

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет имени  
Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)  
Колледж инновационных технологий и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

НМС университета

21.09.2017, протокол № 2



Председатель НМС А.А. Панфилов

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО  
ЗВЕНА**

**43.02.10 Туризм**

*(указывается код и наименование направления специальности)*

**Профиль подготовки**      **социально-экономический**

*(указывается наименование профиля программы подготовки/специализация)*

**Квалификация**

**Специалист по туризму**

**Владимир, 20 17**

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. N 474.

ППССЗ рассмотрена и утверждена для реализации на 2017/2018 учебный год

На заседании кафедры

протокол № 01 от 01.09.2017

Заведующий кафедрой

И.С.

[подпись]

Тумов А.Г.  
И.О. Фамилия

ППССЗ одобрена на заседании УМК КИТП

протокол № 02 от 07.09.2017

Директор КИТП

[подпись]  
подпись

Мещеряков Н.Е.  
И.О. Фамилия

Рецензент от работодателя: Солдатов О.И.  
подпись И.О. Фамилия

ген. директор ООО «СТ. Водушверсалтур» (место работы)  
(занимаемая должность)

## 1. Общие положения

### 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 «Туризм», в колледже Государственного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (ВлГУ), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 474 (Зарегистрирован в Минюст России от 19 июня 2014 года № 32806), с учетом требований рынка труда и рекомендованной программой подготовки специалистов среднего звена.

#### 1.2.2. Срок освоения ППССЗ

Срок освоения ППССЗ. Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в **таблице 1**.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Специалист по туризму	2 года 10 месяцев

#### 1.2.3. Востребованность выпускников

Цель ППССЗ 43.02.10 Туризм - получение среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать по квалификации базовой подготовки «Специалист по туризму», обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими социальной мобильности и успешности выпускника на рынке труда.

#### 1.2.4. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм, подготовлен к освоению ОПОП ВО.

### 1.3. Нормативные документы для разработки ППССЗ

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
3. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
4. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
5. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по



образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. п 464»;

6. Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;
7. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
8. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
9. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования»;
10. Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

### **1.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

### **1.3. Виды профессиональной деятельности** Специалист по туризму

(базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Предоставление турагентских услуг.
- Предоставление услуг по сопровождению туристов.
- Предоставление туроператорских услуг.
- Управление функциональным подразделением организации.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности**

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по формированию, продвижению, реализации туристского продукта и организации комплексного туристского обслуживания

## **2. Требования к результатам освоения ППССЗ**

(Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей

ППССЗ представлена в приложении № 11)

### 3.1. Общие компетенции

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

#### Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

#### Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

#### Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

#### Управление функциональным подразделением организации.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

### 3.3. Результаты освоения ППСЗ

Государственная итоговая аттестация состоит из аттестационных испытаний в виде защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в форме дипломной работы. Тематика выпускных квалификационных работ определяется при разработке Программы государственной итоговой аттестации. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. Заседания Государственной аттестационной комиссии протоколируются.



#### 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

##### 4.1. Учебный план

Учебный план является частью программы подготовки специалистов среднего звена и регламентирует порядок реализации программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности 43.02.10 «Туризм».

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов
- (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных курсов и модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения;
- распределение и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В вариативных частях учебных циклов КИТП самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом особенностей развития науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.

При разработке учебных планов выполнены следующие требования:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;
- максимальный объем аудиторных занятий за весь период теоретического обучения составляет 36 часов в неделю;
- количество курсовых работ - 2.

*Общеобразовательный цикл* программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 43.02.10 «Туризм» формируется в соответствии с Разъяснениями по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение), реализуется в течение первого года обучения и включает 9 базовых (Русский язык и литература, Иностранный язык, История, Обществознание, Естествознание, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности, Экология, География) и 4 профильных (Математика: алгебра, начало математического анализа, геометрия, Информатика, Экономика, Право) дисциплины и дисциплина Введение в специальность.

Учебное время (1404 час.), отводимое на теоретическое обучение, используется на изучение базовых и профильных общеобразовательных дисциплин в соответствии с Рекомендациями Минобрнауки России 2007, с учетом профиля получаемого профессионального образования. При этом на ОБЖ отводится 70 часов (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 г. № 241), на физическую культуру - по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889).

Промежуточная аттестация при освоении программы среднего (полного) общего образования проводится в форме дифференцированных зачетов.

Завершающим этапом промежуточной аттестации являются итоговые экзамены. Два экзамена - Русский язык и литература и Математика: алгебра, начало математического анализа, геометрия, являются обязательными, один - проводится по выбору обучающегося или образовательного учреждения с учетом профиля получаемого профессионального образования - Право.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий

естественнонаучный циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и модулей в соответствии с основными видами деятельности.

Учебный план имеет базовую часть и вариативную. Вариативная часть ППССЗ составляет 576 часов, которые распределены на введение новых дисциплин в соответствии с требованием рынка труда. Данные учебные дисциплины введены с целью дополнить и закрепить необходимые знания и навыки будущего специалиста в общепрофессиональной сфере и предметной области туристкой направленности (акцентируется внимание на подготовку специалистов по развитию внутреннего туризма). Вариативная часть ППССЗ использована также на увеличение объема часов дисциплин *Общего гуманитарного и социально-экономического* и *Математического и общего естественнонаучного циклов*. Данное увеличение учебной нагрузки сделано с целью расширения и углубления подготовки (акцентируется внимание на региональный туризм, а именно особенности туристской деятельности (социально-экономический и территориально-географический потенциал) во Владимирской области), определяемой содержанием обязательной части.

Учебный план представлен в приложении № 2.

#### **4.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график для очной формы обучения: составляет 147 недель (включая общеобразовательный цикл) согласно ФГОС:

- теоретическое обучение, включая лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование - 92 недель;
- учебная и производственная практика - 16 недели;
- преддипломная практика - 4 недели;
- промежуточная аттестация - 5 недель;
- итоговая государственная аттестация - 6 недель;
- каникулярное время - 24 недели.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Консультации для обучающихся проводятся из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, устные.

Промежуточная аттестация проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины, в форме экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов;

Количество экзаменов в каждом учебном году не должно превышать 8, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Продолжительность учебной недели - пятидневная.

Продолжительность занятий - группировка парами.

Формы и процедуры текущего контроля знаний регламентируются «Положением о рейтинговом контроле знаний учащихся ВлГУ».

Учебная практика (7 недель) и производственная практика (по профилю специальности) (9 недель) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

Календарный график представлен в приложении № 3

**4.3. Рабочие программы дисциплин** Рабочие программы учебных дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана разработаны преподавателями кафедр, утверждены директором КИТП и представлены в Приложении № 4

**4.4. Рабочие программы профессиональных модулей.** Рабочие программы профессиональных модулей, разработаны преподавателями кафедры, утверждены директором КИТП и согласованы с работодателем и представлены в приложении № 5

#### **4.5 Программа производственной практики (по профилю специальности)**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 «Туризм» Учебная и производственная практики является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку



обучающихся. Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практики проводятся на базе учебно-научных лабораторий ВлГУ, а также на базе организаций, с которыми заключены соответствующие договоры. Аттестация по итогам учебной и производственной практики проводится в виде дифференцированного зачёта с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами с мест прохождения практики. По результатам практики обучающийся представляет отчёт и заполненный дневник по практикам. Программы практик представлены в приложении № 6

#### **4.6. Программа производственной практики (преддипломной)**

Преддипломная практика продолжительностью 4 недели проводится по окончании заключительного семестра на базе учебно-научных лабораторий ВлГУ, организаций, с которыми заключены договоры о проведении практик, а также организаций, предоставляющих рабочие места будущим выпускникам. Процедура аттестации по преддипломной практике аналогична процедуре аттестации по другим видам практики. **Программа представлена в приложении 7.**

### **5. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

#### **5.1. Кадровое обеспечение**

В соответствии с ФГОС СПО реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раз в 3 года.

К реализации ППССЗ, кроме штатных преподавателей, привлекаются специалисты - работодатели, что позволяет существенно повысить эффективность и качество организации учебного процесса (в основном в рамках осуществления учебной и производственной практик). Кадровая справка представлена в приложении № 8.

#### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Библиотечный фонд располагает большой библиотекой, в которой имеется учебная и научная литература (включая книжный фонд и информационные фонды Internet.) по всем дисциплинам специальности.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

##### **5.1. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестаций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности подготовки 43.02.10 Туризм текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация, созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций в соответствии с профилем ППССЗ. Комплект оценочных средств по дисциплине «43.02.10 «Туризм»» предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, в том числе рабочей программы дисциплины 43.02.10 «Туризм», для оценивания результатов обучения: знаний, умений, владений. Фонды оценочных средств представлены в приложении № 9



