

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)



Проректор  
по образовательной деятельности

А.А.Панфилов

« 31 » 08 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**

для специальности среднего профессионального образования  
**социально-экономического профиля**

**40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

Владимир, 2016

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 508

Кафедра-разработчик: Государственное право и управление таможенной деятельностью

Рабочую программу составил: Н.А. Бея старший преподаватель  
кафедры ГПП  
Беяева Н.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГПП

протокол № 1 от «30» августа 2016 года

Заведующий кафедрой Т.В. Кивленок доцент, к.ю.н. Т.В. Кивленок

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»  
протокол №1 от 31.08.2016 года

Председатель УМК,  
директор Юридического института О.Д. Третьякова д.ю.н, доцент О.Д. Третьякова

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Гражданский процесс

### 1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» относится к профессиональному циклу по специальности «Право и организация социального обеспечения» и является общепрофессиональной дисциплиной.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

овладение принципами, понятиями и категориями науки гражданский процесс, обоснованными теоретически и характерными для гражданско-процессуальных институтов современных демократических государств; формирование основ профессионального юридического мировоззрения.

#### **Задачи:**

1) теоретический компонент:

- смысл и содержание основных правовых понятий в терминологии гражданского процесса;
- ориентироваться в Гражданско-процессуальном кодексе РФ, знать его сущность и структуру;
- изучить систему, порядок формирования и компетенцию органов судебной власти (суды общей юрисдикции, арбитражные суды);
- знать общую характеристику гражданского процесса в РФ, а также различать его основные стадии;
- получить базовые представления о сущности и содержании прав человека в гражданском процессе, его обязанностях и способах их реализации.

2) познавательный компонент:

- свободно оперировать соответствующим понятийным аппаратом;
- анализировать судебную практику в области гражданского судопроизводства;
- составлять необходимые документы для работы в суде: исковые заявления, жалобы, проекты судебных решений;

3) практический компонент:

- иметь навыки по применению в практической деятельности методов научного познания;
- уметь работать с нормативным, правовым материалом, научной, учебной литературой;
- правильно классифицировать факты и обстоятельства;
- иметь навыки реализации норм материального и процессуального права;
- владеть навыками анализа различных правовых явлений;
- удостоверять правильность составления процессуальных документов;
- разрешать спорные вопросы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;



В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие **компетенции**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные работы	
практические занятия	20
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
внеаудиторная самостоятельная работа	18
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
I		3	4
Тема 1.1. Введение. Общие положения о гражданском процессе и гражданском судопроизводстве	Содержание учебного материала	6	1
1	Введение в дисциплину. Гражданское процессуальное право как отрасль права. Принципы гражданского процесса		2
2	Гражданское судопроизводство. Понятие, задачи, стадии гражданского процесса.		2
3	Подведомственность и подсудность гражданских дел		2
4	Субъекты гражданского процесса.		2
5	Формы участия прокурора в гражданском процессе		2
6	Доказательства по делу.		2
7	Судебное доказывание. Средства доказывания.		2
8	Судебные расходы: понятие, состав.		2
9	Государственная пошлина.		2
10	Цена иска.		2
11	Распределение судебных расходов. Судебные штрафы		2
12	Определение размера государственной пошлины		2
13	Процессуальные сроки.		2
14	Понятие и сущность иска.		2
15	Право на иск и право предъявления иска.		2
16	Изменение юридической судьбы иска.		2
17	Защита интересов ответчика.		2
18	Обеспечение иска.		2
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
1	Решение задач по теме: «Подведомственность и подсудность гражданских дел»		
2	Решение задач по теме: «Субъекты гражданского процесса»		
3	Определение размера государственной пошлины		
4	Решение задач по теме: «Процессуальные сроки»		



