

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Семестр 4

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

*Цель* изучения дисциплин профессионального модуля "Составление и использование бухгалтерской отчетности" - основание студентами теоретических знаний и практических навыков составления и использования (анализа) бухгалтерской отчетности.

### 2. МЕСТО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ППСЗ

Профессиональный модуль является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): "Технология составления бухгалтерской отчетности" и "Основы анализа бухгалтерской отчетности".

Программа профессионального модуля может быть использована при подготовке обучающихся в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по рабочим профессиям 20336 Бухгалтер, 23369 Кассир на базе среднего полного общего образования.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате освоения модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК-5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий;

ОК-6. Работать в коллективе и команде, общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за



отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

Раздел 1. Теоретические аспекты формирования бухгалтерской отчетности.

Тема 1.1. Нормативное регулирование составления отчетности в Российской Федерации. Назначение, состав, сроки предоставления отчетности. Основопологающие требования и допущения.

Тема 1.2. Порядок проведения подготовительной работы перед составлением финансовой отчетности.

Раздел 2. Формирование основных отчетных форм.

Тема 2.1. Бухгалтерский баланс.

Тема 2.2. Отчет о финансовых результатах.

Тема 2.3. Отчет об изменениях капитала.

Тема 2.4. Отчет о движении денежных средств.

Тема 2.5. Пояснения к бухгалтерскому балансу и Отчёту о финансовых результатах в табличной форме.

Тема 2.6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и Отчёту о финансовых результатах в текстовой форме.

МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Раздел 1. Анализ финансового состояния организации.

Тема 1.1. Назначение и методы финансового анализа.

Тема 1.2. Оценка финансового состояния.

Тема 1.3. Анализ финансовой устойчивости.

Тема 1.4. Анализ ликвидности.

Тема 1.5. Анализ оборотного капитала.

Раздел 2. Анализ финансовых результатов и капитала организации.

Тема 2.1. Анализ финансовых результатов деятельности организации.

Тема 2.2. Анализ отчета об изменениях капитала.

Тема 2.3. Анализ информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерскому балансу.

ПП. 04.01. Производственная практика (по профилю специальности).

#### **5. ВИД АТТЕСТАЦИИ**

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов по учебным дисциплинам профессионального модуля: МДК 04.01 "Технология составления бухгалтерской отчетности" и МДК 04.02 "Основы анализа бухгалтерской отчетности", дифференцированного зачета по производственной практике (ПП. 04.01) и квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

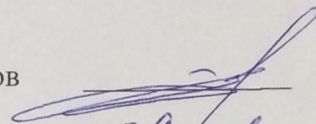
#### **6. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**



Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:  
всего – 216 часов, в том числе:  
максимальная учебная нагрузка обучающегося – 180 часов, включая:  
обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 120 часов;  
самостоятельную работу обучающегося – 60 часов;  
производственная практика – 36 часов.

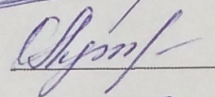
Составитель    доцент кафедры БУФиС

А.А. Баженов



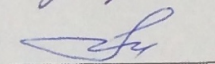
Заведующий кафедрой БУФиС

О.В. Лускатова



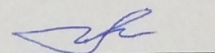
Председатель учебно-методической комиссии КИТП

Ю.Д. Корогодов



Директор КИТП

Ю.Д. Корогодов



Дата: 29.06.2016

Печать КИТП

