

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

Институт экономики и менеджмента

(Наименование института)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института


З.Н. П.Н. Захаров
« 30 » августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(наименование дисциплины)

направление подготовки / специальность

38.03.02 «Менеджмент»

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) подготовки

«Управление проектами»

(направленность (профиль) подготовки)

г. Владимир, 2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «**Производственный менеджмент**» является изучение студентами научно-теоретических основ управления производством, формирования у студентов конкретных знаний о содержании производственного процесса на предприятиях различных сфер деятельности и навыков по его организации, получения студентами практических навыков по определению необходимых характеристик в процессе выработки решений при управлении различными стадиями производства.

Задачи:

- изучить существующие системы управления производством;
- сформировать четкое представление об управляемой системе;
- овладеть основными сведениями по планированию и разработке плана производства;
- рассмотреть операционный подход в структурных решениях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Производственный менеджмент» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-3 Способен находить, интерпретировать и критически оценивать полученную информацию с целью разработки регламентов бизнес-процессов и достижения целей организации	ПК-3.1 Собирает, систематизирует и обобщает оперативную информацию о бизнес-процессах организации, используя базы данных и поисковые системы. ПК-3.2 Применяет программные средства для обработки информации. ПК-3.3 Формулирует на основе полученной информации управленческие решения для разработки регламентов бизнес-процессов организации	Знает: - основы регламентации бизнес-процессов и достижения целей организации. Умеет: - систематизировать и обобщать оперативную информацию о бизнес-процессах организации, используя базы данных и поисковые системы; - формулировать на основе полученной информации управленческие решения для разработки регламентов бизнес-процессов организации. Владеет: - навыками использования программных средств для обработки информации.	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание

<p>ПК-4 Способен разрабатывать и вводить в действие регламенты бизнес-процессов организации</p>	<p>ПК-4.1. Разрабатывает регламенты бизнес-процессов организации с учетом требований стейкхолдеров и действующей нормативно-правовой базы ПК-4.2. Разрабатывает и вводит в действие положения, правила, инструкции и другие нормативные документы, регламентирующие бизнес-процессы организации</p>	<p>Знает: - основы регламентации бизнес-процессов организации с учетом требований стейкхолдеров и действующей нормативно-правовой базы. Умеет: - систематизировать и обобщать оперативную информацию о бизнес-процессах организации, для разработки регламентов бизнес-процессов организации. Владеет: - навыками ввода в действие положения, правила, инструкции и другие нормативные документы, регламентирующие бизнес-процессы организации.</p>	<p>Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание</p>
<p>ПК-5 Способен контролировать выполнение регламентов бизнес-процессов организации</p>	<p>ПК-5.1. Устанавливает требования к бизнес-процессу, порядку выполнения входящих в его состав работ, используемым ресурсам и результатам ПК-5.2 Документирует результаты хода и выполнения бизнес-процессов ПК-5.3 Контролирует выполнение регламентов и результата бизнес-процессов организации ПК-5.4 Анализирует и оценивает эффективность выполнения регламента бизнес-процесса и разрабатывает рекомендации по их улучшению</p>	<p>Знает: - требования к бизнес-процессу, порядку выполнения входящих в его состав работ, используемым ресурсам и результатам Умеет: - документировать результаты хода и выполнения бизнес-процессов; - контролировать выполнение регламентов и результата бизнес-процессов организации. Владеет: - навыками анализа и оценки эффективности выполнения регламента бизнес-процесса и разработки рекомендаций по их улучшению.</p>	<p>Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание</p>

ПК 6 Способен на основании анализа внешней и внутренней среды организации формировать возможные варианты управленческих решений	ПК-6.1 Понимает взаимосвязь стратегического, тактического, операционного уровней управления предприятием и применяет современные концепции организации проектной деятельности. ПК-6.2 Использует методы количественного и качественного анализа информации при формировании возможных вариантов управленческих решений и оценивает бизнес-возможность их реализации ПК-6.3 Согласовывает требования заинтересованных сторон в соответствии с критериями качества и проводит оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев	Знает - приемы постановки задач тактического планирования Умеет - применять приемы количественного и качественного анализа в постановке задач тактического планирования. Владеет - способностью находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности и применять теоретические наработки при прохождении учебной практики.	Тестовые вопросы Практико-ориентированное задание
---	---	--	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет ___3___ зачетных единиц, ___108___ часа

