

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича  
Столетовых»  
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по ОД  
А.А. Панфилов  
2018 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности)

Направление подготовки – 43.03.01 Сервис

Профиль/программа подготовки – «Сервис недвижимости и коммунальной  
инфраструктуры»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – очная

г. Владимир 2018 г.

## Вид практики - производственная

### 1. Цели производственной практики

Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;

приобретение и совершенствование профессиональных умений и навыков, формирование соответствующих компетенций;

использование технологических и информационно-коммуникативных технологий;

получение студентами навыков систематизации, обработки фактического материала по заданной тематике.

### 2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

анализ деятельности организаций сервиса недвижимости и коммунальной инфраструктуры в соответствии с требованиями потребителя; выбор и обоснование эффективных управленческих решений;

организация процесса обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий;

проектирование объектов сервисной деятельности в сфере недвижимости и коммунальной инфраструктуры;

расчёт и анализ затраты деятельности организаций в сфере недвижимости и коммунальной инфраструктуры, в соответствии с требованиями потребителей;

обобщение и подготовка основных результатов: подготовка научных статей и докладов для выступления на научно – практических конференциях.

### 3. Способы проведения

Стационарная или выездная (работа в организациях и на предприятиях сферы недвижимости и жилищно-коммунального хозяйства).

### 4. Формы проведения

Практика проводится непрерывно: в учебном графике на её прохождение отводится 4 недели в конце 4 семестра.

### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов при прохождении практики
ОК-4	- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знать:</b> методы и принципы управления деятельностью предприятий сферы недвижимости и ЖКХ; <b>Уметь:</b> организовывать собственную деятельность и деятельность коллектива исполнителей предприятий сферы недвижимости и ЖКХ; -толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия <b>-работать в команде, совместно решая</b>

		<p>общие профессиональные задачи</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа культурных явлений, процессов межличностного и межкультурного общения.</li> <li>- навыками работы в команде.</li> </ul>
ОК-5	<p>- способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы научной деятельности, требования, предъявляемые к структуре, содержанию и оформлению научной работы;</li> <li>- принципы самоорганизации и самообразования, методы и способы получения информации, необходимой для самообразования</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно критически мыслить, осуществлять поиск необходимой информации, с последующей ее интерпретацией.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками к самоорганизации и самообразования.</li> <li>- навыками научно-исследовательской деятельности.</li> </ul>
ОПК-1	<p>- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>- требования и правила составления библиографических ссылок.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести поиск информации в сети Интернет;</li> <li>- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленными профессиональными задачами;</li> <li>- работать с текстовыми редакторами;</li> <li>- анализировать и систематизировать информацию и делать обоснованные выводы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности, используя различные источники информации по объекту сервиса с соблюдением требования информационной безопасности.</li> </ul>
ОПК-2	<p>- готовность разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии организации процесса сервиса;</li> <li>- основные принципы системы клиентских отношений в сфере недвижимости и ЖКХ.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и развивать системы клиентских отношений;</li> <li>- применять технологии процесса сервиса и использовать в своей деятельности</li> </ul>

		<p>существующие системы клиентских отношений.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа требований потребителей к процессам и технологиям сервиса.</li> </ul>
ОПК-3	<p>- готовность организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности и технологию оказания сервисных услуг в предприятиях в сфере недвижимости и ЖКХ;</li> <li>- ресурсы и средства оказания услуг с учетом требований потребителя;</li> <li>- основные способы выбора и применения ресурсов в процессе сервиса.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать запросы и предпочтения потребителей услуг,</li> <li>- планировать и реализовывать мероприятия по организации процесса сервиса.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подбора ресурсов в процессе сервиса с учетом требований потребителя;</li> <li>- навыками организации функциональных процессов в предприятиях в сфере недвижимости и ЖКХ</li> </ul>
ПК-1	<p>- готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие контактной зоны, профессиональную этику и этикет, эстетику обслуживания, основы конфликтологии;</li> <li>- основные принципы эффективной организации контактной зоны и ее совершенствование на предприятиях социокультурного сервиса</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять профессиональные знания в сфере организации обслуживания, работать в контактной зоне как в сфере реализации сервисной деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами делового этикета, культуры речи, служебных отношений в процессе взаимодействия с клиентами и сотрудниками предприятий сферы ЖКХ и недвижимости;</li> <li>- навыками эффективного взаимодействия с клиентом в условиях контактной зоны, в том числе консультирование с учетом требований потребителей услуг жилищно-коммунального хозяйства и сферы недвижимости</li> </ul>
ПК-2	<p>- готовность к планированию производственно-хозяйственной</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности планирования производственно-хозяйственной</li> </ul>

