

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.05 «Введение в специальность»

40.02.01 – «Право и организация социального обеспечения»

2 семестр

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная цель данного курса состоит в том, чтобы: сформировать представления студентов о будущей профессии; помочь определиться с выбором своего профессионального пути в рамках юридической специальности; развить те навыки, которые будут им необходимы для обучения юриспруденции и дальнейшей работы как юриста.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Учебная дисциплина «Введение в специальность» входит в число профильных дисциплин общеобразовательной подготовки в качестве дополнительной дисциплины (курса по выбору).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- анализировать ситуацию;
- принимать ответственные решения;
- определять методы решения профессиональных задач;
- планировать деятельность и ресурсы, осуществлять текущий контроль и оценивать результаты деятельности;
- извлекать и производить первичную обработку информации;
- работать в команде (группе);
- воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации;
- осуществлять письменную и устную коммуникацию (монолог); знать:
- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценку социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).

знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
 - оценку социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Место учебного курса системе юридических дисциплин

Тема 2. Юриспруденция. Важнейшие дефиниции юриспруденции

Тема 3. История становления и развития профессии юриста

Тема 4. Сферы профессиональной юридической деятельности.

Тема 5.1. Профессиональные навыки юриста

Тема 5.2. Роль информации в юридической деятельности

Тема 6. Правовая культура и этика юриста:

Тема 7. Составление юридических документов как главное слагаемое юридической профессии. Понятие юридических документов и их виды

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	20
в том числе:	
Теоретическое обучение	20
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	14
Самостоятельная работа над индивидуальным исследованием (проектом)	
Итоговая аттестация в форме	<i>дифференцированный зачет</i>

Составитель: _____  старший преподаватель Овчинникова Ю.В.

Заведующий кафедрой ГПУТД _____  С.Н. Мамедов

Директор института _____  О.Д. Третьякова

Дата 31.08.16