Тематический план форма обучения очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Основные понятия и элементы системы производственного менеджмента	6	1-2	2	2		2	8	
2	Методы и формы организации производственных процессов.	6	3-4	2	2		2	8	
3	Оптимизация материальных потоков.	6	5-6	2	2		2	8	Рейтинг-контроль №1
4	Задачи и типы систем оперативного планирования.	6	7-8	2	2		2	8	
5	Организационная структура системы управления и структура	6	9-10	2	2		2	8	

	производства.								
6	Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.	6	11-12	2	2		2	8	Рейтинг-контроль №2
7	Организация основного производства.	6	13-14	2	2		2	8	
8	Организация обслуживающего и вспомогательного производств.	6	15-16	2	2		2	8	
9	Риски в производственном менеджменте.	6	17-18	2	2		2	8	Рейтинг-контроль №3
Всего за __6__ семестр:				18	18		18	72	
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		6		18	18		18	72	зачет с оценкой

**Тематический план
форма обучения – очно-заочная**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Основные понятия и элементы системы производственного менеджмента	9	1-2	2	2		2	8	
2	Методы и формы организации производственных процессов.	9	3-4	2	2		1	8	
3	Оптимизация материальных потоков.	9	5-6	2	2		1	8	Рейтинг-контроль №1
4	Задачи и типы систем оперативного планирования.	9	7-8	2	2		1	8	
5	Организационная структура системы управления и структура производства.	9	9-10	2	2		1	8	
6	Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.	9	11-12	2	2		1	8	Рейтинг-контроль №2
7	Организация основного производства.	9	13-14	2	2		1	8	
8	Организация обслуживающего и вспомогательного производств.	9	15-16	2	2		1	8	
9	Риски в производственном менеджменте.	9	17-18	2	2		1	8	Рейтинг-контроль №3
Всего за __9__ семестр:				18	18		18	72	
Наличие в дисциплине КП/КР									
Итого по дисциплине		9		18	18		18	72	зачет с оценкой

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа

**Тематический план
форма обучения – очно-заочная (ускоренная форма)**

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)		
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки				
1	Основные понятия и элементы системы производственного менеджмента	5		2	2		2	8			
2	Методы и формы организации производственных процессов.	5		2	2		2	8			
3	Оптимизация материальных потоков.	5		2	2		2	8	Рейтинг-контроль №1		
4	Задачи и типы систем оперативного планирования.	5		2	2		2	8			
5	Организационная структура системы управления и структура производства.	5		2	2		2	8			
6	Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.	5		2	2		2	8	Рейтинг-контроль №2		
7	Организация основного производства.	5		2	2		2	8			
8	Организация обслуживающего и вспомогательного производств.	5		2	2		2	8			
9	Риски в производственном менеджменте.	5		2	2		2	8	Рейтинг-контроль №3		
Всего за <u> 5 </u> семестр:							18	18	18	72	
Наличие в дисциплине КП/КР											
Итого по дисциплине		5		18	18		18	72	Зачет с оценкой		

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1 Основные понятия и элементы системы производственного менеджмента.

Понятие производства и производственной системы. Уровни производственного менеджмента. Место производственного менеджмента в системе организации. Предметные области производственного менеджмента. Взаимосвязь общих функций менеджмента с функциями производственного менеджмента. Целевые установки производственного менеджмента. Принципы принятия решений в производственном менеджменте. Показатели производительности.

Тема 2. Методы и формы организации производственных процессов.

Производственный цикл и его длительность. Структура производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла. Понятие и виды производственных процессов. Принципы организации производственного процесса: пропорциональность,

параллельность, непрерывность, прямоочность, равномерность. Цели организации производственных процессов. Понятие стратегии производственных процессов и их разновидности. Организационные типы производства. Методы организации производства. Формы организации производственных процессов.

Тема 3. Оптимизация материальных потоков.

Понятие и виды движения материальных потоков: их достоинства, недостатки и особенности применения. Сущность и виды запасов. Системы управления запасами при независимом спросе. Планирование зависимых производственных запасов.

Тема 4. Задачи и типы систем оперативного планирования.

Понятие и задачи оперативного планирования производства. Стадии оперативного планирования производства. Функции оперативного планирования производства. Типы систем оперативного планирования: подетальная, комплектная, позаказная. Назначение и виды расписаний в производственном менеджменте. Сетевой график.

Тема 5. Организационная структура системы управления и структура производства.

