

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по образовательной деятельности
А.А.Панфилов
« 31 » 08 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль/программа подготовки «Управление проектами»

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная

Семестр	Трудоёмкость зач. ед./ час.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)
7	4/144	36	36		45	Экзамен, 27
Итого	4/144	36	36		45	Экзамен, 27

Владимир 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Бизнес планирование» является получение студентами представления о содержании бизнес-планирования как научной дисциплины, овладение практикой бизнес-планирования.

Задачами дисциплины являются:

- овладение теоретическими знаниями в области планирования бизнеса;
- умениями и навыками планирования конкретного бизнеса с учетом конкретной ситуации;
- овладение навыками составления бизнес плана на среднесрочную перспективу.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Бизнес планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Пререквизиты дисциплины: «Экономика организации», «Основы системного анализа», "Основы микро- и макроэкономики".

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Бизнес планирование», соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код формируемых компетенций	Уровень освоения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине характеризующие этапы формирования компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2	3
ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Частичное освоение компетенции	<u>Знать</u> : методы анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; <u>Уметь</u> : анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; <u>Владеть</u> : навыками и методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
ОПК-6 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Частичное освоение компетенции	<u>Знать</u> : методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций <u>Уметь</u> : применять и обосновывать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций <u>Владеть</u> : методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
ПК-3 - владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Частичное освоение компетенции	<u>Знать</u> : методы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; <u>Уметь</u> : применять методы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; <u>Владеть</u> : навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.
ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и	Частичное освоение компетенции	<u>Знать</u> : подходы к внедрению технологических и продуктовых инноваций; <u>Уметь</u> : управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

<p>продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>		<p><u>Владеть</u>: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>
<p>ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p><i>Частичное освоение компетенции</i></p>	<p><u>Знать</u>: методы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений; <u>Уметь</u>: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; <u>Владеть</u>: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>
<p>ПК-12 - умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p><i>Частичное освоение компетенции</i></p>	<p><u>Знать</u>: методы организации связи с деловыми партнерами; <u>Уметь</u>: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); <u>Владеть</u>: методами сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>
<p>ПК-14 – умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p><i>Частичное освоение компетенции</i></p>	<p><u>Знать</u>: основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики; <u>Уметь</u>: применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики; <u>Владеть</u>: методами финансового учета для формирования учетной политики.</p>

ПК-15 - умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Частичное освоение компетенции	<p><u>Знать</u>: основные принципы анализа рыночных и рисков для принятия управленческих решений;</p> <p><u>Уметь</u>: применять основные принципы анализа рыночных и рисков для принятия управленческих решений;</p> <p><u>Владеть</u>: методами анализа рыночных и рисков для принятия управленческих решений.</p>
ПК-16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Частичное освоение компетенции	<p><u>Знать</u>: методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</p> <p><u>Уметь</u>: применять методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</p> <p><u>Владеть</u>: навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>
ПК-17 - способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Частичное освоение компетенции	<p><u>Знать</u>: методы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей;</p> <p><u>Уметь</u>: выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p> <p><u>Владеть</u>: методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей.</p>
ПК-18 - владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Частичное освоение компетенции	<p><u>Знать</u>: методы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p><u>Уметь</u>: применять методы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p><u>Владеть</u>: навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p>
ПК-19 - владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Частичное освоение компетенции	<p><u>Знать</u>: методы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;</p> <p><u>Уметь</u>: координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;</p> <p><u>Владеть</u>: навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.</p>
ПК-20 - владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых	Частичное освоение компетенции	<p><u>Знать</u>: перечень организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;</p> <p><u>Уметь</u>: подготавливать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур</p>

предпринимательских структур	<i>Владеть:</i> навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
------------------------------	---

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Объем учебной работы, с применением интерактивных методов (в часах / %)	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС		
1	Основы бизнес-планирования	7	1-2	4	4		5	8/100%	
2	Цели, задачи и виды бизнес-планирования	7	3	2	2		5	4/100%	
3	Состав и структура бизнес-плана	7	4	2	2		5	4/100%	
4	Описание бизнеса	7	5-6	4	4		5	8/100%	Рейтинг-контроль №1
5	Анализ рынка	7	7-8	4	4		5	8/100%	
6	План производства.	7	9-10	4	4		5	8/100%	
7	Организационный план	7	11-12	4	4		5	8/100%	Рейтинг-контроль №2
8	Финансовый план и оценка рисков	7	13-18	12	12		10	24/100%	Рейтинг-контроль №3
Всего за 7 семестр:		7		36	36		45	72/100%	экзамен
Наличие в дисциплине КП/КР					-				
Итого по дисциплине				36	36		45	72/100%	экзамен

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Тема 1. Основы бизнес-планирования: понятие, принципы и методы планирования, виды планирования.

