

# **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **15.02.15«Технология металлообрабатывающего производства»**

**3-10 семестр**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Содержание программы «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об иностранном языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППССЗ**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

### **3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

В результате изучения студент должен

#### ***уметь:***

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

#### ***знать:***

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций: (ОК1-ОК6, ОК9, ОК10. ПК1-ПК1.10, ПК2.1-ПК2.10, ПК3.1-ПК3.5, ПК4.1-ПК4.5, ПК5.1-ПК5.6).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках дисциплины студенты изучают следующие темы:

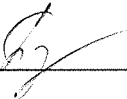
Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день. Новости, средства массовой информации. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование. Научно-технический прогресс. Моя будущая профессия, карьера. Подготовка к трудоустройству. Правила переговоров. Официальная и неофициальная переписка. Организация и выполнение профессиональной деятельности. Профессиональные ситуации и задачи. Профессиональное саморазвитие.

**5. ВИД АТТЕСТАЦИИ** – Дифференцированный зачет

#### 6. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ


Максимальная учебная нагрузка обучающегося 202 часов.

Составители:

преподаватель КИТП  Баркар Е.А.

преподаватель КИТП  Макарова И.Б.

Председатель УМК  Мишулина Н.Е.

Директор КИТП  Мишулина Н.Е.

Дата 01.04.2021