Сущность, цели и задачи организации труда. Разделение и кооперация труда. Организация нормирования труда. Методы нормирования труда. Организация оплаты труда. Понятие производственной структуры предприятия и факторы ее определяющие. Состав и организация работы внутренних подразделений предприятия. Специализация предприятия, его цехов и участков.

Тема 6. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.

Выбор места расположения организации и факторы влияющие на него. Понятие производственного планирования. Задачи производственного планирования. Виды производственного планирования. Агрегатное планирование. Формирование производственной программы. Место производственной программы организации в агрегатном планировании. Принципиальная схема планирования производственной программы. Методы агрегатного планирования.

Тема 7. Организация основного производства.

Массовое производство. Серийное производство. Поточный метод организации производства. Партионный метод организации производства. Единичный метод организации производства.

Тема 8. Организация обслуживающего и вспомогательного производств.

Организация материально-технического обеспечения производства. Организация энергетического хозяйства. Организация инструментального хозяйства. Организация ремонтного хозяйства. Организация транспортного и складского хозяйств. Организация и обслуживание рабочих мест.

Тема 9. Риски в производственном менеджменте.

Затраты и риск содержания запасов. Риск невостребованности произведенной продукции. Риск неисполнения хозяйственных договоров. Риск усиления конкуренции. Риск возникновения непредвиденных затрат и снижения доходов.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Основные понятия и элементы системы производственного менеджмента.

Предметные области производственного менеджмента.

Принципы принятия решений в производственном менеджменте. Показатели производительности.

Тема 2. Методы и формы организации производственных процессов.

Понятие и виды производственных процессов. Принципы организации производственного процесса: пропорциональность, параллельность, непрерывность, прямоочность, равномерность.

Организационные типы производства. Методы организации производства. Формы организации производственных процессов.

Тема 3. Оптимизация материальных потоков.

Понятие и виды движения материальных потоков: их достоинства, недостатки и особенности применения.

Системы управления запасами при независимом спросе.

Планирование зависимых производственных запасов.

Тема 4. Задачи и типы систем оперативного планирования.

Функции оперативного планирования производства.

Типы систем оперативного планирования: поддетальная, комплектная, позаказная.

Назначение и виды расписаний в производственном менеджменте. Сетевой график.

Тема 5. Организационная структура системы управления и структура производства.

Разделение и кооперация труда.

Организация нормирования труда. Методы нормирования труда.

Состав и организация работы внутренних подразделений предприятия.

Специализация предприятия, его цехов и участков.

Тема 6. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.

Виды производственного планирования. Агрегатное планирование.

Формирование производственной программы.

Методы агрегатного планирования.

Тема 7. Организация основного производства.

Массовое производство.

Серийное производство.

Поточный метод организации производства.

Партионный метод организации производства.

Единичный метод организации производства.

Тема 8. Организация обслуживающего и вспомогательного производств.

Организация материально-технического обеспечения производства.

Организация энергетического хозяйства.

Организация инструментального хозяйства.

Организация ремонтного хозяйства.

Организация транспортного и складского хозяйств.

Организация и обслуживание рабочих мест.

Тема 9. Риски в производственном менеджменте.

Затраты и риск содержания запасов.

Риск неисполнения хозяйственных договоров.

Риск усиления конкуренции.

Риск возникновения непредвиденных затрат и снижения доходов.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы для подготовки к опросу по дисциплине «Производственный менеджмент»

Тема 1 Основные понятия и элементы системы производственного менеджмента.

1. Как современные тенденции совершенствования управления фирмами влияют на теорию производственного менеджмента?

2. Перечислите основные задачи операционного менеджмента?

3. Опишите взаимосвязь «вход-преобразование-выход» для авиакомпании, поликлиники, магазина, банка, ресторана, машиностроительного завода.

4. Что такое производственная система?

Тема 2. Методы и формы организации производственных процессов.

1. Определите производственный процесс и его структуру.
2. Определите основные принципы организации производственного процесса.
3. Определите производственный цикл и его структуру.
4. Дайте понятие производственного цикла сложного процесса.

Тема 3. Оптимизация материальных потоков.

1. Понятие движения материальных потоков.
2. Перечислите достоинства и недостатки движения материальных потоков.
3. Раскройте сущность и виды запасов.
4. Опишите планирование зависимых производственных запасов.

Тема 4. Задачи и типы систем оперативного планирования.

