

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор КИТП

Н.Е. Мишулина
«31.08» августа 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«Предоставление услуг по сопровождению туристов»

43.02.10 «Туризм»

Специалист по туризму

Владимир, 2022

Рабочая программа профессионального модуля «Предоставление услуг по сопровождению туристов» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 «Туризм» (утв. Приказом № 474 от 7.05.2014 г.)

Кафедра-разработчик: Туризм и сервис

Рабочую программу профессионального модуля составил препод. КИТП Чулкова Н.А.
(должность, Фамилия И.О. подпись)

Внешний рецензент
(представитель работодателя) ООО «Турфирма Мост». Ген. Директор. Савельева Е.В.
(место работы, должность, Фамилия И.О., подпись)

Рабочая программа профессионального модуля рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТиС
протокол № 1 от «30» августа 2022 года

Заведующий кафедрой ТиС Турова А.Т.
(наименование кафедры, Фамилия И.О. подпись)

Рабочая программа профессионального модуля рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии специальности 43.02.10 «Туризм»
протокол № 1 от «30» августа 2022 года

Председатель УМК специальности каф. ТиС Турова А.Т.
(наименование кафедры, Фамилия И.О. подпись)

Рабочая программа профессионального модуля рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии КИТП
протокол № 1 от «31» 08 2022 года

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа переутверждена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____
Заведующий кафедрой _____

Программа переутверждена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____
Заведующий кафедрой _____

Программа переутверждена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____
Заведующий кафедрой _____

Программа переутверждена на _____ учебный год
Протокол заседания кафедры № _____ от _____
Заведующий кафедрой _____

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«Предоставление услуг по сопровождению туристов»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля
В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности предоставление услуг по сопровождению туристов и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

1.1.3. Перечень личностных результатов

<i>Код</i>	<i>Наименование личностных результатов</i>
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса домашнего и коммунального хозяйства/гостиничного дела

1.1.4. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<p>Иметь практический опыт</p>	<ul style="list-style-type: none"> -оценки готовности группы к турпоездке; -проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; -сопровождения туристов на маршруте; -организации досуга туристов; -контроля качества предоставляемых туристу услуг; -составления отчёта по итогам туристской поездки
<p>уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> -проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; -определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; -проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; -проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; -использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; -организовывать движение группы по маршруту; -эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; -взаимодействовать со службами быстрого реагирования; -организовывать досуг туристов; -контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; -контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; -проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; -проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; -контролировать наличие туристов; -обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; -оформлять отчёт о туристской поездке; -оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> -основы организации туристской деятельности; -правила организации туристских поездок, экскурсий; -требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; -правила проведения инструктажа туристской группы; -правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; -основы анимационной деятельности; -правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; -приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг; -инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; -правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; -правила оказания первой медицинской помощи; -контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; -стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; -правила составления отчётов по итогам туристской поездки.
--------------	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 692
 в т.ч. в форме практической подготовки - 100
 Из них на освоение МДК 02.01 -160
 Из них на освоение МДК 02.02 -160
 Из них на освоение МДК 02.03 -156
 в том числе, самостоятельная работа - 176
 практики, в том числе:
 учебную - 216

02

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.					Практики (распределочная)	
				Обучение по МДК					Учебная	Производственная
				Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
5	6	7	8						9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1 – 2.6 ОК 1-9, ЛР-13	Раздел 1. Технология и организация сопровождения туристов.	160	40	100	40		60			
ПК 2.1 – 2.6 ОК 1-9, ЛР-13	Раздел 2. Организация досуга туристов.	160	40	100	40		60			
ПК 2.1 – 2.6 ОК 1-9, ЛР-13	Раздел 3. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности.	156	20	100	40		56			
ПК 2.1 – 2.6 ОК 1-9, ЛР-13	Учебная практика (по профилю специальности), часов	216						216		
	Квалификационный экзамен	X								
	Всего:	692	100	300	120		176			216

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) «Предоставление услуг по сопровождению туристов»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Технология и организация сопровождения туристов		160
МДК 02.01. Технология и организация сопровождения туристов		160
Тема 1.1. Организация сопровождения на туристских маршрутах	Содержание	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Технология обслуживания в туризме. Гостеприимство. Виды обслуживания туристов. 2. Понятие сопровождения туристских групп. Виды сопровождения. 3. Требования к сопровождающим. Права и обязанности сопровождающего. 4. Технологическая документация тур. поездки. 	20
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10
	1. Занятие-игра «Сопровождение туристов: нестандартные ситуации и пути их решения».	2
	2. Подготовка текста инструктажа сопровождающего туристской группы	4
	3. Сопровождение различных групп туристов	4
Тема 1.2. Технология сопровождения туристов на туристских маршрутах	Содержание	
	1. Подготовка сопровождающего к поездке.	
	2. Работа сопровождающего на маршруте. Проведение путевой информации.	20
	3. Обеспечение безопасности на туристском маршруте.	
	4. Составление отчета по итогам туристской поездки.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	16
	1. Составление памятки по работе сопровождающего туристской группы с детской группой	4
	2. Составление памятки по работе сопровождающего с группой пожилых людей	4
	3. Составление памятки по работе сопровождающего с туристами с ограниченными возможностями здоровья.	4
	4. Составление памятки по работе сопровождающего с индивидуальными туристами.	4

