

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
38.03.03 - Управление персоналом профиль Управление персоналом организации

6
(семестр)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины “Мотивация и стимулирование трудовой деятельности” являются приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков, которые позволяют им профессионально осуществлять управленческие функции по мотивации, стимулированию и оплате труда персонала организации, а также способствовать эффективной реализации других функций управления персоналом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в раздел Б1.В.ОД “Обязательные дисциплины”, осваивается на 3 курсе, 6 семестр. Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами в ходе предшествующего освоения таких дисциплин как основы теории управления, основы управления персоналом, организационное поведение, трудовое право и др.

Является базой для следующих дисциплин “Развитие персонала”, “Антикризисное управление персоналом” и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-8 - Знанием принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике;

ПК-24 – Способностью применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Сущность мотивации и стимулирования труда. Теоретические основы мотивации труда.

Тема 2. Содержательные теории трудовой мотивации. Процессуальные теории трудовой мотивации

Тема 3. Материальное стимулирование труда. Нематериальное стимулирование труда.

Тема 4. Экономическое содержание заработной платы. Функции и принципы организации заработной платы

Тема 5. Переменная часть заработной платы

Тема 6. Системы оплаты труда и их классификация

Тема 7. Социальный пакет

Тема 8. Мотивационный механизм организации.

5. ВИД АТТЕСТАЦИИ - экзамен

экзамен, зачет, зачет с оценкой

6. КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ - 4

Составитель: к.э.н., доцент кафедры ЭУИИ Тотмьянина С.И.
должность, ФИО

Тотмьянина С.И.
подпись

Заведующий кафедрой ЭУИИ
название кафедры

подпись

О.А. Доничев

О.А. Доничев
ФИО

Председатель
учебно-методической комиссии направления

подпись

О.А. Доничев

О.А. Доничев
ФИО

Директор института

Институт
экономики и
менеджмента

Захаров П.Н.

Дата: 28.09.16

Печать института

