

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**
(ВлГУ)


УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности
_____ А.А.Панфилов
« 31 » 08 _____ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕНЕДЖМЕНТ**

Направление подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»

Профиль/программа подготовки «Управление персоналом организации»

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения заочная (ускоренная)

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)
2	4/144	4	6	-	170	Зачет с оценкой
Итого	4/144	4	6	-	170	Зачет с оценкой

Владимир 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Менеджмент» - формирование компетенций в области менеджмента, соответствующих требованиям ФГОСВО, миссии ОПОП, учебного плана, основных потребителей (студентов), представителей бизнеса (потенциальных работодателей), профессионального сообщества и общества в целом.

Задачи:

формирование управленческого мировоззрения и мышления, профессионального кругозора, деловой лексики и навыков по ориентации в системе теоретических, методических и практических знаний в области менеджмента, необходимых для профессиональной коммуникации;

компетенций, обеспечивающих знания основных управленческих функций, умений по применению методов и инструментов менеджмента в системах управления экономикой для достижения поставленных целей, согласованных с интересами общества;

умений и навыков управления деятельностью организаций и подразделений, формирования организационной и управленческой структуры на предприятии, а также обоснования управленческих решений с учетом их последствий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.18 «Менеджмент» относится к базовой дисциплине (Б.18) базового блока (Б1) ОПОП. Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов с литературой. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются лекционные и практические занятия. Изучение дисциплины для студентов заочной формы обучения осуществляется в течение одного семестра. По дисциплине осуществляется текущий контроль и промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Пререквизиты дисциплины: «История международных отношений», «Международное сотрудничество», «Теория международных отношений», «Межкультурное взаимодействие» и др.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
ОК-6	<i>Полное</i>	Знать: З1 (ОК-6) содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.
		Уметь: У1 (ОК-6) использовать: приемы и техники общения для достижения общих целей коллектива. У2 (ОК-6) работать в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности.
		Владеть: В1 (ОК-6) навыками построения межличностных отношений и работы в коллективе с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов коллектива. В 2 (ОК-6) способностью работать в коллективе с учетом различий в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
ОПК-7	<i>Полное</i>	Знать: З1 (ОПК-7) пути и средства профессионального самосовершенствования З2 (ОПК-7) закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития
		Уметь: У 1 (ОПК-7) анализировать способности к самоорганизации У 2 (ОПК-7) анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации
		Владеть: В 1 (ОПК-7) приемами и методами самоорганизации В 2 (ОПК-7) навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1.	Введение в дисциплину. Сущность и содержание менеджмента	2	1	1	1		9	1,5/50	
2.	О современном менеджменте	2	1,2		1		9	1,5/50	
3.	Исторические тенденции развития менеджмента и его научные школы	2	3	1	1		9	1,5/50	
4.	Развитие менеджмента в России	2	3,4		1		9	1,5/50	
5.	Методологические основания менеджмента	2	5	1	1		9	1,5/50	
6.	Теоретические основания менеджмента	2	5,6				9	1,5/50	Рейтинг-контроль №1
7.	Социофакторы и этика менеджмента	2	7	1	1		9	1,5/50	
8.	Организация как объект менеджмента	2	7,8				9	1,5/50	
9.	Интеграционные процессы в менеджменте	2	7,9				9	1,5/50	
10.	Функции менеджмента	2	7, 10				9	1,5/50	
11.	Функциональная структура менеджмента	2	9, 11				10	1,5/50	Рейтинг-контроль №2
12.	Организационные структуры и инфраструктуры менеджмента	2	9, 12				10	1,5/50	
13.	Руководство: власть и партнерство	2	11, 13				10	1,5/50	
14.	Организационные отношения в системе менеджмента	2	11,14				10	1,5/50	
15.	Человек в деловой группе	2	13,15				10	1,5/50	
16.	Динамика групп и лидерство в системе менеджмента	2	13,16				10	1,5/50	
17.	Моделирование ситуаций и разработка решений	2	15,17				10	1,5/50	
18.	Эффективность менеджмента	2	17,18				10	1,5/50	Рейтинг-контроль №3
Всего за 2 семестр:		2	18	4	6		170	27/50	Зачет с оценкой
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		2	18	4	6		170	27/50	Зачет с оценкой

Содержание лекционных занятий по дисциплине

1. Введение в дисциплину. Сущность и содержание менеджмента

Сущность, природа и сферы управления. Сущность термина «менеджмент» и его взаимосвязи с понятием «управление». Менеджмент как наука и искусство. Сходство и различия понятий «менеджмент», «бизнес» и «предпринимательство». Уровни менеджмента. Представление профессии «менеджер». Архетипы менеджера. Ролевой статус, имидж (образ), цели, основные

функции и задачи менеджера. Основные требования к его профессиональной компетенции и личности менеджера.

2. О современном менеджменте

Характерные черты современного менеджмента. Направления специализации менеджмента. Видовая классификация менеджмента. Новые методы менеджмента. Влияние Интернета на развитие э-бизнеса. Примеры известных Интернет-компаний. Глобализация и цифровизация в менеджменте.

3. Исторические тенденции развития менеджмента и его научные школы

Концепция Р. Ходжеттса об управленческих революциях. Общая характеристика исторических тенденций развития управления. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента.

Сущность научной школы менеджмента. Этапы и школы в истории менеджмента. Общая характеристика развития управленческой мысли. Основные положения различных школ управления: классической школы управления, школы административного менеджмента, школы «человеческих отношений», эмпирической школы, школы науки управления, школ поведенческого и ситуационного менеджмента. Перспективы менеджмента: возможное и вероятное.

4. Развитие менеджмента в России

Особенности развития менеджмента в России до XIX века, в период промышленного переворота, в XX веке и в настоящее время: исторические условия и факторы, выдающиеся личности и их идеи. Проблемы развития современного менеджмента в России.

5. Методологические основания менеджмента

Сущность методологии менеджмента. Холистический, системный, комплексный, метаэкономический, синергетический, интегративный, ситуационный и процессный, стейкхолдерский подходы к решению проблем менеджмента.

