

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
работе

А.А.Панфилов

« 29 » 09

20 14 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

для специальности среднего образования
технического профиля


09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»

Владимир 20 14.

Программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС среднего (полного) общего образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413) и на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - СПО)

09.02.03 «Программирование в компьютерных системах».

Кафедра-разработчик: Колледж инновационных технологий и предпринимательства ВлГУ.

Рабочую программу составил: Макарова И.Б.  ст.преподаватель КИТП ВлГУ

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии колледжа ВлГУ

Протокол № 1 от 29.08. 2014 г.

Директор колледжа ВлГУ  Ю.Д. Корогодов

Программа переутверждена:

на _____ учебный год, протокол № ____ от _____

Директор колледжа ВлГУ _____ Ю.Д. Корогодов

Программа переутверждена:

на _____ учебный год, протокол № ____ от _____

Директор колледжа ВлГУ _____ Ю.Д. Корогодов

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения рабочей программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения иностранному языку в образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной образовательной программы СПО на базе основного общего образования по специальности технического профиля среднего профессионального образования

09.02.03 «Программирование в компьютерных системах» (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Английский язык» («Немецкий язык») является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об иностранном языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- личностных:
 - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
 - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли иностранного языка и культуры в развитии мировой культуры;
 - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
 - осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на иностранном языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере иностранного языка;

• метапредметных:

– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• предметных:

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих(нем.говор.) стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих(нем.говор.) стран;

– достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского(немецкого) языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из англоязычных(нем.яз)источников в образовательных и самообразовательных целях.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося 39 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	78
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
в том числе:	
Самостоятельная работа предусматривает работу над индивидуальными проектами по темам, а также подготовку рефератов по темам	39
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачёта

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Введение. Иностранный язык в ГБОУ СПО. Существительные.	2	2
	Раздел 1. Я и моё окружение	24	
Тема 1.1. Знакомство	Практические занятия Речевые клише по теме. Личные местоимения. Глагол "to be". Местоимения (нем.) Активизация лексики — грамматического материала. Единственное и множественное число существительных. Развитие навыков устной речи по теме.	7 2 2 2 1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление диалогов по теме: «Знакомство» Индивидуальные задания: Подготовка проектов по пройденным темам. Выполнение граммат. упражнений	6 2 2 2	3
Тема 1.2. Описание людей	Практические занятия Введение лексики по теме. Активизация лексики — грамматического материала. Количественные и порядковые числительные. Обозначение дат. Сравнительная и превосходная степень прилагательных и наречий. Простое и сложное предложение (нем.) Активизация лексики — грамматического материала. Простое и сложное предложение	9 2 2 2 2 1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление рассказа по теме «Описание моего родственника» Выполн.граммат.упр-ий	6 3 3	3
Тема 1.3 Межличностные отношения	Практические занятия Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Приглагольный падеж существительных. Предлоги места и времени. Основные формы глагола. Спряжение глаголов в действительном залоге (нем.) Активизация лексики — грамматического материала. Развитие навыков устной речи по теме. Активизация грамматического материала.	8 2 2 2 1 1	2

	Самостоятельная работа обучающихся Составление рассказа о своей семье Выполн.граммат.упр-ий.		6 3 3 18	3
	Раздел 2. Планирование времени			
Тема 2.1. Рабочий день	Практические занятия Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Видовременная конструкция Present Simple. Нем. Временная конструкция Präsens Предлоги времени. Степени сравнения наречий. Видовременная конструкция Past Simple. Нем. Модальные глаголы Активизация лексико — грамматического материала.		9 2 2 1 1 1 1	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление рассказа о своём расписании дня Выполн.граммат.упр-ий.		6 2 4	3
Тема 2.2. Досуг	Практические занятия Введение лексики к теме. Работа с текстом по теме. Активизация лексического материала. Видовременная конструкция Present Continuous. Числительные (нем.) Активизация лексико — грамматического материала. Видовременная конструкция Past Continuous. Отрицания (нем.) Активизация лексико — грамматического материала. Развитие навыков устной речи по теме: монолог.		9 2 2 1 2 1 1	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление выступления о своём хобби Выполн.граммат.упр-ий.		6 3 3	3 2
	Раздел 3. Моя Родина-Россия			
Тема 3.1. Дом / квартира. Условия жизни.	Практические занятия Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Работа с текстом по теме. Предлоги (нем.яз.) Конструкция "there is/are" (англ) Видовременная конструкция Present Perfect. Предлоги (нем.яз.) Активизация лексико — грамматического материала.		9 2 1 2 2 2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление рассказа о своём доме/ квартире Выполн.граммат.упр-ий		4 2 2	3 2

