

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)



А.А. Панфилов

« 02 » сентября 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
ОП.05 «Аудит»**  
(наименование дисциплины)

для специальности среднего профессионального образования  
социально-экономического профиля  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Владимир, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины профессиональной подготовки ОП.05 «Аудит» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05. Февраля 2018 г. № 69  
Кафедра-разработчик: «Экономика инноваций и финансов»

Рабочую программу составил: преподаватель КИТП ВлГУ М. Хайтанова



Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭИиФ  
протокол № 1 от «26» августа 2019 года

Заведующий кафедрой ЭИиФ

  
(подпись)

Доничев О.А.  
Ф.И.О.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии КИТП ВлГУ  
протокол № 1 от «28» августа 2019 года  
Директор КИТП ВлГУ Сагу Н.Е. Мишулина

**Программа переутверждена:**

на \_\_\_\_\_ учебный год,  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры) (подпись) Ф.И.О.

протокол заседания учебно-методической комиссии КИТП № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Директор КИТП ВлГУ \_\_\_\_\_ Н.Е. Мишулина

**Программа переутверждена:**

на \_\_\_\_\_ учебный год,  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры) (подпись) Ф.И.О.

протокол заседания учебно-методической комиссии КИТП № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Директор КИТП ВлГУ \_\_\_\_\_ Н.Е. Мишулина

**Программа переутверждена:**

на \_\_\_\_\_ учебный год,  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры) (подпись) Ф.И.О.

протокол заседания учебно-методической комиссии КИТП № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Директор КИТП ВлГУ \_\_\_\_\_ Н.Е. Мишулина

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина Аудит является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Аудит» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-06, 09,10, 11

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
ОК 3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 6	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 9	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ПК 4.4	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;	виды внутреннего контроля и приемы финансового анализа; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.

	оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	
ПК 4.6	формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;	процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов. влияние применяемых правил формирования финансовой отчетности на финансовое состояние хозяйствующих субъектов.
ПК 4.7	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе ; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков	Виды и Состав финансовой отчетности. Требования к финансовой отчетности. Гражданское, трудовое, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма,

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Всего	семестр
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	65	65
в том числе:		
теоретическое обучение	32	32
лабораторные работы	-	-
практические занятия	22	22
курсовая работа (проект)	-	-
самостоятельная работа обучающихся	5	5
консультации	2	2
<b>Промежуточная аттестация</b>	4	4
	экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Теоретические основы аудита</b>		14	
<b>Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Пользователи аудита. Аудиторская организация. Аудитор. Определение аудита. Цель аудита. Задачи аудита. Отличие аудита от других форм экономического контроля. Государственные и общественные организации, регулирующие аудиторскую деятельность в Российской Федерации. Обязательное членство в саморегулируемых организациях. Совет по аудиторской деятельности. Аккредитованное профессиональное аудиторское объединение. Уровни регулирования аудита.	2	
<b>Тема 1.2. Виды аудита.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Виды аудита по отношению к пользователям. Критерии обязательного аудита. Виды аудита по характеру проверки. Виды аудита по объекту изучения и по периодичности осуществления. <b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Оценка соблюдения правовых норм аудиторской деятельности.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.6; ПК 4.7.
<b>Тема 1.3. Основные виды аудиторских услуг.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Классификация услуг. Характеристика видов аудиторских услуг.	2	
<b>Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора и аудируемого лица. Этика аудитора.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Права и обязанности аудитора, аудиторской организации. Права и обязанности аудируемого лица. Ответственность аудитора и аудируемого лица. Кодекс этики аудиторов России. Профессиональная этика аудиторов. <b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> Проверка соблюдения нормативного регулирования аудиторской деятельности	2	
<b>Раздел 2. Методология аудита</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
		12	
		2	

Тема 2.1. Методы и процедуры аудиторской проверки.	Методы и приемы фактического контроля. Методы документального контроля. Аналитические процедуры.	2	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.6; ПК 4.7.
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Осуществление порядка проведения аудиторской проверки Составление договора на проведение аудита.	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
Тема 2.2. Аудиторское заключение	Понятие аудиторского заключения. Требования, предъявляемые к его составлению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения.	2	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Составление аудиторского заключения	2	
Тема 2.3. Контроль за качеством проведения аудита. Аттестация аудиторов.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Система контроля качества работы аудиторов. Требования, предъявляемые к специалистам аудита. Случаи, при которых аттестат аудитора теряет силу.	2	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Составление аудиторского заключения.	2	
Раздел 3. Практический аудит. Методика проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица		28	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06;
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	



<p><b>Тема 3.1. Аудиторская проверка учета денежных средств</b></p>	<p>Цели проверки и источники информации. Аудиторские процедуры. Типичные ошибки и нарушения. Проверка соблюдения установленного лимита хранения наличных денег в кассе. Проверка соблюдения установленного порядка и предела наличных расчетов с юридическими лицами. Проверка соблюдения установленного порядка расходования наличной выручки. Проверка наличия договора о полной материальной ответственности с кассиром организации. Проверка правильности отражения в учете и бухгалтерской отчетности кассовых операций. Проверка правильности документального отражения операций в валюте. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, операций по обязательной продаже валютной выручки, по определению курсовых разниц.</p>	<p>ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 4.4; ПК 4.6; ПК 4.7.</p>
<p><b>Тема 3.2. Аудиторская проверка операций с основными средствами и с нематериальными активами</b></p>	<p><b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b></p> <p>Освоение приемов аудиторской проверки учета наличных денег в кассе организации, выписок банка с расчетного и валютного счетов.</p> <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Аудит правильности оценки внеоборотных активов. Проверка организации бухгалтерского учета вложений во внеоборотные активы по счету 08 «Вложения во внеоборотные активы». Цели проверки и источники информации. Аудиторские процедуры. Типичные ошибки и нарушения. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения операций. Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации.</p> <p><b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b></p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>4</p>

