

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

(название дисциплины)

**11.02.01 – «Радиоаппаратостроение»**

(код направления (специальности) подготовки)

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области права, формирование у студентов достаточного уровня правовой культуры, позволяющей эффективно трудиться в области гражданской и профессиональной деятельности, хорошо ориентироваться в проблемах современного цивилизованного общества, а также выработка у студентов положительной мотивации к самостоятельной работе и самообразованию.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ППСЗ** входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности, устанавливающих базовые знания и навыки, необходимые в будущей профессиональной деятельности выпускника.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»**

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»**

1. Основы теории государства

2. Основы теории права.

3. Основы гражданского права.

4. Основы уголовного права

5. Основы административного права.

6. Основы трудового права.

**5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет.**

**6. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Согласно учебному плану направления 11.02.01 – «Радиоаппаратостроение», дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к дисциплинам базовой ППСЗ. Для изучения курса отведено: максимальной учебной нагрузки обучающегося 53 часа, в

том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа; самостоятельной работы обучающегося 21 час.

Составитель: ассистент Ахмедов М.Н.

ФИО



подпись

Заведующий кафедрой ГПУ ТД



Мамедов С.Н.

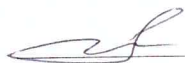
подпись

Председатель комиссии



Корогодов Ю.Д.

Директор КИТП



Корогодов Ю.Д.

Дата: «29» \_\_\_\_\_ 2016 г.