1. Какие факторы надо принять во внимание при прогнозировании?
2. Какова цель системы планирования в организации?
3. Основная задача системы планирования?
4. Опишите методику разработки операционного плана.

Тема 5. Организационная структура системы управления и структура производства.

1. Что такое проектирование рабочего процесса и почему оно важно?
2. Что такое нормативное время?
3. Какие факторы следует принимать во внимание при разработке нормативного времени?
4. Объясните значение термина «оплата труда, основанная на знаниях».

Тема 6. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.

1. Перечислите виды производственного плана.
2. Как планируются производственные мощности?
3. Какова процедура выбора места под производство?
4. Перечислите методы агрегатного планирования.

Тема 7. Организация основного производства.

1. Перечислите основные типы производства.
2. Дайте характеристику массовому, серийному и единичному типу производства.
3. Опишите методы организации производства.

Тема 8. Организация обслуживающего и вспомогательного производств.

1. Опишите организацию материально-технического обеспечения производства.
2. Опишите организацию энергетического хозяйства.
3. Охарактеризуйте организацию инструментального хозяйства, ремонтного хозяйства.
4. Охарактеризуйте организацию транспортного и складского хозяйств.

Тема 9. Риски в производственном менеджменте.

1. Дайте характеристику риска содержания запаса.
2. Перечислите основные риски в производственном менеджменте.
3. Дайте характеристику производственным рискам.

**Примеры тестовых заданий по дисциплине «Производственный менеджмент»,
используемых при текущем контроле**

Рейтинг-контроль № 1

1. Производственный менеджмент – это термин, который означает:

- А) Управление производством
- Б) Управленческая деятельность
- В) Производственное управление

2. Объектом производственного менеджмента являются:

- А) Производство и производственные системы
- Б) Управленческая деятельность
- В) Производственное управление

3. *Производство – это:*

- А) Технически законченная ступень сложного производственного процесса, имеющая четкие границы, обусловленные особенностями технологии
- Б) Производственный процесс, имеющий четкие границы
- В) Технически законченная ступень сложного производственного процесса, обусловленная особенностями технологии

4. *От чего зависит плановый объем производства изделия?*

- А) Спрос на изделие в плановом периоде
- Б) Производственная мощность по выпуску изделия
- В) Ожидаемые остатки готовых изделий на конец планового периода
- Г) Спрос на изделие в периоде, следующем за плановым.

Рейтинг контроль № 2

1. *Какие производственные факторы организации из перечисленных обеспечивают прирост добавочной стоимости в процессе производства продукции?*

- А) Осуществляемые трудовые процессы
- Б) Сформированная благоприятная цена
- В) Используемое производственное оборудование
- Г) Профессиональный уровень менеджеров по производству
- Д) Научно-технический уровень и качество выпущенной продукции
- Е) Используемые комплектующие изделия, сырье и материалы

2. *Полная система производственной деятельности организации называется:*

- А) Операционной системой
- Б) Производственной системой
- В) Организационной системой

3. *На какие элементы производственного менеджмента оказывает влияние отраслевая принадлежность организации.*

- А) Осуществляемые производственные процессы
- Б) Выбор места и расположения организации
- В) Используемое производственное оборудование
- Г) Профессиональная структура кадров
- Д) Организационно-правовая форма предприятия
- Е) Все ранее перечисленное

4. *Какое из определений характеризует содержание понятия «функции производственного менеджмента».*

- А) Устойчивый состав специфических видов управленческой деятельности
- Б) Специфический состав функциональных областей деятельности предприятия
- В) Характерные виды управленческих работ

5. *Из каких подсистем состоит система производственного менеджмента?*

- А) Целевая, обеспечивающая
- Б) Функциональная, управляющая
- В) Оба варианта верны

6. *Для чего необходимо деление производственного процесса на основной, вспомогательный и обслуживающий?*

- А) Для определения необходимого количества оборудования
- Б) Для формирования профессиональной и квалификационной структуры кадров
- В) Для определения порядка (последовательности) организационного проектирования производственной системы.