	<p>Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов. Особенности определения балансовой стоимости нематериальных активов. Экспертный метод оценки. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации</p>	4
<p><b>Тема 3.3. Аудиторская проверка производственных запасов (товарно-материальных ценностей)</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Цели проверки и источники информации. Аудиторские процедуры. Типичные ошибки и нарушения. Аудиторская проверка операций с МПЗ. Аудит учета операций (поступление, выбытие) МПЗ. Проверка расходов по заготовлению и приобретению ценностей.</p> <p><b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b></p> <p>Освоение приемов аудиторской проверки операций с основными средствами и нематериальными активами</p>	4
<p><b>Тема 3.4. Аудиторская проверка трудовых отношений и расчетов по оплате труда.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Цели проверки и источники информации. Аудиторские процедуры. Типичные ошибки и нарушения. Проверка соблюдения положений законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом: по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа. Проверка правильности начисления и уплаты налогов и внебюджетных платежей по расчетам с физическими лицами.</p> <p><b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b></p> <p>Освоение приемов проверки расчетов по оплате труда</p>	4
<p><b>Тема 3.5. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций, собственных средств организации</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Цели проверки и источники информации. Аудиторские процедуры. Типичные ошибки и нарушения. Проверка долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов. Методы проверки кредитных взаимоотношений. Проверка налогообложения расчетных и кредитных операций. Задачи и специальные аудиторские процедуры проверки уставного капитала и расчетов с учредителями. Проверка состояния и движения резервного капитала. Проверка отчислений в резервный капитал из прибыли. Проверка добавочного капитала. Проверка формирования и использования добавочного капитала.</p>	4

	Проверка наличия и движения сумм нераспределенной прибыли или непокрытого убытка организации	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	4
	Освоение приемов аудиторской проверки учета расчетных и кредитных операций.	
	Освоение приемов проверки собственных средств организации, финансовых результатов.	5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4
Изучение лекционных материалов по дисциплине	<b>65</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		
<b>Всего:</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Международные стандарты финансовой отчетности»,  
оснащенный оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,
- техническими средствами обучения:
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

##### 3.2.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров в изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС СПО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
<b>Основная литература</b>			
1. Аветисян А.С., [Электронный ресурс] Аудит в схемах: учебное пособие / Аветисян А.С. - М. : Проспект, 2017. - 84 с. - ISBN 978-5-392-19564-0 -	2017		Режим доступа: URL : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392195640.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392195640.html</a>
2. Бездольная Т.Ю., [Электронный ресурс] Аудит отчетности по МСФО : учебное пособие / Т.Ю. Бездольная, И.Ю. Скляров, А.В. Нестеренко - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2014.	2014		Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_001.html">http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_001.html</a>
3. Кеворкова Ж.А., Аудит (схемы, таблицы, комментарии): учебное пособие / Ж.А. Кеворкова, Г.Н. Мамаева - М. : Проспект, 2015. - 232 с. - ISBN 978-5-392-12160-1 -	2015		Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392121601.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392121601.html</a>
<b>Дополнительная литература</b>			
1. Скачко Г. А., Аудит: Учебник для бакалавров / Скачко Г. А. - М. : Дашков и К, 2017. - 300 с. - ISBN 978-5-394-02768-0	2017		Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394027680.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394027680.html</a>
2. Суглобов А.Е., Аудит : Учебник для бакалавров / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А.Е. Суглобова. - М. : Дашков и К, 2016. - 368 с. - ISBN 978-5-394-02458-0 -	2016		Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024580.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024580.html</a>

##### 3.2.2. Периодические издания

1. Журнал «Аудит». Режим доступа: <http://auditrf.ru/>

2. Журнал «Внутренний аудитор». Режим доступа: [https://www.iaa-ru.ru/inner\\_auditor/publications/magazines/vnutrenniy-auditor/](https://www.iaa-ru.ru/inner_auditor/publications/magazines/vnutrenniy-auditor/)

### **3.2.3. Интернет-ресурсы**

1. Аудит: Практикум: Учебное пособие / Парушина Н. В., Суворова С. П., Галкина Е. В. - 3 изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-8199-0547-0.
2. Аудит: практикум: учеб. пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 286 с. — (Профессиональное образование).
3. Аудит учебник / В.П. Суйц. — 5-е изд., стер. — Москва: КНОРУС, 2017. — 288 с.— (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-05848-0.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;</li> <li>– выполнять работы по проведению аудиторских проверок;</li> <li>– выполнять работы по составлению аудиторских заключений.</li> </ul>	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины;</li> <li>– основные принципы аудиторской деятельности;</li> <li>– нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;</li> <li>– основные процедуры аудиторской проверки;</li> <li>– порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;</li> <li>– виды аудита;</li> <li>методы аудиторской деятельности</li> </ul>	<p>разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>

	большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
--	--	--

**Рецензент (эксперт):**

Гусев Д.В.  
(фамилия, инициалы)

директор  
(занимаемая должность)



ООО «СЕВИК»  
(место работы)