

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**УПРАВЛЕНИЕ ЛИЧНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ**

38.03.03 «Управление персоналом»

7 семестр

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

повышение уровня социально-личностной компетентности; создание условий для актуализации внутренних ресурсов личности и их использования в профессиональной деятельности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Управление личной и профессиональной эффективностью» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-5 - способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации;

ПК-6 - знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике;

ПК-21- знанием основ оценки качества обучения, управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением и работы с кадровым резервом и умением применять их на практике;

ПК-23 - знанием основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации и умением использовать их на практике.

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Тема 1. Профессионально-личностный рост как научно-практическая проблема.

Тема 2. Подходы к пониманию личности и закономерностей ее развития в психологии.

Тема 3. Компетентностный подход к оценке эффективности профессиональной деятельности.

Тема 4. Рефлексия себя как профессионала.

Тема 5. Методики оценки эффективности профессиональной деятельности.

Тема 6. Препятствия и ресурсы профессионально-личностного роста.

Тема 7. Индивидуальные цели и мотивы профессионально-личностного роста.

Тема 8. Приемы и техники саморегуляции.

Тема 9. Разработка программы профессионально-личностного роста.

#### 4. ВИД АТТЕСТАЦИИ – ЭКЗАМЕН

#### 5. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ – 2 ЗЕТ

Составитель: Доц. каф. МНиМР, к.э.н., доцент Никонорова С.А.  
должность, ФИО



подпись

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент Ползунова Н.Н.  
название кафедры, ФИО



подпись

Председатель Ползунова Н.Н.  
учебно-методической комиссии направления ФИО



подпись

Директор института Захаров П.Н.

Захаров П.Н.

Дата: 31.08.2020

Печать института

