

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»

Институт искусств и художественного образования
Кафедра хореографического и театрального искусства

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой


подпись

А. Л. Марченков
инициалы, фамилия

« 15 » 02 20 16

Основание:
решение кафедры
от « 15 » 02 20 16

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Основы экономики и менеджмента
исполнительских искусств»**
(название дисциплины)

52.03.01 Хореографическое искусство
(код и наименование направления подготовки)

Искусство балетмейстера-репетитора
наименование профиля подготовки

Бакалавр
Уровень высшего образования

Владимир, 2016

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Основы экономики и менеджмента исполнительских искусств» разработан в соответствии с рабочей программой, входящей в ОПОП направления подготовки 52.03.01 «Хореографическое искусство» профиль подготовки «Искусство балет-мейстера – репетитора».

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Понятие экономики и менеджмента, особенности менеджмента в исполнительских искусствах.	ОК-3* ПК-16* ПК-24*	Тесты Вопросы к зачету
2	Коммерческая и некоммерческая деятельность в исполнительских искусствах	ОК-3* ПК-16* ПК-24*	Тесты Вопросы к зачету
3	Организационные структуры в исполнительской деятельности	ОК-3* ПК-16* ПК-24*	Тесты Вопросы к зачету
4	Финансирование театрального дела и учреждений культуры	ОК-3* ПК-16* ПК-24*	Тесты Вопросы к зачету
5	Планирование и организация творческо-производственной деятельности	ОК-3* ПК-16* ПК-24*	Тесты Вопросы к зачету
6	Учет, отчетность и контроль	ОК-3* ПК-16* ПК-24*	Тесты Вопросы к зачету
7	Работа с персоналом	ОК-3* ПК-16* ПК-24*	Тесты Вопросы к зачету
8	Менеджмент исполнительских искусств за рубежом.	ОК-3* ПК-16* ПК-24*	Тесты Вопросы к зачету

* данные компетенции реализуются частично

Комплект оценочных средств по дисциплине «Основы экономики и менеджмента исполнительских искусств» предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы, рабочей программы дисциплины, для оценивания результатов обучения: знаний, умений, владений и уровня приобретенных компетенций.

Комплект оценочных средств по дисциплине «Основы экономики и менеджмента исполнительских искусств» включает:

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:
 - комплект задач, позволяющих оценивать знание базовых понятий, умение правильно использовать профессиональную терминологию.
2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме:
 - контрольные вопросы для проведения зачета (зачета с оценкой для заочной формы обучения);
 - реферат (для заочной формы обучения);
 - тесты как система стандартизированных знаний, позволяющая провести процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся и закрепления пройденного материала.

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины «Основы экономики и менеджмента исполнительских искусств» при освоении образовательной программы по направлению подготовки 52.03.01 «Хореографическое искусство»

<i>ОК-3* способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</i>		
<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
<ul style="list-style-type: none"> - требования к менеджменту сферы культуры; - цели коммерческих и некоммерческих организаций в сфере культуры; - специфику финансирования и управления некоммерческих организаций: социальный маркетинг; фандрейзинг (благотворительные и спонсорские взносы, гранты, государственные субсидии и т. д.) - содержание информационного механизма: планирование, контроль, учет и отчетность. 	<ul style="list-style-type: none"> - управлять взаимоотношениями со зрительской аудиторией; - привлечь спонсорскую помощь; - принимать решения по планированию и организации творческо-производственной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками грамотного поведения специалистов в сфере практического менеджмента в концертно-гастрольных учреждениях и исполнительских коллективах;
<i>ПК-16* способностью осуществлять эффективный коммуникативный процесс, выбирать тип управления в творческом коллективе, создавать условия экономичности творческой атмосферы</i>		
<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
<ul style="list-style-type: none"> - функции и обязанности балетмейстера – репетитора на всех этапах концертного выступления; - знание правовых актов трудового кодекса РФ в сфере работников культуры и искусства; - распорядок трудового дня балетмейстера – репетитора; - виды стилей руководства. 	<ul style="list-style-type: none"> - планировать программный репертуар, сроки проведения, ответственных за определенную задачу, определенную составляющую программы; - организовывать концертное выступление. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализом художественно – творческих возможностей коллектива, целей подготовки концертной программы коллектива; - постановкой конкретных задач и обоснованием способов их решения; - способностью консолидации творческого коллектива в направлении реализации культурного проекта, программы.
<i>ПК-24* способностью к созданию условий для обеспечения высокой работоспособности исполнителя, активизации его операционально-технических функций, системы мотивации к исполнительской деятельности *</i>		
<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
<ul style="list-style-type: none"> - знать и понимать: специфику работы в хореографическом театре. - система работы с персоналом, требования к работ- 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать сценическое исполнительское мастерство; - разбираться в кадровой политике в сфере исполнитель- 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотным, артистичным показом и исполнением хореографии на сцене; - видами и методами

