

Министерство образования и науки Российской Федерации  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)

Кафедра музеологии и истории культуры

**Методические рекомендации  
по подготовке и защите выпускных квалификационных работ  
специальности 43.02.10 – «Туризм»**

**Владимир 2016**

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ (специальности 43.02.10 – «Туризм»).

Разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 г. № 474).

Даются основные требования к содержанию, оформлению выпускных квалификационных работ. Предназначены для студентов, обучающихся по специальности 43.02.10 – «Туризм».

Кафедра-разработчик: Кафедра Музеологии и истории культуры

Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР составили:  
Черничкина В.А. к.и.н. доцент кафедры МиИК  
Преснова Н.Н. ст.преподаватель КИТП

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Музеологии и истории культуры

протокол № 15 от « 1 » июня 2016г.

Зав.кафедрой  С.В. Погорелая

## 1 Цель и задачи ВКР

В соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» в состав государственных аттестационных испытаний входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, представляется на защиту в государственную экзаменационную комиссию, и должна отвечать квалификационным требованиям в отношении содержания и оформления.

**Основными целями написания ВКР являются:**

систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности, применение этих знаний при решении конкретных производственных (профильных профессиональных) задач; развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой проведения исследований при решении определенных проблем

**Задачи ВКР:**

- демонстрация профессиональной подготовленности будущего специалиста самостоятельно решать теоретические и практические задачи в области разработки программных модулей,
- закрепление полученных в процессе обучения умений и навыков вести исследовательский поиск при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов.

В дипломной работе студент **должен продемонстрировать:**

- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в рамках исследуемой темы;
- умение изучать и обобщать различные источники информации, полученный опыт при прохождении производственной и преддипломной практики в структурных подразделениях организаций профессиональной направленности;
- владение методами и методиками исследовательского поиска, проектирования и разработки при решении рассматриваемой проблемы;
- умение разрабатывать практические предложения и рекомендации по исследуемой теме;
- умение анализировать результаты исследований, грамотно, логично оформлять их в соответствующий материал.

Выполнение и защита ВКР должны продемонстрировать овладение студентами следующими общими и профессиональными компетенциями (базовая подготовка)

<b>Общие компетенции</b>	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять ей устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
<b>Профессиональные компетенции ( по модулям)</b>	
<b>1. Предоставление турагентских услуг</b>	
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности
<b>2. Предоставление услуг по сопровождению туристов</b>	
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке
<b>3. Предоставление туроператорских услуг</b>	
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта
ПК 3.2	Формировать туристский продукт

ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
<b>4. Управление функциональным подразделением организации</b>	
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию

## 2 Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выбор тематики определяется характером профессии (специальности). Проблематика должна охватывать круг вопросов, разработка которых в ВКР должна свидетельствовать о готовности выпускника к самостоятельной работе в профессиональной сфере.

ВКР представляет собой законченную разработку, в которой

- ставится актуальная в научном отношении проблема,
- используется вся совокупность источников и исследовательской литературы, отражающих объект и предмет изучения,
- предлагаются новые подходы к решению проблемы
- осуществляется методическая разработка, представляющая практическую значимость для развития туризма в современном мире.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Задачи работы:

1. обоснование актуальности и значимости выбранной темы соответствующей реальным потребностям науки и практики;
2. способствовать дальнейшему развитию навыков самостоятельной работы, закреплению полученных в процессе учёбы теоретических знаний;
3. уметь давать критический анализ научной и учебной литературы, исследовать и обобщить архивные документы, сформулировать выводы;
4. выяснить подготовленность студентов к работе в сфере профессиональной деятельности.

Можно рекомендовать порядок, основные этапы при написании выпускной квалификационной работы. Прежде всего – это выбор и утверждение темы. Нередко тема выпускной квалификационной работы представляет собой логическое продолжение проблематики, исследовавшейся студентом в ходе подготовки курсовых работ, что даёт возможность выпускнику использовать предшествующий материал.

В начале учебного года на кафедре должна быть подготовлена примерная тематика выпускных квалификационных работ. Студент сам может предложить

свою тему выпускной квалификационной работы, которая рассматривается и утверждается на заседании кафедры.

