

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ

38.03.03 Управление персоналом

1 семестр

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов навыков персонального менеджмента, практической организации гармоничной деятельности и обеспечения собственной эффективности. Изучение данной дисциплины позволяет устанавливать качество личностного позиционирования, необходимое для адекватного целеполагания профессионально ориентированной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ 02.01 «Тайм-менеджмент» относится к дисциплинам по выбору (ДВ.02.01) вариативной части (В) блока (Б1) ОПОП.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию

ПК-22 - умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие, функции и цели самоменеджмента, модели жизненных уровней.

Тема 2. Оценка эффективности самоменеджмента, анализ уровня планирования и организации собственной жизни.

Тема 3. Методы и инструменты обеспечения ресурсного состояния, методы обеспечения ресурсного состояния, требуемого уровня физической, умственной, духовной энергии.

Тема 4. Понятие, необходимость, методы анализа баланса развития жизненных сфер человека. выделение приоритетных направлений развития жизненных сфер

Тема 5. Методы и инструменты целеполагания в управлении своей жизнью в разных временных периодах

Тема 6. Связь самоменеджмента и тайм-менеджмента. Методы и инструменты расстановки приоритетов для планирования жизни.

Тема 7. Инструментальные средства планирования и учета личного времени и времени сотрудников.

Тема 8. Принципы, приемы и методы саморазвития, эффективных личных и корпоративных коммуникаций.

Тема 9. Корпоративный самоменеджмент

## 5. ВИД АТТЕСТАЦИИ \_\_\_\_\_ ЭКЗАМЕН

## 6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ \_\_\_\_\_ 4 ЗЕТ

Составитель \_\_\_\_\_ к.э.н., доц. Зайцева И.А. *И.А. Зайцева*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ МНиМР Ползунова Н.Н. *Н.Н. Ползунова*

Председатель \_\_\_\_\_ учебно-методической комиссии направления Ползунова Н.Н. *Н.Н. Ползунова*

Директор института \_\_\_\_\_ Захаров П.Н. Дата 31.08.2020 *П.Н. Захаров*

Печать института

