


АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Направление подготовки (специальность)	38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль) подготовки	Управление персоналом организации
Цель освоения дисциплины	освоение современных форм и методов управления человеческими ресурсами, главная цель курса – формирование системы знаний, умений, навыков, связанных с целенаправленным воздействием на персонал для обеспечения эффективного функционирования организации и удовлетворения потребности работников.
Общая трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы, 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен
Краткое содержание дисциплины:	Тема 1. Введение в управление персоналом. Значение управления персоналом в управлении организацией. Тема 2. Регламентация управления персоналом. Структура персонала. Тема 3. Система управления персоналом. Тема 4. Планирование персонала. Тема 5. Организация привлечения, отбора и найма персонала. Тема 6. Управление адаптацией персонала. Тема 7. Обучение и развитие персонала. Тема 8. Оценка персонала. Тема 9. Мотивация и стимулирование труда персонала

Аннотацию рабочей программы составил к.э.н. Левизов А.С. 
(ФИО, должность, подпись)

30.08.2022 года