Общая теория систем как методология менеджмента. Признаки системности менеджмента. Менеджмент как развивающаяся система. Компоненты, элементы и инструменты системы управления. Основные положения общей теории систем, применяемые в менеджменте. Кибернетика как методология менеджмента. Принципы современного менеджмента. Основные методы менеджмента. Основные законы и закономерности менеджмента. Внешняя и внутренняя среды организации. Характеристика элементов прямого и косвенного воздействий внешней среды.

6. Теоретические основания менеджмента

Смена парадигм управления. Эволюция концепций менеджмента. Характеристики концепций управления на основе инструкций, целей, результатов, затрат, центров ответственности; ценностей, мотивации, делегирования. Концепция рамочного управления. Концепция доказательного менеджмента. Основные теоретические концепции современного менеджмента. Концепции: «7S», «хаоса и порядка» Дж. Глейка, «Z» У. Оучи.

7. Социофакторы и этика менеджмента

Понятие и виды социофакторов. Социальная фасилитация и социальное торможение. Социальные характеристики бизнес-среды. Анализ бизнес-среды и использование его результатов. Этноцентризм и культурологический шок. Кросс-менеджмент. Менеджмент и социальные ценности: сокращение дистанции власти, неприятие неопределенности, соотношения принципов индивидуализма и коллективизма, соотношение мужественности и женственности, выбор долгосрочной или краткосрочной ориентации. Социальная роль и социальная ответственность в менеджменте: понятия, взаимосвязи, формы практической реализации.

Понятие этики менеджмента. Критерии принятия этически сложных решений: утилитаристский, индивидуалистический, морально-правовой, эгалитарный деонтологический подходы. Этическая роль менеджеров в организации. Факторы, определяющие этический выбор менеджера. Этапы морального развития менеджера. Уверенность в себе менеджера. Этическая ответственность менеджмента. Нравственные индивиды и этические лидеры. Инструменты формирования этических ценностей. Этика и новое рабочее место.

8. Организация как объект менеджмента

Сущность понятия «организация». Организация как объект менеджмента. Понятия вида, формы и типа организации. Организационно-правовые и организационно-экономические формы организаций. Корпоративная и индивидуалистическая организации. Механистические и органические организации. Новые типы организаций: эдхократический, многомерный, партисипативный, предпринимательский, рыночно-ориентированный. Влияние национально-

исторических факторов на менеджмент организацией. Особенности японского, американского и немецкого менеджмента организации.

9. Интеграционные процессы в менеджменте

Основные положения теории дифференциации и интеграции. Закон интеграции управления. Признаки и основные факторы интеграции и дифференциации в менеджменте. Их позитивные и негативные стороны. Взаимосвязи факторов внешней и внутренней среды и основных интеграционных процессов в менеджменте. Взаимосвязи процессов интеграции и дифференциации в менеджменте.

Основные характеристики интегрированной системы и ее практическое применение. Основные различия интегрированной системы менеджмента и общей системы менеджмента. Принципы построения интегрированной системы менеджмента. Основания для интеграции структурных элементов организаций. Объекты и виды интеграции в организации. Влияние различий между подразделениями (дифференциация) и их сотрудничество (интеграция) на межподразделенческих отношениях. Сферы интеграции организации.

Формы интеграции науки с производством. Финансово-промышленные группы (ФПГ). Транснациональные и многонациональные компании (ТНК). Сетевые организации. Кэйрэцу. Международные совместные предприятия.

Роль информационных технологий в интеграционных системах менеджмента. Типы информационных систем в менеджменте.

10. Функции менеджмента

Сущность, природа, характеристики, виды, классификации и содержание основных функций менеджмента. Их взаимосвязи. Изменение состава функций под воздействием факторов внешней и внутренней среды.

11. Функциональная структура менеджмента

Сущность и виды структур менеджмента. Видовая, функциональная, отраслевая, процессная, иерархическая, социальная, коммуникационная и др. структуры менеджмента. Жесткий и гибкий типы структуры менеджмента. Сущность функциональной структуры менеджмента. Общая функциональная структура менеджмента. Функциональная структура управляющего субъекта: информирующая, адаптирующая, функциональная и целевая подсистемы и их основные функции. Функциональная структура управляемого объекта: воспринимающая, обеспечивающая, организующая, распределяющая подсистемы и их основные функции. Основные функциональные подсистемы менеджмента.

12. Организационные структуры и инфраструктуры менеджмента

Сущность организационной структуры. Бюрократическая и адаптивная типы структуры менеджмента. Органиграмма как метод построения структуры системы управления: сущность и виды. Вертикальные и горизонтальные связи в органigramме. Связи в организационной структуре: линейные, функциональные и межфункциональные. Типы организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная, дивизиональная и множественная. Их преимущества и недостатки. Факторы, влияющие на выбор типа и корректировки организационной структуры. Сущность и виды инфраструктур организации и менеджмента. Основы проектирования структуры и инфраструктуры менеджмента. Этапы предпроектной подготовки, проектирования организационной системы, внедрения организационного проекта.

13. Руководство: власть и партнерство

Руководство и его основные формы: власть, партнерство, лидерство, влияние и др. Власть, ее основные характеристики и формы: власть, опирающаяся на принуждение, базирующаяся на вознаграждении, экспертная власть, эталонная власть, законная власть. Баланс власти и способы его достижения. Сущность, виды и формы партнерства. Хозяйственное и социальное партнерство. Формы социального партнерства. Коллективное соглашение. Консенсус и методы его достижения. Частно-государственное партнерство и его формы: управленческий контракт, стратегические альянсы и др. Характеристика технологий власти и партнерства, используемых в управлении. Убеждение трудящихся и формы их участия в управлении.

Стили менеджмента и методы управленческих воздействий. Виды и основные характеристики стилей управления: авторитарного, сопричастного и автономного; автократичного, демократического, либерального, попустительского, смешанного, стилей управления через инновацию, с помощью задания цели; слабое управление, управление по задачам, клубное управление, управление по среднему пути. Решетка стилей руководства Р. Блейка и Д. Моутон.