никам сферы культуры и проблемы их подготовки; - знать специфику работы с любительским и профессиональным хореографическим коллективом.	ских искусств; - выстраивать культуру менеджмента и организационную культуру хореографического коллектива.	стимулирования, способностью к созданию и развитию мотивационных условий; - навыками по применению в практической деятельности методики работы с хореографическим коллективом.
--	---	---

* данные компетенции реализуются частично

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Общее распределение баллов текущего контроля по видам учебных работ для студентов

Зачет

Пункт	Максимальное число баллов	Из них			
		1-й реит.	2-й реит.	3-й реит.	Зачет
Эквивалент посещения занятий	9,0	3,0	3,0	3,0	
Практические занятия:	75,0	-	-	-	-
- уровень знания материала	57,0	19,0	19,0	19,0	
- дополнительные баллы	15,0	5,0	5,0	5,0	
Самостоятельная работа:	19,0	-	-	-	
- работа с литературой	9,0	3,0	3,0	3,0	
- тест	10,0	-	-	10	
Всего	100,0	30,0	30,0	40,0	

Сроки рейтингов

1-й рейтинг	(5-6 учебные недели)
2-й рейтинг	(11-12 учебные недели)
3-й рейтинг	(17-18 учебные недели)

Форма итогового контроля – зачет

60 и менее баллов – не зачет

61 и более баллов –зачет

Зачет с оценкой (для заочной формы обучения)

Пункт	Максимальное число баллов	Из них			
		1-й реит.	2-й реит.	3-й реит.	Зачет
Эквивалент посещения занятий	9,0	3,0	3,0	3,0	
Практические занятия:	75,0	-	-	-	-
- уровень знания материала	57,0	19,0	19,0	19,0	
- дополнительные баллы	15,0	5,0	5,0	5,0	
Самостоятельная работа:	19,0	-	-	-	
- работа с литературой	6,0	3,0	3,0	-	
- тест	10,0	-	-	10	
- реферат	3,0			3,0	
Всего	100,0	30,0	30,0	40,0	

зачет с оценкой

60 и менее баллов – оценка 2 (неудовлетворительно)

61 – 73 балла – оценка 3 (удовлетворительно)

74 – 90 баллов – оценка 4 (хорошо)

91 – 100 баллов – оценка 5 (отлично)

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Основы экономики и менеджмента исполнительских искусств» в течение семестра равна 100

Оценка в баллах	Обоснование	Уровень сформированности компетенций
91-100	Прагическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	Высокий уровень
74-90	Практическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все преду-	Продвинутый уровень

	смотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	
61-73	Практическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	<i>Пороговый уровень</i>
Менее 60	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	<i>Компетенции не сформированы</i>

Критерии оценивания письменного задания (реферата)

