


## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОПЛАТА ТРУДА ПЕРСОНАЛА

(наименование дисциплины)

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	38.03.03 «Управление персоналом»
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	Управление персоналом организации
<b>Цель освоения дисциплины</b>	Целью дисциплины «Оплата труда персонала» является формирование у студентов профессиональных знаний и практических навыков в сфере управления оплатой труда на предприятиях и организациях.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	4 зачетных единиц, 144 часа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет (для очно-заочной формы обучения) Экзамен (для очно-заочной (ускоренной) формы обучения)
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	Тема 1. Значение и задачи учета труда и его оплаты. Тема 2. Формы и системы оплаты труда. Тема 3. Фонд оплаты труда. Тема 4. Назначение и порядок расчета среднего заработка.

Аннотацию рабочей программы составил к.э.н., доцент Левизов А.С.

  
(ФИО, должность, подпись)