Примеры практического применения стилей. Виды и основные характеристики методов управления: экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические. Их практическое применение.

14. Организационные отношения в системе менеджмента

Взаимоотношения между людьми в организации. Доверие в отношениях. Круг общения. Деловая дружба. Социальные роли. Ролевое поведение и ролевое ожидание. Манера поведения. Концепция «я-состояний» Э. Берна.

Понятие, структура, характеристики и функции организационной культуры. Организационная и корпоративная культура. Виды, типы и признаки организационной культуры. Ее формирование, поддержание и изменение. Модели организационной культуры Оучи, Лейна и Дистефано, Хофстида и др. Факторы, определяющие культуру организации.

Коммуникации в менеджменте. Коммуникации и общение. Содержание коммуникационного процесса и виды коммуникационных связей. Коммуникационные сети и коммуникационные роли в менеджменте. Организационные патологии отношений.

Сущность, виды, типы и методы организационных изменений. Объекты изменения. Отношение к организационным изменениям коллектива. Методы управления организационными изменениями. Сопротивление работников и методы его преодоления. Конфликты в менеджменте и способы их разрешения.

15. Человек в деловой группе

Сущность и особенности деловой группы. Групповой потенциал. Типы групп: формальные и неформальные. Общие характеристики группы: структурные и ситуационные, положительные и отрицательные. Конформизм. Групповщина. Факторы формирования групп. Вхождение человека в группу. Положительные и отрицательные влияния группы на человека. Взаимодействие человека и группы: ролевой и личностный аспекты. Типы характера этого взаимодействия: кооперации, слияния, конфликта. Личность и управление. Работа в командах. Адаптация человека к организационному окружению: задачи, методы влияния, степень и результаты адаптации. Предельные типы поведения в организации. Формы перехода в полноправные члены организации. Изменение поведения человека посредством научения: сущность, предметы и методы научения. Структура процесса сознательного научения поведению. Методы, типы и формы компенсаций.

16. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента

Управление группой. Сущность и этапы групповой динамики: диффузная группа, группа-ассоциация, группа-кооперация, трудовой коллектив. Факторы групповой динамики: организационное гражданство, установка, перцепция.

Сущность лидерства. Теория лидерских качеств. Характеристики личности лидера по их влиянию на людей: траектория контроля, авторитаризм, макиавеллизм, стиль разрешения проблем. Характерные признаки и функции лидерства. Различия функций и роли власти и лидерства. Сходства и различия лидера и менеджера. Типы лидеров в управлении. Факторы эффективного лидерства. Концепция лидерского поведения. Классификация стилей лидерства. Характеристика систем лидерства Лайкерта. Модели ситуационного лидерства Танненбаума-Шмидта, Фидлера, Херсея и Бланшарда, Хауза и Митчела, Стинсона-Джонсона, Врума-Йеттона-Яго. Сравнительная характеристика этих моделей. Новое в теориях лидерства: концепции атрибутивного, харизматического и преобразующего лидеров. Теория нравственного лидерства.

17. Моделирование ситуаций и разработка решений

Понятия «модель» и «моделирование». Виды моделирования в менеджменте: концептуальное, математическое, имитационное, когнитивное. Понятие модели ситуации. Общая методика моделирования.

Процесс управления как предмет моделирования. Управление как процесс: сущность, аспекты, ограничения, структура. Понятия элементов модели менеджмента: «цель», «ситуация», «проблема», «решение». Модели процесса управления.

Общая методика преобразования ситуации принятия решений. Оптимизация управленческих решений с учетом фактора риска.

Общая методика разработки рационального управленческого решения: установление цели, составление множества альтернативных управленческих решений, составление перечня факторов.

Основные методы оптимизации управленческих решений: «сверстки», Парето, лексикографический, максимина, аналитические, статистические, математические, экспертные, эвристические, методы сценариев, дерева проблем, диаграммы Исаковы. Факторы, влияющие на

обоснование выбора управленческого решения: время, качество объекта, масштаб производства объекта, освоенность объекта в производстве, метод получения информации, условия применения (эксплуатации) объекта, инфляция, риск и неопределенность; факторы, влияющие на выработку и принятие управленческих решений.

Модели процесса принятия управленческих решений. Модель принятия решений руководителями Врума – Иеттона.

18. Эффективность менеджмента

Сущность и виды эффективности управления. Понятия: эффективность участия, эффективность организации управления, эффективность менеджмента. Виды эффективности: внутренняя и внешняя, реальная и потенциальная, тактическая и стратегическая; экономическая, бюджетная, коммерческая, социальная, экологическая, духовно-нравственная, организационная.

Общая концепция эффективности. Основные показатели эффективности: общие и частные, показатели эффективности функционирования системы управления, показатели эффективности работы менеджеров. Метод оценки вклада менеджера в эффективность организации, применяемый японской корпорации «Сони».

Принципы приоритетов в менеджменте: человеческого и критического факторов, ориентирования.

Критерии эффективности управленческих решений: общие и локальные, количественные и качественные; критерии, относящиеся к субъекту и объекту управления; критерии экономической эффективности, применяемые в мировой практике; критерии индивидуальной выгоды (пользы) и аллокативные критерии (парето-оптимальность); стоимостный, потребительно-стоимостный и ценностный критерии; критерии принятия этически сложных управленческих решений.

Основные модели эффективности в менеджменте: модель «экономического человека», модель RREEMM, модель цепочки создания ценности, модель KPI, модель BSC, модель SMART, модель призма-эффективности, модели организационной эффективности.

Факторы эффективности менеджмента, их классификация и характер воздействия. Основные составляющие достижения эффективного управления.

Понятие организационной эффективности, организационного эффекта и транзакционных издержек. Факторы повышения организационной эффективности и качества труда менеджера.