Оценка	Критерии оценивания
1	2
3 балла	Содержание реферата в целом соответствует теме; отражены все аспекты, необходимые для раскрытия темы. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Аргументировано изложена собственная точка зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается иллюстрациями (примерами) из практики. Работа структурирована и логично выстроена. Части логически взаимосвязаны. Объем укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте. Работа выполнена аккуратно, отформатирована, библиография оформлена в соответствии с требованиями
2,5 балла	Содержание реферата в целом соответствует теме. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Аргументированно изложена собственная точка зрения. Изложение отчасти сопровождается иллюстрациями (примерами) из практики. Работа в достаточной степени структурирована и выстроена, без нарушений общего смысла. Части ответа логически взаимосвязаны. Объем укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, стилистические штампы. Есть 1–2 орфографические ошибки. Работа выполнена аккуратно, отформатирована, библиография оформлена в соответствии с требованиями
1, 5 балла	Содержание реферата в целом соответствует теме. Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Работа плохо структурирована, нарушена заданная логика. Части ответа разорваны логически, нет связей между ними, отсутствуют выводы. Объем в существенной степени (на 25–30%) отклоняется от заданных рамок. Текст, примерно наполовину, заимствован из специализированной и художественной литературы. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3–5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, не везде отформатирована, библиография оформлена не в соответствии с требованиями

0, 0 баллов	Содержание реферата не соответствует теме или соответствует в очень малой степени. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание материала, крайне слабое владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (неуместность употребления, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны. Работа без структурирования, части ответа не взаимосвязаны логически. Объем более чем в 2 раза меньше. Текст, представляет полную кальку текста из специализированной и художественной литературы. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте (более 10 на страницу). Работа выполнена неаккуратно, не отформатирована, библиография оформлена не в соответствии с требованиями
--------------------	--

Примерные темы рефератов.

1. Роль коммуникации в организации. Структурный, человеческий и технический аспекты.
2. Менеджмент в учреждениях культуры.
3. Деловое предложение и поиски внебюджетных средств для организации культурного проекта.
4. Организация культуры. Внешняя и внутренняя среда организации.
5. Менеджмент исполнительских искусств: основные определения и подходы.
6. Управление как согласование интересов.
7. Система органов управления культурой: муниципальный, национально – территориальный и федеральный уровни.
8. Власть в организации, ее источники и инструменты.
9. Учет и контроль в организации на основе системного подхода.
10. Стиль руководства в организации.
11. Взаимовлияние культуры и бизнеса.
12. Художественная культура как система.
13. Управление сценической площадкой, вместимостью и системами, распространение билетов, формирование аудитории.
14. Менеджеры в сфере искусств и художественного образования, их мотивация и требования к их способностям.
15. Требования к организационному управлению как процессу.
16. Улучшение имиджа организации и привлечение к ней публичного внимания
17. Маркетинг в культуре: взаимоотношения с аудиторией.
18. Типовая методика выработки решения по организации деятельности.
19. Культура и общество.
20. Мотивация творческой деятельности.
21. Финансирование некоммерческих организаций: фандрейзинг
22. Рентабельность учреждений культуры.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«Основы экономики и менеджмента исполнительских искусств»
(зачет, зачет с оценкой)**

Максимальное количество баллов, которое студент может получить на зачете (зачете с оценкой), в соответствии с Положением составляет 40 баллов.

Оценка в бал- лах	Критерии оценивания компетенций
30-40 баллов	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, владеет правильным, красивым, уверенным практическим показом, исполняет все элементы и комбинации движений без ошибок. Исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает теоретические основы предмета, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с творческими заданиями, вопросами, другими видами применения знаний. Не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает ответ, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
20-29 баллов	Студент твердо знает программный материал, владеет правильным, красивым, уверенным практическим показом, но при исполнении элементов и комбинации движений допускает не точности и незначительные ошибки. Правильно применяет теоретические положения, владеет необходимыми навыками и приемами выполнения творческих заданий, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.
10-19 баллов	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствующие усвоению последующего программного материала. В ответе прослеживаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала, студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена на минимально допустимом уровне.
Менее 10 баллов	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой экзамена.