Следующий этап включает выбор научного руководителя, научные интересы и исследовательская проблематика которого наиболее близки к выбранной теме. Научный руководитель назначается по желанию выпускника, или кафедрой.

После выбора темы выпускной квалификационной работы, согласования её с научным руководителем студент пишет заявление об её утверждении на имя заведующего кафедрой. Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

На кафедре ведётся учёт заявлений. В начале февраля на заседании кафедры утверждается окончательная тематика ВКР и назначаются научные руководители.

Приказом ректора университета темы выпускных квалификационных работ и научные руководители утверждаются в начале февраля. После этого изменения тем ВКР и научных руководителей возможно лишь в порядке исключения специальным приказом ректора университета.

Научный руководитель в соответствии с поставленными задачами работы и пунктами плана разрабатывает задание на ВКР (лист 2). Задание на ВКР подписывается научным руководителем и заведующий кафедрой, выполняется и подписывается студентом.

В соответствии с темой выпускной квалификационной работы, научный руководитель:

- помогает студенту конкретизировать задачи исследования, постановку основных проблем;
- рекомендует необходимую литературу и источники;
- осуществляет помощь в разработке структуры исследования;
- оказывает помощь в разработке графика выполнения работы.

Научный руководитель периодически даёт студенту консультации, проверяет ход выполнения работы.

Подготовленная студентом выпускная квалификационная работа, предоставляется для прочтения научному руководителю. В соответствии со сделанными замечаниями студент дорабатывает своё исследование. После прохождения студентом преддипломной практики на кафедре проводится предзащита ВКР.

Перед сдачей выпускной квалификационной работы научному руководителю студенту следует внимательно её прочитать, отредактировать текст, устранить опечатки. Проверить логику работы, соответствие содержания глав их заголовкам. Уточнить, нет ли повторов, пробелов в изложении материала, стилистических ошибок. Убедится в точности цитат и ссылок, в правильности оформления научного аппарата.

На подготовленную работу научный руководитель даёт письменный отзыв, и она выносится на защиту.

ВКР подлежат обязательному рецензированию. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др. Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ППССЗ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

### **3 Основные этапы подготовки выпускной квалификационной работы**

#### **1. Составление плана и графика выполнения исследования.**

План состоит из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы и источников. Основная часть включает самостоятельные главы (2 главы), внутри которой выделяется несколько разделов. По мере работы над исследованием план может корректироваться.

#### **2. Изучение студентом литературы, архивных, нормативно-законодательных материалов.**

Работая с литературой, архивами студент делает необходимые выписки с указанием источника, фамилию и инициалы автора, названия книги, где, в каком году и каким издательством выпущена работа, количество страниц.

#### **3. Написание текста ВКР**

Во введении обосновываются актуальность темы, цели и задачи работы, отмечается уровень разработки изучаемой проблемы. Рассматривается новизна и вклад студента в изучение темы работы. Не следует относиться формально к этому разделу, так как четкая продуманная постановка цели и задач в начале исследования определит направление научного поиска логичную структуру работы, обоснованность и содержательность выводов. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Теоретический раздел должен быть посвящен рассмотрению теоретических основ заявленного объекта и предмета исследования.

В данном разделе раскрывается сущность изучаемой проблемы, подчеркивается необходимость ее углубленного анализа в современных условиях. В здесь может содержаться обзор используемых источников, информации, нормативной базы по теме.

Практический раздел по значимости является центральным ВКР. Он представляет собой аналитическую часть работы и выполняется по материалам, собранным во время преддипломной практики. В разделе описывается деятельность в области исследуемого направления на примере конкретного практического примера (профильного предприятия). Здесь же может быть представлена методика, расчеты, анализ данных собранных в ходе производственной (преддипломной) практики, продуктами деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

В завершении каждой главы необходимо подвести краткие итоги.

В заключении делаются общие выводы по исследуемой проблеме, даются ответы на поставленные во введении задачи исследования.

Большое значение имеет научно-справочный аппарат. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы

В выпускной квалификационной работы должна быть точность цитирования и ссылки на источники, литературу. Цитаты являются подтверждением высказанной мысли или аргументом.

