

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.01 «ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ
ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Направление подготовки (специальность)	38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»
Квалификация	Бухгалтер
Цель практики	Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках модуля ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности для освоения квалификации <i>бухгалтер</i>
Общая трудоемкость практики	72 часа
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет
Краткое содержание практики	<p>Документирование хозяйственных операций организации и разработка рабочего плана счетов организации;</p> <p>Учет денежных средств и оформление денежных и кассовых документов, кассовой книги;</p> <p>Учет активов организации: внеоборотные активы;</p> <p>Учет активов организации: материально-производственные запасы;</p> <p>Учет активов организации: затраты на производство и реализацию продукции;</p> <p>Учет активов организации: готовая продукция;</p> <p>Учет активов организации: дебиторская задолженность</p>

Аннотацию рабочей программы составил преподаватель КИТП Корниенко Н.А.

