

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых"
Колледж инновационных технологий и предпринимательства



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВлГУ

Саралидзе А.М.

"14" февраля 2022 г.

План одобрен Ученым советом университета

Протокол № 7 от 24.02.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Кафедра: Кафедра экономики инноваций и финансов

Квалификация: Бухгалтер
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: Очная
Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.
Уровень образования, необходимый для приема на обучение: среднее общее образование

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Освоение профессий рабочих, должностей служащих:
Кассир

Год начала подготовки (по учебному плану) _____

2022

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

№ 69 от 05.02.2018

СОГЛАСОВАНО

Проректор по ОД _____

/ Панфилов А.А./

Начальник УМУ _____

/ Шейн И.П./

Директор ИЭИМ _____

/ Захаров П.Н./

Директор КИТП _____

/ Мишулина Н.Е./

Зав. кафедрой _____

/ Доницев О.А./

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Неделя	Семестр 2										Неделя	Итого за курс										Каф.	Семестр								
			Контроль	Академических часов										Контроль	Академических часов										Контроль	Академических часов											Неделя							
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	Конс	СР	Конт роль										
ИТОГО (с факультативами)				612										17		864										24		1476										41						
ИТОГО по ОП (без факультативов)				612												864												1476																
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			36												36												36																
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			36												36												36																
	Аудиторная нагрузка			35												29.6												32.3																
	Во взаимодействии с преподавателем			35												29.6												32.3																
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ				612	560	224	64	256	16			16	36	ТО: 16 Э: 1		756	592	218	60	314				128	36	ТО: 20 Э: 1		1368	1152	442	124	570	16		144	72	ТО: 36 Э: 2							
1	ОГСЭ.01	Основы философии	ДифЗ	50	48	32		16				2															ДифЗ	50	48	32		16			2			72	1					
2	ОГСЭ.02	История	ДифЗ	50	48	32		16				2															ДифЗ	50	48	32		16			2			96	1					
3	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		16	16			16						Др	32	20			20				12				Др	48	36			36			12			71	123					
4	ОГСЭ.04	Физическая культура	За	34	32			32			2			За	60	60			60								За(2)	94	92			92			2			95	1234					
5	ОГСЭ.05	Психология общения	ДифЗ	34	32	16		16			2																ДифЗ	34	32	16		16			2			79	1					
6	ЕН.01	Математика	ДифЗ	68	64	32		32			4																ДифЗ	68	64	32		32			4			96	1					
7	ОП.01	Экономика организации	Эк	76	64	32		32				12															Эк	76	64	32		32				12		83	1					
8	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит												Эк	160	120	60		60				28	12			Эк	160	120	60		60			28	12		83	2					
9	ОП.03	Налоги и налогообложение												Эк	184	140	60		80				32	12			Эк	184	140	60		80			32	12		83	2					
10	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	Эк	76	64	32	32					12															Эк	76	64	32	32					12		83	1					
11	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	Др	16	16	16								ДифЗ	52	52	18		34								ДифЗ Др	68	68	34		34						18	12					
12	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Эк ДифЗ(2) КР	192	176	32	32	96	16		4	12															Эк ДифЗ(2) КР	192	176	32	32	96	16		4	12				1				
13	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ДифЗ КР	116	112	32	32	32	16		4																ДифЗ КР	116	112	32	32	32	16		4				83	1				
14	УП.01.01	Учебная практика	ДифЗ	64	64			64																			ДифЗ	64	64			64						83	1					
15	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	Эк	12								12															Эк	12								12		83	1					
16	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации												Эк ДифЗ(4)	376	308	80	60	168				56	12			Эк ДифЗ(4)	376	308	80	60	168			56	12				2				
17	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации												ДифЗ	150	120	40	40	40				30				ДифЗ	150	120	40	40	40			30			83	2					
18	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации												ДифЗ	106	80	40	20	20				26				ДифЗ	106	80	40	20	20			26			83	2					
19	ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю												Эк	12									12			Эк	12								12		83	2					
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) ДифЗ(6) КР Др										Эк(3) ДифЗ Др										Эк(6) ДифЗ(7) КР Др(2)																					
ПРАКТИКИ			(План)																																									
	УП.02.01	Учебная практика													108	108			108				3				108	108			108					3								
	ПП.02.01	Производственная практика												ДифЗ	72	72			72				2				ДифЗ	72	72			72				2								
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																									
КАНИКУЛЫ													2										9										11											

