

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института ИЭиМ
Институт
экономики и
менеджмента
Захаров П.Н.
« _____ » _____ 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

направление подготовки / специальность

38.03.03. «Управление персоналом»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Управление персоналом организации

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Антикризисное управление персоналом» является формирование у студентов профессиональных знаний и практических навыков в сфере управления трудовой деятельностью в кризисных ситуациях с использованием современных инновационных подходов.

Задачи:

1. овладение учащимися основами разработки антикризисной кадровой политики и внедрения новых методов управления в данной системе;
2. изучение фундаментальных концепций, понятийного аппарата и научного инструментария управления антикризисного управления;
3. привитие студентам навыков решения практических задач в области антикризисного кадрового менеджмента.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Антикризисное управление персоналом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции <i>(код, содержание индикатора)</i>	Результаты обучения по дисциплине	
ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ОПК-3.1. Знает основные концепции стратегического управления персоналом и виды кадровых стратегий, подходы к оценке результативности и эффективности управления персоналом организации.	Знает: - типологию кадровых стратегий и политик и основные принципы кадрового менеджмента в кризисных ситуациях Умеет: - построить рациональную систему управления персоналом Владеет: - методами работы с кадрами в режиме антикризисного управления	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ОПК-3.2. Умеет проводить стратегический анализ факторов внешней и внутренней среды организации, на основе которого разрабатывать комплекс мероприятий по реализации принятой стратегии управления персоналом с учетом имеющихся ресурсов и обеспечивать их документальное	Знает: - методы оценки эффективности и результативности управления персоналом Умеет: - построить рациональную систему оценивания результатов работы Владеет: - методами повышения эффективности работы персонала в режиме	

	сопровождение, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых решений и мероприятий в области управления персоналом с учетом их организационной и социальной значимости и обеспечения устойчивого развития, а также интегрировать мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, в систему внутрифирменного планирования.	антикризисного управления	
	ОПК-3.3. Владеет методами внедрения изменений в систему управления персоналом и инструментами обеспечения качества управленческих решений, направленных на реализацию стратегии управления персоналом, в том числе в кризисных условиях.	Знает: - методы стратегического анализа факторов, влияющих на управление персоналом Умеет: - принимать эффективные управленческие решения в области управления персоналом Владеет: - методами повышения качества УР в антикризисном управлении персоналом	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
ПК 3 Способен проводить оценку и аттестацию персонала.	ПК-3.1. Знает средства и методы проведения оценки и аттестации персонала.	Знает: - сущность управления персоналом, совокупность основных б-п; Умеет: - использовать понятийный аппарат для описания и анализа кризисных процессов; - использовать методы эффективного выполнения основных б-п системы управления персоналом	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ПК-3.2. Умеет систематизировать, обобщать и анализировать результаты оценки персонала	Знает - методы проектирования новых бизнес-процессов в условиях кризиса; - принципы и методы трансляции целей организации в показатели для системы управления персоналом Умеет - разрабатывать новые б-п организации в условиях кризиса; Владеет	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание

		- методологией построения экономических и организационно-управленческих моделей	
	ПК-3.3. Владеет методами профессиональной и личностной оценки кандидатов на вакантную должность в организацию	Знает: - методы оптимизации использования человеческих ресурсов в организации Умеет: - построить рациональную систему управления персоналом в условиях кризиса Владеет: - навыками выбора оптимальных управленческих решений в сфере управления персоналом	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Тематический план форма обучения – очно-заочная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Общие вопросы антикризисного управления	5	1-2	2	1		1	8	
2	Кадровая политика в условиях кризиса	5	3-4	2	1		1	8	Рейтинг-контроль №1
3	Факторы, определяющие роль HR-менеджера в кризисных условиях	5	5-6	2	1		1	8	
4	Управление организационными изменениями в условиях кризиса	5	7-8	2	1		1	8	Рейтинг-контроль №2
5	Формирование инновационного стиля управления менеджера	5	9-10	2	1		1	8	
6	Риск-менеджмент в управлении	5	11-	2	1		1	8	

	персоналом		12						
7	Закон о несостоятельности (банкротстве) РФ № 127. Последствия банкротства предприятия для персонала. Роль процедур внешнего управления и финансового оздоровления	5	13-14	2	1		1	8	Рейтинг-контроль №3
8	Цели и задачи арбитражного управляющего в процедурах банкротства	5	15-16	2	1		1	8	
9	Роль профсоюзов в защите интересов персонала в кризисных условиях	5	17-18	2	1		1	8	
Всего за <u>5</u> семестр:				18	9		9	72	
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		5		18	9		9	72	Зачет с оценкой