Примерный перечень вопросов к зачету (зачету с оценкой)

1. Что такое «культура», эволюция содержания понятия.
2. Современные представления о культуре. Культуры и субкультуры.
3. Что такое «культурная политика».
4. Театральная деятельность в современном мире.
5. Менеджмент исполнительских искусств: основные определения и подходы.
6. Управление как согласование интересов.
7. Нужно ли управлять художественной жизнью общества? Подходы и целевые ориентиры.
8. Творчество как коммуникативный процесс и как объект управления. Оценка результатов творческого процесса.
9. Функции искусства.
10. Художественная культура как система. Культура и досуг.
11. Прогнозирование развития художественной культуры. Научно-технический прогресс и культура.
12. Субъекты культурной жизни (население, учреждения культуры, общество, государство) и их интересы.
13. Цели культурной деятельности.
14. Структура органов управления культурной жизнью: региональный, национально-территориальный и федеральный уровень.
15. Театр в системе современной культуры: эволюция социально-эстетических функций и средств сценической выразительности.
16. Театр в современной политической, экономической и социокультурной ситуации: проблемы и решения.
17. Театральный процесс как система. Общая характеристика подсистем.
18. Управление процессами подготовки и выпуска постановки: специфика и проблемы.
19. Управление процессами эксплуатации постановок: театр и зритель.
20. Возможны ли в искусстве объективные оценки? Оценка спектакля зрителями.
21. Культурная политика в сфере театрального искусства: смена концепции.
22. Специфика творческого процесса и основные требования, которым должна отвечать система управления театрами и учреждениями культуры.
23. Специфика управления творческими коллективами. Согласование интересов творческих коллективов.
24. Единоначалие в театре. Функции руководителя театра. Авторитарное и демократическое управление сценическим коллективом.

25. Театр и город: интересы, их согласование, проблемы взаимоотношений. Город как учредитель театра.
26. Театр и его учредитель. Управление процессами создания и функционирования театров.
27. Органы управления театрами национально-территориального и федерального уровня: основные функции.
28. Что такое социальный маркетинг?
29. Фандрейзинг: содержание и использование
30. Учет и отчетность в учреждениях культуры.
31. Сетевое планирование как метод подготовки, реализации творческого проекта.
32. Информационное и организационное обеспечение фандрейзинга.
33. Бюджеты творческих проектов и культурных программ (сметы расходов и доходов).
34. Мотивация благотворительности в сфере культуры.
35. PR и сфера исполнительских искусств.
36. Спонсорство, патронаж и благотворительность. Мотивы и формы сотрудничества, проблемы развития.

ТЕСТЫ

Вопросы сформированы в соответствие с программой дисциплины «Основы экономики и менеджмента исполнительских искусств» и рассчитаны на проверку знаний по окончании обучения, предложены в двух вариантах (одинакового уровня сложности) по двадцать вопросов в каждом, в одном вопросе три ответа.

Регламент проведения мероприятия и оценивания

Оценка выполнения тестов	Критерий оценки тестирования
Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.	10 баллов – 20 правильных ответов

№	Вид работы	Продолжительность
1.	Предел длительности тестирования (20 вопросов)	20-25 мин.
2.	Внесение исправлений	до 5 мин.
	Итого (в расчете на тест)	до 30 мин.

Тест №1

1. Менеджмент – это:
 - a) **умение добиваться поставленных целей, используя труд, интеллект и мотивы поведения других людей, работающих в организации;**
 - b) наука + опыт;
 - c) практика управления.

2. Планирование, организация, регулирование и контроль - это:
 - a) **функции менеджмента;**
 - b) этапы планирования;
 - c) новый метод управления.

3. В теории менеджмента к функциям управления относятся:
 - a) **контроль;**
 - b) финансовый менеджмент;
 - c) маркетинг.