<p>Тема 3.2. Город, деревня. Город Владимир.</p>	<p>Практические занятия Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Модальные глаголы "can, must, should". Прилагательные и наречия (нем.) Работа с текстом по теме. Активизация лексики — грамматического материала. Развитие навыков устной речи по теме: монолог.</p>	<p>9 3 2 2 2</p>	<p>2</p>
<p>Тема 3.3. Российская Федерация</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся Защита реферата на тему «Один из городов России» Выполн.граммат.упр-ий</p>	<p>4 2 2</p>	<p>3 2</p>
<p>Тема 3.3. Российская Федерация</p>	<p>Практические занятия Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Работа с текстом по теме. Речевые клише. Видовременная конструкция Present Perfect Continuous. Причастие. Распространённое определение (нем.) Активизация лексики — грамматического материала. Работа с текстом по теме. Работа с лексикой по теме. Развитие навыков устной речи по теме: монолог.</p>	<p>11 2 2 3 2 2</p>	<p>2</p>
<p>Самостоятельная работа обучающихся Составление рассказа по теме «Россия-моя родина». Выполн.граммат.упр-ий</p>	<p>Раздел 4. Страны изучаемого языка</p>	<p>4 2 2</p>	<p>3 2</p>
<p>Тема 4.1. Страны изучаемого языка</p>	<p>Практические занятия Введение лексики к теме. Работа с текстом по теме. Страдательный залог. Активизация лексики — грамматического материала. Работа с текстом по теме. Часть I. Работа с лексикой по теме. Работа с текстом по теме. Часть II. Работа с лексикой по теме. Развитие навыков устной речи по теме: диалог.</p>	<p>16 16 3 4 3 2 4</p>	<p>2</p>
<p>Тема 5.1. Погода и климат. Научно — технически й прогресс и экология.</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся Защита реферата об одной из стран изучаемого языка. Выполн.граммат.упр-ий</p> <p>Раздел 5. Природа и человек</p> <p>Практические занятия Введение лексики к теме. Активизация лексического материала. Грамматические средства для выражения будущего времени. Модальные глаголы /модальные конструкции(нем.) Активизация лексики — грамматического материала. Работа с текстом по теме. Развитие навыков устной речи по теме: монолог</p>	<p>5 3 2 14 14 4 3 3 4</p>	<p>3 2 2</p>

Самостоятельная работа обучающихся				
Составление рассказа по теме «Человек и природа».			6	3
Выполн.граммат.упр-ий			2	3
			4	3
Раздел 6. Человек, здоровье, спорт.			14	
Практические занятия			14	
Введение лексико к теме. Работа с текстом по теме.			4	2
Сложносочинённые и сложноподчинённые предложения. Инфинитив. Инфинитивные обороты (нем.)			4	
активизация лексики — грамматического материала.				
Обобщающее повторение. Зачёт.			6	
Самостоятельная работа обучающихся			6	
Составление монолога (выступления) на тему «Здоровый образ жизни».			2	3
Выполн.граммат.упр-ий.			4	
		Всего:	117 ч.	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Аудирование	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</p>
Говорение: • монологическая речь	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p>
• диалогическая речь	<p>Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за</p>

	<p>помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
Чтение: • просмотровое	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
• поисковое	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p>
• ознакомительное	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>
• изучающее	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>
Письмо	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p>

