

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор КИТП

_____ Н.Е.Мишулина
31 » августа 2022 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
квалификация Бухгалтер


Владимир, 2022


Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»** (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 69)

Кафедра-разработчик: Колледж инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ.

Рабочую программу составили:

преподаватель КИТП Баркар Е.А. 

преподаватель КИТП Макарова И.Б. 

преподаватель КИТП Суворкина Н.В. 

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии КИТП

протокол № 1 от «31» 09 2022 года

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Программа переутверждена на _____ учебный год

Протокол заседания УМК КИТП № _____ от _____

Директор КИТП _____ Н.Е. Мишулина

Программа переутверждена на _____ учебный год

Протокол заседания УМК КИТП № _____ от _____

Директор КИТП _____ Н.Е. Мишулина

Программа переутверждена на _____ учебный год

Протокол заседания УМК КИТП № _____ от _____

Директор КИТП _____ Н.Е. Мишулина

Программа переутверждена на _____ учебный год

Протокол заседания УМК КИТП № _____ от _____

Директор КИТП _____ Н.Е. Мишулина

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью обще гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции и развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 03, ОК 04, ОК 09	<ul style="list-style-type: none">- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);- понимать тексты на базовые профессиональные темы;- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	<ul style="list-style-type: none">- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- особенности произношения;- правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная учебная нагрузка	78
в т.ч. в форме практической подготовки	40
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	*
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	60
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
Самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>	18
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1 Подготовка к трудоустройству.	Содержание учебного материала	18	ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Речевые клише по теме. Инфинитив.	-	
	В том числе практические занятия:	14	
	Введение лексики по теме.	4	
	Работа с текстом по теме.	4	
	Составление резюме	4	
	Выполнение грамматических упражнений	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Составить и написать резюме	4		
Тема 2 Правила переговоров	Содержание учебного материала	18	ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Речевые клише по теме. Согласование времён.	-	
	В том числе практические занятия:	14	
	Введение лексики по теме.	4	
	Работа с текстом по теме.	4	
	Составление диалога собеседование с работодателем	4	
	Выполнение грамматических упражнений	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Составить диалог – собеседование с работодателем	4		
Тема 3 Официальная и неофициальная переписка.	Содержание учебного материала	10	ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Речевые клише по теме. Перевод прямой речи в косвенную.	-	
	В том числе практические занятия:	8	
	Введение лексики по теме.	2	
	Работа с текстом по теме.	2	
	Составление официального и неофициального письма	2	
	Выполнение грамматических упражнений	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Написать официальное и неофициальное письмо	4		
Тема 4 Организация и выполнение профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Речевые клише по теме. Предлоги.	-	
	В том числе практические занятия:	8	
	Введение лексики по теме.	2	
	Работа с текстом по теме.	2	
	Составление рассказа о профессиональных обязанностях	2	
	Выполнение грамматических упражнений	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить и написать рассказ о своих профессиональных обязанностях	2	
	Содержание учебного материала	10	
	Речевые клише по теме. Причастие.	-	
	В том числе практические занятия:	8	
Тема 5 Профессиональные ситуации и задачи	Введение лексик по теме.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Работа с текстом по теме.	2	
	Составление диалога работник/работодатель, работник/клиент	2	
	Выполнение грамматических упражнений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить устный диалог – расспрос (совместная работа двух студентов): работник – работодатель, работник - клиент	2	
	Содержание учебного материала	10	
	Речевые клише по теме. Употребление времён.	-	
	В том числе практические занятия:	8	
Тема 6 Профессиональное саморазвитие	Введение лексик по теме.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Работа с текстом по теме.	2	
	Составление рассказа о своих профессиональных достижениях и успехах в учебе	2	
	Выполнение грамматических упражнений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить в устной форме самопрезентацию «Мои профессиональные достижения и успехи»	2	
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)		-	
Всего		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *иностранного языка*, оснащенный оборудованием: *наглядными пособиями, экранно-звуковыми пособиями, информационно-коммуникационными средствами; техническими средствами обучения: магнитно-маркерной доской, мультимедиапроектором, ноутбуком, лингафонное оборудование оснащенное гарнитурой со встроенным микрофоном и выходом в интернет.*

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.2.1 Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ / Наличие в электронном каталоге ЭБС
1	2	3
Основная литература		
Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (А2-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. - М.: Юрайт, 2022. - 184 с. - ISBN 978-5-534-09287-5.	2022	URL: https://urait.ru/bcode/494160
Бартенева, И. Ю. Французский язык. А2-В1: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Бартенева, М. С. Левина, В. В. Хараузова. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2022. - 281 с. - ISBN 978-5-534-06034-8.	2022	URL: https://urait.ru/bcode/473965
Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. – М.: Юрайт, 2022. - 255 с. - ISBN 978-5-534-12385-2.	2022	URL: https://urait.ru/bcode/494789
Дополнительная литература		
Новикова Л.В Учебное пособие по английскому языку по развитию навыков устной речи и чтения:Общобразый курс / Л. В. Новикова; ВлГУ им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. –Владимир: Изд-во ВлГУ. –124с. – ISBN 978-5-9984-0877-9.	2018	URL: http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/7425/1/01765.pdf

3.2.2. Периодические издания

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Словари URL: <http://www.rambler.ru/dict>
2. Гете – институт в Германии URL: <http://www.goethe.de>
3. Гете – институт в Москве. URL: <http://www.goethe.de/oe/mos/>
4. Школьная сеть Германии. URL: http://www.schulen_ans_netz.de/
5. Журнал «Spiegel». URL: <http://www.spiegel.de>
6. Материалы для изучения немецкого языка. URL: <http://www.grammade.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<ul style="list-style-type: none"> - понимать смысл и содержание высказываний на английском языке на профессиональные темы. - понимать содержание технической документации и инструкций на английском языке. - строить высказывания на знакомые профессиональные темы и участвовать в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке. - писать краткие сообщения на профессиональную тему. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный контроль (рассказ, диалог, описание событий, изложение фактов, устное сообщение по теме) - письменный контроль (тестирование, работа с текстом, заполнение анкет, написание биографии, писем делового характера, грамматических явлений) - контроль аудирования (понимание прослушанного, извлечение, оценка необходимой информации)
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы 		<ul style="list-style-type: none"> - зачет по теме - заслушивание отчетов по выполнению самостоятельной работы <p><i>Дифференцированный зачет</i></p>