	<p>деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства</p>	<p>деятельности жилищно-коммунального хозяйства и сферы недвижимости</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели производственно-хозяйственной деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства и сферы недвижимости в зависимости от изменения конъюнктуры рынка услуг и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать производственно-хозяйственную деятельность предприятий жилищно-коммунального хозяйства и сферы недвижимости</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия жилищно-коммунального хозяйства и сферы недвижимости в зависимости от изменения конъюнктуры рынка услуг и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства</li> </ul>
ПК-6	<p>готовность к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы современных сервисных технологий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать современные сервисные технологии.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей.</li> </ul>
ПК-7	<p>готовность к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы процесса предоставления услуг,</li> <li>- новейшие информационные и коммуникационные технологии.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать механизм предоставления услуг в соответствии с требованиями потребителя.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.</li> </ul>
ПК-8	<p>способность к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными,</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы диверсификации сервисной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>

	историческими и религиозными традициями	<p>- использовать диверсификацию в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями.</p>
ПК-9	способность выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <p>- принципы определения основных психологических особенностей потребителя на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- использовать современные методы определения основных психологических особенностей потребителя в процессе сервисной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками работы с различными типами личности, с учётом психологических особенностей в процессе сервисной деятельности</p>
ПК-10	готовность к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса	<p><b>Знать:</b></p> <p>- тенденции развития предприятий индустрии сервиса;</p> <p>- общие вопросы проведения экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;</p> <p>- правовые основы организации и проведения экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;</p> <p>- правила предоставления услуг сервиса в РФ</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>-проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>-навыками проведения экспертизы и диагностики объектов сервиса на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства и сферы недвижимости.</p>
ПК-11	готовность к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса	<p><b>Знать:</b></p> <p>- основы консультационной работы и контактной работы с потребителем на предприятиях сферы недвижимости и ЖКХ</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- работать в контактной зоне с потребителем на предприятиях сферы недвижимости и ЖКХ</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками работы в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объёма процесса сервиса</p>
ПК-12	готовность к осуществлению контроля качества процесса сервиса,	<p><b>Знать:</b></p> <p>- основы контроля качества процесса сервиса,</p> <p><b>Уметь:</b></p>

	параметров технологических процессов, используемых ресурсов	- учитывать параметры технологических процессов, используемых ресурсов <b>Владеть:</b> - навыками осуществления контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов
--	---	---

## **6. Место производственной практики в структуре ОПОП**

**Программа производственной практики** (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится на 2 курсе. Практика проходит в 4 семестре обучения.

Концептуально **производственной** практики является логическим продолжением учебных курсов «Технологические процессы в сервисе», «Экономика городского хозяйства», «Ценообразование в сфере ЖКХ».

Кроме того, данный вид практики имеет содержательные и логические связи с такими дисциплинами ОПОП, как «Сервисная деятельность», «Менеджмент в сфере услуг», «Аренда и лизинг», «Оценка недвижимости».

Производственная практика предполагает определенный уровень научно-теоретической и практической подготовки студентов, полученной на учебных занятиях, в процессе обучения на 2 курсах университета.

## **7. Объекты и время производственной практики**

Объектами производственной практики являются сервисные предприятия сферы недвижимости и жилищно-коммунального хозяйства. Основное содержание практики составляет знакомство студентов с основами работы организаций, овладение навыками управления коллективом, постановки и решения практических задач, обработки, анализа и синтеза информации, оформление результатов практики представление их в формах отчетов, научных статей и докладов.

Практика проводится в 4 семестре, после сдачи студентами экзаменационной сессии.