	Итого			Курс 1			Курс 2		
	Часов			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
	Мин.	Макс.	Факт						
Итого по ОП	2124	2964	2952	1476	612	864	1476	612	864
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	2124	2964	2952	1476	612	864	1476	612	864
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	324	378	378	276	184	92	102	78	24
Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	108	138	146	68	68		78	78	
Общепрофессиональный цикл	468	894	890	564	168	396	326	116	210
Профессиональный цикл	1008	1338	1322	568	192	376	754	340	414
Государственная итоговая аттестация	216	216	216				216		216
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период ТО		36	-	36	36	-	36	36
	Период атт.		36	-	36	36	-	36	36
Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад.час/нед)	ОП		32.6	-	35	29.6	-	32	35
Суммарно во взаимодействии с преподавателем (акад. час)	Блок ПП		1844	-	496	592	-	384	372
	Блок ОГСЭ		352	-	176	80	-	72	24
	Блок ЕН		124	-	64		-	60	
	Блок ОПЦ		708	-	144	312	-	96	156
	Блок ПЦ		1024	-	176	308	-	300	240
	Блок ГИА		216	-			-		216
	Итого		2060	-	496	592	-	384	588
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)			6	3	3	7	3	4
	ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ			9	6	3	9	6	3
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)			1	1		1		1
	ДРУГИЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ (Др)			2	1	1			
Доля учебных занятий и практик в ОП (%)			85.96%						
Доля практик в профессиональном цикле (%)			38.42%						

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	2
	<i>ПП.02.01 Производственная практика</i>	1	2
	<i>УП.02.01 Учебная практика</i>	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	2
	<i>МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации</i>	1	2
	<i>МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</i>	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	2
	<i>МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности</i>	2	2
	<i>МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</i>	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	2	1
	<i>ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	2	1
	<i>ОП.06 Документационное обеспечение управления</i>	2	1

Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)						
				з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	Конс пр. подгот	СР пр. подгот
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл												
+	ОГСЭ.01	Основы философии	1		50							
+	ОГСЭ.02	История	1		50							
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1		16							
			2		32	20			20			
			3		30	20			20			
+	ОГСЭ.04	Физическая культура	1		34							
			2		60							
			3		48							
			4		24							
+	ОГСЭ.05	Психология общения	1		34							
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл												
+	ЕН.01	Математика	1		68							
+	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	3		78	40		40				
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл												
+	ОП.01	Экономика организации	1		76	20			20			
+	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	2		160	30			30			
+	ОП.03	Налоги и налогообложение	2		184	70			70			
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	1		76	28		28				
+	ОП.05	Аудит	4		66	18			18			
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления	3		58	20			20			
+	ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	3		58	18			18			
+	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	1		16							
			2		52							
+	ОП.09	Бизнес-планирование	4		78	30		30				
+	ОП.10	Обработка бухгалтерской информации "Программа 1С"	4		66	48		48				
ПЦ.Профессиональный цикл												
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	1		116	38			22	16		

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)							
				Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	Конс пр. подгот	СР пр. подгот
+	УП.01.01	Учебная практика	1		64	64			64				
+	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	1		12								
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	2		150	50		30	20				
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	2		106	20		10	10				
+	УП.02.01	Учебная практика	2		72	72			72				
+	ПП.02.01	Производственная практика	2		36	36			36				
+	ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	2		12								
+	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	3		106	52		12	40				
+	ПП.03.01	Производственная практика	3		72	72			72				
+	ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	3		12								
+	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	4		86	48		48					
+	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	4		118	62		50		12			
+	УП.04.01	Учебная практика	4		48	48			48				
+	ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	4		18								
+	МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"	3		66	28		10	18				
+	ПП.05.01	Производственная практика	3		72	72			72				
+	ПМ.05.ЭК	Экзамен по модулю	3		12								
+	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	4		144	144			144				
ГИА.Государственная итоговая аттестация													
+	ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4		72								
+	ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	4		144	144			144				

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 4; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 11; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ЛР 1; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 9; ЛР 11
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.
ОГСЭ.02	История	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ЛР 1; ЛР 5; ЛР 6; ЛР 8; ЛР 11
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ЛР 9
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ЛР 3; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 9
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 3.2.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ЛР 4; ЛР 10
ЕН.01	Математика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 3.2.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ЛР 4; ЛР 10
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.4.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ЛР 1; ЛР 2; ЛР 9; ЛР 10
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.4.; ПК 4.6.; ЛР 2
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.4.; ПК 4.5.
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.4.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 4.2.
ОП.05	Аудит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ЛР 1; ЛР 9; ЛР 10
ОП.09	Бизнес-планирование	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.10	Обработка бухгалтерской информации "Программа 1С"	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 4.1.; ПК 4.4.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ЛР 13; ЛР 15
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ЛР 14
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.4.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ЛР 13; ЛР 15
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ЛР 13; ЛР 15
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ЛР 14
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ЛР 14
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ЛР 13; ЛР 15
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ЛР 14
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.; ЛР 13; ЛР 15
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ЛР 13; ЛР 15
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ЛР 14
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ЛР 13; ЛР 14; ЛР 15
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ЛР 13; ЛР 15
ПП.05.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ЛР 14
ПМ.05.ЭК	Экзамен по модулю	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ЛР 14
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.