**Тематический план
форма обучения – очно-заочная (ускоренная форма)**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Общие вопросы антикризисного управления	4	1-2	1	1		1	9	
2	Кадровая политика в условиях кризиса	4	3-4	1	1		1	9	Рейтинг-контроль №1
3	Факторы, определяющие роль HR-менеджера в кризисных условиях	4	5-6	2	1		1	9	
4	Управление организационными изменениями в условиях кризиса	4	7-8	1	1		1	9	Рейтинг-контроль №2
5	Формирование инновационного стиля управления менеджера	4	9-10	1	1		1	9	
6	Риск-менеджмент в управлении персоналом	4	11-12	1	1		1	9	
7	Закон о несостоятельности (банкротстве) РФ № 127. Последствия банкротства предприятия для персонала. Роль процедур внешнего управления и финансового оздоровления	4	13-14	1	1		1	9	Рейтинг-контроль №3
8	Цели и задачи арбитражного управляющего в процедурах	4	15-16	1	1		1	9	

	банкротства								
9	Роль профсоюзов в защите интересов персонала в кризисных условиях	4	17-18	1	1		1	8	
Всего за __4__ семестр:				10	9		9	80	
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		4		10	9		9	80	Зачет

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1 Общие вопросы антикризисного управления

Содержание темы. Основные понятия антикризисного управления. Модели управления кризисом. Задачи HR-службы в антикризисном управлении.

Тема 2. Кадровая политика в условиях кризиса

Содержание темы. Типология кадровой политики в кризисных ситуациях. Сущность эффективной кадровой политики. Малоэффективная кадровая политика и ее результаты.

Принцип ориентации на профессиональное ядро персонала. Методы работы с кадрами в режиме антикризисного управления. Сокращение затрат при антикризисном кадровом менеджменте.

Тема 3. Факторы, определяющие роль HR-менеджера в кризисных условиях

Содержание темы. Уровень компетентности HR-директора как определяющий фактор в кризисных условиях. Управленческие роли HR-руководителя. Влияние стадий развития компании на выбор управленческой стратегии.

Тема 4. Управление организационными изменениями в условиях кризиса

Содержание темы. Методы преодоления сопротивления организационным изменениям. Организационное развитие. Стереотипные приемы управления в кризисной ситуации.

Тема 5. Формирование инновационного стиля управления менеджера

Содержание темы. Организация деятельности менеджера по антикризисному управлению персоналом. Разработка планово-организационных мероприятий антикризисного управления персоналом организации. Правила работы с персоналом при модернизации кризисной организации.

Тема 6. Риск-менеджмент в управлении персоналом

Содержание темы. Основные кадровые риски при антикризисном управлении персоналом. Особенности формирования антикризисной управленческой команды. Состав команды антикризисного управления. Критерии высокоэффективной антикризисной команды

Тема 7. Закон о несостоятельности (банкротстве) РФ № 127. Последствия банкротства предприятия для персонала. Роль процедур внешнего управления и финансового оздоровления

Права и обязанности арбитражных управляющих. Делопроизводство Закон РФ "О несостоятельности (банкротстве)". Понятие несостоятельности предприятия. Умышленное и фиктивное банкротство. Момент наступления банкротства. Цели, принципы, стадии и система банкротства. Его практическое значение.

Тема 8 Цели и задачи арбитражного управляющего в процедурах банкротства

Виды, функции и ответственность арбитражных управляющих. Типовая Форма плана финансового оздоровления предприятий и методика его составления. Социальная защита работников несостоятельных предприятий

Тема 9 Роль профсоюзов в защите интересов персонала в кризисных условиях

Функциональная модель управления. Структура управления, договорные отношения в созданном комплексе бизнес - единиц. Взаимодействие с профсоюзом в процессе антикризисного управления.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Общие вопросы антикризисного управления

Содержание темы. Разбор практических аспектов применения моделей управления кризисом в формате групповой дискуссии. Жизненный цикл организации по Адизесу.

Тема 2 Кадровая политика в условиях кризиса

Содержание темы. Цели создания и функции оперативных кризисных групп. Требования к подбору антикризисных менеджеров и требования к их умениям. Профессиональная и психологическая подготовка менеджеров и групп кризисных ситуаций. Потенциальные негативные аспекты кадрового менеджмента в кризисных ситуациях.

Тема 3. Факторы, определяющие роль HR-менеджера в кризисных условиях.

Содержание темы. Оценка личностных качеств и поведенческих реакций кандидата на должность в моделируемых кризисных ситуациях. Подбор и подготовка антикризисных менеджеров. Воздействие руководителя на деятельность персонала в кризисных условиях

Тема 4. Управление организационными изменениями в условиях кризиса

Содержание темы. Разбор ситуационных задач. Условия деятельности персонала в кризисных ситуациях. Факторы, влияющие на ориентацию и действия персонала в кризисных ситуациях. Факторы, влияющие на возникновение стресса личности в организации.