## **8. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц 4 недели (216 ч)

## **9. Структура и содержание производственной практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Ознакомительные лекции	СРС	
1.	Определение цели и задач производственной практики, знакомство с требованиями по оформлению отчетов и дневников по практике. Инструктаж по охране труда и условиям работы на объектах практики.		4	Знание правил охраны труда, нормативных документов, регламентирующих вопросы безопасности в предприятиях недвижимости и коммунальной
2.	Формулировка индивидуальных заданий (каждому студенту)		8	
3.	Определение темы исследования, его проблематики. Сбор информации по индивидуальному заданию. Работа с литературой и источниками по теме исследования. Комплексная обработка информации по теме; исследования проблем в области сервиса сферы недвижимости и коммунальной инфраструктуры		80	Индивидуальная работа с руководителем практики
4.	Выполнение индивидуального задания		50	
5.	Подготовка статьи по результатам проведенного исследования.		50	Статья на тему исследования
6.	Составление отчета, заполнение дневника по итогам производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).		20	Отметка научного руководителя в дневнике
7.	Сдача отчета по практике Проведение круглого стола или конференции по итогам производственной практики		4	Зачет с оценкой
	Итого:		216	Зачет с оценкой

## 10. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики, письменный отчет. По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет и сдает зачет по практике.

Отчет и дневник по практике составляется студентом в период прохождения практики.

Отчет должен дать связанное, полное, технически грамотное, при



необходимости иллюстрированное зарисовками, схемами, фотографиями, экономическими расчетами и описанием объектов.

Отчет о практике включает анализ материалов на основе:

- а) пройденного теоретического курса;
- б) проработанной в период практики дополнительной литературы;
- в) изучения опыта работы предприятий отрасли по материалам профессиональных сайтов;
- г) собственных наблюдений при выполнении задания по практике.

Он должен состоять из разделов, соответствующих программе практики.

Отчет должен быть написан кратко и на конкретном фактическом материале.

Объем отчета в среднем 10-15 стр, включая, в качестве приложения, список использованной литературы и др.

### 11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Для получения промежуточной аттестации по практике необходимо сдать дневник и отчет о прохождении научно-исследовательской практики, которые должны продемонстрировать достигнутые результаты научного исследования.

Итоговая форма аттестации по практике – зачет с оценкой.

Оценка работы практиканта в период производственной практики определяется по 4-балльной шкале:

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ								
результатов прохождения _____ практики по направлению подготовки 43.03.01 Сервис								
Наименование профильной организации _____								
Студент _____ ИТиП								
(Фамилия, И.О.)								
Группа <u>СВпб-117</u> Курс <u>2</u> Кафедра ТиС								
ОБЩАЯ ОЦЕНКА				Оценка				
				5	4	3	2	
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики							
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи							
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике							
4	Инициативность							
5	Оценка трудовой дисциплины							
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий							
	№ по ФГОС	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ <i>(отмечаются руководителем практики от университета знаком * в соответствующих позициях графы «оценка»)</i>			Оценка			
					5	4	3	2
	ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия						
	ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию						

	ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом				
	ОПК-2	готовность разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя				
	ОПК-3	готовность организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя				
Профессиональные	ПК-1	готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса				
	ПК-2	готовность к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства				
	ПК-6	готовность к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей				
Профессиональные	ПК-7	готовность к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий				
	ПК-8	способность к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и				
	ПК-9	способность выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе				
	ПК-10	готовность к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса				
	ПК-11	готовность к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса				
	ПК-12	готовность к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (определяется средним значением оценок по всем пунктам)						

**ЗАДАНИЕ**  
**для прохождения производственной практики**  
(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Студентам 2 курса группы СВпб-117 Института туризма и предпринимательства  
Кафедра «Туризм и сервис»

За время прохождения практики студентам необходимо:

1. Определить тему исследования в рамках научно-исследовательской практики, его проблематики. Тему согласовать с руководителем практики.
2. Собрать информацию по теме исследования, подобрать литературу и необходимые источники.
3. Обработать информации и интерпретировать данные по теме исследования.
4. Подготовить статью по результатам проведенного исследования
5. Выполнить индивидуальное задание\*
6. Заполнить дневник практики
7. Выполнить отчёт