7. *Какие элементы входят в состав времени технологического цикла?*

- А) Подготовительно-заключительное время
- Б) Штучное время выполнения операции
- В) Время транспортных операций

- Г) Время комплектации и пролеживания на складе
- Д) Время естественных процессов
- Е) Время контрольных операций
- Ж) Время пролеживания в ожидании освобождения

Рейтинг-контроль № 3

1. Для каких целей используются спецификации изделий в производственном менеджменте?
 - А) Для специализации служб управления
 - Б) Для закупки комплектующих деталей и сборочных единиц
 - В) Для нормирования производственных процессов
 - Г) Для организации складского хозяйства
 - Д) Для набора производственных рабочих
 - Е) Все ранее перечисленное
2. Какая из представленных характеристик соответствует зависимому спросу?
 - А) Зависимый спрос означает внешнюю потребность в конечной продукции организации
 - Б) Зависимый спрос означает потребность в комплектующих, обусловленную спросом на конечную продукцию, частью которой они являются
3. Какие из характеристик запасов являются верными?
 - А) Оборотный задел – запас предметов, возникающий из-за несинхронизированности производственного процесса
 - Б) Оборотный задел – число предметов, постоянно находящихся в процессе производства на рабочих местах или контрольных операциях
 - В) Страховой задел – запас предметов, предназначенный для локализации непредвиденных перебоев и неполадок в производственном процессе
 - Г) Технологический задел – число предметов, постоянно находящихся в процессе перемещения между рабочими местами, производственными подразделениями
4. Какие из перечисленных характеристик присущи моделям управления запасами с фиксированным периодом?
 - А) Объем заказа – постоянная величина
 - Б) Ведение учета запаса только после истечения контрольного периода
 - В) Момент размещения заказа, когда уровень запаса снижается до фиксированного уровня
 - Г) Величина запаса больше, чем в модели с фиксированным объемом
 - Д) Трудоемкость обслуживания ниже, чем в модели с фиксированным объемом
 - Е) Тип изделий – более дорогостоящие, критичные или важные изделия
5. Организация, производящая садовый инвентарь, ежегодно закупает 15 000 деревянных черенков для использования их на сборке лопат и вил. Стоимость одного черенка – 4 у.е., стоимость хранения одной единицы в течение года – 1 у.е. Затраты на приобретение (размещение) одного заказа – 10 у.е. Определите оптимальный объем заказа
 - А) 200 Г) 750
 - Б) 326 Д) 937
 - В) 548
6. Годовой спрос на маникюрные наборы в магазине составляет 15000 ед. Магазин работает 250 дней в году, срок поставки в среднем равен трем дням. Рассчитайте точку очередного заказа, т.е. уровень, до которого должен упасть хранящийся запас и размещен новый.
 - А) 90
 - Б) 153
 - В) 180
 - Г) 260
 - Д) 420
7. Какие из перечисленных методов применяются для анализа и контроля различных категорий элементов запаса?
 - А) Методы оптимизации

- Б) Метод анализа точки безубыточности
- В) Метод расчета покрытия затрат
- Г) Метод ABC-анализа
- Д) Правило Джонсона

8. Согласно ABC-анализу, материалом типа А является материал, который:

- А) Составляет малую долю от общей стоимости запасов, но занимает значительный удельный вес в общем количестве материалов
- Б) Составляет большую долю от общей стоимости запасов, но занимает незначительный удельный вес в общем количестве материалов
- В) Составляет среднюю долю как

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Производственный менеджмент»

1. Предприятие как система производственного менеджмента.
2. Основные этапы развития науки об организации производства.
3. Предприятие как самостоятельная производственная система.
4. Законы статики и развития производственных систем.
5. Формы и методы организации производства.
6. Процесс, функции и цикл управления производством.
7. Организация управления производством.
8. Понятие и виды движения материальных потоков: их достоинства, недостатки и особенности применения.
9. Системы управления запасами при независимом спросе.
10. Планирование зависимых производственных запасов.
11. Методы управления производственными запасами.
12. Функции оперативного планирования производства.
13. Типы систем оперативного планирования: подетальная, комплектная, позаказная.
14. Назначение и виды расписаний в производственном менеджменте.
15. Сетевой график.
16. Разделение и кооперация труда.
17. Организация нормирования труда.
18. Методы нормирования труда.
19. Состав и организация работы внутренних подразделений предприятия.
20. Специализация предприятия, его цехов и участков.
21. Виды производственного планирования.
22. Агрегатное планирование.
23. Формирование производственной программы.
24. Методы агрегатного планирования.
25. Массовое производство.
26. Серийное производство.
27. Поточный метод организации производства.
28. Партионный метод организации производства.
29. Единичный метод организации производства.
30. Организация и управление транспортным хозяйством предприятия.
31. Организация и управление складским хозяйством предприятия.
32. Организация и управление сбытом предприятия.
33. Организация и обслуживание рабочих мест.
34. Затраты и риск содержания запасов.
35. Риск неисполнения хозяйственных договоров.
36. Риск усиления конкуренции.
37. Риск возникновения непредвиденных затрат и снижения доходов.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Задание по теме 1

Слушателям необходимо охарактеризовать выполнение функций для других организаций, приведенных в табл. 1, а также организаций по Вашему выбору или месту работы. Организации (предприятия) при производстве товаров и услуг выполняют три основные функции: маркетинг, производств, финансы. В табл. 1 дан пример реализации этих функций на предприятии по производству автомобилей.

