

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
А.А. Панфилов

Основание:
Решение НМС ВлГУ
« 15 » сентября 20 22 г протокол № 1

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

специальность

43.02.10 Туризм

(код специальности)

квалификация подготовки

Специалист по туризму

Год начала подготовки
2022

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 474.

ППССЗ рассмотрена и утверждена для реализации на 2022 год набора

На заседании кафедры Тул протокол № 1 от 30 августа 2022
Заведующий кафедрой Тул Турсова Л.Г.

ППССЗ одобрена на заседании УМК-КИТП протокол № 1 от 31.08 2022

Директор КИТП

Рецензент от работодателя:
(должность, организация)



Сави Н.Е. Мишулина
подпись (Ф.И.О.)

ППССЗ рассмотрена и переутверждена для реализации на 20 / 20 учебный год

учебно-методической комиссией по специальности _____

Председатель УМК специальности _____
код специальности И.О. Фамилия

ППССЗ одобрена на заседании учебно-методической комиссии КИТП,

протокол № _____ от _____ 20__

Директор КИТП _____ Н.Е. Мишулина
подпись

ППССЗ рассмотрена и переутверждена для реализации на 20 / 20 учебный год

учебно-методической комиссией по специальности _____

Председатель УМК специальности _____
код специальности И.О. Фамилия

ППССЗ одобрена на заседании учебно-методической комиссии КИТП,

протокол № _____ от _____ 20__

Директор КИТП _____ Н.Е. Мишулина
подпись

ППССЗ рассмотрена и переутверждена для реализации на 20 / 20 учебный год

учебно-методической комиссией по специальности _____

Председатель УМК специальности _____
код специальности И.О. Фамилия

ППССЗ одобрена на заседании учебно-методической комиссии КИТП,

протокол № _____ от _____ 20__

Директор КИТП _____ Н.Е. Мишулина
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Основные положения
- II. Общая характеристика ППССЗ
- III. Требования к результатам освоения ППССЗ
- IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ
- V. Оценочные материалы
- VI. Требования к условиям реализации ППССЗ
- VII. Характеристика среды ВлГУ, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных качеств выпускников
- VIII. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся
- IX. Внесение изменений в утвержденную ППССЗ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 «Туризм», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 474 (далее – ФГОС СПО).

ППССЗ представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Цели и задачи программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования:

- дать качественные базовые профессиональные знания, востребованные обществом;
- подготовить специалистов среднего звена – специалистов по туризму к формированию, продвижению, реализации туристского продукта и организации комплексного туристского обслуживания;
- создать условия для овладения видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), способствующими его социальной мобильности на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания, умения, практический опыт.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ППССЗ.

При реализации ППССЗ ВлГУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

ППССЗ реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по туризму.

Форма обучения: очная.

Срок получения образования в очной форме составляет 1 г. 10 м.

Объем ППССЗ, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации «специалист по туризму» составляет: *2862 академических часов, со сроком обучения 1 года 10 месяцев.*

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Общеобразовательная подготовка	53	
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		666
Математический и общий естественнонаучный цикл		164
Профессиональный учебный цикл		2032
Промежуточная аттестация	3	
Учебная, производственная практики	16	
Производственная (преддипломная) практика	4	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулярное время	13	
Итого:	95	2862

1.2. ППССЗ разработана в соответствии с нормами, установленными:

1. Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

3. Приказом Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. № 474 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.06.2014 г., регистрационный № 32806);

4. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

5. Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6. Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся».

7. Распоряжением Минпросвещения Российской Федерации №Р-98 от 30.04.2021 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл;

Цикл ОП – Общепрофессиональный цикл.

II. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ППСЗ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы

2.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация специалист по туризму
Предоставление турагентских услуг	ПМ.01 Предоставление турагентских услуг	осваивается
Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	осваивается
Предоставление туроператорских услуг	ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг	осваивается
Управление функциональным подразделением организации	ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации	осваивается

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

3.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Умения: использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов; консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями; предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения. Знания: истории развития и роли мирового туризма в мировой экономике; инфраструктуру туризма; определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы	Умения: определять и анализировать потребности заказчика; оперировать актуальными данными о туристских и качество услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты.

	выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Знания: методов поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов; структуры рекреационных потребностей, методов изучения и анализа запросов потребителя.
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Умения: владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; применять первичные средства пожаротушения. Знания: основных видов потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Умения: осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг; осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагенствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; работать с информационными и справочными материалами; вести документооборот с использованием информационных технологий. Знания: методики работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: работать в операционной системе; работать с текстовым редактором; работать с электронными таблицами; использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности; пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов; осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

		Знания: правил использования оргтехники и основных средств связи; общие принципы работы с оболочками разных операционных систем; правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах; методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Умения: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Знания: этических принципов общения; взаимосвязи общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальные взаимодействия; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Умения: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий Знания: закономерностей формирования и развития команды; значение планирования как функции управления; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; основные показатели качества работы подразделения.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Умения: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности; профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации; пользоваться современными компьютерными программами. Знания: основ научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и о личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды.

ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности	Умения: составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организовываемых туроператорами; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт.
		Знания: различных видов информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; информационные технологии и профессиональные пакеты программ.

3.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Предоставление турагентских услуг	ПК 1.1 Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации	Практический опыт: выявления и анализа запросов потребителя и возможности их реализации.
		Умения: работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения.
		Знания: методов изучения и анализа запросов потребителя; требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора.
	ПК 1.2 Информировать потребителя о туристских продуктах	Практический опыт: информирования потребителя о туристских продуктах
		Умения: выбирать оптимальный туристский продукт; составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты. Знания: особенностей и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов
	ПК 1.3 Взаимодействовать с туроператором по	Практический опыт: взаимодействия с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

	реализации и продвижению туристского продукта	Умения: проводить сравнительный анализ предложений туроператоров, разрабатывать рекламные материалы и презентации турпродукта; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран. Знания: требований российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора.
	ПК 1.4 Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя	Практический опыт: расчета стоимости турпакета в соответствии с заявкой потребителя. Умения: рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта. Знания: методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта.
		Практический опыт: оформления турпакета. Умения: оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию продукта; составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию. Знания: правил оформления деловой документации.
	ПК 1.5 Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)	
	ПК 1.6 Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю	Практический опыт: выполнения работ по оказанию визовой поддержки потребителю. Умения: предоставлять потребителю полную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету

		документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран.
		Знания: перечня стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации; перечня стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требований консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы.
	ПК 1.7 Оформлять документы строгой отчетности	Практический опыт: оформления документов строгой отчетности.
		Умения: приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства на основании бланка строгой отчетности.
Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПК 2.1 Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.	Знания: правил изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности.
		Практический опыт: контроля готовности группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
		Умения: проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста, проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут.
	ПК 2.2 Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте	Знания: основ организации туристской деятельности; правил организации туристских поездок, экскурсий; требований к организации и специфике спортивно-туристских походов различной категории сложности.
		Практический опыт: инструктажа туристов о правилах поведения на маршруте.
		Умения: проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках.
	ПК 2.3	Знания: правил проведения инструктажа туристской группы; правил техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода.
		Практический опыт: координации и

	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте	контроля действия туристов на маршруте.
		Умения: организовывать досуг туристов контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг контролировать наличие туристов.
	ПК 2.4 Обеспечивать безопасность туристов на маршруте	Знания: правил организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемов контроля качества предоставляемых туристу услуг.
		Практический опыт: обеспечения безопасности туристов на маршруте.
		Умения: взаимодействовать со службами быстрого реагирования; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации.
		Знания: инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правил поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правил оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации.
	ПК 2.5 Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной	Практический опыт: контроля качества обслуживания туристов принимающей стороной.
		Умения: контролировать качество предоставляемых услуг размещения и питания; определять особые потребности тургруппы или туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; организовывать движение группы по маршруту; организовывать досуг туристов.
	ПК 2.6 Оформлять отчетную документацию о туристской поездке	Знания: правил организации туристских поездок; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг.
		Практический опыт: оформления отчетной документации о туристской поездке.
		Умения: оформлять отчетную документацию о туристской поездке; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-