Тема 5. Формирование инновационного стиля управления менеджера

Содержание темы. Психологические принципы антикризисного управления. Основные концептуальные положения психологического сопровождения персонала. Психологическое сопровождение на разных стадиях антикризисного управления.

Тема 6. Риск-менеджмент в управлении персоналом

Содержание темы. Схемы построения взаимодействия антикризисного штаба и антикризисных оперативных групп подразделений организации. Формирование готовности персонала к действиям в условиях кризисных ситуаций. Возможные способы разрешения проблем антикризисного управления персоналом

Тема 7. Закон о несостоятельности (банкротстве) РФ № 127. Последствия банкротства предприятия для персонала. Роль процедур внешнего управления и финансового оздоровления

Права и обязанности арбитражных управляющих. Момент наступления банкротства. Цели, принципы, стадии и система банкротства. Его практическое значение.

Тема 8 Цели и задачи арбитражного управляющего в процедурах банкротства

Виды, функции и ответственность арбитражных управляющих. Социальная защита работников несостоятельных предприятий

Тема 9 Роль профсоюзов в защите интересов персонала в кризисных условиях

Функциональная модель управления. Структура управления, договорные отношения в созданном комплексе бизнес - единиц. Взаимодействие с профсоюзом в процессе антикризисного управления.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы для подготовки к опросу по дисциплине «Антикризисное управление персоналом»

Тема 1 Общие вопросы антикризисного управления

1. В чем заключается сущность антикризисного управления персоналом?

2. Назовите модели управления кризисом.
3. Перечислите задачи HR-службы в антикризисном управлении.
4. Особенности управления персоналом на разных стадиях развития организации?

Тема 2. Кадровая политика в условиях кризиса

1. Какие виды кадровых политик вы знаете? Особенности кадровой политики в кризисных ситуациях.
2. Как оценить эффективность кадровой политики?
3. В чем заключается принцип ориентации на профессиональное ядро персонала.

Тема 3. Факторы, определяющие роль HR-менеджера в кризисных условиях

1. Методы определения уровня компетентности HR-директора?
2. Перечислите управленческие роли HR-руководителя.
3. Как влияет стадия развития компании на выбор управленческой стратегии.

Тема 4. Управление организационными изменениями в условиях кризиса

1. Какие методы преодоления сопротивления организационным изменениям Вы знаете?.
2. Сущность метода АСП.

Тема 5. Формирование инновационного стиля управления менеджера

1. Какие правила работы с персоналом при модернизации кризисной организации.

Тема 6. Риск-менеджмент в управлении персоналом

1. Основные кадровые риски при антикризисном управлении персоналом. Особенности формирования антикризисной управленческой команды.
2. Критерии высокоэффективной антикризисной команды

Тема 7. Закон о несостоятельности (банкротстве) РФ № 127. Последствия банкротства предприятия для персонала. Роль процедур внешнего управления и финансового оздоровления

1. Перечислите права и обязанности арбитражных управляющих в разных процедурах банкротства.
2. В чем сущность понятия несостоятельности предприятия. Умышленное и фиктивное банкротство.

Тема 8 Цели и задачи арбитражного управляющего в процедурах банкротства

1. Виды, функции и ответственность арбитражных управляющих.
2. Типовая Форма плана финансового оздоровления предприятий и методика его составления.
3. Социальная защита работников несостоятельных предприятий

Тема 9 Роль профсоюзов в защите интересов персонала в кризисных условиях

1. Приведите примеры успешного взаимодействия с профсоюзом в процессе антикризисного управления.

Примеры тестовых заданий по дисциплине «Антикризисное управление персоналом», используемых при текущем контроле

Рейтинг-контроль № 1

Рейтинг-контроль №1

I вариант

1. Стратегия облегчения и интеллектуализации труда.
2. Соответствие уровня лояльности работника занимаемой должности.

II вариант

1. Стратегия отказа от использования живого труда.
2. Воспитание лояльности сотрудников.

Рейтинг-контроль №2

I вариант

1. Типология кадровой политики в кризисных ситуациях.
2. Подбор и подготовка менеджеров кризисных ситуаций.

II вариант

1. Основные принципы антикризисного кадрового менеджмента.
2. Особенности мотивации персонала в кризисных ситуациях.

Рейтинг-контроль №3

I вариант

1. Факторы, воздействующие на работников в условиях организационных изменений.
2. Стратегии управления конфликтами.

II вариант

1. Методы преодоления сопротивления организационным изменениям.
2. Задачи, решаемые в рамках целевого управления.

