

15,16

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Владимирский государственный университет
 имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
 (ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

« 21 » 06 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности среднего профессионального образования
социально-экономического профиля

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 508

Кафедра-разработчик: «Информатика и защита информации»

Рабочую программу составила: Доцент Троицкая Е.А.
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность


подпись

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИЗИ

протокол № __ от «__» _____ 20__ года

Заведующий кафедрой  проф, д.т.н. Монахов М.Ю.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
протокол №1 от 31.08.2016 года

Председатель УМК,
директор Юридического института  д.ю.н, доцент О.Д. Третьякова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

название дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 - Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовый уровень среднего профессионального образования).

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в базовую часть профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование у студентов навыков работы с современным программным обеспечением для решения профессиональных и прикладных задач. Развитие логического мышления студентов, необходимого для решения образовательных задач по информационным и коммуникационным технологиям в учебном процессе. Развитие операционного мышления, направленного на выбор оптимальных действий, на умение планировать свою деятельность и предвидеть ее результаты.

Для достижения указанных целей, предусматривает решение следующих задач:

1. Раскрыть взаимосвязи дидактических, психолого-педагогических и методических основ применения информационных технологий для решения задач обучения и образования.
2. Сформировать компетентности в области информатики, использования возможностей современных средств ИТ в образовательной деятельности.
3. Обучить студентов использованию и применению средств ИТ в профессиональной деятельности специалиста.

В процессе освоения данной дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. (ОК-1).
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. (ОК-2).
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. (ОК-3).
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. (ОК-4)
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. (ОК-5).
- Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. (ОК-6).

Профессиональные компетенции (ПК):

- Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. (ПК-1.5).
- Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. (ПК-2.1).

В результате усвоения курса «Информационные технологии в профессиональной деятельности» студенты должны:

Знать: состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; понятие информационных систем и информационных технологий; понятие правовой информации как среды информационной системы; назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; теоретические основы, виды и структуру баз данных; возможности сетевых технологий работы с информацией.

Уметь: уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; работать с информационными справочно-правовыми системами; использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	-
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	-
Внеаудиторная самостоятельная работа	-
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Раздел 1. Информационная деятельность человека			
Содержание учебного материала			
Тема 1.1. Основные этапы развития информационного общества.	Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы Виды профессионально информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов.....	4	2
Этапы развития технических средств и информационных ресурсов	Практические занятия Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся Работа с Интернет ресурсами Подготовка доклада «Умный дом»	2 - 2	3
Тема 1.2. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения . Электронное правительство.	Содержание учебного материала 1 Правовые нормы информационной деятельности. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Лицензионное программное обеспечение. 2 Открытые лицензии. Портал государственных услуг. Практические занятия Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся Создание перечня ссылок на электронно-образовательные ресурсы на образовательном сайте кафедры «Информатика и защита информации»	2 - 2	1 3
Раздел 2. Информационные процессы			
Содержание учебного материала			
Тема 2.1. Подходы к понятию и измерению информационных объектов	1 Подходы к понятию и измерению информации. 2 Информационные объекты различных видов 3 Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.	2	1
Информационные объекты	Практические занятия Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся	2 - 2	3

различных видов. Универсальность (цифрового) представления информации.	Подготовка доклада «Простейшая информационно-поисковая система»		
	Подготовка презентации «Графическое представление процесса»		
Тема 2.2 Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: создание, хранение, обработка	Содержание учебного материала		2
	1	Принципы обработки информации с помощью компьютера. Арифметические и логические основы компьютера.	1
	2	Хранение информационных объектов на разных носителях. Архив информации.	
	Практические занятия		2
	Контрольная работа		-
Самостоятельная работа обучающихся	Подготовка сообщения на тему «Создание структуры базы данных библиотеки»		2
	Подготовка презентации «Создание структуры базы данных - классификатора»		3
Раздел 3 Средства информационных и коммуникационных технологий			
Тема 3.1 Архитектура компьютеров	Содержание учебного материала		2
	1	Характеристики компьютеров.	
	2	Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютерам.	2
	3	Виды программного обеспечения	
	Практические занятия		2
	Контрольная работа		-
	Самостоятельная работа обучающихся		2
	Подготовка доклада на тему «Оргтехника и моя специальность»		
	Подготовка презентации «Электронная библиотека»		3
Тема 3.2 Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальной сети.	Содержание учебного материала		
	1	Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети.	4
	2	Защита информации, антивирусная защита.	
	Практические занятия		2
	Контрольные работы		-
Самостоятельная работа обучающихся	Подготовка презентации «Автоматизированное рабочее место специалиста»		2
			3
Тема 3.3.	Содержание учебного материала		2

Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение	1	Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту.	1	
	2	Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его профессиональной комплектацией		
		Практические занятия		
		Контрольная работа		
		Самостоятельная работа обучающихся		
	Подготовка доклада на тему «Профилактика ПК»		3	
Раздел 4 Технологии создания и преобразования информационных объектов				
Тема 4.1 Понятие об информационных системах и системах автоматизации информационных процессов	Содержание учебного материала			2
	1	Возможности настольных издательских систем	1	
	2	Возможности динамических (электронных) таблиц		
	3	Представление о возможностях систем баз данных и управления ими.		
		Практические занятия		
	Контрольная работа			
	Самостоятельная работа обучающихся на тему «Бухгалтерские программы»		3	
	Подготовка сообщения на тему «Бухгалтерские программы»			
Раздел 5 Телекоммуникационные технологии				
Тема 5.1 Представление о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий	Содержание учебного материала			4
	1	Программные поисковые сервисы. Комбинации условия поиска.	1	
	2	Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.		
		Практические занятия		
		Контрольная работа		
	Самостоятельная работа обучающихся на тему «Личное информационное пространство»			
	Подготовка сообщения на тему «Личное информационное пространство»		3	
Тема 5.2 Социальные сети	Содержание учебного материала			4
	1	Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных сетях.	1	
	2	Этические нормы коммуникации в Интернете. Интернет журналы и СМИ.		
		Практические занятия		
		Контрольная работа		
	Самостоятельная работа обучающихся на тему Телекоммуникации: конференции, интервью, репортаж.			
	Подготовка презентации на тему Телекоммуникации: конференции, интервью, репортаж.		3	
Тема 5.3 Примеры сетевых информационных	Содержание учебного материала			3
	1	Системы электронных билетов. Регистрация автотранспорта.	1	
	2	Системы медицинского страхования и электронного голосования		
	3	Системы дистанционного обучения и тестирования		

Х систем для различных направлений профессиональной деятельности	Практические занятия	2	
Контрольная работа		-	
Самостоятельная работа обучающихся		4	3
Подготовка презентации на тему Электронная доска объявлений		72	
Всего:			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета дисциплин права.

Занятия по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводятся в аудиториях корпуса №11, расположенном по адресу: г.Владимир, ул. Студенческая, д. 8.

Для проведения практических занятий используются аудитории, оборудованные компьютерной техникой с операционной системой Windows и стандартным пакетом *Microsoft Office*, с доступом в Интернет; видео мультимедийным оборудованием, которое позволяет визуализировать процесс представления презентационного материала; настенной доской, флюмастером.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Алексеев А.П. Информатика 2015 [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М. : СОЛОН-ПРЕСС. – режим доступа: [http:// www.student library.ru/ book/ ISBN 9785913591586.html](http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785913591586.html)
2. Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В. Информатика: Учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М. – режим доступа: [http:// znanium.com/ catalog.php ?item=tbk&code=51&page=2](http://znanium.com/catalog.php?item=tbk&code=51&page=2)
3. Дополнительная литература
4. Кильдишов В.Д. Использование приложения MS Excel для моделирования различных задач [Электронный ресурс] - М.: СОЛОН-ПРЕСС. – режим доступа: [http://www.student library.ru/book/ ISBN978591359145 6.html](http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785913591456.html)
5. Могилев, А.В. Информатика : учебное пособие для вузов по педагогическим специальностям / А. В. Могилев, Е. К. Хеннер, Н. И. Пак ; под ред. А. В. Могилева .— 3-е изд., стер. — Москва : Академия, 2008 .— 327 с
6. — ISBN 978-5-7695-5619-7.
7. Шустова Л.И., Тараканов О.В. Базы данных: учебник .- М.: НИЦ ИНФРА-М. – режим доступа: [http:// znanium.com/catalog.php#](http://znanium.com/catalog.php#)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, а также при зачете.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете
работать с информационными справочно-правовыми системами;	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете
использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете
работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете
Знания:	
состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете
основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете
понятие информационных систем и информационных технологий;	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете
понятие правовой информации как среды информационной системы;	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете
назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете
теоретические основы, виды и структуру баз данных; возможности сетевых технологий работы с информацией.	Устный или письменный опрос, тестирование, рейтинг-контроль, контроль знаний на зачете

Рецензент: