

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ИЗМЕНЕНИЯ**

**(название дисциплины)**

**Направление подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»**

**(код направления (специальности) подготовки)**

**7**

**(семестр)**

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями изучения курса «Организационные стратегические изменения»— получение студентами теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области управления изменениями в поведении людей в организации, которые смогут использовать в своей будущей работе; формировать знания о различных подходах к управлению изменениями в организации; овладеть приемами и навыками оценки внутреннего (социально-психологического) состояния фирмы с точки зрения человеческого потенциала с целью возможного изменения; овладеть принципами и методами изменения организации; – изучить источники, а также способы формирования, развития и изменения организационной культуры; приобрести практические навыки по управлению изменения мотивации персонала.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как «Основы теории управления», «Экономика организации», «Экономическая теория», «Основы управления персоналом», «Конфликтология», «Экономика и социология труда», «Командообразование», а также при прохождении учебной и производственной практик.

Набор входящих знаний и умений, состоящих в умении выявлять проблемы методологических и методических основ и для усвоения таких дисциплин, как: управленческий учет и учет персонала, основы управленческого консультирования, инвестиции в человеческий капитал, кадровый аудит персонала и др.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Студент должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- владением навыками анализа и мониторинга конкурентоспособности стратегии организации в области подбора и привлечения персонала и умением применять их на практике (ПК-16);

- способностью участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием и умением использовать их на практике (ПК-37);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) Знать:

- современную концепцию управления изменениями (ПК-16);
- основные современные тенденции развития организации, основные положения организационного развития; природу организационных изменений, причины сопротивления изменениям (ПК-16);
- принципы развития и закономерности развития организации;
- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов изменений (ПК-37).

2) Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению изменениями (ПК-37);
- обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария для решения задач по управлению изменениями (ПК-16);
- применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению изменениями (ПК-37);
- ориентироваться в современных специализированных программных продуктах по управлению изменениями (ПК-16);
- анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- применять методы и технологии управления изменениями в организации, преодоления сопротивлений (ПК-37);
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность (ПК-37);

3) Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие управленческих решений, организация, мотивирование и контроль) (ПК-16);
- навыками практического использования экономико-математических методов в управлении изменениями (ПК-37);
- навыками решения комплекса экономических задач и проведения вариантовых расчетов при выборе управленческих решений при управлении изменениями (ПК-37);
- навыками целостного подхода к анализу проблем организации и определения целей изменений (ПК-37);
- экономическими методами анализа поведения персонала, субъектов и факторов внешней и внутренней среды бизнеса с целью выявления проблем предприятий и разработки мероприятий по управлению изменениями (ПК-16);
- методами и средствами управления и реорганизации процессов (ПК-16).

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Методологические аспекты исследования и проектирования изменений

Тема 2. Методические аспекты управления изменениями

Тема 3. Жизненный цикл организации и особенности управления изменениями на его этапах

Тема 4. Управление изменениями организационных структур по стадиям жизненного цикла организации  
Тема 5. Мотивация в управлении изменениями  
Тема 6. Управление групповым поведением в процессе изменений  
Тема 7. Власть и стили руководства в управлении изменениями  
Тема 8. Коммуникации в управлении изменениями  
Тема 9. Модели выбора стратегий развития организации  
Тема 10. Формирование команды для стратегических изменений

**5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – Зачет**

**6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 4**

Составитель: ст. преподаватель М.И. Закирова

*Зачет*

Заведующий кафедрой ЭУИИ Доничев О.А.  
название кафедры ФИО Подпись

Председатель  
учебно-методической комиссии направления Доничев О.А.  
ФИО Подпись

Директор института П.Н. Захаров Дата: 28. 01. 2016

Печать института

