

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

А.А.Панфилов

« 31 » августа 20 15 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

для специальности среднего профессионального образования
социально-экономического профиля
43.02.10 «Туризм»

Владимир, 2015

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации (английский)» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) для специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 474 от 07.05.2014.

Кафедра-разработчик: Иностранные языки профессиональной коммуникации

Рабочую программу составил: _____ к.и.н., доцент кафедры ИЯПК
А. А. Ищенко

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИЯПК

протокол № 9/4 от « 21 » июня 20 15 года

Заведующий кафедрой ИЯПК
к.п.н., профессор _____ Е. П. Марычева

Программа рассмотрена на заседании УМК КИТП 11.05.21.08.15

Директор КИТП _____ Ю.Д. Корогодов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
1.1. Область применения программы.	
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.	
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.	
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоении рабочей программы учебной дисциплины.	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.	
2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины.	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.	
3.2. Информационное обеспечение обучения.	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (английский)

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.01. Туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» входит в состав цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Учебная дисциплина предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком, в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Учебная дисциплина учитывает межпредметные связи с другими изучаемыми дисциплинами.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель рабочей программы учебной дисциплины

Основной целью курса «Иностранный язык (английский)» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком для активного применения, как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Основными задачами курса являются:

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по тематике профессиональной направленности;
- формирование и закрепление навыков элементарного общения на иностранном языке с применением бытовой, социокультурной и профессиональной лексики;
- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода текстов профессиональной направленности;
- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1 понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК-2 организовывать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество;

ОК-3 принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК-4 осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК-5 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК-6 работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК-7 брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;

ОК-8 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК-9 ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Уметь(ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9):

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить со словарем профессионально-ориентированные тексты и тексты по общей тематике;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.
- использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

Знать (ОК-1):

- лексический минимум (1200-1400 единиц), необходимый для чтения и перевода со словарем текстов общей и профессиональной направленности;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения.

Владеть(ОК-2, ОК-5):

- навыками, обеспечивающими коммуникацию без искажения смысла в ходе письменного и устного общения с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в различных коммуникативных ситуациях;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **134** часов, в том числе:

- ✓ обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **106** часов;
- ✓ самостоятельной работы обучающегося **28** часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	134
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	106
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
Подготовка к аудиторным занятиям, выполнение грамматических упражнений по заданным темам, написание рефератов, эссе, докладов, контрольных работ; работа с первоисточниками, словарями и Интернет-ресурсами	28
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре</i>	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Курс профессиональной сферы общения		56	
Тема 1. Travelling	Содержание учебного материала		1,2,3
Тема 2. Tourism	1. Грамматика:		
Тема 3. Travelling by plane	- Повторение времён английского глагола в действительном залоге - Повторение времён английского языка в страдательном залоге - Модальные глаголы и их эквиваленты - Неличные формы глагола. Общие сведения		
	2. Лексика: словообразование; активная лексика и выражения к темам		
	Практические занятия	48	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа студентов по закреплению навыков чтения, по выполнению грамматических упражнений; внеаудиторное чтение; работа со словарями; составление коротких сообщений и диалогов по предложенным темам	8	
Раздел 2. Курс профессиональной сферы общения		42	
Тема 1. Travelling by train	Содержание учебного материала		1,2,3
Тема 2. Travelling by ship	1. Грамматика:		
Тема 3. Nordic dimension of	- Инфинитив (формы и функции)		

travelling	<ul style="list-style-type: none"> - Инфинитивные обороты (Complex Object, Complex Subject) - Герундий (Формы и функции) - Герундиальный оборот - Причастие I - Причастие II - Причастный оборот - Сложносочинённые предложения - Сложноподчинённые предложения (виды придаточных предложений) - Сослагательное наклонение 		
	2. Лексика: словообразование; активная лексика и выражения к темам; деловая лексика, клише и выражения.		
	Практические занятия	34	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа студентов по выполнению грамматических упражнений, подготовка к контрольным работам; внеаудиторное чтение; работа со словарями и Интернет-ресурсами; составление коротких сообщений и диалогов по предложенным темам; составление и защита презентации по предложенной теме.	8	
Раздел 3. Курс профессиональной сферы общения		36	
Тема 1. Hiking and camping Тема 2. Making travel arrangements Тема 3. Applying for a job	Содержание учебного материала		1,2,3