**Примерная тематика для проведения научного исследования:**

1. Расчет рентабельности проекта управления жилым домом
2. Перспективы развития рынка элитного жилья в г. Владимире
3. Первичный рынок жилья города Владимира, возможности и перспективы
4. Анализ гостиничной недвижимости в г. Владимире
5. Массовое строительство в г. Владимире
6. Инвестиционная привлекательность складской недвижимости в Владимире
7. Анализ рынка аренды жилых помещений
8. Исследование инвестиционной привлекательности рынка офисных помещений в г. Владимире
9. Анализ состояния и перспектив развития торговых центров в г. Владимире
10. Анализ сегмента рынка нежилых помещений, перепрофилированных из жилых
11. Демографический фактор, его влияние на рынок недвижимости
12. Оценка сегмента емкости рынка нежилой недвижимости на основе анализа динамики государственной регистрации прав
13. Проектирование деятельности управляющей компании по управлению международным выставочным центром
14. Проект создания торгово-развлекательного центра в г. Владимире
15. Анализ привлекательности гостиничного бизнеса
16. Анализ рынка торговой коммерческой недвижимости.
17. Инвестиционная привлекательность рынка недвижимости г. Владимира
18. Влияние экономических факторов на рынок недвижимости
19. Анализ перспектив развития рынка долевого строительства в г. Владимире
20. Тенденции развития коттеджной застройки во Владимирской области
21. Сравнительная характеристика различных сегментов рынка во Владимире.
22. Оценка сегмента емкости рынка жилой недвижимости на основе анализа динамики государственной регистрации прав
23. Сравнительный анализ рынков элитного жилья в городах Москва и Владимир
24. Оценка качества предоставления коммунальных услуг многоквартирных домов в г. Владимире: показатели оценки, алгоритм оценки.
25. Государственная политика в области развития рынка недвижимости.
26. Перспективы развития рынков недвижимости
27. Управляющие компании в системе управления недвижимостью.
28. Конкурентоспособность управляющих компаний: факторы, критерии, оценка.

29. Профессиональный девелопмент и его функции.
30. Виды предпринимательской деятельности на рынке ЖКХ.
31. Информационные технологии в сфере управления жилищного фонда
32. Содержание, текущий и капитальный ремонт объекта недвижимости
33. Техническая эксплуатация объектов жилищного фонда.
34. Основные требования к техническому состоянию объектов недвижимости
35. Мониторинг и диагностика объектов жилищного фонда

### **\*Индивидуальное задание к отчету по практике**

Индивидуальное задание: охарактеризовать управляющую организацию и проанализировать ее деятельность.

#### **Основные вопросы, которые необходимо отразить при выполнении индивидуального задания:**

1. Наличие контактной зоны, элементы ее организации.
2. Производственно-хозяйственная деятельность управляющей организации
3. Применение современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг
4. Осуществляется ли разработка и внедрение услуг в выбранной управляющей организации на основе новейших информационных и коммуникационных технологий
5. Опишите спектр предлагаемых услуг, соответствующих требованиям к управляющим компаниям.
6. Выявить наличие дополнительных услуг, предоставляемых целью повышения прибыли предприятия и повышения качества обслуживания клиентов рассматриваемой организации
7. Как учитываются особенности потребителя в процессе предоставления услуг в рассматриваемой организации?
8. Какие методы работы в контактной зоне с потребителем, предусмотрены в рассматриваемой управляющей организации
9. Назовите мероприятия, направленные на проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса
10. Какие мероприятия в управляющей организации направлены на осуществление контроля качества в процессе предоставления услуг ЖКХ
11. Охарактеризуйте обоснованность используемых ресурсов при осуществлении сервисной деятельности

#### **Показатели оценки:**

- Оценка готовности студента к работе в современных условиях (понимание целей и задач, стоящих перед ним).
- Готовность к работе в современных условиях (оценивается общая дидактическая, методическая, техническая подготовка по проведению исследований).
- Оценка умений планировать свою деятельность.
- Оценка работы над повышением своего профессионального уровня.
- Уровень ответственного отношения к практике, к выполнению поручений руководителя;
- Качество оформления отчетных документов.

№	Критерии оценки результатов зачета	Баллы
1.	Полнота ответов, свидетельствующая об уровне освоения знаний	от 0 до 50 баллов
2.	Способность к решению проблемных вопросов, практических задач, рассмотрению конкретных ситуаций, свидетельствующая об уровне сформированных умений и навыков	от 0 до 25 баллов
3.	Работа с основной и дополнительной литературой	от 0 до 5 баллов
4.	Работа с основными документами организации (предприятия, учреждения) – места прохождения практики	от 0 до 10 баллов
5.	Уровень общей культуры, навыков аргументации, научной речи, умения вести дискуссию	от 0 до 10 баллов
	Сумма баллов	100

### Шкала соотнесения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
«2» неудовлетворительно	0-60
«3» удовлетворительно	61-73
«4» хорошо	74-90
«5» отлично	91-100

### 12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Реализация программы предусматривает использование традиционных и информационно-коммуникационных образовательных технологий. В рамках проведения практики для решения задач профессиональной деятельности активно используются современные компьютерные сети, программные продукты и ресурсы Интернет.