#### **4 Оформление выпускной квалификационной работы**

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно- исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов" и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

Выпускные квалификационные работы следует оформлять в печатном виде с использованием компьютера и принтера и распечатывать на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Рекомендуемый объем основного текста (без учёта приложений) ВКР 30-50 листов.

Расположение текста должно обеспечивать соблюдение следующих полей:

- левое поле – не менее 30 мм;



- правое поле – не менее 10 мм;
- верхнее поле – не менее 20 мм;
- нижнее поле – не менее 20 мм.

Все страницы выпускной квалификационной работы, включая приложения, должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту. Первой страницей является титульный лист, на котором номер не проставляется. Нумерация страниц должна совпадать с нумерацией, указанной в содержании. Порядковый номер страницы помещается в нижнем правом углу колонтитула.

## **5 Структура выпускной квалификационной работы**

Структура выпускной квалификационной работы состоит из следующих элементов:

- а) Титульный лист ВКР (приложение).
- б) Задание на ВКР, которое представляет собой 1 лист А4.
- в) Аннотация (объем не более 1 листа А4), выполненная на русском и иностранном языке. Аннотация содержит цель ВКР, результаты работы и их новизну, степень внедрения и др., а также сведения об объеме ВКР, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, количестве использованных источников.
- г) Текст работы:
  - СОДЕРЖАНИЕ
  - ВВЕДЕНИЕ
  - Основная часть
  - ЗАКЛЮЧЕНИЕ
  - СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ
  - ПРИЛОЖЕНИЯ
- д) Отзыв руководителя ВКР., Рецензия внешнего профильного представителя.
- е) Акт (справка) о внедрении (если таковая имеется).
- ж) Заключение комиссии по проверке ВКР на объём заимствования (файл 1).
- з) Заявление студента о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы.
- и) распечатанная презентация.
- к) CD/DVD диск с презентацией.

На листе «СОДЕРЖАНИЕ» вычерчивается рамка (приложение).

## **6 Оформление заголовков и основного текста**

Текст ВКР следует разделять на разделы, подразделы и пункты (пункты при необходимости могут делиться на подпункты). Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Наименования структурных элементов АННОТАЦИЯ, СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ, служат заголовками элементов ВКР. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не

подчёркивая. Заголовки должны чётко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Разделы основной части ВКР должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов. Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела.

Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, нумеровать его не следует.

Каждый раздел ВКР следует начинать с нового листа (страницы). Расстояние между заголовками раздела и подраздела приблизительно 1,5-2 см. Расстояние между заголовком раздела (подраздела) и текстом должно быть равно 2-2,5 см.

Оформление основного текста ВКР:

- междустрочный интервал – 1,5;
- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта 14 пт (для основного текста таблиц допускается – 12 пт);
- режим выравнивания – по ширине;
- отступ в начале абзаца – 15-17 мм;
- полужирный шрифт не применяется.

## **7 Оформление приложений**

Материал, дополняющий текст документа, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчёты, тематико-экспозиционный план (ТЭП), методическая разработка экскурсии и т.д. Приложения располагают в порядке появления ссылок на них в тексте документа. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова ПРИЛОЖЕНИЕ (без знака №) и его обозначения.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова ПРИЛОЖЕНИЕ следует буква, обозначающая его последовательность. Если в документе одно приложение, оно обозначается ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично, относительно текста (выравнивание по центру) с прописной (заглавной) буквы с новой строки.

## **8 Оформление библиографического списка используемой литературы и источников**

Список используемой литературы и источников содержит перечень материалов, используемых обучающимися при работе над темой ВКР.

Составление списка осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (приложение).

Список используемой литературы и источников нумеруется арабскими цифрами, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа. Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте ВКР.

При написании работы обучающийся обязан давать ссылку на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в списке используемых источников. Порядковый номер ссылки в тексте ВКР заключают в квадратные скобки.

## **9 Организация выполнения выпускной квалификационной работы**

Тема ВКР во всех документах должна соответствовать наименованию темы в приказе о закреплении, в случае уточнения темы – в приказе об уточнении тем.

ВКР выполняется строго в соответствии с заданием, которое должно быть подписано студентами, руководителем ВКР и утверждено заведующим кафедрой.