Тема 2. Цели, задачи и виды бизнес-планирования: стратегический бизнес-план, бизнес-планы проектов, другие виды. Требования, предъявляемые к бизнес-планам.

Тема 3. Состав и структура бизнес-плана: стандарты бизнес-планирования, процесс разработки бизнес-плана, сбор информации, необходимой для разработки бизнес-плана.

Тема 4. Описание бизнеса: выбор и обоснование организационно-правовой формы, вида экономической деятельности, системы налогообложения.

Тема 5. Анализ рынка: емкость рынка, тенденции рынка, сегментирование и выделение целевого сегмента, выбор стратегии поведения фирмы, описание методов стимулирования продаж, бюджет маркетинга.

Тема 6. План производства: потребность в оборудовании, инструментах, инвентаре и других технических средствах для начала работы; потребность в помещении, его краткая характеристика, условия предоставления; расчет амортизационных отчислений; потребность в расходных материалах; план производства.

Тема 7. Организационный план: руководство фирмы, организационная структура фирмы; график реализации проекта; численность персонала и уровень затрат на оплату труда; сменность.

Тема 8. Финансовый план и оценка рисков: состав и структура денежных потоков, дисконтирование, расчет и обоснование ставки дисконтирования; критерии и показатели эффективности бизнес-планов; проверка проекта на устойчивость; проверка проекта на чувствительность; оценка иных рисков бизнес-плана.

Содержание практических занятий по дисциплине

Тема 1. Основы бизнес-планирования:

- понятие, принципы и методы планирования;
- виды планирования.

Тема 2. Цели, задачи и виды бизнес-планирования:

- требования, предъявляемые к бизнес-планам.

Тема 3. Состав и структура бизнес-плана:

- стандарты бизнес-планирования, процесс разработки бизнес-плана, сбор информации, необходимой для разработки бизнес-плана.

Тема 4. Описание бизнеса:

- выбор и обоснование организационно-правовой формы, вида экономической деятельности,
- системы налогообложения.

Тема 5. Анализ рынка:

- емкость рынка, тенденции рынка, сегментирование и выделение целевого сегмента, выбор стратегии поведения фирмы
- бюджет маркетинга.

Тема 6. План производства:

- потребность в оборудовании, инструментах, инвентаре и других технических средствах для начала работы; потребность в помещении, его краткая характеристика, условия предоставления; расчет амортизационных отчислений;
- потребность в расходных материалах; план производства.

Тема 7. Организационный план:

- организационная структура фирмы;
- численность персонала и уровень затрат на оплату труда;

Тема 8. Финансовый план и оценка рисков:

- состав и структура денежных потоков,
- дисконтирование, расчет и обоснование ставки дисконтирования;
- критерии и показатели эффективности бизнес-планов;
- проверка проекта на устойчивость;
- проверка проекта на чувствительность;
- оценка иных рисков бизнес-плана.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Бизнес планирование» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

Интерактивная лекция (тема 1,2,3,4,5,6,7,8);

Работа в малых группах (тема 3,8);

Групповая дискуссия (тема 1,2,3,4,5,6,7,8).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости

Рейтинг-контроль №1

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.

2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
3. Сущность планирования и плана
4. Виды планов.
5. Принципы планирования
6. Методы планирования прогнозирования.
7. Организация процесса планирования.
8. Показатели плана.

Рейтинг-контроль №2

9. Информационное обеспечение планирования.
10. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
11. Понятие и содержание бизнес-планирования.
12. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
13. Типология бизнес-планов.
14. Особенности развития бизнес-планирования в России.

Рейтинг-контроль №3

15. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
16. Понятие бизнес-идеи.
17. Презентация бизнес-идеи.
18. Сущность бизнес-модели.
19. Критерии эффективности бизнес-модели.
20. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса
21. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
3. Сущность планирования и плана
4. Виды планов.
5. Принципы планирования
6. Методы планирования прогнозирования.
7. Организация процесса планирования.
8. Показатели плана.
9. Информационное обеспечение планирования.
10. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
11. Понятие и содержание бизнес-планирования.
12. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
13. Типология бизнес-планов.
14. Особенности развития бизнес-планирования в России.
15. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
16. Понятие бизнес-идеи.
17. Презентация бизнес-идеи.
18. Сущность бизнес-модели.
19. Критерии эффективности бизнес-модели.
20. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса
21. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса
22. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения.
24. Основные методики бизнес-планирования.
25. Методика UNIDO.
26. Особенности Российской практики бизнес-планирования.
27. Структура бизнес-плана.

28. Основные этапы процесса бизнес-планирования.
29. Раздел «Описание бизнеса», его возможное содержание.
30. Анализ внешней среды бизнеса.
31. Анализ и оценка рынка в бизнес-планировании.
32. Основные этапы разработки раздела «План маркетинга».
33. Раздел «План производства».
34. «Организационный план» методика разработки.
35. «Финансовый план».
36. Анализ и оценка экономической эффективности бизнес-плана.
37. Оценка рисков.
38. Источники финансирования бизнес-плана.
39. «Финансовый план»

Самостоятельная работа студентов

Тема 1. Основы бизнес-планирования:

- изучение литературы по указанной тематике;
- подготовка к дискуссии на тему «Объективная необходимость планирования в экономике»

Тема 2. Цели, задачи и виды бизнес-планирования:

- изучение литературы по указанной тематике.

Тема 3. Состав и структура бизнес-плана:

- изучение литературы по указанной тематике.

Тема 4. Описание бизнеса:

- изучение литературы по указанной тематике.
- подготовка докладов на тему «Обоснование перспективных направлений ведения бизнеса»

Тема 5. Анализ рынка:

- подготовка докладов на тему «Определение тенденций развития специализированных рынков»

Тема 6. План производства:

- изучение литературы по указанной тематике.
- подготовка докладов на тему «Оценка потребностей в оборудовании, расчет величины текущих затрат»

Тема 7. Организационный план:

- изучение литературы по указанной тематике.
- подготовка докладов на тему «Определение оптимальной организационной структуры предприятия и численности персонала»

Тема 8. Финансовый план и оценка рисков:

- изучение литературы по указанной тематике.
- подготовка докладов на тему «Показатели эффективности инвестиционных проектов» и «Оценка проектов на чувствительность и устойчивость».

Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным Приказом ВлГУ, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

При освоении дисциплины используются различные сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности обучающихся для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных

психофизиологических особенностей. По личной просьбе обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривается:

- замена устного ответа на письменный ответ при сдаче зачета;
- увеличение продолжительности времени на подготовку к ответу на зачете;
- при подведении результатов промежуточной аттестации студентов выставляется

максимальное количество баллов за посещаемость аудиторных занятий.

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ	
		Количество экземпляров изданий в библиотеке ВлГУ в соответствии с ФГОС ВО	Наличие в электронной библиотеке ВлГУ
1	2	3	4
Основная литература*			
Бизнес-планирование : учеб. пособие / В.А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 272 с.	2020		http://znanium.com/catalog/product/652953
Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т. Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 296 с.	2020		http://znanium.com/catalog/product/883963
Бизнес-планирование : учеб. пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 288 с.	2018		http://znanium.com/catalog/product/945177
Дополнительная литература			
Бизнес-планирование : учеб. пособие / М.В. Романова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 240 с.	2018		http://znanium.com/catalog/product/945954
Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.] ; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. - ISBN 978-5-238-01812-6.	2017		http://znanium.com/catalog/product/102869 8
Планирование на предприятии / Савкина Р.В., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 320 с.: ISBN 978-5-394-02343-9	2018		http://znanium.com/catalog/product/415257
Стратегия бизнеса / Портных В.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 276 с.: ISBN 978-5-394-01961-6	2017		http://znanium.com/catalog/product/430630
Предпринимательство : учебник / М.Г. Лапуста. — Изд. испр. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс;	2017		http://znanium.com/catalog/product/774327

7.2 Периодические издания:

1. Журнал "Финансовая аналитика" (Режим доступа <https://www.fin-izdat.ru/journal/fa/>)
2. Журнал "Финансовый директор" (Режим доступа <https://e.fd.ru/>)
3. Журнал "Управление компанией" (Режим доступа <https://www.zhuk.net/>)
4. Журнал «Региональная экономика: теория и практика» (Режим доступа <https://www.fin-izdat.ru/journal/region/>)
5. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» (Режим доступа <https://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>)

7.3 Интернет-ресурсы:

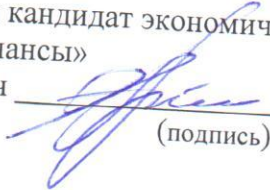
1. marketing.rbc.ru/ - Портал, посвященный маркетинговым исследованиям в рамках бизнес планирования
2. <http://www.crpvl.ru> Портал по бизнес планированию
3. <http://www.cfin.ru> Портал по бизнес планированию

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и практического типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Практические работы проводятся в ауд 101-6, 102-6, 104-6, 107-6.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: Windows, Microsoft Office.

Рабочую программу составил кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры «Экономика инноваций и финансы»
Грачев Сергей Александрович _____


(подпись)

Рецензент
(представитель работодателя)

ком. директор ООО «Старт 33» А.Р. Аверин
(место работы, должность, ФИО, подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика инноваций и финансы»

Протокол № 1а от 31.06.2020 года

Заведующий кафедрой д.э.н, профессор Доничев О. А. _____


(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии направления 38.03.02 «Менеджмент»

Протокол № 1 от 31.08.2020 года

Председатель комиссии д.э.н, профессор Ползунова Н.Н. _____


(подпись)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20 21 / 20 22 учебный года

Протокол заседания кафедры № 1 от 30.08.21 года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 ____ / 20 ____ учебный года

Протокол заседания кафедры № ____ от ____ года

Заведующий кафедрой _____