## 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Основными целями написания ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности, применение этих знаний при решении конкретных производственных (профильных профессиональных) задач; развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой проведения исследований при решении определенных проблем. Задачи ВКР:
  - демонстрация профессиональной подготовленности будущего специалиста самостоятельно решать теоретические и практические задачи в области разработки программных модулей;
  - закрепление полученных в процессе обучения умений и навыков вести исследовательский поиск при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов.
- В дипломной работе студент должен продемонстрировать:
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в рамках исследуемой темы;
  - умение изучать и обобщать различные источники информации, полученный опыт при прохождении производственной и преддипломной практики в структурных подразделениях организаций профессиональной направленности;
  - владение методами и методиками исследовательского поиска, проектирования и разработки при решении рассматриваемой проблемы;
  - умение разрабатывать практические предложения и рекомендации по исследуемой теме;
  - умение анализировать результаты исследований, грамотно, логично оформлять их в соответствующий материал. Методические указания по выполнению ВКР представлены в приложении № 1 2.

## 5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня, и качества подготовки выпускников Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников к дополнительным требованиям колледжа по конкретной специальности. Итоговая государственная аттестация выпускника колледжа ВлГУ по специальности 43.02.10 «Туризм» состоит из аттестационного испытания в виде защиты выпускной квалификационной работы. Соблюдается обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программа ГИА представлена в приложении № 10.

## 6. Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников. Концепция воспитательной работы колледжа.

Воспитательная и внеучебная работа организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ВлГУ, Положением об Управлении по воспитательной работе и связям с общественностью (УВРиСО), Концепцией воспитательной работы в ВлГУ, решениями Ученого Совета ВлГУ, приказами и распоряжениями ректора университета, касающимися вопросов организации воспитательной и внеучебной работы, Планом по воспитательной и внеучебной работе со студентами, положениями о студенческих объединениях.

Воспитательную и внеучебную работу, т.е. культурно-массовую, спортивную, оздоровительную, физкультурную, организационно-методическую, информационную работу, гражданское, патриотическое и трудовое воспитание) в ВлГУ осуществляют следующие структурные подразделения и должностные лица:

- Управление по воспитательной работе и связям с общественностью;
- Спортивный комплекс ВлГУ;
- Спортивный клуб «Буревестник»;

- Студенческий спортивный клуб «Владимирская Русь»;
- Санаторий - профилакторий;
- Спортивно-оздоровительный лагерь «Политехник»;
- Студия ГТО;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация работников и студентов ВлГУ;
- Заместители директоров институтов;
- Кураторы академических групп;
- Коллективы художественной самодеятельности;
- Камерный балет «Гестус»;
- Театральная студия «Ритм»;
- Струнный оркестр;
- Киноклуб «Политехник»;
- Спортивные секции.

Воспитательная и внеучебная работа представляют собой целенаправленный процесс формирования высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущего специалиста, способного к высокоэффективной профессиональной деятельности и осознающего моральную ответственность за принимаемые решения. С этой целью ведется работа по развитию у студентов системы нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, созданию условий для творческой самореализации личности. Воспитательная деятельность является составной частью образовательной деятельности и представляет собой согласованную практическую работу по организации, проведению и обеспечению условий реализации воспитательной и внеучебной работы со стороны всех должностных лиц и структурных подразделений ВлГУ.

Основные направления воспитательной и внеучебной работы:

**Культурно-массовая работа** - это работа, направленная на создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности:

- организация и проведение культурно-массовых, просветительских, творческих и других мероприятий:
  - работа студий, ансамблей, кружков и секций;
  - проведение мероприятий в рамках реализации проектов университета на межвузовском, городском, областном, межрегиональном и всероссийском уровне;
  - организация посещения студентами различных мероприятий (концерты, спектакли, фестивали, конкурсы, соревнования) на иных площадках;
  - организация участия студентов в форумах, фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях университетского, городского, областного, межрегионального, всероссийского и международного уровней.

**Спортивная работа:**

- организация и проведение спортивных мероприятий и соревнований;
- работа спортивных секций и студий;
- работа спортивного клуба «Буревестник»;
- организация участия в спортивных соревнованиях и турнирах;

**Физкультурная работа:**

- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- организация подготовки к выполнению тестов ГТО на базе Студии ГТО;
- организация деятельности студенческого спортивного клуба «Владимирская Русь»;
- организация и проведение массовых физкультурных мероприятий;
- организация и проведение спартакиады и соревнований по различным видам спорта для студентов;
- организация участия в массовых физкультурных мероприятиях и турнирах.