Содержание практических занятий по дисциплине

1. Введение в дисциплину. Сущность и содержание менеджмента

Сущность, природа и сферы управления. Сущность термина «менеджмент» и его взаимосвязи с понятием «управление». Менеджмент как наука и искусство. Сходство и различия понятий «менеджмент», «бизнес» и «предпринимательство». Уровни менеджмента. Представление профессии «менеджер». Архетипы менеджера. Роль статус, имидж (образ), цели, основные функции и задачи менеджера. Основные требования к его профессиональной компетенции и личности менеджера.

2. О современном менеджменте

Характерные черты современного менеджмента. Направления специализации менеджмента. Видовая классификация менеджмента. Новые методы менеджмента. Влияние Интернета на развитие э-бизнеса. Примеры известных Интернет-компаний. Глобализация и цифровизация в менеджменте.

3. Исторические тенденции развития менеджмента и его научные школы

Концепция Р. Ходжеттса об управленческих революциях. Общая характеристика исторических тенденций развития управления. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента.

Сущность научной школы менеджмента. Этапы и школы в истории менеджмента. Общая характеристика развития управленческой мысли. Основные положения различных школ управления: классической школы управления, школы административного менеджмента, школы «человеческих отношений», эмпирической школы, школы науки управления, школ поведенческого и ситуационного менеджмента. Перспективы менеджмента: возможное и вероятное.

4. Развитие менеджмента в России

Особенности развития менеджмента в России до XIX века, в период промышленного переворота, в XX веке и в настоящее время: исторические условия и факторы, выдающиеся личности и их идеи. Проблемы развития современного менеджмента в России.

5. Методологические основания менеджмента

Сущность методологии менеджмента. Холистический, системный, комплексный, метаэкономический, синергетический, интегративный, ситуационный и процессный, стейкхолдерский подходы к решению проблем менеджмента.

Общая теория систем как методология менеджмента. Признаки системности менеджмента. Менеджмент как развивающаяся система. Компоненты, элементы и инструменты системы управления. Основные положения общей теории систем, применяемые в менеджменте. Кибернетика как методология менеджмента. Принципы современного менеджмента. Основные методы менеджмента. Основные законы и закономерности менеджмента. Внешняя и внутренняя среды организации. Характеристика элементов прямого и косвенного воздействий внешней среды.

6. Теоретические основания менеджмента

Смена парадигм управления. Эволюция концепций менеджмента. Характеристики концепций управления на основе инструкций, целей, результатов, затрат, центров ответственности; ценностей, мотивации, делегирования. Концепция рамочного управления. Концепция доказательного менеджмента. Основные теоретические концепции современного менеджмента. Концепции: «7S», «хаоса и порядка» Дж. Глейка, «Z» У. Оучи.

7. Социофакторы и этика менеджмента

Понятие и виды социофакторов. Социальная фасилитация и социальное торможение. Социальные характеристики бизнес-среды. Анализ бизнес-среды и использование его результатов. Этноцентризм и культурологический шок. Кросс-менеджмент. Менеджмент и социальные ценности: сокращение дистанции власти, неприятие неопределенности, соотношения принципов индивидуализма и коллективизма, соотношение мужественности и женственности, выбор долгосрочной или краткосрочной ориентации. Социальная роль и социальная ответственность в менеджменте: понятия, взаимосвязи, формы практической реализации.

Понятие этики менеджмента. Критерии принятия этически сложных решений: утилитаристский, индивидуалистический, морально-правовой, эгалитарный деонтологический подходы. Этическая роль менеджеров в организации. Факторы, определяющие этический выбор менеджера. Этапы морального развития менеджера. Уверенность в себе менеджера. Этическая ответственность менеджмента. Нравственные индивиды и этические лидеры. Инструменты формирования этических ценностей. Этика и новое рабочее место.

8. Организация как объект менеджмента

Сущность понятия «организация». Организация как объект менеджмента. Понятия вида, формы и типа организации. Организационно-правовые и организационно-экономические формы организаций. Корпоративная и индивидуалистическая организации. Механистические и органические организации. Новые типы организаций: эдхократический, многомерный, партисипативный, предпринимательский, рыночно-ориентированный. Влияние национально-исторических факторов на менеджмент организацией. Особенности японского, американского и немецкого менеджмента организации.

9. Интеграционные процессы в менеджменте

Основные положения теории дифференциации и интеграции. Закон интеграции управления. Признаки и основные факторы интеграции и дифференциации в менеджменте. Их позитивные и негативные стороны. Взаимосвязи факторов внешней и внутренней среды и основных интеграционных процессов в менеджменте. Взаимосвязи процессов интеграции и дифференциации в менеджменте.

Основные характеристики интегрированной системы и ее практическое применение. Основные различия интегрированной системы менеджмента и общей системы менеджмента. Принципы построения интегрированной системы менеджмента. Основания для интеграции структурных элементов организаций. Объекты и виды интеграции в организации. Влияние различий между подразделениями (дифференциация) и их сотрудничество (интеграция) на межподразделенческих отношениях. Сферы интеграции организации.

Формы интеграции науки с производством. Финансово-промышленные группы (ФПГ). Транснациональные и многонациональные компании (ТНК). Сетевые организации. Кэйрэцу. Международные совместные предприятия.

Роль информационных технологий в интеграционных системах менеджмента. Типы информационных систем в менеджменте.

10. Функции менеджмента

Сущность, природа, характеристики, виды, классификации и содержание основных функций менеджмента. Их взаимосвязи. Изменение состава функций под воздействием факторов внешней и внутренней среды.

11. Функциональная структура менеджмента

Сущность и виды структур менеджмента. Видовая, функциональная, отраслевая, процессная, иерархическая, социальная, коммуникационная и др. структуры менеджмента. Жесткий и гибкий типы структуры менеджмента. Сущность функциональной структуры менеджмента. Общая функциональная структура менеджмента. Функциональная структура управляющего субъекта: информирующая, адаптирующая, функциональная и целевая подсистемы и их основные функции. Функциональная структура управляемого объекта: воспринимающая, обеспечивающая, организующая, распределяющая подсистемы и их основные функции. Основные функциональные подсистемы менеджмента.