Предоставление туроператорских услуг	ПК 3.1 Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта	плановую документацию по работе подразделения.
		Знания: организации отчетности в туризме; правил организации делопроизводства и работы с офисной техникой; Трудовой кодекс Российской Федерации.
		Практический опыт: проведения маркетинговых исследований рынка туристских услуг.
	ПК 3.2 Формировать туристский продукт	Умения: осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентами; проводить анализ деятельности других компаний.
		Знания: видов рекламного продукта; правил работы на выставках, методов анализа результатов деятельности на выставках; способов обработки статистических данных; методов работы с базами данных.
		Практический опыт: формирования туристского продукта.
	ПК 3.3 Рассчитывать стоимость туристского продукта	Умения: использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов; определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт.
		Знания: инфраструктуры туризма; возможностей информационных продуктов банковских и финансовых услуг и технологий в туризме; законодательных актов и нормативных документов по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей.
		Практический опыт: расчета стоимости туристского продукта.
	ПК 3.4 Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.	Умения: оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт и рассчитывать различные его варианты.
		Знания: характеристик турпродукта и методики расчета его стоимости.
		Практический опыт: взаимодействия с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
	ПК 3.4 Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.	Умения: определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный турпродукт; проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с

		соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; разрабатывать информировать рекламные материалы, рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; составлять бланки, необходимые для реализации турпродукта (договора, заявки). Знания: требований российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора а.
Управление функциональным подразделением организации.	ПК 4.1 Планировать деятельность подразделения	Практический опыт: планирования деятельности подразделения. Умения: собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения. Знания: значения планирования как функции управления; видов планирования и приемов эффективного планирования.
	ПК 4.2 Организовывать и контролировать деятельность подчиненных	Практический опыт: организации и контроля деятельности подчиненных. Умения: составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; контролировать качество работы персонала; работать и организовывать работу с офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства. Знания: основ организации туристской деятельности; правил организации делопроизводства и работы с офисной техникой; стандарты качества в туризме; приемов эффективного общения, мотивации персонала и управления конфликтами; принципы эффективного.
	ПК 4.3 Оформлять отчетно-планирующую документацию	Практический опыт: оформления отчетно-планирующей документации. Умения: пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения. Знания: организации отчетности в туризме; правил организации делопроизводства и работы с офисной техникой; Трудовой кодекс Российской Федерации.

IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом и по годам обучения;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практикам);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных курсов и модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющих междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам);
- объёмы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объёмы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объём каникул по годам обучения.

Учебный план приведен в приложении 1.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Календарный график представлен в приложении 2.

4.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Содержание ППССЗ в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей.

Комплект рабочих программ представлен в приложении 3.

4.4. Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС СПО входят следующие виды практик:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Комплект рабочих программ практик представлен в приложении 4.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

ГИА является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по образовательной программе. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Выпускники, освоившие программу ППССЗ, выполняют выпускную квалификационную работу.

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении 5.

4.6. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания, как часть ППССЗ, разрабатывается в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего образования на основании рабочей программы воспитания ВлГУ на весь период реализации ППССЗ в соответствии с действующим ФГОС СПО. Рабочая программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности по конкретному направлению подготовки и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы образовательной организации СПО.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 6.

4.7. Календарный план воспитательной работы на текущий учебный год

Календарный план воспитательной работы на текущий учебный год представляет собой документ, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся кафедрой (институтом) в рамках реализации ППССЗ в которых субъекты образовательного процесса принимают участие. Календарный план воспитательной работы, разрабатываемый в рамках ППССЗ составляется на основе календарных планов воспитательной работы университета.

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 7.

V. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контроль качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся по всем дисциплинам учебного плана, практикам и государственную итоговую аттестацию.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (профессиональному модулю) или практике, включают в себя:

- описание критериев оценивания индикаторов достижения компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (профессиональному модулю) или практике включены в фонд оценочных материалов дисциплины или практики.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

- описание критериев оценивания индикаторов достижения компетенций;
- примерные темы дипломных проектов (работ).

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включены в программу государственной аттестации.

Оценочные материалы представлены в приложении 8.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

ВлГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

ВлГУ имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий

семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социальных дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- географии туризма;
- турагентской и туроператорской деятельности;
- информационно-экскурсионной деятельности.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

- учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Спортивный комплекс:

- зал волейбола
- универсальный спортивный зал;
- тренажерный зал;
- бассейн.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 43.02.10 Туризм.

ВлГУ имеет материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ППССЗ перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма):

- количество посадочных мест – 25;
- площадь 72 м²;
- доска магнитно-маркерная OfficeSpace, маркер;
- мультимедийное оборудование (проектор Epson, экран настенный, презентер);
- компьютер в сборе i5-8400 (MS-Windows Windows 10 64 bits, Microsoft OFFICE 2013, Adobe

READER) – 10 шт.;

- моноблок Lenovo – 6 шт.;
- кондиционер AUX;
- видеосъемка IP Dahua – 333-3;
- звукоусилительный комплект (микшер, радиомикрофоны, стойка микрофонная);
- многофункциональное устройство.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в кабинетах профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях туристского профиля.

обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области туризма.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности, и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

ВлГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

ВлГУ обеспечивает каждому обучающемуся в течение всего периода обучения индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (Перечень электронных библиотечных систем и ресурсов размещается на официальном сайте научной библиотеки ВлГУ по адресу: <http://library.vlsu.ru/>).

Обучающимся в ВлГУ и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам (ИПС «КонсультантПлюс», ИСС «Гарант», Библиографическая и реферативная база данных научных публикаций Scopus).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронная информационно-образовательная среда ВлГУ обеспечивает:

- одновременный доступ не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе;
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ППССЗ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ППССЗ;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью,

а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов рабочих.

ВлГУ проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности 43.02.10 Туризм.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки охватывает дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских и иных структурных подразделениях ВлГУ, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между ВлГУ и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками ВлГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в туризме, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Не менее 25% численности педагогических работников ВлГУ (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), обеспечивают освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности туризм.

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВлГУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ ВЫПУСКНИКОВ

Основой успешной реализации ППССЗ является социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, их духовно-нравственному развитию и профессиональному становлению.

В ВлГУ созданы все условия для развития личности и регулирования социально-культурных

процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Среда, создаваемая в ВлГУ, способствует участию обучающихся в работе общественных организаций, научных и спортивных обществ.

Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения, регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

В ВлГУ создана социокультурная среда, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности обучающихся в вузах, принципам гуманизации российского общества, гуманитаризации образования и компетентностной модели обучающегося. В университете созданы благоприятные условия для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Развитию личности обучающегося и формированию его общепрофессиональных, универсальных и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс и комплексный подход к организации внеучебной работы.

Внеучебная деятельность осуществляется по следующим основным направлениям:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

Оценивание качества освоения программы воспитания обучающимися и их участия в событиях календарного плана воспитательной работы (в рамках освоения ППССЗ) предусматривается через занесение соответствующих сведений об этом и прикрепление в них скан-копий подтверждающих документов в личные кабинеты в раздел «Портфолио достижений обучающегося», доступ к которым будет обеспечиваться ответственным за проведение мониторинга участия администраторам из числа кураторов учебных групп и/или заместителей директоров институтов и заведующих кафедрами по воспитательной работе.

VIII. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ВлГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы ВлГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ППССЗ привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ВлГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ППССЗ требованиям ФГОС СПО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УТВЕРЖДЕННУЮ ППССЗ

Внесение изменений в утвержденную ППССЗ возможно через оформление листов актуализации.

Рецензия
на программу подготовки специалистов среднего звена

43.02.10 «Туризм»

(наименование специальности)

Специалист по туризму

(наименование квалификации)

реализуемую в колледже ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ)

Программа подготовки специалистов среднего звена включает разделы: общие положения с характеристиками основной образовательной программы и профессиональной деятельности выпускника; учебный план; рабочие программы дисциплин; программы практики; программы государственной итоговой аттестации. Определены условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена 43.02.10 «Туризм» (кадровое и материально-техническое обеспечение).

Цели ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм» полностью согласованы с запросами потенциальных потребителей.

Компетентностная модель выпускника отражает все требования ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм».

Рабочие программы базовых дисциплин, дисциплин вариативной части обучающегося построены по единой схеме. Программы содержат пояснительную записку с определением цели и задач дисциплины; результаты обучения; образовательные технологии; формы текущего контроля и промежуточной аттестации; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.

В ППССЗ включены фонды оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций; критерии оценки промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

Образовательные технологии обучения характеризуются не только общепринятыми формами (лекции, практические занятия, лабораторные занятия), но и интерактивными.

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.10 «Туризм» в полной мере устанавливает уровень готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм» соответствует всем требованиям ФГОС СПО, а указанная среда вуза в полной мере обеспечивает гармоничное развитие личности выпускника.

Нормативно-методическое обеспечение ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм» охватывает все аспекты системы оценки качества освоения обучающимися установленных стандартами необходимых компетенций.

Таким образом, программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм» полностью соответствует требованиям ФГОС СПО, и может быть использована в учебном процессе структурного подразделения СПО.

Гендиректор, ООО туристическая фирма "МОСТ" Савельева Е. В.

Дата «06» «март» 2022



(подпись)