

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по образовательной деятельности

А.А. Панфилов

« 28 » 08 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АНГЛИЙСКИЙ БИЗНЕС-ЯЗЫК

Направление подготовки 44.03.05 педагогическое образование

Профиль/программа подготовки Экономическое образование. Английский язык

Уровень высшего образования *бакалавриат*

Форма обучения *очная*

Семестр	Трудоем- кость зач. ед, час.	Лек- ций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)
8	2/72		20		52	Зачет
Итого	2/72		20		52	Зачет

Владимир, 2018

Мисс

1.ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

- развитие умения взаимодействовать в рамках делового общения с представителями другой культуры,
- развитие коммуникативных навыков в деятельности преподавания иностранного языка.

Задачи: приобретение студентами необходимого лексического минимума и знаний для осуществления делового общения и коммерческой деятельности; выработка умения понять и использовать деловую терминологию и информацию, умения работать со специальной литературой на английском языке с целью получения профессиональной информации.

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Английский бизнес-язык» относится к вариативной части учебного плана.

Пререквизиты дисциплины: «Иностранный язык», «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации», «Теоретический курс изучения иностранного языка», «Практический курс иностранного языка», «Функциональная грамматика иностранного языка», «Коммуникативная грамматика иностранного языка».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОК-4	частичное	Знать: - основы иностранного языка; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании; - основы делового общения; Уметь: - использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении; - самостоятельно приобретать знания, повышать уровень учебной автономии через работу с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети интернет. Владеть: - способностью к коммуникации в устной и письменной форме.

ПК-1	частичное	Знать: основную терминологию и лексику ситуаций делового общения на английском языке; особенности стиля делового английского; основные правила этикета устного и письменного делового общения на английском языке. Уметь: уверенно осуществлять коммуникацию в условиях устного и письменного делового общения на английском языке в рамках изученных тем и лексико-грамматического материала; составлять резюме на английском языке. Владеть: специальной лексикой по бизнес тематике; навыком ведения беседы по изученным темам; навыками применения клишированных форм в деловой документации в рамках изученных тем.
------	-----------	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	практические занятия	Лабораторные	СРС		
1.	Careers. Talking about jobs. Curriculum vitae.	8	1-2		4		10	2/50%	1-й рейтинг - контроль
2.	Selling online. Placing an order.	8	3-4		4		10	2/50%	
3.	Companies. Great ideas. Giving information.	8	5-7		4		12	2/50%	2-й рейтинг - контроль
4.	Stress in the workplace	8	8-9		4		10	2/50%	

5.	Entertaining. A hotel booking.	8	10		4		10	2/50%	3-й рейтинг - контроль
Всего за 8 семестр:					20		52	10/50%	зачет
Наличие в дисциплине КП/КР					-				-
Итого по дисциплине					20		52	10/50%	зачет

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. **Careers. Talking about jobs. Curriculum vitae.**

Careers definitions. Vocabulary. Filling the text with suitable words. Types of professions. Curriculum vitae. Resume filling. Useful language. Reading a text about preparing for a future profession. Main types of resume. Resume structure. Advantages of resume.

Тема 2. **Selling online. Placing an order.**

Definitions on the topic Selling online. Types of online stores. The most famous online stores. Reading the text "Selling online successfully". Advantages and disadvantages of online stores. Secure online order form. Filling out the online order form. The structure of the online order form. Common errors in filling out the online order form.

Тема 3. **Companies. Great ideas. Giving information.**

The world's most famous companies. Companies and the industry sector to which they belong. Reading and doing tasks to the text "Annual report". Definition of companies and their sphere of activity. Reading the text about Jeff Bezos, the founder of Amazon. General education companies. Filling the text "The way of the wiki" with the best words.

Тема 4. **Stress in the workplace.**

Definition of the word "stress". Types of stress. Stress in the workplace. Ways to deal with stress. Causes of stress at work. Writing a report for the International Health Symposium. Useful phrases.

Тема 5. **Entertaining. A hotel booking.**

Definition of the word "entertainment". Form of entertainment. Theatre. Cinema. Circus. The museum. Journeys. A hotel booking. Advertisement. Online hotel booking form. Structure of the hotel booking form. Advantages book the hotel in advance. Types of hotels.

5.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины «Английский бизнес-язык» обусловлен потребностью сформировать у студентов комплекс общекультурных компетенций, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации, а также обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Формы и технологии, используемые для обучения английскому языку, реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других культур; б) способностей студентов осуществлять различные виды деятельности, используя английский язык; в) когнитивных способностей студентов; г) их готовности к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Учебный процесс базируется на модели смешанного обучения, которая помогает эффективно сочетать традиционные формы обучения и новые технологии.

Специфика дисциплины «Английский бизнес-язык» определяет необходимость более широко использовать новые образовательные технологии, наряду с традиционными методами, направленными на формирование базовых навыков практической деятельности с использованием преимущественно фронтальных форм работы.

