

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности
А.А.Панфилов
« 31 » 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КОРПОРАТИВНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Направление подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»
Программа подготовки «Управление персоналом организации»
Уровень высшего образования бакалавриат
Форма обучения очная

Семестр	Трудоемкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/ зачет с оценкой)
7	3/108	18	36		54	Зачет с оценкой
Итого	3/108	18	36		54	Зачет с оценкой

Владимир 2018

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью дисциплины «Корпоративное обучение» является изучение вопросов, связанных с организацией и проведением непрерывного корпоративного профессионального обучения рабочих и повышения квалификации персонала крупных предприятий и организаций, которые активно взаимодействуют с окружающими для выполнения своих рабочих задач.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение различных методологических подходов к осуществлению корпоративного обучения в организации;
- формирование целостных представлений об общих и специфических правилах корпоративного обучения;
- освоение теоретико-методологической базы корпоративного обучения;
- формирование знаний и навыков в разработке программ непрерывного корпоративного профессионального обучения;
- формирование представления об основных факторах и параметрах результатов корпоративного обучения;
- формирование навыков по обоснованию организационных изменений, направленных на реализацию программы корпоративного обучения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Корпоративное обучение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Пререквизиты дисциплины: кадровая политика и кадровое планирование на предприятии, инвестиции в человеческий капитал.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-21	полный	Знать: 31 (ПК-21) – основы оценки качества обучения, управления карьерой 32 (ПК-21) – основные этапы карьерного роста
		Уметь: У1 (ПК-21) – применять на практике основы оценки качества обучения, управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением
		Владеть: В1 (ПК-21) – навыками работы с кадровым резервом

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Раздел (тема)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Объем учебной работы, с	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям)
-------	---------------	---------	-----------------	--	-------------------------	---

	дисциплины			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	применение интерактивных методов (в часах / %)	семестра), форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1	Содержание и сущность корпоративного обучения. Цели и задачи корпоративного обучения.	7	1-2	2	4		6	4/66,7	
2	Актуальность корпоративного обучения в условиях рыночной экономики.	7	3-4	2	4		6	4/66,7	
3	Организация корпоративного обучения рабочих и специалистов.	7	5-6	2	4		6	4/66,7	Рейтинг-контроль №1
4	Планирование корпоративного обучения персонала компании и комплектование учебных групп.	7	7-8	2	4		6	4/66,7	
5	Реализация образовательных программ в учебном центре компании.	7	9-10	2	4		6	4/66,7	
6	Повышение психолого-педагогической квалификации преподавателей теоретического обучения, инструкторов производственного обучения и наставников.	7	11-12	2	4		6	4/66,7	Рейтинг-контроль №2
7	Современные методы, формы, средства и технологии обучения взрослых. Принципы и рекомендации по корпоративному обучению.	7	13-14	2	4		6	4/66,7	
8	Тренинг. Деловая игра. Тематические дискуссии.	7	15-16	2	4		6	4/66,7	
9	Корпоративное обучение в РФ и за рубежом.	7	17-18	2	4		6	4/66,7	Рейтинг-контроль №3
Всего за 7 семестр				18	36		54	36/66,7	Зачет с оценкой
Наличие КП/КР									
Итого:				18	36		54	36/66,7	Зачет с оценкой

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1 Содержание и сущность корпоративного обучения. Цели и задачи корпоративного обучения

Содержание темы. Понятие корпоративного обучения. Содержание корпоративного обучения. Сущность корпоративного обучения. Цели корпоративного обучения. Задачи корпоративного обучения. История возникновения и развития корпоративного обучения.

Тема 2 Актуальность корпоративного обучения в условиях рыночной экономики

Содержание темы. Актуальность корпоративного обучения в условиях рыночной экономики. Роль корпоративного обучения в повышении эффективности деятельности предприятия. Анализ потребностей предприятий, организаций и фирм в профессиональных кадрах.

Тема 3 Организация корпоративного обучения рабочих и специалистов

Содержание темы. Понятие планирования корпоративного обучения. Структура и методы планирования корпоративного обучения.

Тема 4 Планирование корпоративного обучения персонала компании и комплектование учебных групп

Содержание темы. Понятие учебной группы. Принципы комплектования учебных групп. Аттестация учебных групп.

Тема 5 Реализация образовательных программ в учебном центре компании

Содержание темы. Схема реализации образовательных программ. Развитие профессионально-педагогической деятельности. Методы и формы преподавания учебных дисциплин.