#### **Оздоровление:**

- организация и проведение оздоровительных мероприятий;
- организация работ по профилактике алкоголизма, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- организация оздоровления студентов в санатории-профилактории ВлГУ;
- организация оздоровления студентов в СОЛ «Политехник»;
- организация оздоровления студентов в учреждениях владимирской области и других регионов России;

#### **Гражданско-патриотическое и трудовое воспитание:**

- организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
  - организация работ по профилактике правонарушений, экстремизма и ксенофобии, терроризма среди студентов;
  - развитие добровольчества и волонтерства;
  - трудоустройство, хозяйственные работы, направленные на благоустройство спортивных объектов и совершенствование инфраструктуры перечисленных направлений;
  - организация деятельности студенческих трудовых отрядов
- Организационная и методическая работа:
- анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи, адаптационных курсов;
  - развитие института кураторства и тьюторства;
  - проведение адаптационных программ и курсов;
  - содействие работе общественных организаций, клубов и общественных студенческих объединений и коллективов университета;
  - повышение квалификации и обмен опытом участников воспитательного процесса;
  - создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;
  - поиск и научное обоснование новых методик и воспитательных технологий, создание условий для их реализации, внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента.

#### **Информационная работа:**

- размещение в СМИ, в сети Интернет информации о проводимых мероприятиях;
- поддержка и развитие студенческой прессы и телевидения;
- изготовление и распространение информационных буклетов и брошюр, освещающих воспитательную и внеучебную работу со студентами.

Координацию воспитательной и внеучебной работы в университете осуществляет начальник УВРиСО в соответствии со своими должностными обязанностями.

Для координации работы в конкретных направлениях в университете созданы:

- Совет по воспитательной работе;
- Молодежный совет при ректоре;
- Объединенный совет обучающихся;
- Профсоюзная организация работников и студентов.

Для координации и организации воспитательной и внеучебной работы в институте назначаются заместители директора по воспитательной работе - из числа профессорско-преподавательского состава, имеющие стаж работы в институте не менее 3-х лет.

#### **7. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В соответствии с приказами Минобрнауки РФ оценка качества освоения обучающимися ППСЗ включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса регламентируется также локальными нормативными актами колледжа ВлГУ

1. Положение о колледже инновационных технологий и предпринимательства Владимирского государственного университета принято на Ученом совете ФГБОУ ВПО "ВлГУ" 26.12.2016 г., утверждено ректором ФГБОУ ВПО "ВлГУ" Саралидзе А.М. 26.12.2016 г
2. Положение о педагогическом совете в колледже инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ утверждено на НМС от 10.09.2015 г. протокол №1, распоряжение №658-Р от 17.11.2015г.
3. Положение о цикловой (предметной) комиссии в колледже инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ утверждено на НМС от 10.09.2015 г. протокол №1, распоряжение №658-Р от 17.11.2015г.
4. Положение о рейтинговой системе комплексной оценки знаний студентов колледжа инновационных технологий и предпринимательства во Владимирском государственном университете имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых (ВлГУ) утверждено на НМС от 10.09.2015 г. протокол №1, распоряжение №630-Р от 02.11.2015г.
5. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации в колледже инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ утверждено на НМС от 10.09.2015 г. протокол №1, распоряжение №630-Р от 02.11.2015г.
6. Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю в колледже инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ утверждено на НМС от 10.09.2015 г. протокол №1, распоряжение №630-Р от 02.11.2015г.
7. Положение о подготовке и проведении комплексного экзамена и комплексного дифференцированного зачета по дисциплинам или междисциплинарным курсам в колледже инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ утверждено на НМС от 10.09.2015 г. протокол №1, распоряжение №630-Р от 02.11.2015г.
8. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы СПО ФГБОУ «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» утверждено на НМС от 16.06.2016 г. протокол № 9, распоряжение №300/1 от 18.07.2016г
9. Положение от фонда оценочных средств программ подготовки специалистов среднего звена утверждено на НМС от 19.05.2016 г. протокол №9, распоряжение №506-Р от 17.10.2016г.
10. Положение по разработке программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) утверждено на НМС от 17.10.2016г. распоряжение №505-Р от 17.10.2016г. <http://fdp.vlsu.ru/index.php?id=13> <http://uu.vlsu.ru/>

#### **8. Приложения**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм
2. Учебный план по ППССЗ 43.02.10 Туризм 2017 года набора
3. Календарный график учебного процесса ППССЗ 43.02.10 Туризм 2017 года набора
4. Рабочие программы
5. Рабочие программы профессиональных модулей
6. Программы учебных и производственных практик
7. Программа преддипломной практики
8. Справка о кадровом обеспечении ППССЗ
9. Фонды оценочных средств
10. Программа государственной итоговой аттестации
11. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей



ППССЗ

12. Методические рекомендации по организации курсовой работы, дипломной работы

13. Методические рекомендации по организации практических работ

14. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы