

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт экономики и менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

П.Н. Захаров

_____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

38.03.03. «Управление персоналом»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

Управление персоналом организации

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир

2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управленческое и кадровое консультирование» является приобретение знаний и формирование навыков организации управленческого консультирования деятельности организаций в современных условиях, анализу инструментов и методов работы консультантов и использование их в практике управления персоналом.

Задачи:

- выработать у обучающихся организационное и управленческое мышление;
- сформировать у будущих управленцев способность ориентироваться в сложных социально-экономических отношениях и многообразии предложений консалтинговых услуг на рынке и приходить к правильным теоретическим заключениям и практическим действиям в отношении генерирования перемен в организации и нахождения баланса между непрерывным развитием и сохранением стабильности в условиях рыночного хозяйства;
- сформировать системное представление об экономических, политических, социальных, экологических, и других факторах, способствующих стремительным преобразованиям и формированию разнонаправленных стратегий развития организаций внутри российской и мировой экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управленческое и кадровое консультирование» относится к обязательной части.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции <i>(код, содержание индикатора)</i>	Результаты обучения по дисциплине	
ОПК-4. Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК-4.1. Выстраивает рациональную организацию и учет труда в компании.	Знает: - способы и методы учета труда в компании; Умеет: - выстраивать рациональную организацию труда в компании;	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ОПК-4.2. Реализует систему контроллинга в организации.	Знает - принципы контроллинга; Владет - способами реализации системы контроллинга в организации;	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ОПК-4.3. Обеспечивает работу с внутренними и внешними консультантами по управлению персоналом.	Умеет: - обеспечивать работу с внутренними и внешними консультантами по управлению персоналом	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание

		Владеет: - особенностями работы с внутренними и внешними консультантами по управлению персоналом	
	ОПК-4.4. Обеспечивает внедрение инноваций в работу с кадрами.	Знает - инновационные продукты в области работы с кадрами; Умеет - использовать инновации в работе с кадрами;	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
	ОПК-4.5. Формирует систему документального сопровождения оперативного управления персоналом	Знает - основные элементы системы документооборота; Умеет - работать с документами, необходимыми для сопровождения оперативного управления персоналом;	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа

Тематический план форма обучения – очно-заочная (ускоренная форма)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Предмет и метод управленческого консультирования. Субъекты и объекты консультирования. Виды и формы консультирования.	5		1	1			14	
2	Становление и развитие управленческого консалтинга	5		2	2			15	Рейтинг-контроль №1
3	Управленческое консультирование в России и за рубежом	5		1	1			14	
4	Управление консалтинговыми организациями	5		2	2			15	Рейтинг-контроль №2
5	Консалтинг как элемент инфраструктуры	5		2	2			15	

	профессиональной поддержки бизнеса								
6	Управленческое консультирование в малом бизнесе	5		2	2			15	Рейтинг-контроль №3
Всего за <u>5</u> семестр:		5		10	10			88	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		5		10	10			88	Зачет

**Тематический план
форма обучения – очно-заочная (ускоренная форма)**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Предмет и метод управленческого консультирования. Субъекты и объекты консультирования. Виды и формы консультирования.	6		1	1			12	
2	Становление и развитие управленческого консалтинга	6		2	2			12	Рейтинг-контроль №1
3	Управленческое консультирование в России и за рубежом	6		1	1			12	
4	Управление консалтинговыми организациями	6		2	2			12	Рейтинг-контроль №2
5	Консалтинг как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса	6		2	2			12	
6	Управленческое консультирование в малом бизнесе	6		2	2			12	Рейтинг-контроль №3
Всего за <u>6</u> семестр:		6		18	18			72	Зачет
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		6		18	18			72	Зачет

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1 Предмет и метод управленческого консультирования. Субъекты и объекты консультирования. Виды и формы консультирования.

Понятие и определение управленческого консалтинга. Процесс консультирования как совместная деятельность консультанта и клиента. Три основных подхода к определению управленческого консультирования (консалтинга). Цели и задачи консультирования. Субъекты и объекты консультирования. Виды и формы консультирования. Основные функции управленческого консультирования.

Тема 2 Становление и развитие управленческого консалтинга

Возникновение управленческого консалтинга. Управленческий консалтинг сегодня. Управленческий консалтинг за рубежом: история создания и основные направления. Роль мировых лидеров консультирования в становлении и развитии консалтингового рынка в России.

Тема 3 Управленческое консультирование в России и за рубежом

Мировые лидеры на рынке управленческого консалтинга. Особенности управленческого консалтинга в России: основные направления и элементы; типы консалтинговых компаний; негативные тенденции и противоречия; специфика отдельных видов управленческого консалтинга. Основные лидеры консалтингового рынка в России.

Тема 4 Управление консалтинговыми организациями

Создание консультационной организации. Экономика и стратегия консультационной организации. Типы организационных структур консультационных организаций.

Тема 5 Консалтинг как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса

Определение консалтинга. Функциональные потребности современного бизнеса и управленческий консалтинг. Профессиональные услуги по экономике и управлению и управленческий консалтинг. Элементы инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса.

Тема 6 Управленческое консультирование в малом бизнесе

Специфика работы консультантов и виды консультационной деятельности. Роль малого бизнеса в рыночной экономике. Условия развития малого бизнеса. Особенности малого бизнеса и консалтинга. Региональные особенности малого бизнеса.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1 Предмет и метод управленческого консультирования. Субъекты и объекты консультирования. Виды и формы консультирования.

Процесс консультирования как совместная деятельность консультанта и клиента.

Три основных подхода к определению управленческого консультирования (консалтинга).

Виды и формы консультирования. Основные функции управленческого консультирования.

Тема 2 Становление и развитие управленческого консалтинга

Возникновение управленческого консалтинга.

Управленческий консалтинг за рубежом: история создания и основные направления.

Роль мировых лидеров консультирования в становлении и развитии консалтингового рынка в России.

Тема 3 Управленческое консультирование в России и за рубежом

Мировые лидеры на рынке управленческого консалтинга.

Особенности управленческого консалтинга в России.

Основные лидеры консалтингового рынка в России.

Тема 4 Управление консалтинговыми организациями

Создание консультационной организации.

Экономика и стратегия консультационной организации.

Типы организационных структур консультационных организаций.

Тема 5 Консалтинг как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса
Функциональные потребности современного бизнеса и управленческий консалтинг.
Профессиональные услуги по экономике и управлению и управленческий консалтинг.

Тема 6 Управленческое консультирование в малом бизнесе

Роль малого бизнеса в рыночной экономике.

Условия развития малого бизнеса.

Особенности малого бизнеса и консалтинга.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы для подготовки к опросу по дисциплине «Управленческое и кадровое консультирование»

Тема 1 Предмет и метод управленческого консультирования. Субъекты и объекты консультирования. Виды и формы консультирования.

1. Понятие и определение управленческого консалтинга.
2. Процесс консультирования как совместная деятельность консультанта и клиента.
3. Три основных подхода к определению управленческого консультирования (консалтинга).
4. Цели и задачи консультирования.
5. Субъекты и объекты консультирования.
6. Виды и формы консультирования.
7. Основные функции управленческого консультирования.

Тема 2 Становление и развитие управленческого консалтинга

1. Возникновение управленческого консалтинга.
2. Управленческий консалтинг сегодня.
3. Управленческий консалтинг за рубежом: история создания и основные направления.
4. Роль мировых лидеров консультирования в становлении и развитии консалтингового рынка в России.

Тема 3 Управленческое консультирование в России и за рубежом

1. Мировые лидеры на рынке управленческого консалтинга.
2. Особенности управленческого консалтинга в России: основные направления и элементы; типы консалтинговых компаний; негативные тенденции и противоречия; специфика отдельных видов управленческого консалтинга.
3. Основные лидеры консалтингового рынка в России.

Тема 4 Управление консалтинговыми организациями

1. Создание консультационной организации.
2. Экономика и стратегия консультационной организации.
3. Типы организационных структур консультационных организаций.

Тема 5 Консалтинг как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса

1. Определение консалтинга.
2. Функциональные потребности современного бизнеса и управленческий консалтинг.
3. Профессиональные услуги по экономике и управлению и управленческий консалтинг.

4. Элементы инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса.

Тема 6 Управленческое консультирование в малом бизнесе

1. Специфика работы консультантов и виды консультационной деятельности.
2. Роль малого бизнеса в рыночной экономике.
3. Условия развития малого бизнеса.
4. Особенности малого бизнеса и консалтинга.
5. Региональные особенности малого бизнеса.

Примеры тестовых заданий по дисциплине «Управленческое и кадровое консультирование», используемых при текущем контроле Рейтинг-контроль №1

Вариант 1

1. Понятие и определение управленческого консалтинга.
2. Возникновение управленческого консалтинга.
3. Субъекты и объекты консультирования.

Вариант 2

1. Три основных подхода к определению управленческого консультирования (консалтинга).
2. Роль мировых лидеров консультирования в становлении и развитии консалтингового рынка в России.
3. Виды и формы консультирования.

Вариант 3

1. Процесс консультирования как совместная деятельность консультанта и клиента.
2. Управленческий консалтинг за рубежом: история создания и основные направления.
3. Основные функции управленческого консультирования.

Рейтинг-контроль №2

Вариант 1

1. Мировые лидеры на рынке управленческого консалтинга.
2. Особенности управленческого консалтинга в России: типы консалтинговых компаний.
3. Экономика и стратегия консультационной организации.

Вариант 2

1. Создание консультационной организации.
2. Особенности управленческого консалтинга в России: негативные тенденции и противоречия.
3. Основные направления и элементы консалтинга в России.

Вариант 3

1. Типы организационных структур консультационных организаций.
2. Особенности управленческого консалтинга в России: специфика отдельных видов управленческого консалтинга.
3. Основные лидеры консалтингового рынка в России.

Рейтинг-контроль №3

Вариант 1

1. Определение консалтинга.
2. Роль малого бизнеса в рыночной экономике.
3. Элементы инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса.

Вариант 2

1. Функциональные потребности современного бизнеса и управленческий консалтинг.
2. Условия развития малого бизнеса.

3. Региональные особенности малого бизнеса.

Вариант 3

1. Профессиональные услуги по экономике и управлению и управленческий консалтинг.
2. Особенности малого бизнеса и консалтинга.
3. Специфика работы консультантов и виды консультационной деятельности.

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины.

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой по дисциплине «Управленческое и кадровое консультирование»

1. Понятия управленческого, диагностического, процессного и обучающего консультирования.
2. Два подхода к управленческому консультированию.
3. Функциональный подход к управленческому консультированию
4. Профессиональный подход к управленческому консультированию
5. Внутреннее и внешнее консультирование.
6. Характерные черты управленческого консультирования.
7. Охарактеризуйте современный этап развития управленческого консультирования и его особенности.
8. Обеспечение профессионализма управленческого консультирования.
9. Роль консультанта в управленческом консультировании.
10. Понятие независимости управленческого консультирования.
11. Роль клиента в управленческом консультировании.
12. Отличительные особенности консультанта от менеджера.
13. Использование западных специалистов при консультировании российских клиентов.
14. Понятие клиента консалтинговых организаций.
15. Ассоциации управленческих консультантов в Российской Федерации.
16. Основные типы консалтинговых организаций.
17. Формы оказания услуг российскими консультантами.
18. Характеристика управленческого консультирования как еловой услуге.
19. Характеристика рынка аудиторско-консультационных услуг в Российской Федерации.
20. Цели и задачи управленческого консультирования.
21. Условия формирования цен на консультационные услуги.
22. Принципы управленческого консультирования.
23. Основные формы установления цен на консультационные услуги.
24. Классификация управленческого консультирования.
25. Повременная оплата консультационных услуг.
26. Предмет управленческого консультирования.
27. Фиксированная оплата консультационных услуг.
28. Методы управленческого консультирования.
29. Оплата консультационных услуг по проценту от стоимости результата.
30. Этапы развития управленческого консультирования.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Задание по теме 1

Дайте краткую характеристику основных подходов к определению управленческого консультирования (консалтинга).