Тема 6 Повышение психолого-педагогической квалификации преподавателей теоретического обучения, инструкторов производственного обучения и наставников

Содержание темы. Наставничество как форма корпоративного обучения. Повышение квалификации преподавателей и инструкторов производственного обучения. Педагогическая культура как элемент корпоративного обучения.

Тема 7 Современные методы, формы, средства и технологии обучения взрослых. Принципы и рекомендации по корпоративному обучению

Содержание темы. Современные методы профессионального обучения. Формы профессионального обучения. Технологии обучения взрослых. Принципы обучения взрослых и их взаимосвязь. Методические рекомендации зарубежных психологов относительно профессионального поведения тренера.

Тема 8 Тренинг. Деловая игра. Тематические дискуссии

Содержание темы. Тренинг – форма и метод корпоративного обучения. Деловая игра – форма и метод корпоративного обучения. Тематические дискуссии – форма и метод корпоративного обучения.

Тема 9 Корпоративное обучение в РФ и за рубежом

Содержание темы. Российский опыт корпоративного обучения. Европейский опыт корпоративного обучения. Американский опыт корпоративного обучения.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1 Содержание и сущность корпоративного обучения. Цели и задачи корпоративного обучения

Сущность корпоративного обучения.

История возникновения и развития корпоративного обучения.

Тема 2 Актуальность корпоративного обучения в условиях рыночной экономики

Роль корпоративного обучения в повышении эффективности деятельности предприятия.

Анализ потребностей предприятий, организаций и фирм в профессиональных кадрах.

Тема 3 Организация корпоративного обучения рабочих и специалистов

Структура и методы планирования корпоративного обучения.

Тема 4 Планирование корпоративного обучения персонала компании и комплектование учебных групп

Принципы комплектования учебных групп.

Аттестация учебных групп.

Тема 5 Реализация образовательных программ в учебном центре компании

Схема реализации образовательных программ.

Развитие профессионально-педагогической деятельности.

Тема 6 Повышение психолого-педагогической квалификации преподавателей теоретического обучения, инструкторов производственного обучения и наставников

Наставничество как форма корпоративного обучения.

Педагогическая культура как элемент корпоративного обучения.

Тема 7 Современные методы, формы, средства и технологии обучения взрослых. Принципы и рекомендации по корпоративному обучению

Современные методы профессионального обучения в России и за рубежом.

Методические рекомендации зарубежных психологов относительно профессионального поведения тренера.

Тема 8 Тренинг. Деловая игра. Тематические дискуссии

Тренинг – форма и метод корпоративного обучения.

Деловая игра – форма и метод корпоративного обучения.

Тематические дискуссии – форма и метод корпоративного обучения.

Тема 9 Корпоративное обучение в РФ и за рубежом

Российский опыт корпоративного обучения.

Европейский опыт корпоративного обучения.

Американский опыт корпоративного обучения.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение дисциплины «Корпоративное обучение» предполагает использование как традиционных методов, форм обучения, так и инновационных, активных и интерактивных технологий: опережающая самостоятельная работа, case-study, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, групповые дискуссии по актуальным вопросам, исследовательская работа и др.

Курс лекций дисциплины подкреплен комплектом презентаций, обеспечивающих тематические иллюстрации, представляемых студентам в оборудованных учебных аудиториях.

Активные и интерактивные методы обучения:

- Интерактивная лекция (тема № 1,2,3,4,5,6,7,8,9);
- Групповая дискуссия (тема № 2,3,6);
- Анализ ситуаций (тема № 3,5,7,8);
- Разбор конкретных ситуаций (тема №9).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Вопросы для подготовки к опросу по дисциплине «Корпоративное обучение»

Тема 1. Содержание и сущность корпоративного обучения. Цели и задачи корпоративного обучения

1. Понятие корпоративного обучения.
2. Содержание корпоративного обучения. Сущность корпоративного обучения.
3. Цели корпоративного обучения. Задачи корпоративного обучения.
4. История возникновения и развития корпоративного обучения.

Тема 2. Актуальность корпоративного обучения в условиях рыночной экономики

1. Актуальность корпоративного обучения в условиях рыночной экономики.
2. Роль корпоративного обучения в повышении эффективности деятельности предприятия.
3. Анализ потребностей предприятий, организаций и фирм в профессиональных кадрах.

Тема 3. Организация корпоративного обучения рабочих и специалистов

1. Понятие планирования корпоративного обучения.
2. Структура и методы планирования корпоративного обучения.

Тема 4. Планирование корпоративного обучения персонала компании и комплектование учебных групп

1. Понятие учебной группы.
2. Принципы комплектования учебных групп.
3. Аттестация учебных групп.

Тема 5. Реализация образовательных программ в учебном центре компании

1. Схема реализации образовательных программ.
2. Развитие профессионально-педагогической деятельности.
3. Методы и формы преподавания учебных дисциплин.

Тема 6. Повышение психолого-педагогической квалификации преподавателей теоретического обучения, инструкторов производственного обучения и наставников

1. Наставничество как форма корпоративного обучения.
2. Повышение квалификации преподавателей и инструкторов производственного обучения.
3. Педагогическая культура как элемент корпоративного обучения.

Тема 7. Современные методы, формы, средства и технологии обучения взрослых. Принципы и рекомендации по корпоративному обучению

1. Современные методы профессионального обучения.
2. Формы профессионального обучения. Технологии обучения взрослых.
3. Принципы обучения взрослых и их взаимосвязь.
4. Методические рекомендации зарубежных психологов относительно профессионального поведения тренера.

Тема 8. Тренинг. Деловая игра. Тематические дискуссии

1. Тренинг – форма и метод корпоративного обучения.
2. Деловая игра – форма и метод корпоративного обучения.
3. Тематические дискуссии – форма и метод корпоративного обучения.

Тема 9. Корпоративное обучение в РФ и за рубежом

1. Российский опыт корпоративного обучения.
2. Европейский опыт корпоративного обучения.
3. Американский опыт корпоративного обучения.

Примеры тестовых заданий

**по дисциплине «Корпоративное обучение», используемых при текущем контроле
Рейтинг-контроль №1**

Вариант 1

1. Понятие корпоративного обучения.
2. Цели корпоративного обучения.
3. Роль корпоративного обучения в повышении эффективности деятельности предприятия.

Вариант 2

1. Содержание корпоративного обучения.
2. Задачи корпоративного обучения.
3. Понятие планирования корпоративного обучения.

Вариант 3

1. Сущность корпоративного обучения.
2. Актуальность корпоративного обучения в условиях рыночной экономики.
3. Структура и методы планирования корпоративного обучения.

Рейтинг-контроль №2

Вариант 1

1. Понятие учебной группы.
2. Схема реализации образовательных программ.
3. Наставничество как форма корпоративного обучения.

Вариант 2

1. Принципы комплектования учебных групп.
2. Развитие профессионально-педагогической деятельности.
3. Повышение квалификации преподавателей и инструкторов производственного обучения.

Вариант 3

1. Аттестация учебных групп.
2. Методы и формы преподавания учебных дисциплин.
3. Педагогическая культура как элемент корпоративного обучения.

Рейтинг-контроль №3

Вариант 1

1. Современные методы профессионального обучения.
2. Принципы обучения взрослых и их взаимосвязь.
3. Тематические дискуссии – форма и метод корпоративного обучения.

Вариант 2

1. Формы профессионального обучения.
2. Тренинг – форма и метод корпоративного обучения.
3. Российский опыт корпоративного обучения. Европейский опыт корпоративного обучения.

Вариант 3

1. Технологии обучения взрослых.
2. Американский опыт корпоративного обучения.
3. Деловая игра – форма и метод корпоративного обучения.

Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине «Корпоративное обучение»

1. Корпоративное обучение: история становления дисциплины и проблематика современных исследований
2. Сравнительная характеристика понятий «Корпоративное обучение», «корпоративная культура», «профессиональная культура», «управленческая культура», «культура сотрудников организации». Уровни проявления организационной культуры
3. Структурные компоненты и уровни анализа культуры организации
4. Миссия, цели, ценности, нормы организации: определение и характеристика понятий
5. Механизмы возникновения и формирования культуры организации
6. Типы субкультур. Влияние субкультур на функционирование организации
7. Эволюция организационной культуры на этапах возникновения, развития, расцвета и угасания компании
8. Характеристика подходов к анализу организационной культуры
9. Ядро организационной культуры. Коммуникационные системы.
10. Внешний вид персонала – деловой облик сотрудника.
11. Трудовая этика и мораль – этические ценности организации.
12. Методы поддержания и укрепления организационной культуры.
13. Факторы, влияющие на формирование организационной культуры.
14. Проблемы, влияющие на формирование организационной культуры.