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачёт с оценкой)

Контрольные вопросы к зачёту с оценкой

1. Модели управления кризисом.
2. Задачи HR-службы в антикризисном управлении.
3. Типология кадровой политики в кризисных ситуациях.
4. Сущность эффективной кадровой политики.
5. Малоэффективная кадровая политика и ее результаты.
6. Принцип ориентации на профессиональное ядро персонала.
7. Методы работы с кадрами в режиме антикризисного управления.
8. Сокращение затрат при антикризисном кадровом менеджменте.
9. Цели создания и функции оперативных кризисных групп.
10. Требования к подбору антикризисных менеджеров и требования к их умениям.
11. Профессиональная и психологическая подготовка менеджеров и групп кризисных ситуаций.
12. Потенциальные негативные аспекты кадрового менеджмента в кризисных ситуациях.
13. Уровень компетентности HR-директора как определяющий фактор в кризисных условиях.
14. Управленческие роли HR-руководителя.
15. Влияние стадий развития компании на выбор управленческой стратегии.
16. Управление организационными изменениями в условиях кризиса.
17. Методы преодоления сопротивления организационным изменениям.
18. Организационное развитие.
19. Стереотипные приемы управления в кризисной ситуации.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Задание по теме 1

Проблема объективного и субъективного представления состава и взаимосвязей целей производственной системы.

Задание по теме 2

Природный стиль поведения руководства предприятия.

Задание по теме 3

Предпринимательский стиль поведения руководства предприятия.

Задание по теме 4

Эгоистический стиль поведения трудового коллектива.

Задание по теме 5

Хозяйственный стиль поведения трудового коллектива.

Задание по теме 6

Воспитание лояльности у сотрудников.

Задание по теме 7

Совершенствование навыков управления совещаниями. Перестройка организационных структур управления.

Задание по теме 8

Факторы, воздействующие на работников в условиях изменений.

Задание по теме 9

Система мотивации российских работников

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
Основная литература			
1. Карташова Л.В. Управление человеческими ресурсами: учебник. - М.: Инфра-М.	2019	-	http://znanium.com/catalog/product/1013993
2. Тесленко И.Б. Управление персоналом: учебное пособие. - Владимир: Изд-во ВлГУ.	2016	73	http://e.lib.vlsu.ru:80/handle/123456789/5307
3. Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала: учебник / под ред. О.К. Миневой. - М.: Инфра-М.	2019	-	http://znanium.com/catalog/product/1003546
Дополнительная литература			
1. Асалиев А.М., Вукович Г.Г., Строителева Т.Г. Экономика и управление человеческими ресурсами: учеб. пособие. - М.: Инфра-М.	2019	-	http://znanium.com/catalog/product/1008012
2. Управление человеческими ресурсами: теория, практика, эффективность: монография / под ред. В.С.Гродского и Н.В. Солововой. - М.: РИОР.	2018	-	http://znanium.com/catalog/product/951436
3. Михайлина Г.И. Управление персоналом. учеб. пособие - М.: Дашков и К.	2018	-	http://znanium.com/catalog/product/415303
4. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А.Я.Кибанова. - М.: Инфра-М.	2016	10	http://znanium.com/catalog/product/551362

7.2. Периодические издания

1. «Вопросы экономики» (корпус 6, ауд. 100)
2. «Проблемы современной экономики» (корпус 6, ауд. 100)
3. «Российский экономический журнал» (корпус 6, ауд. 100)
4. «Справочник кадровика» (корпус 6, ауд. 100)

7.3. Интернет-ресурсы

1. <http://www.pro-personal.ru> (Информационный портал для специалистов по кадрам)
2. <http://hrliga.com> («HR-Лига»)
3. <http://www.hr-director.ru> (Журнал «Директор по персоналу»)
4. <http://www.hr-portal.ru> (HR-Сообщество и Публикации)
5. <http://www.hr-journal.ru> («HR-Journal»)
<http://id.atiso.ru/journal> (Журнал «Труд и социальные отношения»)


7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, специально оборудованные аудитории и лаборатории и т.д

Рабочую программу составил. доцент, к.в.н. Котеева Л.А. 
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент
(представитель работодателя) ООО «Мастерпрофф» ген. директор Подряднов Д.И.
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры МНиМР
Протокол № 18 от 30.06.2021 года

Заведующий кафедрой МНиМР д.э.н. Ползунова Н.Н.
(ФИО, подпись) 

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.03 «Управление персоналом»
Протокол № 10 от 01.07.2021 года

Председатель комиссии зав. кафедры МНиМР д.э.н. Ползунова Н.Н.
(ФИО, должность, подпись) 