Тема 1.3. Сопровождение туристов на транспортных и пешеходных маршрутах	Содержание	
	1. Виды транспортных путешествий. Специфика обслуживания на различных видах транспорта.	
	2. Организация автобусных туров. Взаимодействие водителя и сопровождающего на автобусном маршруте.	20
	3. Роль сопровождающего в обеспечении безопасности на автобусном маршруте.	
	4. Организация авиамаршрутов. Работа сопровождающего на авиамаршруте	
	5. Организация ж.д. маршрутов. Организация работы сопровождающего на ж.д. маршруте.	
	6. Особенности сопровождения на международных маршрутах	14
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	
	1. Составление памятки по работе сопровождающего на автобусном маршруте.	2
	2. Инструктаж по технике безопасности сопровождающего туристской группы на автобусном маршруте.	2
	3. Составление памятки по работе сопровождающего туристской группы на ж.д. маршруте.	2
	4. Сопровождение детских групп на ж.д. маршруте.	2
	5. Работа сопровождающего на авиамаршруте.	2
	6. Сопровождение иностранных туристов на водном круизе.	2
7. Обеспечение безопасности на транспортных маршрутах.	2	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		60
	1. Подготовка информационного материала по работе сопровождающего.	
	2. Подготовка текста путевой информации по местным туристским маршрутам.	
3. Подготовка путевой информации на автобусных турах Малого Золотого кольца.		
Раздел 2. Организация досуга туристов		160
МДК.02.02. Организация досуга туристов		160
Тема 2.1. Основы теории досуга и досуговой деятельности	Содержание	
	1. Понятие досуга и досуговой деятельности.	
	2. Структурные компоненты досуговой деятельности.	20
	3. Технологія досуговой деятельности.	
	4. Игры и праздники в структуре досуговой деятельности.	
	5. Менеджмент в досуговой деятельности.	
В том числе практических занятий и лабораторных работ		16

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить таблицу по теме: выбор досуговой деятельности в зависимости от места и формы проведения, количества, количества и состава участников. 2. Разработка сценария игр в зависимости от возраста детей 3. Разработка сценария семейного праздника 4. Разработка фольклорного праздника на местном материале. 	4 4 4 4
Тема 2.2. Анимационная деятельность в туризме	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие анимации. Структура анимационной деятельности в туризме. 2. Цели и мотивы анимационной деятельности в туризме. 3. Классификация анимационной деятельности в туризме. 4. Анимация в отелях и ресторанах. Анимация фестивалей и карнавалов. 5. Анимация в тематических парках. Анимация на выставках и ярмарках. <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лучшая гостиничная анимация (Турция, Египет) 2. Лучшая ресторанный анимация (Россия) 3. Организация и проведение известных карнавалов мира 4. Тематические парки мира. Диснейленд. 	20 14 4 2 4 4
Тема 2.3. Профессиональная подготовка анимационных менеджеров	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анимационный менеджер - одна из востребованных профессий в туризме. 2. Профессиональная подготовка анимационных менеджеров. 3. Целевые установки в системе подготовки анимационных менеджеров. 4. Содержание подготовки анимационных менеджеров. 5. Качество образовательного процесса при подготовке анимационных менеджеров. 6. Пути повышения квалификации анимационных менеджеров. <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональные качества анимационного менеджера. 2. Основные компетенции анимационного менеджера. 3. Подготовка сценария анимационного мероприятия. 4. Мониторинг и контроль качества знаний анимационного менеджера. 	20 10 4 2 2 2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка сценария праздника города 2. Разработка сценария детской анимации 3. Подготовка анимационного мероприятия или мастер-класса в рамках праздничного мероприятия. 	60
Раздел 3. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности		156

МДК.02.03.Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности		156
Тема 3.1. Основы экскурсоведения	Содержание	
	1. Введение в специальность. История экскурсионного дела в России.	20
	2. Классификация экскурсий. Тематика и содержание экскурсий.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12
	1. Представители петроградской экскурсионной школы: И. М. Гревс, Н. П. Анциферов и Б. Е. Райков.	4
	2. Н.А. Гейнике – яркий представитель московской ветви экскурсионной школы.	4
	3. Посещение Исторической экспозиции ВСМЗ.	4
	Содержание	
Тема 3.2. Экскурсионная методика	1. Экскурсионная методика.	18
	2. Технология подготовки новой экскурсии.	
	3. Составление экскурсионного маршрута.	
	4. Методика и техника проведения экскурсии.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	18
	1. Экскурсионные объекты городов Золотого Кольца.	6
	2. Экскурсионные объекты городов малых исторических городов Владимирской области.	6
	3. Посещение монастырского комплекса в п. Боголюбово и ц. Покрова на Нерли.	6
Тема 3.3. Професиональное мастерство экскурсовода.	Содержание	
	1. Личность экскурсовода.	14
	2. Умение и навыки экскурсовода.	
	3. Речь, мимика и жесты экскурсовода.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. Профессиональные качества экскурсовода.	2
	2. Этикет экскурсовода.	2
	Содержание	
Тема 3.4. Экскурсионный менеджмент	1. Сущность и функции экскурсионного менеджмента.	8
	2. Экскурсионная деятельность туристической фирмы.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Управление в турфирме.	2
	2. Диспетчеризация экскурсионного маршрута.	2
	3. Диспетчеризация экскурсионного транспорта	2