К защите допускается ВКР, прошедшая проверку на объём заимствования с итоговой оценкой оригинальности не ниже, установленной по университету, а также содержащая все необходимые подписи на титульном листе, на листе содержания.

В конце ВКР сброшюровываются файлы открытой частью вверх, в которые вкладываются:

- 1) Отзыв руководителя ВКР (файл 1).
- 2) Внешняя рецензия на ВКР (файл 1)
- 3) Заключение комиссии по проверке ВКР на объём заимствования, заявление студента о самостоятельном характере выполнения ВКР (файл 1).
- 4) Распечатанная презентация (файл 2).
- 5) CD/DVD диск с презентацией (конверт).

ВКР переплетается типографическим способом либо лентой.

На основе готовой ВКР для защиты готовится доклад и презентация, которая иллюстрирует все вышеперечисленные вопросы.

## **10 Ход проведения защиты**

- Краткое сообщение студента об основном содержании работы (7-10 минут).
- Вопросы к студенту.
- Выступление научного руководителя.
- Выступление присутствующих на защите.
- Заключительное слово студента.

## *Оценка ВКР*

Важным критерием оценки работы является полнота раскрытия темы, уровень аргументирования защищаемых положений.

Работа должна соответствовать также требованиям к оформлению дипломных работ.

Оценка производится по четырехбалльной системе: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Критерии оценки:

Оценка «отлично». Демонстрируются глубокие знания базовых категорий. Полно раскрываются все причинно-следственные связи. Выводы аргументируются и доказываются. Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений.

Оценка «хорошо». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Раскрываются причинно-следственные связи. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер.

Оценка «удовлетворительно». Допускаются нарушения в последовательности изложения материала по вопросу. Неполно раскрываются причинно-следственные связи. Знания материала поверхностные. Имеются затруднения с выводами.

Оценка «неудовлетворительно». Материал излагается непоследовательно. Ответ не показывает системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи. Не проводится анализа излагаемого материала. Отсутствуют выводы.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### *Источники*

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 43.02.10 «Туризм» (Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 г. № 474).
- 2) "Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена" (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846)
- 3) Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями)

### *Интернет-ресурсы*

1. <http://минобрнауки.рф/> – официальный сайт Минобрнауки России
2. <http://obrnadzor.gov.ru/ru/> - Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
3. <http://www.russiatourism.ru/>– официальный сайт Ростуризма
4. <http://tourism.avo.ru/> - Туризм Владимирской области
5. <http://vladimirtravel.ru> – Официальный туристический портал Владимирской области

*Образец заявления на утверждение темы дипломной работы*

Зав. кафедрой «Музеология и история культуры»

к.ф.н. доц. Погорелой С.В.

(Ф.И.О.)

от студента гр. ТРспк-114

Петрова И.И.

(Ф.И.О.)

**заявление**

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

и назначить научным руководителем \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

# **ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Студент Иванов Иван Иванович

Факультет (институт) Колледж инновационных технологий предпринимательства  
(КИТП)

Направление 43.02.10 – «Туризм»

**Тема выпускной квалификационной работы**

---

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Допустить выпускную квалификационную работу к защите  
в государственной аттестационной комиссии**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Владимир, 2016

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАДАНИЕ  
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студенту \_\_\_\_\_

1. Тема ВКР \_\_\_\_\_

утверждена приказом по университету № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР \_\_\_\_\_

3. Исходные данные к ВКР \_\_\_\_\_ (указать группы использованных источников)

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов) \_\_\_\_\_

5. Перечень графического материала (с указанием обязательных чертежей)

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

подпись

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_

подпись студента



## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	с.4
Глава 1. ....	с.12
1.1. ....	с.12
1.2. ....	с.15
1.3. ....	с.19
Глава 2. ....	с.27
2.1. ....	с.27
2.2. ....	с.36
Глава 3. ....	с.47
3.1. ....	с.47
3.2. ....	с.58
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	с.67
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ.....	с.74
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	с.78

				<b>ВлГУ 43.02.10</b>		
Разработал	Иванов И.И.			Название темы ВКР (как записано в приказе)	Лист	Листов
Руководитель	Гужова Л.Г.				3	80
Утвердил	Погорелая С.В.				ТРСпк-114	