4. Менеджмент, как наука об управлении, стала рассматриваться с появлением:
 - a) современных количественных методов обоснования управленческих решений;
 - b) достижений психологической и социологической наук, оказывающих решающее воздействие на человека в системе управления;
 - c) ***классической школы управления.**

5. Какая школа предусматривает три подхода к управлению: процессный, количественный и ситуационный:
 - a) классическая школа управления;
 - b) административная школа;
 - c) **школа науки управления.**

6. Какие из положений относятся к новой концепции управления компанией:
 - a) основная задача менеджмента – рациональная организация производства;
 - b) ситуационный подход к управлению;
 - c) **основной источник прибыли – работник и производительность труда.**

7. Что представляет собой организация с позиции теории открытых систем:
 - a) сообщество индивидов, объединенных общей целью;
 - b) четко регламентированная структура взаимоотношений должностных позиций;
 - c) **механизм взаимодействия и адаптации к внешним воздействиям, обмен с внешней средой.**

8. Внутренняя среда организации - это:
 - a) капитал, люди, технология;
 - b) **часть общей среды, которая находится в рамках организации;**
 - c) партнёры по бизнесу.

9. К какой функции относится разработка новых товаров и услуг:
 - a) маркетинг;
 - b) дилерская услуга;
 - c) **инновация.**

10. Кто из руководителей компании отвечает за определение цели её развития:
- a) менеджеры;
 - b) совет директоров;**
 - c) все сотрудники.
11. Конкретные конечные результаты, которые хотела бы достичь организация –это:
- a) цели;**
 - b) стратегия;
 - c) тактика деятельности организации.
12. Вновь образованное предприятие направляет свои ресурсы на разработку и вывод на рынок нового товара. Какая конкурентная стратегия применяется в этом случае:
- a) стратегия первопроходца;**
 - b) стратегия низких издержек;
 - c) стратегия дифференциации продукции.
13. Финансовая стратегия выступает в качестве:
- a) функциональной стратегии;**
 - b) корпоративной стратегии;
 - c) деловой стратегии.
14. Чем характеризуется компромисс при принятии решения:
- a) установление некоего среднего результата в споре двух сторон;**
 - b) уменьшением выгоды в одной области с целью уменьшения нежелательных последствий в другой;
 - c) продвижение решения, выгодного руководителю.
15. В процессе практической работы менеджерам следует опираться на следующие виды планов:
- a) оперативные
 - b) стратегические, с обоснованием основных направлений оперативной деятельности по различным составляющим: производство, транспортировка, торговля, финансовая деятельность и др.
 - c) взаимосвязанную систему планов с учетом оперативной деятельности и стратегии развития организации.**
16. Бизнес-план для менеджеров организации:
- a) должен быть документом, в основных чертах обеспечивающим организованность работы;
 - b) должен быть документом, жестко и однозначно регламентирующим предстоящую работу организации;**
 - c) может иметь разную степень жесткой регламентации для различных иерархических уровней менеджеров: для одних планы – это «слуга», для других – «господин».
17. Кому необходим бизнес-план:
- a) только руководителям и сотрудникам;
 - b) инвесторам, банкам, налоговой службе;
 - c) всем категориям субъектов отношений.**
18. При формировании организационной структуры соблюдение принципа единоначалия является обязательным:

- a) да;
- b) нет;
- c) желательно.

19. Сущность ситуационного подхода состоит в следующем:

- a) знание методов профессионального управления, доказавших свою эффективность;
- b) умение предвидеть последствия применяемых методик и концепций;
- c) ***правильное интерпретирование ситуации, определение наиважнейших факторов и применение адекватных методов.**

20. Аутсорсинг – это:

- a) **вывод за пределы компании непрофильных функций и видов деятельности;**
- b) вывод сотрудников из штата компании-заказчика в штат компании-подрядчика;
- c) передача всех функций сторонним организациям.