Индивидуальный контроль за прохождением студентом учебной практики осуществляется со стороны руководителя практики. Студенты имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики посредством электронной почты. По итогам производственной практики предусмотрена организация круглого стола или конференции. По окончании производственной практики каждый студент представляет текст научной статьи (в электронном виде) по теме исследования и отчет о прохождении практики.

### 13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляро в изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература			
1. Управление недвижимостью: учебник для вузов / А. В. Талонов [и др.]; ответственный редактор А. В. Талонов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 411 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3961-3.	2020.		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-449158">http://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-449158</a>
2. Управление недвижимостью: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06673-9.	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-433356">http://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-433356</a>
3. Котляров, М. А. Экономика недвижимости: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Котляров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9081-2	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-nedvizhimosti-436530">http://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-nedvizhimosti-436530</a>
4. Виноградова С. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Виноградова С.А., Сорокина Н.В., Жданова Т.С.— Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 207 с.	2019		<a href="http://www.iprbookshop.ru/83130.html">http://www.iprbookshop.ru/83130.html</a>
5. Сервис: организация, управление, маркетинг [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Е.Н. Волк [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 250 с.	2019		<a href="http://www.iprbookshop.ru/85432.html">http://www.iprbookshop.ru/85432.html</a>
Дополнительная литература			

1. Сервейинг и профессиональный девелопмент недвижимости: теория, практика [Электронный ресурс] Грабовый П.Г. - М.: Издательство МИСИ - МГСУ, 2017.	2017		<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785726417806.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785726417806.html</a>
2. Оценка недвижимости [Электронный ресурс]: учебник / Касьяненко Т.Г. - М.: Проспект, 2017.	2017		<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193257.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193257.html</a>
3. Гровер, Р. Управление недвижимостью. Международный учебный курс: учебник для бакалавриата и магистратуры / Р. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08197-8.	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-mezhdunarodnyy-uchebnyy-kurs-424702">http://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-mezhdunarodnyy-uchebnyy-kurs-424702</a>
4. Экономика недвижимости: учебник для вузов / А. Н. Асаул, Г. М. Загидуллина, П. Б. Люлин, Р. М. Сиразетдинов. — 18-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 353 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06508-4.	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-nedvizhimosti-438947">http://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-nedvizhimosti-438947</a>
5. Объекты гражданских прав: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. И. Гончаров [и др.]; под редакцией А. И. Гончаров, А. О. Иншаковой. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019; Волгоград: Изд-во Волгоградского государственного университета. — 566 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-11298-6 (Издательство Юрайт). — ISBN ISBN 978-5-9669-1856-9 (Изд-во Волгоградского государственного университета).	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/obekty-grazhdanskih-prav-444862">http://www.biblio-online.ru/book/obekty-grazhdanskih-prav-444862</a>
6. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07549-6.	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/modeli-i-metody-kadastrovoy-ocenki-nedvizhimosti-438550">http://www.biblio-online.ru/book/modeli-i-metody-kadastrovoy-ocenki-nedvizhimosti-438550</a>
7. Бусов, В. И. Управление недвижимостью: теория и практика: учебник для академического бакалавриата / В. И. Бусов, А. А. Поляков. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 517 с. — (Бакалавр.	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-teoriya-i-praktika-425211">http://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-teoriya-i-praktika-425211</a>

Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3553-0.			
8. Максимов, С. Н. Экономика недвижимости: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Максимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 423 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10851-4. —	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-nedvizhimosti-431682">http://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-nedvizhimosti-431682</a>
9. Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей: практическое пособие / В. А. Алексеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05419-4.	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/pravo-nedvizhimosti-rossiyskoy-federacii-ponyatie-i-vidy-nedvizhimyh-veschey-441370">http://www.biblio-online.ru/book/pravo-nedvizhimosti-rossiyskoy-federacii-ponyatie-i-vidy-nedvizhimyh-veschey-441370</a>
10. Котляров, М. А. Основы девелопмента недвижимости: учебное пособие для вузов / М. А. Котляров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08201-2.	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/osnovy-developmenta-nedvizhimosti-441121">http://www.biblio-online.ru/book/osnovy-developmenta-nedvizhimosti-441121</a>
11. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 124 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06702-6.	2019		<a href="http://www.biblio-online.ru/book/osnovy-kadastrovoy-ocenki-nedvizhimosti-438459">http://www.biblio-online.ru/book/osnovy-kadastrovoy-ocenki-nedvizhimosti-438459</a>

### Периодические издания

1. Журнал «Управление недвижимостью»
2. Журнал «Жилищное и коммунальное хозяйство»
3. Журнал «Кадастр недвижимости»