Примечание Учебный план ППССЗ СПО '38.02.01 СОО год набора 2022.plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2022

8. Пояснения к учебному плану

1.1. Нормативная база

Настоящий учебный план Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский государственный университет имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых» (далее - ВлГУ) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05 февраля 2018 года, зарегистрирован Министерством юстиции (N 50137 от 26.02.2018) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

1. Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» по очной форме обучения на базе среднего общего образования, согласно ФГОС составляет 1 год 10 месяцев, из которых:

- теоретическое обучение, включая лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование - 60 недель;
- учебная и производственная практики - 10,2 недели;
- преддипломная практика - 4 недели;
- промежуточная аттестация - 5 недель;
- государственная итоговая аттестация - 6 недель (4 недели подготовка, 2 недели проведение);
- каникулярное время - 13 недель.

2. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся по очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

3. Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на каждого обучающегося на каждый год обучения.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов, комплексных экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или дисциплины.

5. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество зачетов - 10 (без учета дисциплины «Физическая культура»).

6. Продолжительность учебной недели - шестидневная.

7. Продолжительность занятий - группировка парами. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут. При использовании сдвоенных уроков предусматриваются между ними 20-ти минутные перерывы на отдых.

8. Формы и процедуры текущего контроля знаний регламентируются Положением о рейтинговой системе комплексной оценки знаний обучающихся КИТП ВлГУ.

9. Учебные и производственные практики проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках освоения профессиональных модулей и реализуются рассредоточенно и концентрированно в несколько периодов. Практики проводятся на базе учебно-научных лабораторий ВлГУ, предприятиях и учреждениях Владимирской области по профилю профессиональной деятельности, с которыми заключены соответствующие договоры. Аттестация по итогам учебной и производственной практики проводится в виде дифференцированного зачёта с учетом (на основании) результатов, подтвержденных документами с мест прохождения практики. По результатам практики обучающийся представляет отчет и заполненный дневник по практике.

10. Преддипломная практика продолжительностью 4 недели проводится по окончании заключительного семестра на базе учебно-научных лабораторий ВлГУ, предприятий различных организационно-правовых форм, с которыми заключены соответствующие договоры, предоставляющих рабочие места будущим выпускникам. Процедура аттестации по преддипломной практике аналогична процедуре аттестации по другим видам практики.

11. Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность

Примечание Учебный план ППССЗ СПО '38.02.01 СОО год набора 2022.plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2022

жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний.

12. Занятия по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 13 человек.

Лабораторные и практические занятия по всем дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 13 человек.

1.3. Формирование вариативной части ППССЗ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», объем образовательной программы в академических часах составляет не менее 1908 часов. Общий объем образовательной программы составляет 2952 часа. Объем вариативной части составляет 828 часов.

Вариативная часть циклов ППССЗ использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, а так же на введение дополнительных дисциплин.


Часы вариативной части распределены следующим образом: Основы философии (13 часов), История (13 часов), Иностранный язык в профессиональной деятельности (8 часов), Физическая культура (10 часов), Психология общения (10 часов), Информационные технологии в профессиональной деятельности (38 часов), Экономика организации (32 часа), Финансы, денежное обращение и кредит (70 часов), Налоги и налогообложение (72 часа), Основы бухгалтерского учета (34 часа), Аудит (24 часа), Документационное обеспечение управления (18 часов), Основы предпринимательской деятельности (20 часов), Безопасность жизнедеятельности (8 часов), Практические основы бухгалтерского учета активов организации (46 часов), Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации (54 часа), Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации (32 часа), Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (46 часов), Технология составления бухгалтерской отчетности (42 часа), Основы анализа бухгалтерской отчетности (50 часов), Учебная практика по ПМ.04 (12 часов); Выполнение работ по профессии "Кассир" (48 часов); введены дополнительные дисциплины: Бизнес-планирование (78 часов), Обработка бухгалтерской информации "Программа 1С" (66 часов).

1.4. Порядок аттестации обучающихся

1. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.
2. Тематика выпускных квалификационных работ определяется при разработке программы итоговой государственной аттестации.
3. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.
4. Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются.

Учебный план составлен согласно ФГОС СПО, утвержденного Министерством образования и науки РФ
приказ № 69 от «05» февраля 2018 г.

Учебный план рассмотрен на заседании кафедры «Экономика инноваций и финансы»

протокол № 6 от «08» 02 2022 г. зав. кафедрой ЭИиФ  **Доничев О.А.**

Рассмотрен учебно-методической комиссией колледжа инновационных технологий и предпринимательства:

протокол № 7 от «14» 02 2022 г. директор КИТП  **Мишулина Н.Е.**

Одобен научно-метод. советом университета:

протокол № 6 от «17» 02 2022 г. проректор по ОД  **Панфилов А.А.**

Согласовано с представителем
работодателя:



