

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
РЕГЛАМЕНТАЦИЯ И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА**

(наименование дисциплины)

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	38.03.03 «Управление персоналом»
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	Управление персоналом организации
<b>Цель освоения дисциплины</b>	формирование у студентов профессиональных знаний и практических навыков, позволяющих осуществлять управленческие функции по регламентации и нормированию труда
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	3 зачетных единицы, 180 часов
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачёт
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	Тема 1. Теоретические основы регламентации труда персонала Тема 2. Формирование системы регламентации труда в организациях Тема 3. Нормирование труда в системе управления организацией Тема 4. Управление нормированием труда Тема 5. Методы нормирования труда персонала организации Тема 6. Особенности нормирования труда различных категорий персонала

Аннотацию рабочей программы составил М.В. Рахова доцент каф. МНиМР   
(ФИО, должность, подпись)

01.07.2021