12. Организационные структуры и инфраструктуры менеджмента

Сущность организационной структуры. Бюрократическая и адаптивная типы структуры менеджмента. Органиграмма как метод построения структуры системы управления: сущность и виды. Вертикальные и горизонтальные связи в органиграмме. Связи в организационной структуре: линейные, функциональные и межфункциональные. Типы организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная, дивизиональная и множественная. Их преимущества и недостатки. Факторы, влияющие на выбор типа и корректировки организационной структуры. Сущность и виды инфраструктур организации и менеджмента. Основы проектирования структуры и инфраструктуры менеджмента. Этапы предпроектной подготовки, проектирования организационной системы, внедрения организационного проекта.

13. Руководство: власть и партнерство

Руководство и его основные формы: власть, партнерство, лидерство, влияние и др. Власть, ее основные характеристики и формы: власть, опирающаяся на принуждение, базирующаяся на вознаграждении, экспертная власть, эталонная власть, законная власть. Баланс власти и способы его достижения. Сущность, виды и формы партнерства. Хозяйственное и социальное партнерство. Формы социального партнерства. Коллективное соглашение. Консенсус и методы его достижения. Частно-государственное партнерство и его формы: управленческий контракт, стратегические альянсы и др. Характеристика технологий власти и партнерства, используемых в управлении. Убеждение трудящихся и формы их участия в управлении.

Стили менеджмента и методы управленческих воздействий. Виды и основные характеристики стилей управления: авторитарного, сопричастного и автономного; автократичного, демократического, либерального, попустительского, смешанного, стилей управления через инновацию, с помощью задания цели; слабое управление, управление по задачам, клубное управление, управление по среднему пути. Решетка стилей руководства Р. Блейка и Д. Моутон. Примеры практического применения стилей. Виды и основные характеристики методов управления: экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические. Их практическое применение.

14. Организационные отношения в системе менеджмента

Взаимоотношения между людьми в организации. Доверие в отношениях. Круг общения. Деловая дружба. Социальные роли. Ролевое поведение и ролевое ожидание. Манера поведения. Концепция «я-состояний» Э. Берна.

Понятие, структура, характеристики и функции организационной культуры. Организационная и корпоративная культура. Виды, типы и признаки организационной культуры. Ее формирование, поддержание и изменение. Модели организационной культуры Оучи, Лейна и Дистефано, Хофстида и др. Факторы, определяющие культуру организации.

Коммуникации в менеджменте. Коммуникации и общение. Содержание коммуникационного процесса и виды коммуникационных связей. Коммуникационные сети и коммуникационные роли в менеджменте. Организационные патологии отношений.

Сущность, виды, типы и методы организационных изменений. Объекты изменения. Отношение к организационным изменениям коллектива. Методы управления организационными изменениями. Сопроотивление работников и методы его преодоления. Конфликты в менеджменте и способы их разрешения.

15. Человек в деловой группе

Сущность и особенности деловой группы. Групповой потенциал. Типы групп: формальные и неформальные. Общие характеристики группы: структурные и ситуационные, положительные и отрицательные. Конформизм. Групповщина. Факторы формирования групп. Вхождение человека в группу. Положительные и отрицательные влияния группы на человека. Взаимодействие человека и группы: ролевой и личностный аспекты. Типы характера этого взаимодействия: кооперации, слияния, конфликта. Личность и управление. Работа в командах. Адаптация человека к организационному окружению: задачи, методы влияния, степень и результаты адаптации. Предельные типы поведения в организации. Формы перехода в полноправные члены организации. Изменение поведения человека посредством научения: сущность, предметы и методы научения. Структура процесса сознательного научения поведению. Методы, типы и формы компенсаций.

16. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента

Управление группой. Сущность и этапы групповой динамики: диффузная группа, группа-ассоциация, группа-кооперация, трудовой коллектив. Факторы групповой динамики: организационное гражданство, установка, перцепция.

Сущность лидерства. Теория лидерских качеств. Характеристики личности лидера по их влиянию на людей: траектория контроля, авторитаризм, макиавеллизм, стиль разрешения проблем. Характерные признаки и функции лидерства. Различия функций и роли власти и лидерства. Сходства и различия лидера и менеджера. Типы лидеров в управлении. Факторы эффективного лидерства. Концепция лидерского поведения. Классификация стилей лидерства. Характеристика систем лидерства Лайкерта. Модели ситуационного лидерства Танненбаума-Шмидта, Фидлера, Херсея и Бланшарда, Хауза и Митчела, Стинсона-Джонсона, Врума-Йеттона-Яго. Сравнительная характеристика этих моделей. Новое в теориях лидерства: концепции атрибутивного, харизматического и преобразующего лидеров. Теория нравственного лидерства.

17. Моделирование ситуаций и разработка решений

Понятия «модель» и «моделирование». Виды моделирования в менеджменте: концептуальное, математическое, имитационное, когнитивное. Понятие модели ситуации. Общая методика моделирования.

Процесс управления как предмет моделирования. Управление как процесс: сущность, аспекты, ограничения, структура. Понятия элементов модели менеджмента: «цель», «ситуация», «проблема», «решение». Модели процесса управления.

Общая методика преобразования ситуации принятия решений. Оптимизация управленческих решений с учетом фактора риска.

Общая методика разработки рационального управленческого решения: установление цели, составление множества альтернативных управленческих решений, составление перечня факторов.

Основные методы оптимизации управленческих решений: «сверстки», Парето, лексикографический, максимина, аналитические, статистические, математические, экспертные, эвристические, методы сценариев, дерева проблем, диаграммы Исаковы. Факторы, влияющие на обоснование выбора управленческого решения: время, качество объекта, масштаб производства объекта, освоенность объекта в производстве, метод получения информации, условия применения (эксплуатации) объекта, инфляция, риск и неопределенность; факторы, влияющие на выработку и принятие управленческих решений.

Модели процесса принятия управленческих решений. Модель принятия решений руководителями Врума – Йеттона.

