

114.185.17

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



А.А.Панфилов

« 30 » 08 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональный модуль ПМ.01
Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению
пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

Специальность СПО 20.02.04 «Пожарная безопасность»
(код и наименование специальности)

Владимир, 2016

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 20.02.04 «Пожарная безопасность», положения о практике обучающихся, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2014г. № 354.

Организация-разработчик рабочей программы производственной практики:

Разработчики:

Сабуров Павел Сергеевич, доцент кафедры АТБ _____



Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Протокол № 39 от «29» 08 2016 г.

Зав. кафедрой _____

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании учебно-методической комиссии КИТП _____

Протокол № 1 от 29.08 2016 г.

Директор КИТП _____

Рецензент (ы)

Кошеев Игорь Сергеевич _____

(ФИО)

Начальник учебного пункта 1 ОФПС МЧС России по Владимирской области _____

(наименование предприятия/организации)

« 30 » 08 2016 г.



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Паспорт программы производственной практики	4
2. Результаты освоения программы производственной практики	4
3. Тематический план и содержание производственной практики	6
4. Условия реализации программы производственной практики	7
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	8

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ

1.1. Область применения программы:

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.04 «Пожарная безопасность» в части освоения квалификации техник и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

1.2 Цели и задачи производственной практики:

Цели производственной практики по профилю специальности:

формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности для освоения квалификацией «Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций».

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

Требования к результатам освоения производственной практики

Таблица 1

ВПД	Требования к умениям
1. Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	В результате прохождения практики обучающийся должен получить практический опыт: <ul style="list-style-type: none">- организации несения службы дежурным караулом пожарной части;- организации выезда дежурного караула по тревоге;- разработки и ведения оперативной документации дежурного караула;- разработки оперативных планов тушения пожаров;- разработки мероприятий по подготовке личного состава;- организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула;- организации занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен);- участия в организации действий по тушению пожаров

Формы контроля:

Производственная практика - дифференцированный зачет

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:

- практика по профилю специальности:

всего **36** часов, в том числе:

в рамках освоения ПМ.01 – «Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций»: производственная практика **36** часов;

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является:

- **по профилю специальности:** освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО 20.02.04 «Пожарная безопасность», сформированность общих и профессиональных компетенций (таблица 2), а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): «Организация службы пожаротушения и проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций».

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код	Наименование компетенции
1	2
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1	Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части
ПК 1.2	Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров
ПК 1.3.	Организовывать действия по тушению пожаров
ПК 1.4.	Организовывать проведение аварийно-спасательных работ

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Содержание производственной практики по профилю специальности

Таблица 3

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Наименование тем практики по профилю специальности	Кол-во часов по темам	Виды работ	Содержание учебных занятий (дидактические единицы)	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.1.4	ПМ.01 ПП.01.01 Производственная практика	36	Тема 1. Организация несения службы дежурным караулом пожарной части и выезда дежурного караула по тревоге	6		Изучение распорядка дня дежурного караула пожарной части, состава и обязанностей лиц внутреннего наряда. Изучение структуры пожарной части и должностных обязанностей лиц дежурного караула пожарной части. Проведение технического обслуживания пожарных рукавов в пожарной части. Прокладка и уборка пожарный рукавов на пожаре или учении различными способами. Изучение перечня пожарно-технического вооружения пожарных автомобилей учебной пожарной части.	2 2 2 2
			Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки	6		Изучение обязанности номеров боевого расчета, дежурного караула пожарной части.	2

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Реализация программы практики предполагает наличие специального оборудования Учебная пожарная башня, учебная пожарно-спасательная часть. Мастерская по ремонту и обслуживанию пожарной техники и аварийно-спасательного оборудования.

Оснащение:

пожарно-спасательное оборудование.

4.2. Требования к документации, необходимой для реализации практики:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования КИТП ВлГУ;
- настоящая программа производственной практики;
- план-график практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.
- дневник – отчет по практике.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Коршунов И.В., Терехнев В.В., Грачев В.А., Андреев Д.В. Организация газодымозащитной службы: Учебник. — М.: КУРС, 2015. — 296 с. — Пожарная безопасность. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=603138>

2. Тактика тушения пожаров. Часть 1. Основы тушения пожаров: Учебное пособие. Основы тушения пожаров / Терехнев В.В. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Среднее профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-906818-53-9. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=549901>

3. Тактика тушения пожаров. Часть 2. Пожаротушение в ограждениях и на открытой местности: Учебное пособие.: Пожаротушение в ограждениях и на открытой местности / Терехнев В.В. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Среднее профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-906818-52-2. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=549840>

