

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление изменениями

(название дисциплины)

Направление подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат)

(код направления (специальности) подготовки)

6

(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – получение студентами теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области управления изменениями в поведении людей в организации, которые смогут использовать в своей будущей работе.

В процессе изучения данного курса необходимо решить следующие задачи:

- формировать знания о различных подходах к управлению изменениями в организации;
- овладеть приемами и навыками оценки внутреннего (социально-психологического) состояния фирмы с точки зрения человеческого потенциала с целью возможного изменения;
- овладеть принципами и методами изменения организации;
- изучить источники, а также способы формирования, развития и изменения организационной культуры;
- приобрести практические навыки по управлению изменения мотивации персонала;
- получить необходимые знания для того, чтобы правильно формировать рабочие группы с учетом факторов групповой сплоченности и психологической совместимости, использовать при формировании команд типологические профили личности с целью изменений в организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление изменениями» относится к базовой части. Пререквизиты дисциплины: управление человеческими ресурсами, теория организации, организационное поведение.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

- владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения (ОПК-6).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Методологические аспекты исследования и проектирования изменений, методические аспекты управления изменениями, жизненный цикл организации и особенности управления изменениями на его этапах, управление изменениями организационных структур по стадиям жизненного цикла организации, мотивация в управлении изменениями, управление групповым поведением в процессе изменений, власть и стили руководства в управлении изменениями, коммуникации в управлении изменениями, модели выбора стратегий развития организации, формирование команды для стратегических изменений.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ – зачет

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 4

Составитель: доц. Левизов А.С.

Заведующий кафедрой МНиР Ползунова Н.Н.

Председатель

учебно-методической комиссии направления

38.03.03 «Управление персоналом»

Ползунова Н.Н.

Директор ИЭИМ

Захаров П.Н.

Дата:

Печать института