18. Эффективность менеджмента

Сущность и виды эффективности управления. Понятия: эффективность участия, эффективность организации управления, эффективность менеджмента. Виды эффективности: внутренняя и внешняя, реальная и потенциальная, тактическая и стратегическая; экономическая, бюджетная, коммерческая, социальная, экологическая, духовно-нравственная, организационная.

Общая концепция эффективности. Основные показатели эффективности: общие и частные, показатели эффективности функционирования системы управления, показатели эффективности работы менеджеров. Метод оценки вклада менеджера в эффективность организации, применяемый японской корпорации «Сони».

Принципы приоритетов в менеджменте: человеческого и критического факторов, ориентирования.

Критерии эффективности управленческих решений: общие и локальные, количественные и качественные; критерии, относящиеся к субъекту и объекту управления; критерии экономической

эффективности, применяемые в мировой практике; критерии индивидуальной выгоды (пользы) и аллокативные критерии (парето-оптимальность); стоимостный, потребительно-стоимостный и ценностный критерии; критерии принятия этически сложных управленческих решений.

Основные модели эффективности в менеджменте: модель «экономического человека», модель RREEMM, модель цепочки создания ценности, модель KPI, модель BSC, модель SMART, модель призма-эффективности, модели организационной эффективности.

Факторы эффективности менеджмента, их классификация и характер воздействия. Основные составляющие достижения эффективного управления.

Понятие организационной эффективности, организационного эффекта и трансакционных издержек. Факторы повышения организационной эффективности и качества труда менеджера.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Менеджмент» предполагает использование, как традиционных методов, форм обучения, так и инновационных, активных и интерактивных технологий: опережающая самостоятельная работа, case-study, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, групповые дискуссии по актуальным вопросам, исследовательская работа и др.

Курс лекций дисциплины подкреплен комплектом презентаций, обеспечивающих тематические иллюстрации, представляемых студентам в оборудованных учебных аудиториях.

Активные и интерактивные методы обучения:

- Интерактивная лекция (тема №16);
- Групповая дискуссия на практических занятиях (темы №7, 13, 14, 15, 16);
- Ролевые игры на практических занятиях (темы №2-18);
- Тренинг на практических занятиях (темы №2-18);
- Анализ ситуаций на практических занятиях (темы №17);
- Разбор конкретных ситуаций на практических занятиях (тема №7, 13-18).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Текущий контроль успеваемости

Рейтинг-контроль №1

Тема 1. Сущность и содержание менеджмента

1. Каковы этимология и смысловые значения термина «менеджмент»?
2. Каковы характерные признаки менеджмента?
3. В чем сходства и различия смысловых значений и содержания менеджмента и управления?
4. Каковы сущность, природа и сферы управления?
5. Какова основная видовая структура менеджмента?

Тема 2. О современном менеджменте

1. Каковы основные характерные черты современного менеджмента?
2. Каковы особенности сити-менеджмента?
3. Какие современные профессии менеджера известны в области управления экономикой?
4. Каковы основные задачи менеджера экономики?
5. Каково влияние информационно-управленческих технологий на управление экономикой?

Тема 3. Исторические тенденции развития менеджмента и его научные школы

1. Какие управленческие революции выделил Р. Ходжеттс в своей концепции?
2. В чем состоит суть этих управленческих революций?
3. Каким образом управленческие революции привели к тому, что управление сформировалось как вид деятельности?
4. Каковы общие исторические тенденции развития управления?
5. Какие периоды выделяют в развитии менеджмента?

Тема 4. Развитие менеджмента в России

1. Какие события и деятельность каких выдающихся личностей заложили основу для развития управления в России в периоде до XIX века?
2. Кем был М.М. Сперанский, и каков его вклад в развитие российского управления?

3. Кем был М.В. Ломоносов, и каков его вклад в развитие российского управления?
4. Какие события и деятельность каких личностей обеспечили развитие менеджмента в России в период в период промышленного переворота?
5. Кем был П.А. Столыпин, и каков его вклад в развитие российского управления?

Тема 5. Методологические основания менеджмента

1. Каковы методологические основания современного менеджмента?
2. Каковы основные методологические принципы современного менеджмента?
3. В чем состоит суть основных подходов к решению проблем в менеджменте?
4. Кто впервые рассматривал предприятие как кибернетическую систему?
5. Кто стоит у истоков общей теории управления?

Тема 6. Теоретические основания менеджмента

1. Каковы теоретические основания современного менеджмента?
2. Каковы основные концепции управления и их особенности?
3. Каковы основные вехи эволюции концепций управления?
4. В чем состоит суть концепции управления по целям, и кто ее автор?
5. В чем состоит суть концепции управления по ценностям, и кто ее автор?

Рейтинг-контроль №2

Тема 7. Социофакторы и этика менеджмента

1. Что понимается под социофакторами?
2. Каковы виды социофакторов менеджмента?
3. Что означают социальная фасилитация и социальное торможение в менеджменте?
4. Каковы социальные характеристики бизнес-среды, и как их анализировать?
5. Что понимается под этноцентризмом в менеджменте?

Тема 8. Организация как объект менеджмента

1. Каковы характеристики организации (предприятия) как объекта управления?
2. Какие различают виды организаций, и каковы их характеристики?
3. Какие различают типы организаций, и каковы их характеристики?
4. Каковы сравнительные характеристики и практическое применение механистической и органической организационных систем?
5. Каковы сравнительные характеристики корпоративной и индивидуалистической организации?

Тема 9. Интеграционные процессы в менеджменте

1. Какова сущность процессов интеграции и дифференциации в менеджменте, и как обеспечиваются их взаимосвязи?
2. Чем обусловлены процессы дифференциации в менеджменте?
3. Каковы признаки интеграции в менеджменте?
4. В чем состоит сущность законов специализации, экономии времени и интеграции в управлении?
5. Каково практическое применение матрицы дифференциация/интеграция?

Тема 10. Функции менеджмента

1. Что понимают под функцией менеджмента?
2. Как распознать функцию среди задач, целей и факторов?
3. Какие известны общие функции менеджмента?
4. Каковы известны основные классификации функций менеджмента?
5. Какие связи могут устанавливаться между функциями менеджмента?