	<p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, беседах, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>
Лексические навыки	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (Olympiad, gym, piano, laptop, computer и др.).</p>

	<p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.)</p>
Грамматические навыки	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончанию его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста</p>
Орфографические навыки	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю</p>
Произносительные навыки	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p>

	<p>Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p>
<p>Специальные навыки и умения</p>	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка», библиотеки и читального зала с выходом в Интернет;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники:

Английский язык

1. Агабекян, И.П. Английский язык / И.П. Агабекян. – Изд.14-е – Ростов-на-Дону: ФЕНИКС, 2012. – 320с. (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-222-14800-б.

Немецкий язык

1. Н.В. Басова, Т.Г Коноплева. Немецкий язык для колледжей. Учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования Ростов-на-Дону: КноРус, 2013.-352с.

ISBN 978-5-406-03267-1.

Дополнительные источники:

Учебники:

1. Афанасьева О.В. Spotlight 11 (Английский в фокусе) Student'sBook / Афанасьева О.В, Дули Дж., Михеева И.В. и др. – Москва: Просвещение. – 2012. – 245 с. (переиздание).

2. Soars L., Soars J. New Headway Pre-Intermediate / Liz and John Soars. – 4th edition. – Oxford University Press, 2011. – 159 p.

3. Кузовлев, В.П. Английский язык. Учебник для 10-11 классов / Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э. и др. – Москва: Просвещение, 2011 – 356 с.

4. Карпова, Т.А. Английский для колледжей / Т.А. Карпова. – Москва: Дашков и Ко, 2013. – 320 с. (Среднее профессиональное образование)

ISBN 978-5-394-00787-3.

5. И.И. Сущинский Немецкий деловой язык, Москва, «Астрель», 2011(переиздан)

6. К.Б.Есипович, Н.А.Мишура « Немецкий язык 10-11 класс », Москва, Просвещение,2011 (переиздан)

7. Кравченко А.П. Немецкий язык: учебник для студентов ССУЗов. М: ФЕНИКС, 2012.-320с. (Среднее профессиональное образование)

ISBN 5-222-02274-9.

8. Л.В. Синельщикова, Н.В. Хайрова, В.Я. Бондарева. Грамматический справочник немецкого языка. Учебное пособие. Допущено Министерством образования РФ в качестве учебного пособия для студентов среднего профессионального образования. Ростов-на-Дону: Феникс, 2011.-352с.

ISBN 978-5-222-11141-3.

Электронные учебные пособия:

1. Аудиокурс к учебному пособию Афанасьева О.В. Spotlight 11 (Английский в фокусе) Student'sBook.

2. Аудиокурс учебному пособию New Headway Elementary / Liz and John Soars. – 4th edition. – Oxford University Press, 2011.

3. Словари

<http://www.rambler.ru/dict>

4. Гете – институт в Германии

<http://www.goethe.de>

5. Гете – институт в Москве.

<http://www.goethe.de/oe/mos/>

6. Школьная сеть Германии.

http://www.schulen_ans_netz.de/

7. Журнал «Spiegel».

<http://www.spiegel.de>

8. Материалы для изучения немецкого языка.

<http://www.grammade.ru>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, учебно-исследовательской деятельности.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть коммуникативной иноязычной компетенцией, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; - владеть знаниями о социокультурной специфике англоговорящих(нем.говорящих) стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих(нем.говорящих) стран; - владеть пороговым уровнем владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; - уметь использовать иностранный язык как средство для получения информации из англоязычных(немецкоязычных)источников в образовательных и самообразовательных целях. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный контроль (рассказ, диалог, описание событий, изложение фактов, устное сообщение по теме) - письменный контроль (тестирование, работа с текстом, заполнение анкет, написание биографии, писем делового характера, грамматических явлений) - контроль аудирования (понимание прослушанного, извлечение, оценка необходимой информации) - зачет по теме - заслушивание отчетов по выполнению самостоятельной работы <p><i>дифференцированный зачет</i></p>