	1. Грамматика: - Повторение неличных форм глагола (инфинитив, герундий, причастие) - Согласование времён. - Прямая и косвенная речь - Сослагательное наклонение		
	2. Лексика: активная лексика и выражения к темам; лексика профессиональной направленности, клише и выражения.		
	Практические занятия	24	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа студентов по выполнению грамматических упражнений; внеаудиторное чтение; работа со словарями и Интернет-ресурсами; составление коротких сообщений и диалогов по предложенным темам; составление и защита презентации по предложенной теме; перевод научно-технической литературы по специальности; подготовка к контрольным работам.	12	
Итого		134	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык (английский)».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- грамматические таблицы;
- дидактические материалы;
- пособия для мультимедийного оборудования;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- аудиоаппаратура.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Английский язык для учащихся средних профессиональных учебных заведений [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Г. Кияткина.- СПб. : Политехника, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785732509281.html>
2. Английский язык. Тесты, диалоги, разговорные темы, задания и упражнения [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / Романова В.А. - М. : ВЛАДОС, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691021053.html>
3. Путешествия и туризм = Travelling and Tourism [Электронный ресурс] / Амосова М.А. - Архангельск : ИД САФУ, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261010517.html>

Дополнительная литература:

1. Английский язык для ссузов [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.П. Агабекян. - М. : Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392167517.html>
2. Грамматика английского языка: просто и доступно [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Тихонов. - М. : Проспект, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392131556.html>
3. Койкова Т.И. Деловое общение. Пособие по английскому языку. Владимир: Изд. Владим. гос. ун-та, 2007. – 104 с.
4. Матяр Т.И., Новикова Л.В., Удалова Л.В. English Grammar in Rules and Exercises. [Электронный ресурс]: Учебное пособие по грамматике английского языка. Владимир: ВлГУ, 2011 – Режим доступа: <http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/2971>

5. Английский язык: изучение грамматики в ролевых играх = English Grammar: Act It Out [Электронный ресурс]: учеб. пособие. Уровень B2 / Е.Б. Гаспарян, О.О. Чертовских - М.: МГИМО – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922808323.html>

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://abc-english-grammar.com>. Английский для всех. Изучение английского языка.
2. <http://breakthrough.ru>. Курс-самоучитель "Breakthrough" the Cool!
3. <http://efl.ru>. Английский язык из первых рук. Советы, статьи, развивающие игры, тесты, ссылки для изучающих английский язык, форум.
4. <http://elf-english.ru>. Онлайн курсы английского языка: разговорный и бизнес английский, подготовка к IELTS и Кембриджским экзаменам.
5. <http://english.language.ru>. Английский язык. Уроки, пособия, тесты, сленг, экзамены, для любознательных, Интернет гид, онлайн словарь МультиЛекс.
6. <http://english.ru>. Интернет-ресурсы по изучению английского языка. Курс "Деловое письмо". Тесты on-line. Обзоры.
7. <http://english5plus.narod.ru>. Разговорный английский язык
8. <http://englishforbusiness.ru>. Английский для бизнеса и карьеры. Деловая переписка. Составление резюме. Рекомендательные письма. Общение по телефону. Правила пунктуации. Собеседование. Электронные сообщения. Написание эссе.
9. <http://fluent-english.ru>. Учебный проект "Fluent English". Грамматика. Тесты. Учебные пособия и художественные книги.
10. <http://homeenglish.ru>. Английский язык для Вас. Грамматика, уроки, сленг, идиомы, двуязычные книги, учебные пособия.
11. <http://langua.nm.ru>. Все для изучения английского языка. Тематические ссылки на международные ресурсы Интернета для изучающих английский язык.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
<u>говoreние:</u> – вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями и их	практические занятия, беседа\дискуссия

комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной, учебно-трудовой и профессиональной сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;	
– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	практические занятия, проектная работа, доклад
– создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;	практические занятия, доклад, защита реферата
<u>аудирование:</u> – понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	практические занятия, просмотр учебных фильмов, беседа об увиденном, выполнение теста
– понимать основное содержание адаптированных и аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;	практические занятия, просмотр видеофильмов, беседа об увиденном, выполнение теста
– оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;	практические занятия ситуативная беседа
<u>чтение</u> – читать адаптированные и аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды	практические занятия, просмотровое и поисковое чтение газетных, журнальных статей (со словарём, без словаря)

чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	
<u>письменная речь</u> – описывать явления, события, излагать факты в сочинениях и небольших сообщениях;	практические занятия сочинение, доклад
– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	практические занятия, резюме, письмо
Знания:	
– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	практические занятия, монологическая речь, диалогическая речь
– языковой материал: единицы в ситуациях общения в рамках изучаемых тем;	практические занятия, диалогическая речь,
– новые значения изученных глагольных форм (видо-временных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;	практические занятия, тестирование, контрольная работа
– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	практические занятия, монологическая речь, диалогическая речь
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям и специальностям СПО	практические занятия, письмо

Рецензент:  к.п.н., доцент кафедры русской и зарубежной филологии ВлГУ
В.И. Горбатов