### Интернет-ресурсы

1. Портал ЖКХ <http://zhkh.ru/>
2. Информационно-консультационная система ЖКХ <http://cs-gkh.ru/>
3. [www.sme-news.ru](http://www.sme-news.ru) – новостная лента по предпринимательству
4. [www.rcsme.ru](http://www.rcsme.ru) – Ресурсный центр малого предпринимательства
5. <http://www.dmpmos.ru> – Департамент поддержки и развития малого и среднего предпринимательства
6. <http://www.ex.ru> – Российская академия бизнеса и предпринимательства
7. <http://www.gov.ru> – Сервер органов государственной власти РФ
8. <http://www.gks.ru/>
9. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
10. ЭБС «Znanium.com» - URL: <http://www.znanium.com>
11. «Университетская библиотека»: <http://www.biblioclub.ru/>
12. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>



13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
14. Электронная библиотека IQlib: <http://www.iqlib.ru/>
15. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - URL: [http:// www.mon.gov.ru](http://www.mon.gov.ru)
16. Федеральный портал «Российское образование» - [http:// www.edu.ru](http://www.edu.ru)
17. Информационная система Справочная система Консультант Плюс Портал «Жилищно-коммунальное хозяйство (ЖКХ) России» - URL: [http:// www.zhkh.su](http://www.zhkh.su)
18. КиберЛенинка: <https://cyberleninka.ru/article/n/povyshenie-kachestva-raboty-s-obrascheniyami-grazhdan-i-organizatsiy-v-federalnye-organy-gosudarstvennoy-vlasti>
19. Информационно-правовой портал – [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)
20. Официальный сайт Департамента строительства и архитектуры Владимирской области. – [http:// www.dsa.avо.ru](http://www.dsa.avо.ru)
21. Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru>
22. Вестник оценщика- <http://www/apraiser.ru>
23. Сайт НП «Гильдия управляющих и дивелоперов» (ГУД) – [http:// www/gud-estate.ru](http://www/gud-estate.ru)
24. Сайт Российской Гильдии риелторов (РГР) – [http:// www/rgr.ru](http://www/rgr.ru)

**14. Материально-техническое обеспечение практики** Материально-техническое обеспечение практики включает:

- аудитория, оборудованная компьютерами с установленным программным обеспечением, проектором, принтером;
- библиотечный фонд вуза.

**15.** Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владимирский государственный университет  
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»  
(ВлГУ)**

**Институт туризма и предпринимательства  
Кафедра туризма и сервиса**

## **ОТЧЕТ**

о прохождении учебной/производственной практики  
бакалавра \_\_\_\_\_ курса  
(Ф.И.О.)

Направление: \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от предприятия (организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) (подпись)

М.П.

Руководитель практики от ИТиП

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) (подпись)

Ответственный за практику от ИТиП

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) (подпись)

Приложение 2  
Утверждаю  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

З А Д А Н И Е

на \_\_\_\_\_ практику

студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса, направления \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_

Предприятие \_\_\_\_\_

Последовательность прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

За время прохождения практики необходимо \_\_\_\_\_

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам.

2. Провести сбор научной информации для разработки темы

3. Выбрать методы и средства решения задач, поставленных

4. Систематизировать научный и фактический материал

5. Составить библиографию по тематике проводимых исследований.

6. Задание по нормативно-правовой базе реализации коммерческой деятельности в сфере гостеприимства

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отчет по практике составить к

Задание выдал: \_\_\_\_\_ (ФИО руководителя практики от университета)

Задание получил: \_\_\_\_\_ (подпись студента, дата)

Примечание: задание должно быть приложено к отчету по практике (вторым листом после титульного листа)

Рабочую программу составил  
кандидат педагогических наук, Суханова К.А. СН

Рецензент  
(представитель работодателя) и директор ИКОТРБ ВО Макаревич В.С.  
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Туризм и сервис  
Протокол № 1 от 30.08.18 года СН  
Заведующий кафедрой Гурьева А.Г.  
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии  
направления 4303.01 Сервис  
Протокол № 1 от 30.08.18 года СН  
Председатель комиссии Гурьева А.Г.  
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год  
Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ к.п.н., доц. Л.Г.Гужова

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год  
Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ к.п.н., доц. Л.Г.Гужова

Рабочая программа одобрена на \_\_\_\_\_ учебный год  
Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ к.п.н., доц. Л.Г.Гужова