При обучении иностранному языку используются следующие образовательные технологии:

- Технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации. (тема 2)

- Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения – предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии. (темы 1-2)

- Интернет-технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований. (темы 1,3,5)

- Технология индивидуализации обучения – помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся. (тема 1-3)

- Технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля на определённом этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по иностранному языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки. (темы 1, 3, 5)

- Проектная технология – ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки студентов, выделяя ту или иную предметную область. Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения английскому языку. (тема 2)

- Технология обучения в сотрудничестве – реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач. (темы 2,5)

- Игровая технология – позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося. (тема 5)

- Технология развития критического мышления – способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи. (тема 4)

Реализация компетентного и личностно-деятельностного подхода с использованием перечисленных технологий предусматривает активные и интерактивные формы обучения, такие как деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, коллективная мыслительная деятельность, дискуссии, работа над проектами научно-исследовательского характера и т. д. При этом занятия с использованием интерактивных форм составляют не менее 50% всех аудиторных занятий.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций.

6.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ

Задания к 1-му рейтинг-контролю

1. Word dictation.
2. Prepare the information to post on the site for selling online.

Задание ко 2-му рейтинг-контролю

1. Word dictation.
2. Prepare the list of questions that you will give to the HR managers that will be used by hiring them.

Задания к 3-му рейтинг-контролю

1. Word dictation.
2. Make up a plan how to entertain your business partners.

Самостоятельная работа

Write a formal letter to the other company with the programme and minutes of the meeting.

Вопросы к зачету

1. Job interview dialogue. Curriculum vitae.
2. How to sell online. How to place an order.
3. How to give information about your company.
4. Your idea how to overcome stress in the workplace.
5. Entertaining for business partners.
6. A hotel booking.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература*			
1.Деловой английский язык [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые	2014		http://www.iprbooks.ru/32034

данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет,			
2.Бедрицкая Л.В. Деловой английский язык = EnglishforBusinessStudies [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бедрицкая Л.В., Василевская Л.И., Борисенко Д.Л.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит,	2014		http://www.iprbooks.hop.ru/28071
3.Попов Е.Б. Деловой английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попов Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование	2013		http://www.iprbooks.hop.ru/16672
4.Разумовская, В.А. Профессионально ориентированная коммуникация на английском языке для экономистов = Professionally-oriented Communication in English for Economists : учеб. пособие / В.А. Разумовская, Н.В. Климович, Ю.Е. Валькова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т,.	2018		http://www.iprbooks.hop.ru/84101.html .
Дополнительная литература			
1.О.В. Десятова, Деловая коммуникация на английском языке. I. Деловой английский язык с использованием кейсов (конкретных ситуаций). Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебно-методич. комплекс. / О.В. Десятова - М. : МГИМО	2011		http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922807180.html
2.Деловая коммуникация на английском языке : учеб. пособие для студентов бакалавриата / Л.К. Раицкая, Л.В. Коровина, Н.Р. Арупова	2015		http://www.iprbooks.hop.ru/56794.html

; под ред. Л.К. Раицкой.— Москва : Аспект Пресс			
3.Шевелева С.А. Деловой английский [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шевелева С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА	2012		http://www.iprbooks hop.ru/10496
4. Слепович В.С. Деловой английский язык = Business English [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Слепович В.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистема	2012		http://www.iprbooks hop.ru/28070.html

**не более 5 источников*

7.2. Периодические издания

<http://festival.1september.ru/foreign-language> - газета «1 сентября. Иностранные языки»

7.3. Интернет-ресурсы

1. <http://www.studentlibrary.ru/>
2. <http://www.biblioclub.ru/>
3. <http://elibrary.ru/>
4. business-english/communication - www.ego4u.com/en/business-english/communication
5. BusinessEnglishSite.com - www.BusinessEnglishSite.com
6. talkenglish.com - www.talkenglish.com/Speaking/listBusiness.aspx
7. www.rong-chang.com/business.htm

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: Microsoft office 2007-2010, Media Player Classic, Daum pot player.

Рабочую программу составил: к.п.н., доцент кафедры ВИЯ и МОИЯ Цветкова М.В. Увеев
(ФИО, подпись)

Рецензент (представитель работодателя) Заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №16 г. Владимира, учитель английского языка высшей квалификационной категории
Лаврова О.П.

(место работы, должность, ФИО, подпись)



Программа рассмотрена и одобрена на заседании ВИЯиМОИЯ

Протокол № 14 от 27.08.18 года

Заведующий кафедрой Лабцова Е.Е.
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 44.03.05 Педагогическое образование

Протокол № 1 от 28.08.18 года

Председатель комиссии Артамонова М.В.
(ФИО, подпись)