<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Написание карточки прослушивания экскурсии. 2. Составление паспорта экскурсионного объекта. 3. Составление портфеля экскурсовода 4. Анализ экскурсионного обслуживания при посещении монастыря в Боголюбово 5. Создание экскурсионной программы (по выбору студента) 6. Анализ методических приемов при проведении экскурсии 7. Анализ работы экскурсовода с детскими группами. 8. Анализ работы экскурсовода с взрослыми группами 9. Анализ работы экскурсовода с группами пожилых людей и инвалидов. 	<p>56</p>
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экскурсионная поездка. 2. Подготовка путевой информации 3. Создание экскурсии по г. Владимир. Подготовка отчета по практике. 	<p>216</p>
<p>Всего:</p>	<p>692</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «*География туризма*», оснащенный оборудованием: учебные посадочные места, доска, наглядные пособия, техническими средствами: компьютером и плазменным телевизором.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.2.3 Примерной программы по специальности.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.2.1 Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии / Наличие в электронном каталоге ЭБС
1	2	3
Основная литература		
1. Баллок, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие для вузов / Н. А. Баллок. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019.	2019	URL: https://e.lanbook.com/book/53255
Емелин, С. В. Технология и организация сопровождения туристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 419 с. — (Профессиональное образование)	2022	https://urait.ru/bcode/499044
Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Профессиональное образование)	2022	https://urait.ru/bcode/493946
Дополнительная литература		
Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с.	2022	https://urait.ru/bcode/495707
2. Боголюбова, С. А. Виды и тенденции развития туризма : учебное пособие для вузов / С. А. Боголюбова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 231 с.	2022	https://urait.ru/bcode/496639

3.2.2. Периодические издания

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. www.rostourunion.ru - сайт Российского союза туриндустрии
2. www.tourdom.ru – профессиональный туристический портал
3. www.tourinfo.ru – официальный сайт газеты «Турифо»
4. <http://www.wttc.org> – официальный сайт Всемирного совета по путешествиям и туризму.

5. <http://www.world-tourism.org> – официальный сайт Всемирной туристской организации.
World Tourism Organization UNWTO

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.	- подготовка необходимой документации (диспетчерский план)	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
	-определение соответствия транспортного средства к маршруту.	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
	- разработка туристических программ для разных видов транспорта (водный, наземный, ж.д.)	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.	- знание техники безопасности на разных видах транспортных средств.	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
	- инструктирование туристов о технике безопасности на маршруте.	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
	- умение организовать сопровождение туристов на маршруте.	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.	- осуществление контроля над туристической группой во время экскурсионного тура.	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
	- работа по координированию действий менеджер-сопровождающий гид.	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.	- знание техники безопасности во время движения транспортного средства	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
	- знание документов по перевозке туристов	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.	- осуществление контроля за качеством обслуживания в музеях.	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
	- осуществление контроля за качеством обслуживания на предприятиях общественного питания	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
	- осуществление контроля за качеством обслуживания в гостиницах, отелях.	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.	- знать отчетную документацию гида.	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
	- знать некоторые финансовые документы музеев, организаций общественного питания	- контрольные работы, рефераты, рейтинг-контроль, вопрос-ответ
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- участие в работе научно-студенческих обществ, - выступления на научно-практических конференциях, - участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией/	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии

	<p>специальностью (конкурсы профессионального мастерства, выставки и т.п.),</p> <p>- высокие показатели производственной деятельности</p>	<p>в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.);</p> <p>- при выполнении работ на ретинг-контроле;</p> <p>- при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества</p>	<p>- экзамен</p> <p>- квалификационный экзамен</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>- анализ профессиональных ситуаций;</p> <p>- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач</p>	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- эффективный поиск необходимой информации;</p> <p>- использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики.</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в</p>	<p>- использование в учебной и профессиональной деятельности</p>	

<p>профессиональной деятельности.</p>	<p>различных видов программного обеспечения, в том числе</p> <p>специального, при оформлении и презентации всех видов работ.</p>	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>взаимодействие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с обучающимися при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов), - с преподавателями, мастерами в ходе обучения, - с потребителями и коллегами в ходе производственной практики 	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов), 	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики; - определение этапов и содержания работы по реализации 	

	самообразования	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<p>- адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности;</p> <p>- проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики.</p>	
ЛР- 13. Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса домашнего и коммунального хозяйства / гостиничного дела	Организовывать и осуществлять сопровождение туристов на маршруте	- экспертная оценка выполнения практических заданий на занятиях и в ходе учебной практики