Дополнительные источники:

1. Основы безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс] / Хван Т.А., Хван П.А.- Изд. 9-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2014.- (Среднее профессиональное образование). - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222219386.html>

2. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций: Учебное пособие / И.И.Сутормя, В.В.Загор, В.И.Жукалов. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2013. - 270с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006693-6. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=404994>

3. О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 23 с.: 60x88 1/16. - (Федеральный закон). (e-book) ISBN 978-5-16-010050-0

4. Защита и безопасность в чрезвычайных ситуациях: Учебное пособие / В.И. Жуков, Л.Н. Горбунова. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2013 - 392 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006369-0 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=374574>

5. Правила пожарной безопасности (ППБ 01-03): Введены в действие с 30 июня 2003 г. (в редакции от 07.02.2008 г.). - 2-е изд. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 161 с.: 84x108

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (*форма дневника на сайте УМУ ВлГУ в разделе (практика)*). Обучающийся, проходящий производственную практику, вникает в деятельность предприятия, исследуя нюансы будущей специальности. В дневник ежедневно заносятся все выполненные задания и краткий отчет о практическом использовании своих знаний. Записи в дневнике составляются четко, лаконично и грамотно.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Содержание отчета должно свидетельствовать о закреплении обучающимся знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Оформление отчета осуществляется в последний день практики, после чего он вместе с дневником и производственной характеристикой сдается руководителю практики от колледжа. Обучающийся после прохождения практики по графику защищает отчет по практике.

По результатам защиты отчетов выставляется дифференцированный зачет по практике.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТ-ТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4	Собеседование
2	Посещение предприятий (мест практики)		Присутствие на предприятии
3	Анализ полученной информации		Собеседование
4	Подготовка отчета по практике и его защита		Вопросы, доклад

Типовые контрольные задания или иные материалы

На завершающей стадии практики студент на основе собранных материалов обязан составить развернутый отчет.

Особое внимание необходимо обратить на то, что практические работы, выполняемые студентами, должны соответствовать методологическим и теоретическим положениям по использованию способов обработки полученных данных, описывать конкретные технологии, содержать обобщение полученных результатов.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Требования к содержанию отчета по практике

Отчет по практике должен включать:

1. Распорядок дня дежурного караула пожарной части, состав и обязанности лиц внутреннего наряда.
2. Структуру пожарной части и должностные обязанности лиц дежурного караула пожарной части.
3. Порядок проведения технического обслуживания пожарных рукавов в пожарной части.
4. Порядок прокладки и уборки пожарных рукавов на пожаре или учении различными способами.
5. Перечень пожарно-технического вооружения пожарных автомобилей учебной пожарной части.
6. Обязанности номеров боевого расчета, дежурного караула пожарной части.

Требования к оформлению отчета о прохождении практики:

- текст печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 через 1,5 интервала;
- формат бумаги А4 (297х210), поля: сверху, – 1,5 см, снизу – 2,0 см, справа – 1 см, слева 3 – см;
- объем отчета – 12-15 страниц компьютерного текста;
- отчет подшивается в папку, при этом титульный лист оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ.

Общая структура отчета о практике:

- аннотация;
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы, рекомендации);
- список используемых источников;
- приложения.

Критерии оценки практики

- деловая активность студентов в процессе прохождения ознакомительных экскурсий;
- творческий подход при подготовке отчетов по итогам посещения объектом практики;
- качество выполнения рефератов по практике и заполнения дневника наблюдений;
- устные ответы при собеседовании.

Оценка за ответ при защите отчета по практике	Критерии оценивания компетенций
«Отлично»	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.

«Хорошо»	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
«Удовлетворительно»	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена на минимально допустимом уровне.
«Неудовлетворительно»	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Для выполнения индивидуального задания студентам предлагается воспользоваться полнотекстовыми базами данных, доступными на сайте библиотеки ВлГУ, а также книжными и периодическими изданиями библиотеки и интернет ресурсами.

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа одобрена на 2017/2018 учебный год.

Протокол заседания кафедры № 2 от 12.09.17 года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2018/2019 учебный год.

Протокол заседания кафедры № 2 от 4.09.18 года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2019/2020 учебный год.

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.19 года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 2020/2021 учебный год.

Протокол заседания кафедры № 1 от 31.08.20 года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год.

Протокол заседания кафедры № ___ от _____ года.

Заведующий кафедрой _____