<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление опорного конспекта «Действие норм гражданского процессуального права во времени, в пространстве, по кругу лиц»</li> <li>2. Написание реферата по теме: «Процессуально-правовое положение в гражданском процессе лиц, оказывающих содействие в осуществлении правосудия (свидетели, эксперты, специалисты)».</li> <li>3. Составление перечня документов, подтверждающих правомочия представителя при осуществлении различных видов представительства.</li> <li>4. Составление сравнительной таблицы – Правила окончания процессуальных сроков</li> <li>5. Составление опорного конспекта – размеры судебных штрафов, порядок наложения, сложения, уменьшения размеров судебных штрафов</li> <li>6. Составление перечня средств доказывания и краткой характеристики по каждому виду</li> <li>7. Составление опорного конспекта «Основания и порядок реализации права на отказ от иска.</li> <li>8. Подготовить реферат на тему: «Законное представительство в суде.</li> <li>9. Работа с НПА РФ по вопросам, касающимся уплаты государственной пошлины.</li> </ol>	<p>8</p>
<p><b>Тема 1.2. Производство в суде 1 инстанции</b></p> <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возбуждение гражданского дела.</li> <li>2. Подготовка дела к судебному разбирательству</li> <li>3. Судебное разбирательство: понятие, общая характеристика.</li> <li>4. Подготовительная часть судебного заседания</li> <li>5. Рассмотрение дела по существу</li> <li>6. Судебные прения</li> <li>7. Объявление решения суда</li> <li>8. Составление протокола судебного заседания</li> <li>9. Окончание производства по делу без вынесения решения.</li> <li>10. Заочное производство.</li> <li>11. Приказное производство.</li> <li>12. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений.</li> <li>13. Особое производство</li> <li>14. Постановление суда первой инстанции</li> </ol> <p><b>Практические занятия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление исковых заявлений</li> <li>2. Составление протокола судебного заседания</li> <li>3. Решение задач по теме: «Особое производство»</li> </ol>	<p>4</p> <p>6</p>



	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление определения о подготовке к рассмотрению гражданского дела, составление судебной повестки.</li> <li>2. Составление сравнительной таблицы – основания отложения, приостановления, прекращения производства по делу, оставления заявления без рассмотрения.</li> <li>3. Составление заявления ответчика об отмене заочного решения</li> <li>4. Составление сравнительной таблицы – различия между исковым и приказным производством.</li> <li>5. Составление опорного конспекта – производство по делам об оспаривании решений, действий государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.</li> <li>6. Написание реферата на тему: «Виды дел особого производства».</li> </ol>	4
<p><b>Тема 1.3.</b> <b>Производство в суде</b> <b>2 инстанции</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Апелляционное производство. Правила подачи апелляционной жалобы.</li> <li>2. Кассационное производство. Правила подачи кассационной жалобы.</li> <li>3. Оставление жалобы без движения, возвращения жалобы.</li> </ol> <p><b>Практические занятия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление апелляционной жалобы.</li> <li>2. Составление кассационной жалобы</li> </ol> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление опорной схемы – этапы рассмотрения дела в суде апелляционной и кассационной инстанции</li> <li>2. Работа с ГПР РФ по вопросам обжалования судебных решений.</li> <li>3. Описать действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы.</li> <li>4. Составить сравнительную таблицу «Правила подачи апелляции и кассации».</li> <li>5. Составление опорного конспекта на тему «Виды норм гражданского процессуального права»</li> <li>6. Работа с ГК РФ</li> </ol>	2
<p><b>Тема 1.4. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу в порядке надзора.</li> <li>2. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам</li> </ol> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление опорного конспекта «Полномочия суда надзорной инстанции»</li> <li>2. Подготовить реферат на тему: «Виды судов, выступающих в качестве надзорной инстанции»</li> </ol>	2

Тема 1.5. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов		Содержание учебного материала	2	1
1		Производство по делам в третейском суде.		
Тема 1.6. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов		Содержание учебного материала	2	1
2		Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.		
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>			<b>56</b>	
<b>Всего:</b>			<b>56</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Гражданского, семейного права и гражданского процесса».

Занятия по дисциплине «Гражданский процесс» проводятся в аудиториях корпуса №11, расположенном по адресу: г. Владимир, ул. Студенческая, д. 8.