15. Понятие эффективности в управлении.
16. Некоторые модели влияния культуры.
17. Некоторые особенности организационных культур.
18. Российская хозяйственная культура.
19. Некоторые особенности организационных культур.
20. Субкультуры. Профессиональные субкультуры.
21. Модальная и нормативная субкультуры предприятия.
22. Контркультура. Формы проявления девиантного поведения.
23. Гендерная субкультура. Возрастные различия субкультур.
24. Сильные и слабые организационные культуры.
25. Значение и вопросы оценки организационной культуры.
26. Инструменты оценки организационной культуры.
27. Миссия организации и Корпоративное обучение.
28. Взаимосвязь культуры и стратегии организации.
29. Типология организационных культур.
30. Вариант систематизации организационных культур (организации "А" и "Б").
31. Национальные особенности персонала.
32. Положительные и отрицательные организационные культуры.
33. Изменения организационной культуры как объективный процесс.
34. Факторы, определяющие изменения организационной культуры.
35. Основные источники и этапы формирования культуры организации.

Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов предусматривает изучение и конспектирование научной и учебной основной и дополнительной литературы в соответствии с кругом вопросов, планируемых программой к освоению. Обширный материал для самостоятельной работы содержат также периодические издания и сетевые ресурсы (перечень приведен в следующем разделе рабочей программы). По ее результатам студентам предлагается написать реферативных работ по следующей тематике:

Темы для самостоятельных работ

1. Цели и задачи региональных корпоративных программ обучения.
2. Принципы функционирования рыночной экономики в современных условиях.
3. Региональный рынок труда. Его структура и содержание
4. Педагогические и психологические основы формирования учебных групп.
5. Развитие профессионально-педагогической деятельности региона.
6. Педагогическая культура как элемент корпоративного обучения.
7. Особенности технологий образования для взрослых.
8. Характеристики тренинга и деловой игры.
9. Сравнительный анализ преимуществ и недостатков корпоративного обучения в РФ и за рубежом

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература*			
Корпоративная социальная ответственность: Учебное пособие / В.В.Бондаренко - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010231-3, 500 экз.	2015		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478432
Корпоративное управление: Учебник / И.Ю. Бочарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004827-7, 500 экз.	2014		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447217
Организационная культура: формирование, развитие и оценка: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 151 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (обложка) ISBN 978-5-16-004534-4	2015		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=463431
Дополнительная литература			
Кови, С. Семь навыков эффективных менеджеров: Самоорганизация, лидерство, раскрытие потенциала [Электронный ресурс] / Стивен Кови; Пер. с англ. — М.: Альпина Паблишер, 2014. — 88 с. - ISBN 978-5-9614-1680-0	2014		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519961
Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение / Межов И.С. - Новосибир.: НГТУ, 2014. - 703 с.: ISBN 978-5-7782-2404-9	2014		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556571
Тренинг в организации: Учебное пособие / А.Б. Невеев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005660-9, 300 экз.	2015		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=467833
Архангельский, Г. Корпоративный тайм-менеджмент: Энциклопедия решений [Электронный ресурс] / Г.А. Архангельский. - 4-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2014. - 160 с. - ISBN 978-5-9614-1380-9	2014		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519846
Трейси, Б. Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. — 3-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 302 с. -	2013		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644

7.2. Периодические издания

1. «Вопросы экономики» (корпус б, ауд. 100)
2. «Проблемы современной экономики» (корпус б, ауд. 100)
3. «Российский экономический журнал» (корпус б, ауд. 100)
4. «Экономист» (корпус б, ауд. 100)
5. «Справочник кадровика» (корпус б, ауд. 100)

7.3 Интернет-ресурсы


1. <http://www.consultant.ru/> (Консультант Плюс)
2. <https://str-upravlenie.ucoz.ru/> (Стратегическое управление организацией)
3. <https://shmeleva-partners.ru/biznesmenu-na-zametku/korporativnoe-upravlenie> (Корпоративное обучение: модели, система, управление рисками)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Практические работы проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедиа оборудованием, компьютерном классе с доступом в интернет.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

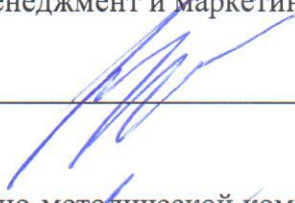
- операционная система семейства Microsoft Windows;
- пакет офисных программ Microsoft Office;
- Консультант Плюс.

Рабочую программу составил доц. каф. МНиМР, к.э.н., доц. Никонорова С.А. 
(ФИО, подпись)

Рецензент:

Директор ООО «Амест», Щелконогов Д.В. 
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг»
Протокол № 1 от «31» 08 2020 года

Заведующий кафедрой д.э.н., доц. Ползунова Н.Н. 
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления
38.03.03 «Управление персоналом»

Протокол № 1 от «31» 08 2020 года

Председатель комиссии: д.э.н., доц. Ползунова Н.Н. 
(ФИО, подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на _____ учебный год

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____