

# **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»**

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
Семестр 3

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: выполнение работ по профессии «Кассир».

## **2. МЕСТО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ СПССЗ**

Профессиональный модуль ПМ 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» входит в профессиональный учебный цикл специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

профессиональными компетенциями, соответствующие основным видам профессиональной деятельности

ПК 1.1 Обработать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

МДК.05.01 Выполнение работ по профессии "Кассир"

Тема 1. Нормативно- правовое регулирование учета наличного и безналичного денежного обращения в Российской Федерации.

Тема 2. Правила организации кассовой работы экономического субъекта.

Документирование кассовых операций.

Тема 3. Синтетический и аналитический учет денежных средств организации.

Тема 4. Кассовые операции наличных денежных средств и порядок их отражения в бухгалтерском учете.

Тема 5. Безналичные расчеты: порядок их отражения в бухгалтерском учете.

Тема 6. Характеристика современной контрольно-кассовой техники.

Онлайн касса.

Тема 7. Пластиковые карты и работа с ними.

Тема 8. Основные требования и рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов.

Тема 9. Понятие ревизии кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины.

## 5. ВИД АТТЕСТАЦИИ

по МДК.05.01 Выполнение работ по профессии "Кассир": дифференцированный зачет – 3 семестр

по УП.05 Производственная практика (по профилю специальности): дифференцированный зачет – 3 семестр;

по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: комплексный экзамен – 3 семестр.

## 6. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Всего часов в профессиональном модуле	158
Из них на освоение МДК	64
В том числе, самостоятельная работа	6
на практики, в том числе:	72
• производственную	
Квалификационный экзамен	16

Составитель преподаватель КИТП

М.М. Хайтанова

Зав. кафедрой ЭИиФ

О.А. Доничев

Председатель учебно-методической комиссии КИТП

Н.Е. Мишулина

Директор КИТП

Н.Е. Мишулина

Дата:

Печать КИТП