Таблица 1

Характеристика функций

Организация	Маркетинг	Производство	Финансы
Предприятие по производству автомобилей	Объявления на TV, в газетах и т.д. Поддержка автогонок.	Проектирование автомобилей, производство компонент, сборка автомобилей, развитие сети поставок.	Плата поставщикам, заработная плата, затраты на производство, банковские платежи, дивиденды, продажа акций.
Университет			
Ресторан			
Книжное издательство			
Аптека			

Задание по теме 2

Описать типы производства и дайте им характеристику. Привести примеры.

Задание по теме 3

Опишите организацию материальных потоков.

Задание по теме 4

Определите методы оперативно-производственного планирования. Дайте им характеристику.

Задание по теме 5

Опишите значения терминов «расширение специализации» и «обогащение трудового процесса», приведите примеры.

Задание по теме 6

Необходимо разработать систему прогнозирования и планирования организации (подразделения). Необходимо выбрать организацию или подразделение, с которым слушатели будут работать (выбор осуществляется: организация (подразделение) в котором Вы работаете или Ваши близкие; с использованием СМИ и т.д.).

Задание по теме 7

Опишите планирование и организацию основных типов производства.

Задание по теме 8

Охарактеризуйте организацию обслуживающего и вспомогательного производства.

Задание по теме 9

Опишите риски в производственном менеджменте и как их можно минимизировать.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
Основная литература*			
М.И. Бухалков. Производственный менеджмент: организация производства: учебник / Бухалков М.И. – М.: ИНФРА-М	2020		http://znanium.com/catalog/product/1072248
А.Н. Стерлигова. Операционный (производственный) менеджмент : учеб. пособие / А.Н. Стерлигова - М. : ИНФРА-М	2019		http://znanium.com/catalog/product/994458
Т.Н. Бабич. Оперативно-производственное планирование: Учеб. пособие / Т.Н. Бабич, Ю.В. Вертакова. -М.: РИОР: ИНФРА-М	2019		http://znanium.com/catalog/product/996023
Дополнительная литература			
Эффективный менеджмент организации : учеб. пособие / А.П. Егоршин. — М. : ИНФРА-М	2019		http://znanium.com/catalog/product/1003323
Менеджмент: учебник/ О. С. Гапонова, Л.С.Данилова, Ю.Ю. Чилипенюк. - М. : РИОР : ИНФРА-М	2019		http://znanium.com/catalog/product/1032618
Методы менеджмента качества. Процессный подход / П.С. Серенков, А.Г. Курьян, В.П. Волонтей. — Минск : Новое знание ; М. : ИНФРА-М	2019		http://znanium.com/catalog/product/989804

6.2. Периодические издания

1. Журнал «Вопросы управления предприятием»
2. Журнал «Проблемы теории и практики управления».
3. Журнал «Компания»
4. Журнал «Вопросы управления предприятием».

6.3. Интернет-ресурсы

1. Консультационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.quicksite.name>
3. <http://www.marketologi.ru>
4. <http://www.bci-marketing.aha.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Практические работы проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедиа оборудованием, компьютерном классе с доступом в Интернет.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

- операционная система семейства Microsoft Windows;
- пакет офисных программ Microsoft Office;
- Консультант Плюс

Рабочую программу составил к.э.н. Кашицына Т.Н.
(ФИО, должность, подпись)

Рецензент
(представитель работодателя) Директор ООО «Спецхолдинг» Рахов М.В.
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмент
Протокол № 1 от 29.08.2022 года
Заведующий кафедрой МНиМР д.э.н. Ползунова Н.Н.
(ФИО, подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.02 «Менеджмент»
Протокол № 1 от 30.08.2022 года
Председатель комиссии зав. кафедры МНиМР д.э.н. Ползунова Н.Н.
(ФИО, должность, подпись)