Тест № 2

1. Для чего осуществляется делегирование полномочий подчинённым:

- a) для сохранения «группового» стиля работы;
- b) для проверки квалификации подчиненных;
- c) **для разгрузки самого руководителя.**

2. Процесс регулирования разных видов деятельности, структур организации - это:

- a) анализ среды и стратегическое планирование;
- b) контроль;
- c) **координация.**

3. Предварительный, заключительный и текущий контроль - это:

- a) **этапы контроля;**
- b) методы контроля;
- c) принципы контроля.

4. Предварительным контролем финансовых ресурсов организации является:

- a) **бюджет;**
- b) баланс;
- c) финансовый отчет за прошедший период времени.

5. Задача предварительного контроля:

- a) контроль результатов выполнения плана;
- b) контроль хода выполнения плана;
- c) ***контроль готовности к выполнению плановых задач.**

6. Что требует от менеджера иметь креативное мышление:

- a) гарантирует более устойчивое управление;
- b) ***дает возможность генерировать нестандартные решения;**
- c) сокращает время на принятие решения.

7. Какими основными чертами должен обладать такой архетип управляющего как «лидер»:

- a) способность определить место себя и принять корректирующие меры;
- b) умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях;

- с) **умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала.**
8. Способность оказывать влияние на отдельные личности, группы и направлять их усилия на достижение целей организации, не используя властные полномочия:
- а) **лидерство;**
 - б) руководство;
 - с) мотивация.
9. Стиль управления – это:
- а) **манера поведения и форма взаимодействия с подчиненными;**
 - б) форма отношений с руководством организации;
 - с) совокупность методов для выполнения своих функциональных обязанностей.
10. Что имеет первостепенное значение при назначении нового сотрудника на должность, где определяющим фактором являются технические знания:
- а) **образование и предшествующая деятельность;**
 - б) личные качества;
 - с) психологическая совместимость кандидата с руководителем.
11. Что включает в себя понятие организационной культуры:
- а) **поведение и действия сотрудников, ценностные ориентации, символика и обряды;**
 - б) уровень общей культуры общества;
 - с) уровень культуры отдельных сотрудников организации.
12. Кто управляет формированием организационной культуры:
- а) **руководители подразделений (организаций);**
 - б) неформальные лидеры организации;
 - с) никто.
13. Что является признаком бюрократического управления:
- а) отсутствие инициативы сотрудника, приоритета личных интересов;
 - б) **формальный подход;**
 - с) некомпетентность руководителя.
14. Какими должны быть цели организации:
- а) обязательно долгосрочными и труднореализуемыми;
 - б) легкорезализуемыми;
 - с) **конкретными и измеримыми.**
15. Мотивация - это:
- а) внутренние ценностные представления человека;
 - б) система поощрений хорошей работы;
 - с) **метод побуждения людей к труду.**
16. Конфликты в организации неизбежны и их надо воспринимать:
- а) **как должное;**
 - б) с конфликтами надо бороться, во что бы то ни стало;
 - с) с конфликтами лучше не бороться: они разрешатся сами собой.
17. Ключевым фактором в любой модели управления являются:
- а) **люди;**

- b) средства производства;
- c) финансы.

18. Какой из неформальных методов прогнозирования позволяет получать наиболее ценную информацию:

- a) наглядная информация;
- b) промышленный шпионаж;**
- c) информация в глобальных сетях.

19. Какова важнейшая функция управления:

- a) получение максимальной прибыли;
- b) создавать условия для дальнейшего успешного функционирования предприятия;**
- c) завоевание новых рынков сбыта.

20. Какой смысл вкладывается в слово «риск» при принятии решений:

- a) степень значимости проблемы для общей деятельности организации;
- b) степень влияния неправильно решенной проблемы на служебное положение руководителя;
- c) уровень определенности, с которой можно прогнозировать результат.**