

2016
22

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Кадровая политика и кадровое планирование на предприятии

(название дисциплины)

Направление подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат)

(код направления (специальности) подготовки)

8

(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины - подготовка бакалавров к организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности, обеспечивающей эффективное управление персоналом предприятия.

Задачи: формирование у студентов системы знаний о роли и месте кадровой политики в организации; овладение методами измерения и анализа трудового потенциала общества, организации, работника; раскрытие особенностей кадрового планирования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Кадровая политика и кадровое планирование на предприятии» относится к обязательной части.

Пререквизиты дисциплины: основы управления персоналом, экономика и социология труда, рынок труда, менеджмент.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

- знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике (ПК-1);
- знание основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умение применять их на практике (ПК-2);
- знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владение методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике (ПК-3).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные параметры кадровой политики
Рекомендации по формированию кадровой политики организации
Структура и социальная обусловленность кадровой политики
Роль кадровой службы в разработке кадровой политики

Основные направления кадровой политики
Изменение кадровой политики
Трудовой коллектив, персонал организации, их деятельность как объекта социально-трудовых отношений
Особенности кадровой политики за рубежом
Особенности кадровой политики на различных стадиях развития организации
Стратегическое управление персоналом организации
Кадровое планирование: необходимость, виды, этапы
Кадровое планирование и маркетинг персонала
Основные методы планирования потребности в персонале
Проблемы планирования персонала

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – экзамен, КР

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 5

Составитель: доц. Левизов А.С.

Заведующий кафедрой МНиМР
название кафедры

Ползунова Н.Н.
ФИО



подпись

Председатель
учебно-методической комиссии направления
38.03.03 «Управление персоналом»

Ползунова Н.Н.
ФИО

подпись

Директор ИЭиМ

Захаров П.Н.
ФИО

подпись

Дата:

Печать института

