

## АННОТАЦИЯ

К рабочей программе учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ВТОРОЙ)  
 Направление подготовки бакалавров 43.03.01 – «Сервис»  
 Профиль подготовки «Социокультурный сервис»

Кафедра туризма и сервиса

<p><b>Цель изучения дисциплины</b></p>	<p>формирование зрелой гражданской личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепты российской культуры, и отвечающей вызовам современного общества в условиях конкуренции на рынке труда</p>
<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b></p>	<p>1. ВВОДНЫЙ ЛЕКСИКО-ФОНЕТИЧЕСКИЙ КУРС                  Фонетический материал. Гласные звуки. Правила чтения. Техника чтения. Ударение. Интонация утвердительного и вопросительного предложения. Грамматика. Структура предложения.                  Главные члены предложения. Существительное. Понятие об определителях существительного. Артикль, указательные и притяжательные прилагательные. Личные местоимения il/elle : ils/elles ; vous. Глагол. Группы глагола. оборот с'est. Предлоги. Вопросительное предложение. Qui? Qui est-ce? Ou?                  Языковой материал организуется вокруг тем: Знакомство. Представление себя, друга. Профессии. Национальность. Дни недели. Семья.                  Фонетический материал. Гласные ЗВУКИ. Правила чтения. Техника чтения. Грамматика. Неопределённый артикль une. Личные местоимения je; tu. Отрицательная форма глагола. Образование прилагательного. Ударные личные местоимения moi : toi. Предлоги a ; de ; pour; sur; dans. Глаголы в 1 л. ед. ч. во 2 л. ед. и мн. числа. Глаголы avoir/etre. Безличный оборот il est для обозначения времени. Числительные 1-19. Вопросительное предложение. Que ? Qu'est-ce que ? Est-ce que ? Oil ? D'oii ? Quel ?                  Языковой материал организуется вокруг тем: Семья. Родственные связи.                  Характер. Внешность. Возраст. Любимое занятие. Учёба. Распорядок дня. Время. Национальность. Страны.                  Фонетический материал.                  Гласные звуки. Техника чтения. Правила чтения. Грамматика. Неопределённый артикль un/une/des. Формы слитного артикля. Употребление определённого и неопределённого артикля. Неопределённо-личное местоимение ON. Глагол. Употребление глаголов в 1 л. мн. ч. Глаголы avoir/etre/aller/faire в 3 л. мн. ч. Безличный оборот il faut. Безличный оборот il y a. Модальные глаголы. Futur immediat. Наречия beaucoup. peu. assez. trop.                  Вопросительное предложение. Quand ? Comment ? Combien?</p>

	<p>Pourquoi? Языковой материал организуется вокруг тем: Семья. Друзья. Учёба. Профессии. Счёт. Праздник в семье. Дом. Квартира. Адрес. Расположение предметов (мебели) в пространстве.</p> <p>2. БЫТОВАЯ И СОЦИЛЬНО- КУЛЬТУРНАЯ СФЕРЫ ОБЩЕНИЯ Я И МОЯ СЕМЬЯ. СЕМЕЙНЫЕ ТРАДИЦИИ УКЛАД ЖИЗНИ.</p> <p>Я и моя семья: члены моей семьи, возраст, внешность, черты характера, привычки, занятия, интересы, увлечения. Распорядок дня в рабочие и выходные дни. Семейные обязанности.</p> <p>Повседневная жизнь. Дом. Квартира. Интерьер. ДОСУГ В СЕМЬЕ. СЕМЕЙНЫЕ ПРАЗДНИКИ. ЕДА ДОМА И ВНЕ ДОМА</p> <p>Организация свободного времени. Пассивный и активный отдых. Посещение музея, выставки, театра, концерта. Досуг в будние и выходные дни. Отдых. Занятия спортом. Семейные праздники. Покупка продуктов. Предпочтения в еде. Еда дома и вне дома.</p> <p>3. ГОРОД И ПУТЕШЕСТВИЯ</p> <p>Архитектурные объекты города. Карта города, описание пути от одного объекта до другого. Спросить дорогу, указать дорогу. Транспорт: виды транспорта, проезд по городу. Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности. Виды путешествий. Путешествие на разных видах транспорта.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b></p>	<p>ОК-3 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. ОК- 4 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. ОК- 5 способность к самоорганизации и самообразованию</p>
<p><b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины:</b></p>	<p>«Иностранный язык»</p>
<p><b>Знания, умения, навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса);</li> <li>• базовые нормы употребления лексики и фонетики;</li> <li>• требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры.</li> <li>• основные способы работы над языковым и речевым материалом;</li> <li>• основные ресурсы, с помощью которых можно</li> </ul>

	<p>эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.);</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию;</li> <li>• в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных общественнополитических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;</li> <li>• в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения.</li> <li>• в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять резюме, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;</li> <li>- компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбой» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными социокультурными причинами;</li> <li>- стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов культуры различных стран;</li> <li>- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы (электронные ресурсы как компонент УМК).</li> </ul>
<p><b>Используемые инструментальные и программные средства:</b></p>	<p>презентации (Power Point), электронные учебные материалы в Интернет, электронные рассылки по e-mail, рабочие тетради</p>

<b>Формы текущего контроля:</b>	контрольные работы, тесты, доклады, кейсы, домашние задания, эссе, рейтинг-контроли.
<b>Форма промежуточного контроля:</b>	зачет, экзамен

Составитель

В.Р.Метина

Заведующая кафедрой ТиС

Л.Г. Гужова

Председатель учебно-методической комиссии  
направления 43.03.01

О. Б.Яресь