Тема 11. Функциональная структура менеджмента

1. Что понимают под функцией целеполагания, и как она действует в системе менеджмента?
2. Какие различают виды целей в менеджменте, и как они взаимосвязаны?
3. Каковы методы согласования целей?
4. Как построить дерево целей?
5. Что понимают под функцией прогнозирования, и как она действует в системе менеджмента?

Рейтинг-контроль №3

Тема 12. Организационные структуры и инфраструктуры менеджмента

1. В чем состоит сущность структуры системы управления организации, и каковы ее виды?

2. В чем состоит суть метода органиграммы, и каково его практическое применение в менеджменте?
3. Какие известны виды органиграмм?
4. Каковы типы организационных структур?
5. Каковы преимущества и недостатки линейной и линейно-штабной организационных структур?

Тема 13. Руководство: власть и партнерство

1. Какие формы руководства применяют в менеджменте?
2. В чем различия власти и влияния?
3. Каковы основные формы власти?
4. Каковы общие характеристики власти?
5. Как достигается баланс власти?

Тема 14. Организационные отношения в системе менеджмента

1. Каковы типы организационных отношений и принципы их построения?
2. Каковы связующие процессы в системе организационных отношений?
3. Каковы организационные патологии отношений, и каковы способы их оздоровления?
4. Каковы сущность и условия повышения кредита доверия в организационных отношениях?
5. Какова структура формальных и неформальных деловых отношений?

Тема 15. Человек в деловой группе

1. Что понимается под деловой группой? Приведите их примеры.
2. Каковы общие характеристики деловой группы? Каков этический контекст этих характеристик?
3. Какие факторы оказывают влияние на формирование деловых групп и взаимоотношения в них?
4. Как влияет оплата труда на взаимоотношения в деловой группе?
5. Как организовать работу в командах?

Тема 16. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента

1. Каковы этапы групповой динамики в системе менеджмента?
2. Каковы основные факторы групповой динамики?
3. Каковы компоненты установок делового поведения?
4. Как можно изменить установки делового поведения?
5. Какое влияние могут оказывать установки делового поведения на продуктивность труда?

Тема 17. Моделирование ситуаций и разработка решений

1. Каковы методы управленческих воздействий и их практическое применение?
2. В чем состоит суть решетки стилей руководства Р. Блейка и Д. Моутон, и каково ее практическое применение?
3. Каковы типы управленческих решений?
4. Какова общая методика принятия рационального решения?
5. Какие факторы влияют на принятие управленческого решения?

Тема 18. Эффективность менеджмента

1. В чем суть общей концепции эффективности, и каковы основные принципы ее оценивания?
2. Каковы виды эффективности?
3. В чем суть концепции предельной эффективности? Как она оценивается?
4. Как действует закон убывающей эффективности?
5. Как выбрать метод оценки эффективности с учетом специфики решаемой проблемы?

Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине «Менеджмент»

1. Понятие и сущность менеджмента
2. Мотивация трудовой деятельности (теории мотивации, теории Х и У)
3. Роли менеджеров. Навыки менеджеров
4. Коммуникационный процесс, его элементы и этапы
5. Школы менеджмента
6. Постановка целей и организационное планирование
7. Организационные структуры управления организацией

8. Принятие управленческих решений (типы решений, условия принятия решений, модели принятия решений, стили принятия решений)
9. Внешняя и внутренняя среда организации
10. Конфликты в организации (виды конфликтов, методы разрешения конфликтов, последствия конфликтов)
11. Мотивация трудовой деятельности (теории мотивации, теории X и Y)
12. Роли менеджеров. Навыки менеджеров
13. Постановка целей и организационное планирование
14. Школы менеджмента
15. Конфликты в организации (виды конфликтов, методы разрешения конфликтов, последствия конфликтов)
16. Эффективность менеджмента
17. Работа в командах (этапы развития группы, преимущества и недостатки принятия групповых решений, эффективность принятия групповых решений)
18. Понятие и сущность менеджмента
19. Коммуникационный процесс, его элементы и этапы Понятие и сущность менеджмента
20. Постановка целей и организационное планирование
21. Принятие управленческих решений (типы решений, условия принятия решений, модели принятия решений, стили принятия решений)
22. Внешняя и внутренняя среда организации
23. Управление персоналом. Управление деловой карьерой
24. Эффективность менеджмента
25. Власть и лидерство (стили управления)
26. Инновационный менеджмент
27. Организационный контроль
28. Работа в командах (этапы развития группы, преимущества и недостатки принятия групповых решений, эффективность принятия групповых решений)
29. Эффективность менеджмента
30. Власть и лидерство (стили управления)
31. Инновационный менеджмент

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа проводится в следующих видах:

- обязательная теоретическая работа - подготовка конспектов лекций (реконструкция и написание текстов лекций) и самостоятельное углубленное изучение темы лекции;
- обязательная практическая работа - подготовка интерактивного задания (задачи, case-study, блиц-опроса, учебного диспута и/или дискуссии, интеллектуального тренинга и др.) в соответствии с учебной ролью; написание эссе;
- обязательная подготовка к тестированию по рейтинг-контролю и экзамену;
- дополнительная работа по желанию студентов - выполнение научно-исследовательской работы под руководством преподавателя по предложенной им теме, написание и опубликование научной статьи по результатам проведенного исследования.

