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 1-11, ПК 3.3,



<b>Виды и формы общения</b>	Вербальное и невербальное, межличностное, групповое и массовое, контактное и дистантное, официальное и неофициальное общение. Диалогическое и монологическое, устное и письменное общение. Диалогизированный монолог.		3.4, 3.5.
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	
<b>Тема 4.2. Виды речевой деятельности</b>	Выделение структурных элементов речевой коммуникации. Основные характеристики диалогической и монологической речи. Выделение вербально-символических средств утверждения статуса в социальном взаимодействии.	4	ОК 1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Чтение, письмо, говорение, слушание. Речь как деятельность и продукт деятельности. Речевая деятельность, ее виды. Речь и мышление. Речевая ситуация. Речевое действие. Этапы порождения речи. Восприятие речи. Речевой акт как единица нормативного социоречевого поведения. Основные характеристики речевого акта.	4	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
<b>Тема 4.3. Основные принципы монологической речи</b>	Совершенствование навыков продуктивного чтения, письма, говорения, слушания	2	ОК 1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Информационный монолог. Убеждающий монолог. Побуждающий монолог. Особенности содержания монологических речей различных видов. Принципы и этапы подготовки монологической речи. Работа над планом речи. Способы организации материала. Написание текста монолога. Структура монологической речи. Вступительная часть, ее цели и варианты реализации. Объем вступления. Основная часть, ее особенности. Построение основной части в зависимости от предполагаемой аудитории слушателей. Заключение, его функция. Речевые приемы, используемые в заключении.	4	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
<b>Тема 4.4. Основные принципы диалогического общения</b>	Правила составление монологической речи в зависимости от цели, аудитории, темы. Приемы привлечения внимания. Контакт с аудиторией. Распознавание и использование невербальных средств общения для эффективности речевого поведения. Голос, его объективные и субъективные характеристики. Принципы владения голосом. Интонация как важное смыслообразительное и коммуникативное средство языка. Компоненты интонации: мелодика, акцентное выделение, пауза, громкость, темп.	2	ОК 1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Тема 4.4. Основные принципы диалогического общения</b>	Принципы кооперации Д. Грайса. Принципы вежливости Дж. Лича. Речевые стратегии и тактики общения, их виды. Речевые стратегии и тактики предубеждения, убеждения. Речевые тактики делового общения. Виды дискусивно-полемиической речи. Спор: этапы, доказательства, правила поведения.	4	ОК 1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.
	<b>Содержание учебного материала</b>		

	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	Анализ речевых ситуаций. Ролевая игра. Стратегия и тактики общения с людьми различных психологических типов. Аргументации в споре. Уловки и способы их нейтрализации.	2	
<b>Тема 4.5. Речевой этикет.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	Понятие «речевой этикет». Функции этикета. Речевой этикет и речевая ситуация. Факторы влияющие на формирование этикета. Национальная специфика речевого этикета. Этикетные формулы. Трудности современного русского этикета. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания. Деловой этикет.	2	<b>ОК 1- 11, ПК 3.3, 3.4, 3.5.</b>
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	Анализ речевой ситуации на соответствие нормам речевого этикета. Комплимент как прием начала общения. Комплимент в деловой ситуации.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Формулы обращения людей в России. Правила общения с людьми знакомыми и незнакомыми. Речевой этикет разных социальных групп. Речевой этикет в документе. Механизм построения устного высказывания: ситуация, мотивация, потребность, внутренний план высказывания, отбор и расположение слов.	12	
<b>Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачёт)</b>	2		
<b>Всего</b>		<b>124</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«русского языка и литературы»*, оснащенный оборудованием: *наглядными пособиями, экранно-звуковыми пособиями, информационно-коммуникационными средствами;* техническими средствами обучения: *магнитно-маркерной доской, мультимедиапроектором, ноутбуком, выходом в интернет.*

#### 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

##### 4.2.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС СОО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
<b>Основная литература</b>			
1. Гольцова, Н.Г. Русский язык: 10 - 11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений / Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мишерина. – 11-е изд. – М.: Русское слово - учебник, 2014. – 447 с. – ISBN 978-5-00007-387-2.	2014	27	
<b>Дополнительная литература</b>			
1. Власенков, А.И. Русский язык: 10 - 11 классы: учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / А. И. Власенков, Л. М. Рыбченкова. – 4-е изд. — М.: Просвещение, 287 с. – ISBN 978-5-09-046306-5.	2017	50	
2. Русский язык и литература.: учебное пособие: в 2 ч. / под ред. А.В. Алексеева. - М. : ИНФРА-М, 195 с.	2019		URL: <a href="http://znanium.com/catalog/product/987835">http://znanium.com/catalog/product/987835</a> <a href="http://znanium.com/catalog/product/987817">http://znanium.com/catalog/product/987817</a>

##### 4.2.2. Периодические издания

##### 4.2.3. Интернет-ресурсы

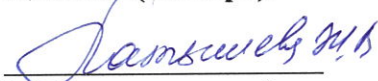
1. Национальный корпус русского языка - информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме - URL: <http://www.ruscorpora.ru/new/>
2. Энциклопедия русского языка - URL: <http://russkiyyazik.ru/>
3. Словари. ру - URL: <http://slovari.ru/>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочёты в устной и письменной речи;</li> <li>- пользоваться словарями русского языка;</li> <li>- употреблять средства русского литературного языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно- научных жанров;</li> <li>- использовать различные приемы и модели речи в ситуации общения.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различия между языком и речью; функции языка как средство формирования и трансляции мысли;</li> <li>- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров;</li> <li>- социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы литературного языка, наиболее употребляемые выразительные средства русского литературного языка.</li> </ul>	<p>Не допускает ошибок в употреблении слов с точки зрения произношения, соответствия лексическому значению, грамматическим категориям, синтаксической ролию.</p> <p>Умеет составить конспект, реферат, аннотацию, подготовить доклад,</p> <p>Владеет основными навыками продуцирования связанных, правильно построенных текстов.</p> <p>Демонстрирует способность отбирать и употреблять различные языковые средства в соответствии с требованиями функциональных стилей.</p> <p>Редактирует написанное.</p> <p>Демонстрирует навык произнесения правильно построенной монологической речи по общенаучным проблемам.</p> <p>Строит свою речь в соответствии с требованиями точности, понятности и логичности.</p> <p>Правильно формулирует мысль и безошибочно (в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении) оформляет ее в письменном виде.</p> <p>Умеет оформить личные документы в т.ч. резюме и другую деловую корреспонденцию.</p> <p>Правильно оценивает коммуникативную ситуацию и ориентируется в ней,</p>	<p>Выполнение: индивидуальных заданий, практических работ, докладов/сообщений/эссе.</p> <p>Индивидуальные и фронтальные опросы, тестовые и письменные работы.</p> <p style="text-align: right;"><b>Дифференцированный зачёт</b></p>

Рецензент (эксперт):

  
(фамилия, инициалы)

  
(занимаемая должность)

  
(место работы)