

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

(наименование дисциплины)

<b>Направление подготовки (специальность)</b>	38.03.02
<b>Направленность (профиль) подготовки</b>	Управление проектами
<b>Цель освоения дисциплины</b>	Целью дисциплины «Управление персоналом» является освоение современных форм и методов управления человеческими ресурсами, главная цель курса – формирование системы знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал для обеспечения эффективного функционирования организации (предприятия) и удовлетворяет потребности работников.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	4 зачетных единиц, 144 часа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен
<b>Краткое содержание дисциплины:</b>	Тема 1. Введение в управление персоналом. Значение управления персоналом в управлении организацией. Тема 2. Регламентация управления персоналом. Структура персонала. Тема 3. Система управления персоналом. Тема 4. Планирование персонала. Тема 5. Организация привлечения, отбора и найма персонала. Тема 6. Управление адаптацией персонала. Тема 7. Обучение и развитие персонала. Тема 8. Оценка персонала. Тема 9. Мотивация и стимулирование труда персонала.

Аннотацию рабочей программы составил к.э.н., доцент Левизов А.С.

(ФИО, должность, подпись)