Охарактеризуйте субъекты и объекты консультирования.

Задание по теме 2

Перечислите основные этапы возникновения управленческого консалтинга.

Задание по теме 3

Проведите сравнительный анализ основных лидеров консалтингового рынка в России (укажите преимущества и недостатки).

Задание по теме 4

Проанализируйте типы организационных структур консультационных организаций.

Задание по теме 5

Подготовить реферат на тему: «Современного бизнеса и управленческий консалтинг». Подготовить презентацию на тему «Элементы инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса».

Задание по теме 6

Охарактеризуйте специфику работы консультантов и виды консультационной деятельности. Написать эссе на тему: «Региональные особенности малого бизнеса».

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
Основная литература*			
Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 210 с. - ISBN 978-5-394-03525-8. - Текст : электронный.	2020		https://znanium.com/catalog/product/1093457
Соколова, М. М. Управленческое консультирование : учебное пособие / М. М. Соколова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 215 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005150-5. - Текст : электронный.	2019		https://znanium.com/catalog/product/1037313
Чуланова, О. Л. Консалтинг персонала : учеб. пособие / О.Л. Чуланова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 196 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594285cf6e68f3.77476668 . - ISBN 978-5-16-012742-2. - Текст : электронный.	2019		https://znanium.com/catalog/product/1015857
Дополнительная литература			
Организационная психология : учебник / А.Б. Леонова, Т.Ю. Базаров, М.М. Абдуллаева [и др.] ; под общ. ред. А.Б. Леоновой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 429 с. + Доп. материалы [Электронный	2019		https://znanium.com/catalog/product/1001104

ресурс; Режим доступа http://new.znanium.com]. — (высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006052-1. - Текст : электронный.			
Сапогова, Е. Е. Консультативная психология : учеб. пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c5d7248660405.66085382 . - ISBN 978-5-16-013767-4. - Текст : электронный.	2019		https://znanium.com/catalog/product/953393
Управление персоналом в России: 100 лет после революции. Книга 5 : монография / под ред. проф. И.Б. Дураковой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 290 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5abca90a5888e5.47781448 . - ISBN 978-5-16-013688-2. - Текст : электронный.	2019		https://znanium.com/catalog/product/977774
Петросян, Д. С. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход : учеб. пособие / Д.С. Петросян. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 300 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-012790-3. - Текст : электронный.	2019		https://znanium.com/catalog/product/1039528
Резник, С. Д. Управление изменениями : учебник / С. Д. Резник, М. В. Черниковская, И. С. Чемезов ; под общ. ред. С. Д. Резника. — 4-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 379 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015901-0. - Текст : электронный.	2020		https://znanium.com/catalog/product/1066565

6.2. Периодические издания

1. «Вопросы экономики» (*корпус 6, ауд. 100*)
2. «Проблемы современной экономики» (*корпус 6, ауд. 100*)
3. «Российский экономический журнал» (*корпус 6, ауд. 100*)
4. «Экономист» (*корпус 6, ауд. 100*)
5. «Справочник кадровика» (*корпус 6, ауд. 100*)

6.3. Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru/> (Консультант Плюс)
2. <http://coach.jofo.ru/250216.html> (Статья «Командообразование»)
3. <https://time-master.ru/organizer/> (Time-master – для тех, кто ценит время)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, специально оборудованные аудитории и лаборатории и т.д

Рабочую программу составил.

доцент Никонорова С.А. Шиф
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент

(представитель работодателя) ООО «Мастерпрофф» ген. директор Подряднов Д.И.
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры МНиМР

Протокол № 18 от 30.06.2021 года

Заведующий кафедрой МНиМР д.э.н. Ползунова Н.Н.
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.03 «Управление персоналом»

Протокол № 10 от 01.07.2021 года

Председатель комиссии зав. кафедры МНиМР д.э.н. Ползунова Н.Н.

(ФИО, должность, подпись)