Темы эссе, распределенные по темам практических занятий

№ п/п	Тема практического занятия	Темы эссе
1.	Введение в дисциплину. Сущность и содержание менеджмента	«Менеджмент как способ служения людям»
2.	О современном менеджменте	«Менеджмент вчера, сегодня и завтра», «Менеджер будущего», «Привлекательность профессии менеджера»
3.	Исторические тенденции развития менеджмента и его научные школы	«Идеи в менеджменте»
4.	Развитие менеджмента в России	«Мое послание российским менеджерам», «Менеджер-богач и менеджер-бедняк: проблемы коммуникации»

5.	Методологические основания менеджмента	«Студенческая группа как социально-экономическая система», «Предприятие как социально-экономическая система»
6.	Теоретические основания менеджмента	«Новые концепции менеджмента»
7.	Социофакторы и этика менеджмента	«Этические ловушки», «Этичность функции манипулирования», «Менеджмент с человеческим лицом».
8.	Организация как объект менеджмента	«Добропорядочная организация», «Организация будущего»
9.	Интеграционные процессы в менеджменте	«Конкуренция или сотрудничество», «Социальное партнерство власти и бизнеса»
10.	Функции менеджмента	«Миссия менеджмента», «Согласование целей бизнеса, потребителей и работников», «Функционал и люди»
11.	Функциональная структура менеджмента	«Архитектура менеджмента»
12.	Организационные структуры и инфраструктуры менеджмента	«Какowo человеку в системе менеджмента», «Менеджмент как порядок»
13.	Руководство: власть и партнерство	«За что уважать бухгалтера?», «Власть для человека», «Дружба и партнерство»
14.	Организационные отношения в системе менеджмента	«Коммуникации с сообществами», «Организационное гражданство и организационный патриотизм», «Деловой герой», «Деловая дружба», «Деловое доверие»
15.	Человек в деловой группе	«Команда», «Исповедь изгоя из деловой группы», «Научение деловым отношениям»
16.	Динамика групп и лидерство в системе менеджмента	«Достойный лидер в менеджменте», «Лидер, который живет во мне», «Учитель лидерства», «Лидер, за которым иду»
17.	Моделирование ситуаций и разработка решений	«Модель и реальность»
18.	Эффективность менеджмента	«Спор выгоды и пользы», «Ценности экономики»

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ

1	2	3	4
Основная литература			
1. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М	2019		http://znanium.com/catalog/product/988768
2. Менеджмент: учебник/ О. С. Гапонова, Л.С. Данилова, Ю.Ю. Чилипенко. - М.: РИОР: ИНФРА-М	2019		http://znanium.com/catalog/product/1032618
3. Егоршин А.П. Основы менеджмента: учебник. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М	2018		http://znanium.com/catalog/product/916114
4. Менеджмент. Практикум / Герчикова И.Н., - 2-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА	2017		https://znanium.com/bookread2.php?book=1028776
Дополнительная литература			
1. Хохлова Т. П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: Учебник. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М	2018		http://znanium.com/catalog/product/920548
2. Менеджмент: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлению "Менеджмент" / Под ред. Максимцов М.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА	2015		http://znanium.com/catalog/product/876945
3. Моргунова, Н.В. Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы студентов по курсу "Основы менеджмента" [Электронный ресурс] / Н.В. Моргунова, Р.В. Моргунова, Н.М. Филимонова; Владимирский государственный университет (ВлГУ), Кафедра менеджмента. — Электронные текстовые данные (1 файл: 378 Кб). — Владимир: Владимирский	2010		http://e.lib.vlsu.ru/bitstream/123456789/1844/3/00722.pdf

государственный университет (ВлГУ), 2010. — 48 с.			
4. Менеджмент: век XXI: сб. статей / под ред. О. С. Виханского, А. И. Наумова — М.: Магистр : ИНФРА-М	2019		https://znanium.com/bookread2.php?book=982621
5. Блинов А.О., Угрюмова Н.В. Теория менеджмента. - М.: Дашков и К	2018		http://znanium.com/catalog/product/512829

7.2. Периодические издания

«Вестник МГУ. Серия «Менеджмент»,
«Вестник СПбГУ. Серия «Менеджмент»,
«Вестник McKinsey»,
«Искусство управления»,
«HarvardBusinessReview - Россия»,
«Harvard Business Review»,
«California Management Review»,
«Ведомости»,
«Коммерсантъ»,
«Корпоративная культура»,
«Крупный бизнес»,
«Секрет фирмы»,
«BusinessWeek»,
«Проблемы теории и практики управления»,
«Российский экономический журнал»,
«Российское предпринимательство»,
«Российский журнал менеджмента»,
«Менеджмент в России и за рубежом»,
«Менеджмент и кадры: психология управления, соционика, социология»,
«Менеджмент инноваций»,
«Менеджмент сегодня»,
«Методы менеджмента качества»,
«Вопросы управления предприятием»,
«Вопросы экономики»,
«Компания».

7.3. Интернет-ресурсы

1. www.iprbookshop.ru/ (Электронно-библиотечная система IPRbooks – научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом)
2. www.cfin.ru (Корпоративный менеджмент – Теория и практика финансового анализа, инвестиции, менеджмент, финансы, журналы и книги, бизнес-планы реальных предприятий, программы инвестиционного анализа и управления проектами, маркетинг и реклама)
3. www.iteam.ru (Портал iTeam – технологии корпоративного управления)
4. www.znanium.com Электронно-библиотечная система
5. <https://biblio-online.ru/> Электронная библиотека. Для вузов и сузов.
6. Цикл документально-исторических фильмов «Русский локомотив»: История экономического чуда в России. Рубеж XIX – XX вв.: Коллекционное издание / Авторы сценария В. Рокотов, Е. Козенкова.

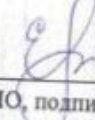
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных


консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Практические работы проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедиа оборудованием, компьютерном классе с доступом в интернет.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:


- операционная система семейства Microsoft Windows;
- пакет офисных программ Microsoft Office;
- Консультант Плюс.

Рабочую программу составил доц. каф. МНиМР, к.э.н., доц. Ерлыгина Е.Г. 
(ФИО, подпись)

Рецензент:
Директор ООО «Амест», Щелконогов Д.В. 
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг»
Протокол № 1 от « 31 » 08 2010 года
Заведующий кафедрой д.э.н., доц. Ползунова Н.Н. 
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления
38.03.03 «Управление персоналом»

Протокол № 1 от « 31 » 08 2010 года
Председатель комиссии:
Заведующий кафедрой д.э.н., доц. Ползунова Н.Н. 
(ФИО, подпись)