

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ВТОРОЙ (ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК)

Направление подготовки бакалавров 43.03.02 – «Туризм»

Профиль подготовки «Туризм»

Кафедра туризма и сервиса

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Общая цель овладения иностранным языком (французский) в курсе бакалавриата заключается в формировании зрелой гражданской личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепты российской культуры, и отвечающей вызовам современного общества в условиях конкуренции на рынке труда.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	1. Вводный лексико-фонетический курс (фонетический материал, грамматика, языковой материал) 2. Бытовая сфера общения (я и моя семья, досуг в семье, семейные праздники, город и путешествия) 3. Профессиональная сфера общения (индустрия туризма, виды туризма и проживания).
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-3 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. ОК- 4 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. ОК- 5 способностью к самоорганизации и самообразованию
<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины:</b>	«Иностранный язык»
<b>Знания, умения, навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>Знать:</b> <b>ОК-3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса);</li> <li>• базовые нормы употребления лексики и фонетики;</li> <li>• требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры.</li> <li>• основные способы работы над языковым и речевым материалом;</li> </ul> <p><b>ОК-5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.);</li> </ul> <p><b>Уметь:</b> <b>ОК-3 ОК-4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочноинформационного и рекламного характера;</li> <li>• в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения.</li> <li>• в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <p><b>ОК-3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;</li> </ul> <p><b>ОК-4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными социокультурными причинами;</li> <li>- стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран;</li> </ul> <p><b>ОК-5</b></p> <p>приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы (электронные ресурсы как компонент УМК).</p>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	презентации (Power Point), электронные учебные материалы в Интернет, электронные рассылки по e-mail, рабочие тетради
<b>Формы текущего контроля:</b>	контрольные работы, тесты, доклады, кейсы, домашние задания, эссе, рейтинг-контроли.
<b>Форма промежуточного контроля:</b>	Зачет, зачет, экзамен

Составитель аннотации

Заведующая кафедрой ТиС

Председатель учебно-методической комиссии направления 43.03.02



В.Р. Метина

Л.Г. Гужова

О. П. Полоцкая