Для проведения практических занятий используются аудитории, оборудованные компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом Microsoft Office, с доступом в Интернет; видео мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала; настенной доской, флوماстером.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основная литература

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : Учебное пособие для СПО / Под ред. С.В. Никитина. – М.: Российская академия правосудия, 2014. - 400 с. - ISBN 978-5-93916-436-8.
2. Гражданский процесс. Общая часть: Учебник / Г.Л. Осокина. - 3-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 704 с.: ил.; 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-323-2, 1000 экз.
3. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / отв. ред. В.В. Блажеев, Е.Е. Уксузова - М. : Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392155224.html>
4. Гражданский процесс: Учебник / А.А. Демичев и др.; Под ред. А.А. Демичева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (п) ISBN 978-5-8199-0589-0, 500 экз.
5. Гражданский процесс / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. - 6-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.: 84x108 1/32. - (Краткие учебные курсы юридических наук). (обложка) ISBN 978-5-91768-230-3, 1000 экз.

##### Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: Учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. - 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 442 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01273-4, 1000 экз.
2. Процессуальные формы защиты субъективных гражданских прав, свобод и законных интересов в Российской Федерации (судебные и несудебные) [Электронный ресурс] : монография / Е.К. Михайлова. - М. : Проспект, 2014. -
3. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный научно-практический) [Электронный ресурс] / отв. ред. О.А. Егорова. - М. : Проспект, 2014. -
4. Гражданские споры: особенности рассмотрения и разрешения. Чему не учат студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Я. Баскаков. - М. : Проспект, 2015. -
5. Исковое заявление. Типичные ошибки [Электронный ресурс] / М.Б. Смоленский. - М. : Проспект, 2014. -
6. Гражданский процесс: Лекции / С.В. Щепалов; Под ред. Б.К. Таратунина, Е.С. Рочевой. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-352-2, 1000 экз.



#### Официальные издания:

1. Бюллетень Верховного суда РФ (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
2. Российская газета - 1 корпус, ауд. 140.
3. Владимирские ведомости – (корпус 1 ауд. 140; корпус 7, ауд. 140, библиотека ИМ и СБ (Почтовый переулок, 4))
4. Российская газета <https://rg.ru/gazeta/svezh.html> (библиотека ВлГУ, корпус 1, ауд. 140; корпус 2, ауд. 128; корпус 7, ауд. 140; корпус 3, ауд. 414).

#### Справочно-библиографические издания:

1. Глоссарий юридических терминов по антикоррупционной тематике для использования в учебном процессе - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 168 с.: 60x90 1/16. - (ИЗиСП) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-012084-3 - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=553309>
2. Словарь терминов СПС «КонсультантПлюс» - Информационно-правовая система КонсультантПлюс.

#### Периодические издания:

1. Административное право и процесс (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
2. Арбитражная практика (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
3. Арбитражный и гражданский процесс (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
4. Вестник ВлГУ: юридические науки (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
5. Вестник МГУ: право (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
6. Вестник экономического правосудия РФ (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
7. Гражданское право (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
8. Закон (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
9. Закон и право (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
10. История государства и права (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)
11. Российская юстиция (библиотека ЮИ, ул. Студенческая, 10)

#### Интернет-ресурсы:

1. <http://library.vlsu.ru/> - Научная библиотека ВлГУ.
2. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
3. <http://www.kremlin.ru/> - Официальный сайт Президента РФ.
4. <http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства РФ.
5. <http://www.council.gov.ru/> - Официальный сайт Совета Федерации РФ.
6. <http://www.duma.gov.ru/> - Официальный сайт Государственной Думы РФ.
7. <http://www.ksrf.ru/ru> - Официальный сайт Конституционного Суда РФ.
8. <http://www.vsrp.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда РФ.
9. Справочно-информационная система «КонсультантПлюс».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• применять на практике нормы гражданско-процессуального права;</li><li>• составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;</li></ul>	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при решении ситуационных задач, рейтинг-контроли, защита докладов и презентаций, выполнение



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

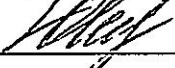
Рабочая программа одобрена на 2017-2018 учебный год

Протокол № 1 от 28.09.17 года

Руководитель ОСПУО  / Ю.В. Овчинникова/

Рабочая программа одобрена на 2018-2019 учебный год

Протокол № 1 от 27.09.18 года

Руководитель ОСПУО  / Ю.В. Овчинникова/

Рабочая программа одобрена на 2019-2020 учебный год

Протокол № 1 от 28.09.19 года

Руководитель ОСПУО  / Ю.В. Овчинникова/

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Руководитель ОСПУО \_\_\_\_\_ / Ю.В. Овчинникова/